



# EDITAL DE LICITAÇÃO

Modalidade: **PREGÃO Nº 070/2014 (REGISTRO DE PREÇOS 056/2014)**

Tipo: **PRESENCIAL**

Processo nº: **0024703/2014**

Objeto: **AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE ESCRITÓRIO PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA FARMÁCIA MUNICIPAL, SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, ATENÇÃO BÁSICA (UBS'S, UBSF'S E CEAAMI), VIGILÂNCIA SANITÁRIA, EPIDEMIOLOGIA E ZONÓSES.**

## RECIBO

A Empresa \_\_\_\_\_ retirou este Edital de licitação e deseja ser informada de qualquer alteração pelo e-mail \_\_\_\_\_ ou pelo fax: \_\_\_\_\_, e/ou endereço \_\_\_\_\_, CEP: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, aos \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Assinatura)

**OBS: ESTE RECIBO DEVERÁ SER REMETIDO À CPL PELO FAX: (34) 3690-3280, PARA EVENTUAIS COMUNICAÇÕES AOS INTERESSADOS, QUANDO NECESSÁRIO.**



## EDITAL DE LICITAÇÃO

Modalidade: **PREGÃO PRESENCIAL N.º 070/2014 – REGISTRO PREÇOS 056/2014**  
Processo n.º: **0024703/2014**

Objeto: **AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE ESCRITÓRIO PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA FARMÁCIA MUNICIPAL, SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, ATENÇÃO BÁSICA (UBS'S, UBSF'S E CEAAMI), VIGILÂNCIA SANITÁRIA, EPIDEMIOLOGIA E ZOOSE.**

---

### ÍNDICE

<b>1 – PREÂMBULO</b>	<b>3</b>
<b>2 – OBJETO</b>	<b>3</b>
<b>3 – CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO</b>	<b>3</b>
<b>4 – ENTREGA DOS ENVELOPES</b>	<b>4</b>
<b>5 – CREDENCIAMENTO</b>	<b>5</b>
<b>6 – PROPOSTAS COMERCIAIS</b>	<b>6</b>
<b>7 – HABILITAÇÃO</b>	<b>7</b>
<b>8 – SESSÃO DO PREGÃO</b>	<b>10</b>
<b>9 – RECURSOS</b>	<b>13</b>
<b>10 – ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO</b>	<b>13</b>
<b>11- DO CONTRATO</b>	<b>13</b>
<b>12 – PAGAMENTO</b>	<b>15</b>
<b>13 – SANÇÕES ADMINISTRATIVAS</b>	<b>15</b>
<b>14 – DISPOSIÇÕES GERAIS</b>	<b>16</b>
<b>ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA – MEMORIAL DESCRITIVO</b>	<b>18</b>
<b>ANEXO II – MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL</b>	<b>19</b>
<b>ANEXO III – MODELO DE CREDENCIAMENTO</b>	<b>21</b>
<b>ANEXO IV – MODELO DE DECLARAÇÃO DE CONDIÇÃO DE ME OU EPP</b>	<b>22</b>
<b>ANEXO V – MINUTA DO INSTRUM. CONTR. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS</b>	<b>23</b>



## **EDITAL DE LICITAÇÃO**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº: 070/2014 – RP 056/2014 - PROCESSO Nº: 0024703/2014**

### **1 – PREÂMBULO**

A Prefeitura Municipal de Araguari-MG, torna público que, com base na Lei Federal 8.666, de 21 de Junho de 1993 e suas alterações, Lei Federal do Pregão nº 10.520 de 17-07-2002, Lei Estadual nº 14.167, de 10 de janeiro de 2002, Lei Municipal nº 3.794, de 18 de novembro de 2002, Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, e os decretos nº 054/2002 e 050/2004, fará realizar a Licitação na modalidade **PREGÃO SOB O SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS**, do tipo **MENOR PREÇO**, visando a **AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE ESCRITÓRIO PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA FARMÁCIA MUNICIPAL, SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, ATENÇÃO BÁSICA (UBS'S, UBSF'S E CEAAMI), VIGILÂNCIA SANITÁRIA, EPIDEMIOLOGIA E ZONÓSES**, mediante contrato, de acordo com o Edital de Pregão nº 070/2014, devendo a proposta e documentação ser entregues no Departamento de Licitações e Contratos à Rua Virgílio de Melo Franco nº 550, no dia **16 de junho de 2014, até às 13:00 horas**, sendo que os mesmos serão abertos no mesmo dia e horário. Ficam convocados à competição Licitatória todos aqueles que tiverem o interesse na matéria e que se enquadrarem nas condições estabelecidas no inteiro teor do Edital, cujas cópias poderão ser obtidas no endereço acima mencionado, em qualquer dia útil e durante o expediente normal, mediante o recolhimento da quantia de R\$5,00 (cinco reais), que deverá ser depositada na Conta nº 73.125-0, Agência 090-6 do Banco do Brasil S/A, ou gratuitamente através do site da Prefeitura Municipal de Araguari/MG: [www.araguari.mg.gov.br](http://www.araguari.mg.gov.br). Mais informações, pelo telefone (0\*\*34) 3690-3280.

### **2 – OBJETO**

Constitui objeto desta licitação a **AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE ESCRITÓRIO PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA FARMÁCIA MUNICIPAL, SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, ATENÇÃO BÁSICA (UBS'S, UBSF'S E CEAAMI), VIGILÂNCIA SANITÁRIA, EPIDEMIOLOGIA E ZONÓSES**, mediante Contrato, como descritos e especificados no Anexo I, deste instrumento convocatório.

### **3 – CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO**

**3.1** - Poderão participar da presente licitação as pessoas jurídicas do ramo pertinente ao objeto desta licitação, e que satisfaça as condições e exigências contidas neste edital.

**3.2** - Não poderão participar da presente licitação:

**I-** os interessados que se encontrarem em falência, concurso de credores, dissolução, liquidação;

**II-** empresas estrangeiras que não funcionam no país;



**III-** empresas que tenham sido declarados inidôneas para licitar ou contratar com a Administração Pública.

**IV-** Consórcio de empresas, Cooperativas em geral, qualquer que seja a sua forma de constituição.

**V** - Não será permitida a participação de empresas cujos dirigentes, gerentes, sócios ou componentes do seu quadro técnico sejam servidores do Município ou de sua fundação e autarquia, em consonância com o disposto no artigo 9º, inciso III, da Lei Federal n.º 8.666/93.

**3.3** - A participação neste certame implica aceitação de todas as condições estabelecidas neste instrumento convocatório.

#### **4 – ENTREGA DOS ENVELOPES**

**4.1** - Dos envelopes “PROPOSTA COMERCIAL” e “DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO”.

**4.1.1** - Os envelopes “Proposta Comercial” e “Documentação de Habilitação” deverão ser indevassáveis, hermeticamente fechados e entregues ao **Pregoeiro**, na sessão pública de abertura deste certame, conforme endereço, dia e horário especificados abaixo:

**À PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAGUARI/MG – DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS.**  
LOCAL: **Rua Virgílio de Melo Franco nº 550, Centro – 38.440-016 - Araguari/MG.**  
DATA: **16 de junho de 2014.**  
HORÁRIO: **13:00 horas**

**4.1.2** - Os envelopes deverão ainda indicar em sua parte externa e frontal os seguintes dizeres:

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAGUARI/MG  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO  
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS  
PREGÃO PRESENCIAL N.º 070/2014 ENVELOPE N.º 1 – PROPOSTA COMERCIAL  
PROPONENTE:.....

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAGUARI/MG  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO  
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS  
PREGÃO PRESENCIAL N.º 070/2014  
ENVELOPE N.º 2 – DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO  
PROPONENTE:.....



**4.2** – A Prefeitura Municipal de Araguari não se responsabilizará por envelopes de “Proposta Comercial” e “Documentação de Habilitação” que não sejam entregues ao Pregoeiro designado, no local, data e horário definidos neste Edital.

