



PREFEITURA DE ARAGUARI
Secretaria de Saúde
Dep. de Vigilância Sanitária
Rua Dr. Afrânio, 163 - (34) 3690-3140
visaraguari@bol.com.br
Araguari – Minas Gerais

LISTA DE DOCUMENTAÇÃO PARA SERVIÇO DE DEDETIZAÇÃO

Protocolar no Departamento de Vigilância Sanitária, os documentos necessários para solicitar o Alvará Sanitário para serviço de dedetização:

- Projeto Arquitetônico aprovado pela SRS/VISA/Uberlândia;
- Requerimento;
- Termo de Responsabilidade Técnica;
- Certificado de Responsabilidade Técnica emitido pelo Conselho Regional ao qual pertence o profissional;
- Licença Ambiental ou Termo Equivalente: documento o qual licencia a Empresa especializada a exerce a atividade e prestação de serviços de controle de vetores e pragas urbanas, que é concedido pelo órgão ambiental competente.
- Documentos pessoais (cópia) RG, CPF e Conselho de classe – trazer original para conferência.
- Anexar cópia do Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ)
- Anexar cópia do Contrato Social da Empresa e/ou Alterações contratuais (quando houver);
- Anexar cópia do Alvará de Localização e Funcionamento;
- Anexar cópia do Alvará Sanitário anterior, quando for renovação;
- Relação das unidades/serviços do estabelecimento (quando houver);
- Relação de funcionários da entidade com respectiva função ou eventuais alterações (quando houver);
- Lista dos serviços terceirizados com seus devidos alvarás sanitários (quando houver);
- Laudo de Vistoria emitido pelo Corpo de Bombeiros.

✓ OBS: Documentos para serem verificados durante a inspeção:

- ❖ Relação de produtos utilizados (Registro ANVISA/MS);
 - ❖ Manual de Boas Práticas aplicado ao desenvolvimento das atividades e prestação de serviços nas áreas afins;
 - ❖ Procedimentos Operacionais Padronizados (POP) descritos e aplicados: à aquisição e estocagem de produtos saneantes e desinfetantes, às técnicas de diluição, à técnica de aplicação, à utilização e manutenção de equipamentos, ao transporte e à destinação final dos resíduos, inclusive com informações sobre o que fazer em caso de acidente, derrame de produtos químicos, saúde, biossegurança e saúde do trabalhador;
 - ❖ PPRA e PCMSO;
 - ❖ Plano de Gerenciamento de Resíduos (sólido e Líquido);
 - ❖ Modelo de Certificado da Comprovação de Serviço;
 - ❖ Instruções impressas ou datilografadas, contendo os cuidados, inclusive orientações para eventuais casos de intoxicação que possam ocorrer para orientação dos usuários.
- ✓ **O Alvará Sanitário tem validade de 12 meses a partir da data de expedição e deve ser renovado anualmente. A renovação deve ser requerida junto a VISA num prazo de 120 dias antes do seu vencimento.**