## **5 – CREDENCIAMENTO**

**5.1.** Cada licitante apresentar-se-á com apenas um representante legal que devidamente munido de credencial, será o único admitido a intervir nas fases do procedimento licitatório, respondendo por sua representada, com poderes para formular ofertas e lances de preços a menor e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, devendo, ainda, no ato da entrega dos envelopes, identificar-se junto ao Pregoeiro, exibindo a Carteira de Identidade ou documento equivalente.

**5.1.1.** Por credencial entende-se:

a) a habilitação do representante, mediante procuração com firma reconhecida;

b) sócio ou proprietário da empresa proponente, deverá ser apresentada cópia autenticada do respectivo estatuto ou contrato social, e da última alteração estatutária ou contratual, no qual sejam expressos os poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura.

**5.2.** Cada representante legal poderá representar apenas uma única licitante.

**5.2.1.** A licitante, cujo representante apresentar-se ao local de realização da sessão pública após abertura do primeiro envelope “proposta” será considerada retardatária. Nesta hipótese admitir-se-á sua participação tão-somente como ouvinte.

**5.3.** A licitante deverá apresentar, no ato da abertura da licitação, declaração expressa “de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação exigidos neste certame licitatório”. Modelo abaixo:

### **DECLARAÇÃO**

A empresa ....., CNPJ n.º .....,  
declara, sob as penas da lei, que atende plenamente todos os requisitos de  
habilitação exigidos para participar do Pregão Presencial 070/2014.

Data e local

\_\_\_\_\_  
Nome e assinatura do Diretor ou Representante Legal



**5.4.** As licitantes que se enquadrarem na condição de micro empresa ou empresa de pequeno porte, poderão fazer jus aos benefícios do art. 43, § 1º, da Lei Complementar nº 123/06, devendo, para tanto, apresentar declaração conforme modelo previsto no Anexo III, deste edital.

**5.5.** O documento de credenciamento, a declaração mencionada no subitem 5,3 e a declaração do Anexo III deverão ser entregues separadamente dos envelopes de “DOCUMENTAÇÃO” e de “PROPOSTA”.

**5.6.** O uso de telefone celular durante a sessão de lances só poderá ser feito com a permissão do Pregoeiro.

## **6 – PROPOSTAS COMERCIAIS**

**6.1** - A proposta comercial deverá ser datilografada ou impressa, em uma via, com suas páginas numeradas e rubricadas, e a última assinada pelo representante legal da empresa, sem emendas, acréscimos, borrões, rasuras, ressalvas, entrelinhas ou omissões, salvo se, inequivocamente, tais falhas não acarretarem lesões ao direito dos demais proponentes, prejuízo à Administração ou não impedirem a exata compreensão de seu conteúdo, observado o modelo constante do Anexo II, deste Edital. Deverão constar na proposta comercial:

**6.1.1** - Razão social, número do CNPJ, endereço, telefone e fax da empresa proponente;

**6.1.2** - Os preços para o registro de preços poderão ser apresentados em até duas casas decimais após a vírgula, para efeitos de preço unitário;

**6.1.3** - Prazo de validade da proposta não inferior a 60 (sessenta) dias, contados da data estipulada para a entrega dos envelopes;

**6.1.4** - Prazo de entrega conforme parâmetro máximo do Termo de Referência, prazo de garantia do produto, conforme parâmetro mínimo do Termo de Referência.

**6.1.5** - Declaração de que nos preços propostos encontram-se incluídos todos os tributos, encargos sociais, frete até o destino e quaisquer outros ônus que porventura possam recair sobre o fornecimento do objeto da presente licitação;

**6.1.6** - Comprovação de que a licitante se enquadre nas situações de microempresa ou empresa de pequeno porte, para que possa fazer jus aos benefícios da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006.

**6.2** - As propostas não poderão impor condições ou conter opções.



**6.3** - Independentemente de a proposta ser julgada pelo MENOR PREÇO GLOBAL POR ITEM(S) OU LOTE(S), o Pregoeiro e equipe de apoio analisarão também os preços unitários propostos em relação aos preços unitários estimados de mercado apurado para o certame, caso algum preço unitário proposto seja considerado acima da realidade praticada no mercado, a proposta será desclassificada, exceto se, o representante legal da licitante participante alterar o valor(es) para a realidade praticada no mercado, ou seja, tanto os preços unitários como os demais deverão ser compatíveis com a realidade de mercado. A proposta poderá também ser considerada inexequível e desclassificada em conformidade com Art. 48 da Lei 8.666.

**6.4 – A licitante poderá ainda juntamente com sua proposta escrita enviar uma mídia (CD ou Pen Drive) com planilha elaborada no Excel, contendo todos os dados de sua proposta, nos termos do Anexo I.**

## **7 – HABILITAÇÃO**

**7.1.** Toda a documentação exigida deverá ser apresentada conforme artigo 32, da Lei nº 8.666/93:

- em original;
- por qualquer processo de cópia, exceto por fac-símile, devidamente autenticada por cartório competente, publicação em órgão da Imprensa Oficial e ou por servidor da Administração Pública;
- não serão autenticadas cópias durante o credenciamento dos representantes das licitantes ou durante a realização do pregão, nem pelo pregoeiro nem pelos integrantes da equipe de apoio.

**7.2.** A regularidade da habilitação do licitante será confirmada por meio da análise ainda dos seguintes documentos, os quais deverão ser apresentados no envelope de habilitação, a saber:

### **7.2.1 - REGULARIDADE JURÍDICA**

**7.2.1.1.** Registro Comercial, no caso de empresa individual, devidamente registrada na Junta Comercial competente.

**7.2.1.2** Ato constitutivo - Estatuto ou Contrato Social - e a última alteração em vigor (que poderá ser apresentada na forma consolidada, substituindo o contrato original), devidamente registrados e arquivados na repartição competente, para as Sociedades Comerciais, e, em se tratando de Sociedades por Ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores, com a publicação no Diário Oficial da Ata de Assembléia que aprovou o Estatuto, e cópia da Certidão de Arquivamento na repartição competente.

**7.2.1.3.** Inscrição do ato constitutivo, no caso de Sociedades Cíveis, acompanhada de prova da diretoria em exercício.



**7.2.1.4.** Decreto de autorização, em se tratando de empresas ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

## **7.2.2. REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA**

**7.2.2.1.** Prova de Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ) do Ministério da Fazenda devidamente válida.

**7.2.2.2.** Prova de Inscrição no Cadastro dos Contribuintes Estadual ou Municipal, relativo ao domicílio ou sede do Licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual.

**7.2.2.3.** Prova de regularidade para com as Fazendas Federal, Estadual e Municipal, relativo ao domicílio ou sede do Licitante, ou outra equivalente na forma da Lei.

**7.2.2.4.** Prova de regularidade relativa à Seguridade Social (INSS), demonstrando o cumprimento com os encargos sociais instituídos por lei.

**7.2.2.5.** Prova de regularidade junto ao FGTS (CRF), expedido pela CEF - Caixa Econômica Federal, demonstrando o cumprimento com os encargos sociais instituídos por lei.

**7.2.2.6.** Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de Certidão Negativa ou Positiva com Efeitos de Negativa de Débitos Trabalhistas.

## **7.2.3 - QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA**

**7.2.3.1** - Certidão Negativa de Falência e Recuperação Judicial (antiga Concordata), expedida pelo cartório distribuidor da comarca da sede da pessoa jurídica ou de execução de pessoa física, a no máximo 90 (noventa) dias da data prevista para entrega dos envelopes, de acordo com o inciso II do artigo 31 da Lei 8.666/93.

## **7.2.4 - QUALIFICAÇÃO TÉCNICA**

**7.2.4.1** - Comprovação de aptidão para desempenho de atividade pertinente e compatível em características, quantidades e prazos com o objeto da licitação através da apresentação de no mínimo 01 (um) atestado de desempenho anterior, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprobatório da capacidade técnica para atendimento ao objeto da presente licitação.



• Os atestados de Capacidade Técnica terão prazo de validade indeterminado, salvo quando no mesmo estiver explícita sua validade.

**7.2.5** - Juntamente com os documentos referidos nesta cláusula (cláusula 7-D A HABILITAÇÃO), serão apresentados para fins de habilitação as seguintes declarações:

**7.2.5.1** - Declaração da empresa, afirmando que até a presente data, inexistem fatos impeditivos para sua habilitação, no presente processo licitatório, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores (modelo a seguir):

<b>DECLARAÇÃO</b>
A empresa ....., CNPJ n.º ....., declara, sob as penas da lei, que, até a presente data, inexistem fatos impeditivos para sua habilitação, no presente processo licitatório, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.
Data e local
_____ Assinatura do Diretor ou Representante Legal

**7.2.5.2** - Declaração de que a empresa não possui trabalhadores menores de 18 anos realizando trabalho noturno, perigoso ou insalubre e de qualquer trabalho a menores de 16 anos, segundo determina o inciso V do artigo 27 da Lei Federal 8.666/93 (com redação dada pela Lei n.º 9854 de 27 de outubro de 1999), salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos, na forma da Lei (modelo a seguir)

<b>DECLARAÇÃO</b>
A empresa ....., CNPJ n.º ....., declara, sob as penas da lei, que não possui trabalhadores menores de 18 anos realizando trabalho noturno, perigoso ou insalubre e de qualquer trabalho a menores de 16 anos, segundo determina o inciso V do artigo 27 da Lei Federal 8.666/93 (com redação dada pela Lei n.º 9854 de 27 de outubro de 1999), salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos, na forma da Lei.
Data e local
_____ Assinatura do Diretor ou Representante Legal

**7.3** - O não atendimento aos subitens 7.2.5.1 e 7.2.5.2 ensejará a inabilitação do proponente.

**7.4** - Os documentos provenientes da “Internet” terão sua autenticidade certificada junto aos “sites” dos órgãos emissores, para fins de habilitação.

**7.5** - A Microempresa – ME e a Empresa de Pequeno Porte – EPP, deverá apresentar toda a documentação exigida para a habilitação, inclusive os documentos comprobatórios da regularidade fiscal, mesmo que estes apresentem alguma restrição.



**7.5.1** - Havendo restrição nos documentos comprobatórios da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 2 (dois) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que a ME ou EPP for declarada vencedora do certame, prorrogáveis por igual período, a critério do Pregoeiro, para regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de negativa.

**7.5.2** - A prorrogação do prazo para a regularização fiscal dependerá de requerimento, devidamente fundamentado, a ser dirigido ao Pregoeiro.

**7.5.3** - Entende-se por tempestivo o requerimento apresentado nos 2 (dois) dias úteis inicialmente concedidos.

**7.6** - Os documentos mencionados neste título (7) não poderão ser substituídos por qualquer tipo de protocolo, ou apresentados por meio de discos magnéticos.

## **8 - SESSÃO DO PREGÃO**

**8.1** - Após o horário determinado para a entrega dos envelopes, o Pregoeiro declarará aberta a sessão do PREGÃO, oportunidade em que não mais aceitará novos proponentes, dando início ao recebimento dos envelopes contendo a Proposta Comercial e os Documentos de Habilitação, exclusivamente dos participantes devidamente credenciados.

### **8.2 - CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS COMERCIAIS**

**8.2.1** - Abertos os envelopes de Propostas Comerciais, estas serão analisadas verificando o atendimento a todas as especificações e condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos, sendo imediatamente desclassificadas aquelas que estiverem em desacordo.

**8.2.2** - O Pregoeiro classificará o autor da proposta de **menor preço por item ofertado** e aqueles que tenham apresentado propostas em valores sucessivos e superiores em até 10% (dez por cento) à proposta de menor preço, para participarem dos lances verbais.

**8.2.3** - Se não houver, no mínimo 3 (três) propostas de preços nas condições definidas na cláusula anterior, o Pregoeiro classificará as melhores propostas, até o máximo de 3 (três), para que seus autores participem dos lances verbais, quaisquer que sejam os preços oferecidos nas propostas apresentadas.



### **8.3 - LANCES VERBAIS**

**8.3.1** - Aos proponentes classificados, será dada a oportunidade para nova disputa, por meio de lances verbais e sucessivos, de valores distintos e decrescentes, a partir do autor da proposta classificada de maior preço e os demais. **Esclarecendo que o lance mínimo deverá ser de 1%(um por cento) do menor preço apresentado no item.**

**8.3.2** - Se duas ou mais propostas, em absoluta igualdade de condições, ficarem empatadas, será realizado sorteio em ato público, para definir a ordem de apresentação dos lances.

**8.3.3** - A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo pregoeiro, implicará na exclusão do proponente da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado pelo proponente, para efeito de posterior ordenação das propostas.

### **8.4 - JULGAMENTO**

**8.4.1** - O critério de julgamento será o de **MENOR PREÇO POR ITEM.**

**8.4.2** - Declarada encerrada a etapa competitiva e ordenadas as ofertas, o Pregoeiro examinará a aceitabilidade da primeira classificada, quanto ao objeto e valor, decidindo motivadamente a respeito.

**8.4.2.1** - Ocorrendo empate, entendendo-se como tal, aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores ao melhor preço, deverá o Pregoeiro assim proceder:

a) A ME ou a EPP considerada empatada e mais bem classificada deverá ser convocada, após o término de lances, para apresentar nova proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, o que deverá ser feito em até 5 (cinco) minutos após a convocação, sob pena de preclusão;

b) A ME ou a EPP acima indicada que efetivamente apresente nova proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, desde que em tempo hábil, terá adjudicado em seu favor o objeto licitado;

c) Não ocorrendo contratação de ME ou de EPP na forma da alínea "a" deste item, serão

convocadas as MEs ou EPPs remanescentes consideradas empatadas na ordem classificatória para o exercício do direito de ofertar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame;

d) No caso de equivalência dos valores apresentados pelas MEs ou EPPs que se encontrem no intervalo estabelecido na alínea "a" deste



item, será realizado sorteio entre as mesmas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta;

e) Se a contratação de ME ou EPP que esteja dentro do critério de empate falhar, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora;

f) O disposto neste item somente será aplicável quando a melhor oferta não tiver sido apresentada por ME ou EPP.

**8.4.2.2** - Caso não se realizem lances verbais, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço e o valor estimado da contratação.

**8.4.2.3** - Havendo apenas uma oferta e desde que atenda a todos os termos do Edital e que seu preço seja compatível com o valor estimado da contratação, esta poderá ser aceita.

**8.4.3** - Sendo aceitável a oferta de menor preço, será aberto o envelope contendo a documentação de habilitação do proponente que a tiver formulado, para confirmação das suas condições habilitatórias.

**8.4.4** - Constatado o atendimento pleno às exigências editalícias, será declarado o proponente vencedor, sendo-lhe adjudicado o objeto deste Edital, para o qual apresentou proposta.

**8.4.5** - Se a proposta não for aceitável ou se o proponente não atender às exigências habilitatórias, o Pregoeiro examinará as ofertas subseqüentes, verificando a sua aceitabilidade e procedendo a verificação das condições de habilitação do proponente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda às condições do Edital, sendo o respectivo proponente declarado vencedor e a ele adjudicado o objeto, para o qual apresentou proposta.

**8.4.6** - Apurada a melhor proposta que atenda às condições do Edital, o Pregoeiro deverá negociar para que seja obtido um melhor preço.

**8.5** - Da reunião lavrar-se-á ata circunstanciada, na qual serão registrados todos os atos do procedimento e as ocorrências relevantes e que, ao final, será assinada pelo Pregoeiro, Equipe de Apoio, e pelos proponentes.

**8.6** - Decididos os recursos ou transcorrido o prazo para sua interposição relativamente ao Pregão, o Pregoeiro devolverá, aos proponentes, julgados desclassificados, os envelopes "DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO" inviolados, podendo, todavia, retê-los até o encerramento da licitação.



## **9 – RECURSOS**

**9.1** - Declarado o vencedor, qualquer proponente poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, cuja síntese será lavrada em ata, sendo concedido o prazo de 3 (três) dias úteis para apresentação das razões de recurso, ficando os demais proponentes desde logo intimados para apresentar contra-razões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

**9.2** - O proponente poderá também apresentar as razões do recurso no ato do Pregão, as quais serão reduzidas a termo na respectiva ata, ficando todos os demais proponentes desde logo intimados para apresentar contra-razões no prazo de 3 (três) dias úteis, contados da lavratura da ata, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

**9.3** - A falta de manifestação na sessão, imediata e motivada do proponente, importará a decadência do direito de apresentar recurso.

**9.4** - Os recursos deverão ser decididos no prazo de 5 (cinco) dias úteis.

**9.5** - O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

**9.6** - O resultado do recurso será divulgado mediante afixação no quadro de avisos deste órgão e comunicado a todos os proponentes via fax ou correio eletrônico.

## **10 – ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO**

**10.1** - Inexistindo manifestação recursal, o Pregoeiro adjudicará o objeto da licitação ao proponente vencedor, com a posterior homologação do resultado pela Autoridade Superior da Prefeitura Municipal de Araguari-MG, conforme Decreto Municipal 107/2013.

**10.2** - Decididos os recursos porventura interpostos, e constatada a regularidade dos atos procedimentais, a Autoridade Superior solicitante da Prefeitura Municipal de Araguari-MG, conforme Decreto Municipal 107/2013, adjudicará o objeto ao Proponente vencedor e homologará o procedimento licitatório.

## **11- DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**11.1-** O Instrumento Contratual, como parte integrante do presente Instrumento convocatório, obedecerá às condições nele estabelecidas e seus Anexos, e terá vigência de **12 (doze) meses**, período este que, deverá ser discriminado no mesmo.



**11.2-** O prazo de validade da Ata de Registro de Preços não poderá ser superior a um ano, computadas neste as eventuais prorrogações, conforme disposto no artigo 4º do Decreto 3991 de 19 de setembro de 2001.

**11.3-** O proponente vencedor deverá apresentar, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da data do recebimento da solicitação, cópia do Estatuto ou Contrato Social, com as alterações ocorridas, bem como de documentos que comprovem a habilitação de pessoa indicada para assinatura do contrato.

**11.4-** O proponente vencedor será convocado, por escrito, para, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, retirar, assinar e devolver o instrumento contratual ata de registro de preços, na forma da minuta apresentada no Anexo V, adaptado à proposta vencedora.

**11.5-** O prazo de convocação poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado pela parte, desde que ocorra motivo justificado, aceito pela Administração da CONTRATANTE.

**11.6-** A CONTRATANTE publicará o extrato do contrato no Diário Oficial, no prazo de até 20 (vinte) dias da data de sua assinatura.

**11.7-** A recusa injusta do convocado em assinar o contrato, aceitar ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo estabelecido nos itens 11.2, 11.3 e 11.4, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-o às penalidades aludidas neste Edital.

**11.8-** É facultado a CONTRATANTE, quando o convocado não assinar, aceitar ou retirar o instrumento contratual, no prazo e condições estabelecidos, convocar os demais proponentes remanescentes a fazê-lo, na ordem de classificação, ou revogar a licitação, por razões de interesse público, decorrente de fato superveniente devidamente comprada, ou anulada, em todo ou em parte, por ilegalidade de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito.

**11.9-** A Ata de Registro de Preços não poderá sofrer acréscimos nos quantitativos fixados, inclusive o acréscimo de que trata o § 1º do art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993, conforme Art. 12, § 1º do Decreto 7892/2013.

## **12- DA RESCISÃO CONTRATUAL**

**12.1-** A ATA poderá ser rescindida pela CONTRATANTE, a qualquer tempo, de conformidade com os arts. 77, 78, 79 e seus §§, da Lei no 8.666/93.

**12.2-** A rescisão imediata da ATA caberá, além de outras hipóteses legais, independentemente de interpretação judicial ou extrajudicial e sem prejuízo de outras penalidades, quando a contratada:



**12.2.1-** Falir, for objeto de concurso de credores, dissolução ou liquidação;

**12.2.2-** Transferir, no todo ou em parte, as obrigações decorrentes desta licitação;

**12.2.3-** Deixar de cumprir, total ou parcialmente, as obrigações contratuais;

**12.2.4-** Desatender às determinações do servidor designado pelo CONTRATANTE, no exercício de suas atribuições de acompanhamento e fiscalização da execução da ATA;

**12.2.5-** Cometer, reiteradamente, faltas na execução da ATA;

**12.2.6-** For objeto de fusão, cisão ou incorporação que prejudique o cumprimento da ATA.

### **13 – PAGAMENTO**

**13.1** - O pagamento será efetuado pela Tesouraria da Prefeitura Municipal de Araguari, ao Contratado, em até no máximo 30 (trinta) dias após a entrega, mediante apresentação da Nota Fiscal, Empenho, liberação por quem de direito.

**13.2** - A despesa decorrente desta licitação correrá(ão) por conta da(s) Dotação(ões) Orçamentária(s):

**02.01.11.00.10.122.0002.54.2015.3.3.90.30.0000 - Material de Consumo**

**02.01.22.00.10.301.0028.02.2098.3.3.90.30.0000 - Material de Consumo**

**02.01.22.00.10.304.0028.08.2087.3.3.90.30.0000 - Material de Consumo**

**02.01.22.00.10.305.0028.10.2086.3.3.90.30.0000 - Material de Consumo**

### **14 – SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

**14.1** - Pela inexecução parcial ou total do Contrato, a Administração poderá aplicar, sempre por escrito, garantida a prévia defesa, a ser exercida no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis da notificação, as seguintes sanções previstas nos termos do artigo 87, da Lei Federal 8.666/93:

**14.1.1** – advertência, que será realizada por escrito;

**14.1.2** - multa, nos seguintes percentuais:

- 0,1% (um décimo por cento) por dia, até o trigésimo dia de atraso, sobre o valor do fornecimento não realizado;



- 10% (dez por cento) sobre o valor do fornecimento não realizado, no caso de atraso superior a 30 (trinta) dias, com o conseqüente cancelamento da nota de empenho ou documento correspondente.

**14.1.3** - suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por um prazo não superior a 02 (dois) anos;

**14.1.4** - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no subitem anterior.

**14.2** - O recolhimento da multa prevista no subitem 13.1.2 deverá ser feito por meio de guia própria, à Secretaria, no prazo de 05 dias úteis a contar da data de sua exigibilidade, nos termos do subitem 13.1.

**14.2.1** - A multa a que alude o subitem 13.1.2 não impede que a Secretaria rescinda unilateralmente o Contrato e aplique outras sanções previstas no instrumento.

**14.3** - Nenhuma parte será responsável perante a outra pelos atrasos ocasionados por motivo de força maior ou caso fortuito.

**14.4** - A Prefeitura Municipal de Araguari-MG é competente para aplicar, nos da Lei Federal n.º 8.666/93 e legislação correlata, as penalidades de suspensão temporária e de impedimento de contratar com a Administração pelo prazo de 02 anos.

**14.5** - A critério da Administração, poderão ser suspensas as penalidades, no todo ou em parte, quando o atraso na entrega dos produtos for devidamente justificado pela firma e aceito pela CONTRATANTE, que fixará novo prazo, este improrrogável, para a completa execução das obrigações assumidas.

**14.6** - As sanções previstas nesta Cláusula poderão ser aplicadas cumulativamente, de acordo com a gravidade do descumprimento, facultada ampla defesa ao Proponente-vencedor, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da intimação do ato.

#### **14.7 - EXTENSÃO DAS PENALIDADES**

**14.7.1** - A sanção relativa à suspensão de participar em licitação e de contratar com a Administração Pública poderá ser também aplicada àqueles que:

**14.7.1.1** - retardarem a execução do Pregão;



**14.7.1.2** - demonstrarem não possuir idoneidade para contratar com a Administração, ou;

**14.7.1.3** - fizerem declaração falsa ou cometerem fraude fiscal.

## **15 – DISPOSIÇÕES GERAIS**

**15.1** - Este Edital deverá ser lido e interpretado na íntegra, e após apresentação da documentação e da proposta não serão aceitas alegações de desconhecimento ou discordância de seus termos.

**15.2** - Será dado vista aos proponentes interessados tanto das Propostas Comerciais como dos Documentos de Habilitação apresentados na sessão.

**15.3** - É facultado ao Pregoeiro ou à Secretária Municipal de Administração da Prefeitura Municipal de Araguari-MG, em qualquer fase do julgamento promover diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo e a aferição do ofertado, bem como solicitar a Órgãos competentes a elaboração de pareceres técnicos destinados a fundamentar as decisões.

**15.4** - É vedado ao Proponente retirar sua proposta ou parte dela após aberta a sessão do Pregão.

**15.5** - É vedado ao Proponente vencedor subcontratar total ou parcialmente o fornecimento referente ao objeto deste Pregão.

**15.6** - A presente licitação somente poderá ser revogada por razões de interesse público, decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, ou anulada, em todo ou em parte, por ilegalidade de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado.

**15.7** - O Pregoeiro, no interesse da Administração, poderá relevar omissões puramente formais observadas na documentação e proposta, desde que não contrariem a legislação vigente e não comprometam a lisura da licitação sendo possível a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.

**15.8** - Este edital tem um preço de R\$ 5,00 (cinco reais), para cobrir os custos com sua reprodução, e será fornecido mediante a apresentação do comprovante de depósito bancário, em nome da Prefeitura Municipal de Araguari/MG, na seguinte conta: **Banco do Brasil S/A** - Agência: 090-6 - Conta Corrente: 73.125-0, **ou gratuitamente através do site da Prefeitura Municipal de Araguari/MG: [www.araguari.mg.gov.br](http://www.araguari.mg.gov.br)**.



**15.9** - Este Edital possui 05 (cinco) Anexos, a saber  
Anexo I – Termo de Referência – Memorial Descritivo;  
Anexo II – Modelo de Proposta Comercial;  
Anexo III – Modelo de Credenciamento;  
Anexo IV – Modelo de declaração de condição de ME ou EPP;  
Anexo V – Minuta Instrum. Contratual Ata Registro de Preço.

**15.10** - Os proponentes poderão se dirigir ao Protocolo da Prefeitura Municipal de Araguari-MG, situado na Rua Virgílio de Melo Franco, n.º 550, Centro, Araguari-MG, para protocolar aos cuidados do Pregoeiro, pedidos para quaisquer esclarecimentos técnicos referentes ao objeto licitado ou apresentar impugnação ao edital, até 02 dias úteis antes da data determinada para a entrega dos envelopes.

**15.11** - Informações complementares que visam obter mais esclarecimentos sobre a presente licitação serão prestadas pelo Departamento de Licitações e Contratos, no horário de 12:00 às 18:00 horas, de segunda a sexta-feira, pessoalmente ou pelo telefone: (0\*\*34)3690-3280.

**15.12** - Para fins de controle e informações, as empresas que retirarem o Edital pela Internet deverão enviar os dados cadastrais para o seguinte fax: 0 xx 34 3690 3280.

**15.13** - O valor global estimado para a presente compra é de **R\$256.358,44 (duzentos e cinquenta e seis mil trezentos e cinquenta e oito reais e quarenta e quatro centavos)**, tendo os recursos **ordinários, epidemiologia, Atenção básica e Vigilância Sanitária**, como a fonte pagadora que custeará a aquisição do objeto da presente licitação.

Araguari/MG, 27 de maio de 2014.

**Mirian Lima**  
**Secretária Municipal de Administração**

**Daniel José Peixoto Santana**  
**Pregoeiro**



**ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA – MEMORIAL DESCRITIVO**

Modalidade: **PREGÃO PRESENCIAL N.º. 070/2014** Processo n.º.: **0024703/2014**

**1. DO OBJETO:**

1.1 – Aquisição de material de escritório, a serem utilizados pelos Departamentos de Epidemiologia, Zoonoses, Atenção Básica (UBS's, UBSF's e CEAAMI), Farmácia Municipal, Vigilância Sanitária e Secretaria Municipal de Saúde, durante um período de 12(doze) meses.

**2. OBJETIVO:**

O presente Termo de Referência tem por objetivo atender a demanda necessária para os Departamentos de Epidemiologia, Zoonoses, Atenção Básica (UBS's, UBSF's e CEAAMI), Farmácia Municipal, Vigilância Sanitária e Secretaria Municipal de Saúde, o consumo das mercadorias a serem adquiridas será para um período de 12 (doze) meses. A retiradas serão feitas de acordo com a necessidade. Os produtos e o detalhamento dos mesmos encontram-se na solicitação de n.ºs. **31484, 31564, 31565 e 31581**, anexada a este termo de referência.

**3. QUANTITATIVO:**

As quantidades previstas na solicitação indicada acima serão utilizadas durante um período de 12(doze) meses, reservando-se à Secretaria Municipal de Saúde o direito de solicitar os itens de acordo com as necessidades, podendo o fornecimento, até o final da vigência do contrato, ser parcial ou integral.

**4. PRAZO PARA ENTREGA E LOCAL DA ENTREGA**

O prazo para entrega do objeto licitado deverá ser parcelado com entregas de até 10 (dez) dias corridos após a solicitação por quem de direito. Deverá ser entregue no almoxarifado central da Secretaria Municipal de Administração, para conferência e aceite do objeto, sito na Rua Rodolfo Paixão n° 868 – B. Centro.

**5. FORMA DE PAGAMENTO**

O(s) pagamento(s) pelo(s) fornecimento(s) dos **produtos** será(ão) efetuado(s) pela Tesouraria da Prefeitura Municipal de Araguari com até **30 (trinta) dias após a entrega** concomitantemente com apresentação da(s) Notas(s) Fiscal(ais).



## 6. DA FISCALIZAÇÃO E DO RECEBIMENTO

A fiscalização ficará a cargo do funcionário **Sr. Carlos Eduardo de Oliveira, Gestor de Almoxarifado**. O recebimento das mercadorias deverá ocorrer no prazo máximo de 10 (dez) dias após a solicitação, através de requisição ou Autorização de Faturamento emitida para este fim. Caso seja por este detectado alguma irregularidade nos mesmos, mediante simples declaração de constatação, será de plano rejeitado o seu recebimento.

## 7. FUNDAMENTO LEGAL

A aquisição do material de consumo objeto deste Termo de Referência, tem amparo legal na Lei n.º 10.520 de 17 de julho de 2003, publicado no D.O. de 18 de julho de 2003 e na Lei n.º 8666/93 e suas alterações.

## 8. ESPECIFICAÇÕES BÁSICAS DOS ITENS E PREÇOS MÉDIOS ESTIMADOS/UNITÁRIOS E GLOBAIS.

ITEM	QUANT	UN.	DESCRIÇÃO	MARCA	PREÇO UNIT.	PREÇO TOTAL
01	15	UND.	ALMOFADA P/ CARIMBO Nº 4 , AZUL MEDIDAS APROXIMADAS: 9,8 X 16,7 CM		13,07	196,05
02	44	UND.	ALMOFADA P/ CARIMBO Nº 4 , AZUL, MEDIDAS APROXIMADAS: 9,8 X 16,7 CM.		13,07	575,08
03	8	UND.	ALMOFADA P/ CARIMBO Nº 4 , AZUL, MEDIDAS APROXIMADAS: 9,8 X 16,7 CM.		13,07	104,56
04	12	UND.	ALMOFADA P/ CARIMBO Nº 4 , AZUL, MEDIDAS APROXIMADAS: 9,8 16,7 CM.		13,07	156,84
05	15	UND.	ALMOFADA P/ CARIMBO Nº3 PRETO - MEDINDO APROXIMADAMENTE 6,9 X 11CM.		10,65	159,75
06	44	UND.	ALMOFADA P/ CARIMBO Nº3 PRETO - MEDINDO APROXIMADAMENTE 6,9 X 11CM.		10,65	468,60
07	12	UND.	ALMOFADA P/ CARIMBO Nº3 PRETO - MEDINDO APROXIMADAMENTE 6,9 X 11CM.		10,65	127,80
08	15	UND.	ALMOFADA P/CARIMBO Nº 3 MEDINDO APROXIMADAMENTE 6,9 X 11 CM.		10,65	159,75
09	44	UND.	ALMOFADA P/CARIMBO Nº 3 MEDINDO APROXIMADAMENTE 6,9 X 11 CM.		10,65	468,60
10	15	UND.	ALMOFADA P/CARIMBO Nº 4 (GRANDE) PRETA - MEDINDO APROXIMADAMENTE 9,8 X 16,7 CM.		13,07	196,05
11	40	UND.	ALMOFADA P/CARIMBO Nº 4 (GRANDE) PRETA - MEDINDO APROXIMADAMENTE 9,8 X 16,7 CM.		13,07	522,80
12	5	UND.	ALMOFADA P/CARIMBO Nº 4 (GRANDE) PRETA - MEDINDO APROXIMADAMENTE 9,8 X 16,7 CM.		13,07	65,35



13	10	UND.	APARELHO P/ FITA EMPACATADORA - COMPRIMENTO DISPENSADO MANUALMENTE CONFORME NECESSIDADE; ARRUELA DIÂMETRO 76MM (3) INTERNO; COMPRIMENTO DO ROLO ATÉ 100 METROS; LARGURA MÁXIMA DO ROLO 50MM. DIMENSÕES DO APLICADOR: COMPRIMENTO 280MM; LARGURA 65MM; ALTURA 140MM E PESO 0,27KG.		34,90	349,00
14	2	UND.	APARELHO P/ FITA EMPACATADORA - COMPRIMENTO DISPENSADO MANUALMENTE CONFORME NECESSIDADE; ARRUELA DIÂMETRO 76MM (3) INTERNO; COMPRIMENTO DO ROLO ATÉ 100 METROS; LARGURA MÁXIMA DO ROLO 50MM. DIMENSÕES DO APLICADOR: COMPRIMENTO 280MM; LARGURA 65MM; ALTURA 140MM E PESO 0,27KG.		34,90	69,80
15	30	UND.	APONTADOR DE LAPIS COM COLETOR - FEITO COM MATERIAL DE ÓTIMA RESISTÊNCIA E DURABILIDADE.		4,12	123,60
16	190	UND.	APONTADOR DE LAPIS COM COLETOR - FEITO COM MATERIAL DE ÓTIMA RESISTÊNCIA E DURABILIDADE.		4,12	782,80
17	18	UND.	APONTADOR DE LAPIS COM COLETOR - FEITO COM MATERIAL DE ÓTIMA RESISTÊNCIA E DURABILIDADE.		4,12	74,16
18	312	UND.	APONTADOR DE LAPIS COM COLETOR - FEITO COM MATERIAL DE ÓTIMA RESISTÊNCIA E DURABILIDADE.		4,12	1285,44
19	30	UND.	BOBINA P/MAQUINA DE CALCULAR 57MM X 30 MTS X 12MM DE ESPESSURA, FEITA COM MATERIAL DE 1ª QUALIDADE.		2,86	85,80
20	150	UND.	BORRACHA VERDE DE APAGAR - MEDINDO +/- 2,7 X 6,5CM; APLICAVEL SOBRE DIVERSOS TIPOS DE SUPERFÍCIE E PARA QUALQUER GRADUAÇÃO DE GRAFITE.		1,31	196,50
21	720	UND.	BORRACHA VERDE DE APAGAR - MEDINDO +/- 2,7 X 6,5CM, APLICÁVEL SOBRE DIVERSOS TIPOS DE SUPERFÍCIE E PARA QUALQUER GRADUAÇÃO DE GRAFITE.		1,31	943,20
22	36	UND.	BORRACHA VERDE DE APAGAR - MEDINDO +/- 2,7 X 6,5CM; APLICAVEL SOBRE DIVERSOS TIPOS DE SUPERFÍCIE E PARA QUALQUER GRADUAÇÃO DE GRAFITE.		1,31	47,16
23	480	UND.	BORRACHA VERDE DE APAGAR - MEDINDO +/- 2,7 X 6,5CM, APLICÁVEL SOBRE DIVERSOS TIPOS DE SUPERFÍCIE E PARA QUALQUER GRADUAÇÃO DE GRAFITE.		1,31	628,80



24	180	UND.	CADERNO CAPA DURA - GRANDE (100 FOLHAS) - BROCHURA.		8,10	1458,00
25	435	UND.	CADERNO CAPA DURA - GRANDE (100 FOLHAS) - BROCHURA.		8,10	3523,50
26	18	UND.	CADERNO CAPA DURA - GRANDE (100 FOLHAS) - BROCHURA.		8,10	145,80
27	120	UND.	CADERNO CAPA DURA - GRANDE (100 FOLHAS) - BROCHURA.		8,10	972,00
28	120	UND.	CADERNO CAPA DURA PEQUENO C/100 FOLHAS		5,77	692,40
29	435	UND.	CADERNO CAPA DURA PEQUENO C/100 FOLHAS		5,77	2509,95
30	324	UND.	CADERNO CAPA DURA PEQUENO C/100 FOLHAS		5,77	1869,48
31	100	UND.	CADERNO DE PROTOCOLO 100 FLS A 104 FLS - FORMATO DE 154MM X 216MM APROXIMADAMENTE; CAPA/CONTRA CAPA EM PAPELÃO 700GRS; REVESTIDO COM PAPEL 90GRS; PAPEL OFF-SET 63GRS; FEITO EM MATERIAL DE 1ª QUALIDADE.		13,05	1305,00
32	44	UND.	CADERNO DE PROTOCOLO 100 FLS A 104 FLS - FORMATO DE 154MM X 216MM APROXIMADAMENTE; CAPA/CONTRA CAPA EM PAPELÃO 700GRS; REVESTIDO COM PAPEL 90GRS; PAPEL OFF-SET 63GRS; FEITO EM MATERIAL DE 1ª QUALIDADE.		13,05	574,20
33	6	UND.	CADERNO DE PROTOCOLO 100 FLS A 104 FLS - FORMATO DE 154MM X 216MM APROXIMADAMENTE; CAPA/CONTRA CAPA EM PAPELÃO 700GRS; REVESTIDO COM PAPEL 90GRS; PAPEL OFF-SET 63GRS; FEITO EM MATERIAL DE 1ª QUALIDADE.		13,05	78,30
34	15	UND.	CADERNO DE PROTOCOLO 100 FLS A 104 FLS - FORMATO DE 154MM X 216MM APROXIMADAMENTE; CAPA/CONTRA CAPA EM PAPELÃO 700GRS; REVESTIDO COM PAPEL 90GRS; PAPEL OFF-SET 63GRS; FEITO EM MATERIAL DE 1ª QUALIDADE.		13,05	195,75
35	100	UND.	CAIXA ARQUIVO MORTO GIGANTE EM PAPELÃO MEDINDO 107 X 84,5 CM ABERTA		4,37	437,00
36	260	UND.	CAIXA ARQUIVO MORTO GIGANTE EM PAPELÃO MEDINDO 107 X 84,5 CM ABERTA		4,37	1136,20
37	60	UND.	CAIXA ARQUIVO MORTO GIGANTE EM PAPELÃO MEDINDO 107 X 84,5 CM ABERTA		4,37	262,20
38	72	UND.	CAIXA ARQUIVO MORTO GIGANTE EM PAPELÃO MEDINDO 107 X 84,5 CM ABERTA		4,37	314,64



39	288	UND.	CAIXA DE ARQUIVO MORTO EM PAPELÃO, TAMANHO PADRÃO MEDINDO 87 X 61 CM ABERTA.		3,02	869,76
40	865	UND.	CAIXA DE ARQUIVO MORTO EM PAPELÃO, TAMANHO PADRÃO MEDINDO 87 X 61 CM ABERTA.		3,02	2612,30
41	144	UND.	CAIXA DE ARQUIVO MORTO EM PAPELÃO, TAMANHO PADRÃO MEDINDO 87 X 61 CM ABERTA.		3,02	434,88
42	18	UND.	CALCULADORA PEQUENA 12 DIGITOS TAMANHO MÍNIMO DE 10 X 15 CM; DE 1ª QUALIDADE.		31,50	567,00
43	30	UND.	CALCULADORA PEQUENA 12 DIGITOS TAMANHO MÍNIMO DE 10 X 15 CM; DE 1ª QUALIDADE.		31,50	945,00
44	18	UND.	CALCULADORA PEQUENA 12 DIGITOS TAMANHO MÍNIMO DE 10 X 15 CM; DE 1ª QUALIDADE.		31,50	567,00
45	1080	UND.	CANETA ESFEROGRAFICA PONTA GROSSA AZUL SELO INMETRO; CORPO HEXAGONAL, COM ORIFICIO NO MEIO E TUBO DE CARGA TRANSPARENTE QUE PERMITA VER O NIVEL DA TINTA, PONTA MÉDIA (1,0MM) EM ESFERA DE TUNGSTÊNIO, ESCRITA MÁDIA E UNIFORME, COM TINTA E COMPONENTES CONFORME NORMAS EM 71 E ABNT/NBR 15236/05		0,87	939,60
46	5040	UND.	CANETA ESFEROGRAFICA PONTA GROSSA AZUL SELO INMETRO; CORPO HEXAGONAL, COM ORIFICIO NO MEIO E TUBO DE CARGA TRANSPARENTE QUE PERMITA VER O NIVEL DA TINTA, PONTA MÉDIA (1,0MM) EM ESFERA DE TUNGSTÊNIO, ESCRITA MÁDIA E UNIFORME, COM TINTA E COMPONENTES CONFORME NORMAS EM 71 E ABNT/NBR 15236/05		0,87	4384,80
47	200	UND.	CANETA ESFEROGRAFICA PONTA GROSSA AZUL SELO INMETRO; CORPO HEXAGONAL, COM ORIFICIO NO MEIO E TUBO DE CARGA TRANSPARENTE QUE PERMITA VER O NIVEL DA TINTA, PONTA MÉDIA (1,0MM) EM ESFERA DE TUNGSTÊNIO, ESCRITA MÁDIA E UNIFORME, COM TINTA E COMPONENTES CONFORME NORMAS EM 71 E ABNT/NBR 15236/05		0,87	174,00
48	350	UND.	CANETA ESFEROGRAFICA PONTA GROSSA AZUL SELO INMETRO; CORPO HEXAGONAL, COM ORIFICIO NO MEIO E TUBO DE CARGA TRANSPARENTE QUE PERMITA VER O NIVEL DA TINTA, PONTA MÉDIA (1,0MM) EM ESFERA DE TUNGSTÊNIO, ESCRITA MÁDIA E UNIFORME, COM TINTA E COMPONENTES CONFORME NORMAS EM 71 E ABNT/NBR 15236/05		0,87	304,50



49	240	UND.	CANETA ESFEROGRAFICA PONTA GROSSA PRETA SELO INMETRO; CORPO HEXAGONAL, COM ORIFICIO NO MEIO E TUBO DE CARGA TRANSPARENTE QUE PERMITA VER O NIVEL DA TINTA, PONTA MÉDIA (1,0MM) EM ESFERA DE TUNGSTÊNIO, ESCRITA MÁDIA E UNIFORME, COM TINTA E COMPONENTES CONFORME NORMAS EM 71 E ABNT/NBR 15236/05		0,87	208,80
50	1800	UND.	CANETA ESFEROGRAFICA PONTA GROSSA PRETA SELO INMETRO; CORPO HEXAGONAL, COM ORIFICIO NO MEIO E TUBO DE CARGA TRANSPARENTE QUE PERMITA VER O NIVEL DA TINTA, PONTA MÉDIA (1,0MM) EM ESFERA DE TUNGSTÊNIO, ESCRITA MÁDIA E UNIFORME, COM TINTA E COMPONENTES CONFORME NORMAS EM 71 E ABNT/NBR 15236/05		0,87	1566,00
51	37	UND.	CANETA ESFEROGRAFICA PONTA GROSSA PRETA SELO INMETRO; CORPO HEXAGONAL, COM ORIFICIO NO MEIO E TUBO DE CARGA TRANSPARENTE QUE PERMITA VER O NIVEL DA TINTA, PONTA MÉDIA (1,0MM) EM ESFERA DE TUNGSTÊNIO, ESCRITA MÁDIA E UNIFORME, COM TINTA E COMPONENTES CONFORME NORMAS EM 71 E ABNT/NBR 15236/05		0,87	32,19
52	250	UND.	CANETA ESFEROGRAFICA PONTA GROSSA PRETA SELO INMETRO; CORPO HEXAGONAL, COM ORIFICIO NO MEIO E TUBO DE CARGA TRANSPARENTE QUE PERMITA VER O NIVEL DA TINTA, PONTA MÉDIA (1,0MM) EM ESFERA DE TUNGSTÊNIO, ESCRITA MÁDIA E UNIFORME, COM TINTA E COMPONENTES CONFORME NORMAS EM 71 E ABNT/NBR 15236/05		0,87	217,50
53	180	UND.	CANETA ESFEROGRAFICA PONTA GROSSA VERMELHA SELO INMETRO; CORPO HEXAGONAL, COM ORIFICIO NO MEIO E TUBO DE CARGA TRANSPARENTE QUE PERMITA VER O NIVEL DA TINTA, PONTA MÉDIA (1,0MM) EM ESFERA DE TUNGSTÊNIO, ESCRITA MÁDIA E UNIFORME, COM TINTA E COMPONENTES CONFORME NORMAS EM 71 E ABNT/NBR 15236/05		0,87	156,60
54	960	UND.	CANETA ESFEROGRAFICA PONTA GROSSA VERMELHA SELO INMETRO; CORPO HEXAGONAL, COM ORIFICIO NO MEIO E TUBO DE CARGA TRANSPARENTE QUE PERMITA VER O NIVEL DA TINTA, PONTA MÉDIA (1,0MM) EM ESFERA DE TUNGSTÊNIO, ESCRITA MÁDIA E UNIFORME, COM TINTA E COMPONENTES CONFORME NORMAS EM 71 E ABNT/NBR 15236/05		0,87	835,20



55	37	UND.	CANETA ESFEROGRAFICA PONTA GROSSA VERMELHA SELO INMETRO; CORPO HEXAGONAL, COM ORIFICIO NO MEIO E TUBO DE CARGA TRANSPARENTE QUE PERMITA VER O NIVEL DA TINTA, PONTA MÉDIA (1,0MM) EM ESFERA DE TUNGSTÊNIO, ESCRITA MÁDIA E UNIFORME, COM TINTA E COMPONENTES CONFORME NORMAS EM 71 E ABNT/NBR 15236/05		0,87	32,19
56	100	UND.	CANETA ESFEROGRAFICA PONTA GROSSA VERMELHA SELO INMETRO; CORPO HEXAGONAL, COM ORIFICIO NO MEIO E TUBO DE CARGA TRANSPARENTE QUE PERMITA VER O NIVEL DA TINTA, PONTA MÉDIA (1,0MM) EM ESFERA DE TUNGSTÊNIO, ESCRITA MÁDIA E UNIFORME, COM TINTA E COMPONENTES CONFORME NORMAS EM 71 E ABNT/NBR 15236/05.		0,87	87,00
57	115	UND.	CANETA MARCA TEXTO, COR DA CARGA AMARELA COR SUPER FLUORESCENTE P/SUBLINHAR E DESTACAR, COM UM ALTO PADRÃO DE QUALIDADE; CONFORME CERTIFICADO INMETRO; ABNT/NBR 15236/05.		2,82	324,30
58	145	UND.	CANETA MARCA TEXTO, COR DA CARGA AMARELA COR SUPER FLUORESCENTE P/SUBLINHAR E DESTACAR, COM UM ALTO PADRÃO DE QUALIDADE; CONFORME CERTIFICADO INMETRO; ABNT/NBR 15236/05.		2,82	408,90
59	25	UND.	CANETA MARCA TEXTO, COR DA CARGA AMARELA COR SUPER FLUORESCENTE P/SUBLINHAR E DESTACAR, COM UM ALTO PADRÃO DE QUALIDADE; CONFORME CERTIFICADO INMETRO; ABNT/NBR 15236/05.		2,82	70,50
60	60	UND.	CANETA MARCA TEXTO, COR DA CARGA AMARELA COR SUPER FLUORESCENTE P/SUBLINHAR E DESTACAR, COM UM ALTO PADRÃO DE QUALIDADE; CONFORME CERTIFICADO INMETRO; ABNT/NBR 15236/05.		2,82	169,20
61	29	UND.	CANETA MARCADOR DE TECIDO AZUL CERTIFICADO INMETRO; ABNT/NBR 15236/05. COMPOSTA DE RESINA DE EMULSÃO ACRÍLICA, ÁGUA, ADITIVOS, PIGMENTOS E CONSERVANTE. IDEAL PARA TECIDOS SEM GOMA, NÃO NECESSITA A FIXAÇÃO A FERRO.		6,22	180,38
62	29	UND.	CANETA MARCADOR DE TECIDO PRETA CERTIFICADO INMETRO; ABNT/NBR 15236/05. COMPOSTA DE RESINA DE EMULSÃO ACRÍLICA, ÁGUA, ADITIVOS, PIGMENTOS E CONSERVANTE. IDEAL PARA TECIDOS SEM GOMA, NÃO NECESSITA A FIXAÇÃO A FERRO.		6,22	180,38



63	29	UND.	CANETA MARCADOR DE TECIDO VERMELHA CERTIFICADO INMETRO; ABNT/NBR 15236/05. COMPOSTA DE RESINA DE EMULSÃO ACRÍLICA, ÁGUA, ADITIVOS, PIGMENTOS E CONSERVANTE. IDEAL PARA TECIDOS SEM GOMA, NÃO NECESSITA A FIXAÇÃO A FERRO.		6,22	180,38
64	18	UND.	CLIPS 2/0, CXS DE 500GR NIQUELADO, ARRAME DE AÇO ANTIFERRUGEM; DE 1ª QUALIDADE.		14,80	266,40
65	44	UND.	CLIPS 2/0, CXS DE 500GR NIQUELADO, ARRAME DE AÇO ANTIFERRUGEM; DE 1ª QUALIDADE.		14,80	651,20
66	2	UND.	CLIPS 2/0, CXS DE 500GR NIQUELADO, ARRAME DE AÇO ANTIFERRUGEM; DE 1ª QUALIDADE.		14,80	29,60
67	18	UND.	CLIPS 2/0, CXS DE 500GR NIQUELADO, ARRAME DE AÇO ANTIFERRUGEM; DE 1ª QUALIDADE.		14,80	266,40
68	72	CXS.	CLIPS 4/0 CAIXA 500 GRS COM TRATAMENTO SUERFICIAL NIQUELADO, TAMANHO 4, MATERIAL AÇO CABORNO, ANTIFERRUGEM, FORMA PARALELO		15,30	1101,60
69	240	CXS.	CLIPS 4/0 CAIXA 500 GRS COM TRATAMENTO SUERFICIAL NIQUELADO, TAMANHO 4, MATERIAL AÇO CABORNO, ANTIFERRUGEM, FORMA PARALELO		15,30	3672,00
70	7	CXS.	CLIPS 4/0 CAIXA 500 GRS COM TRATAMENTO SUERFICIAL NIQUELADO, TAMANHO 4, MATERIAL AÇO CABORNO, ANTIFERRUGEM, FORMA PARALELO		15,30	107,10
71	58	CXS.	CLIPS 4/0 CAIXA 500 GRS COM TRATAMENTO SUERFICIAL NIQUELADO, TAMANHO 4, MATERIAL AÇO CABORNO, ANTIFERRUGEM, FORMA PARALELO		15,30	887,40
72	18	CXS.	CLIPS 8/0 CAIXA COM 500 GRS NIQUELADO; MATERIAL DE AÇO ANTIFERRUGEM; DE ÓTIMA RESISTENCIA E QUALIDADE.		15,30	275,40
73	15	CXS.	CLIPS 8/0 CAIXA COM 500 GRS NIQUELADO; MATERIAL DE AÇO ANTIFERRUGEM; DE ÓTIMA RESISTENCIA E QUALIDADE.		15,30	229,50
74	3	CXS.	CLIPS 8/0 CAIXA COM 500 GRS NIQUELADO; MATERIAL DE AÇO ANTIFERRUGEM; DE ÓTIMA RESISTENCIA E QUALIDADE.		15,30	45,90
75	44	CXS.	CLIPS 8/0 CAIXA COM 500 GRS NIQUELADO; MATERIAL DE AÇO ANTIFERRUGEM; DE ÓTIMA RESISTENCIA E QUALIDADE.		15,30	673,20



76	100	UND.	COLA BRANCA 90 GRS PEQUENA PARA USO ESCOLAR E DOMÉSTICO (COMPOSIÇÃO: POLIACETATO DE VINILA, AMIDO E OUTROS) NÃO TÓXICA E LAVÁVEL.		1,91	191,00
77	432	UND.	COLA BRANCA 90 GRS PEQUENA PARA USO ESCOLAR E DOMÉSTICO (COMPOSIÇÃO: POLIACETATO DE VINILA, AMIDO E OUTROS) NÃO TÓXICA E LAVÁVEL.		1,91	825,12
78	13	UND.	COLA BRANCA 90 GRS PEQUENA PARA USO ESCOLAR E DOMÉSTICO (COMPOSIÇÃO: POLIACETATO DE VINILA, AMIDO E OUTROS) NÃO TÓXICA E LAVÁVEL.		1,91	24,83
79	260	UND.	COLA BRANCA 90 GRS PEQUENA PARA USO ESCOLAR E DOMÉSTICO (COMPOSIÇÃO: POLIACETATO DE VINILA, AMIDO E OUTROS) NÃO TÓXICA E LAVÁVEL.		1,91	496,60
80	60	UND.	CORRETIVO LIQUIDO BASE D'AGUA 18 ML. - NÃO ATÓXICO, DE ÓTIMA QUALIDADE.		2,17	130,20
81	210	UND.	CORRETIVO LIQUIDO BASE D'AGUA 18 ML. - NÃO ATÓXICO, DE ÓTIMA QUALIDADE.		2,17	455,70
82	24	UND.	CORRETIVO LIQUIDO BASE D'AGUA 18 ML. - NÃO ATÓXICO, DE ÓTIMA QUALIDADE.		2,17	52,08
83	112	UND.	CORRETIVO LIQUIDO BASE D'AGUA 18 ML. - NÃO ATÓXICO, DE ÓTIMA QUALIDADE.		2,17	243,04
84	28	PCTS.	ELASTICO BORRACHA NATURAL AMARELA Nº 18 GOMA ELASTICA, PCT C/250 GRS.		9,97	279,16
85	29	PCTS.	ELASTICO BORRACHA NATURAL AMARELA Nº 18 GOMA ELASTICA, PCT C/250 GRS.		9,97	289,13
86	2000	UNID.	ENVELOPE PARDO 18,5 X 24,8 CM		1,40	2800,00
87	4000	UNID.	ENVELOPE PARDO 18,5 X 24,8 CM		1,40	5600,00
88	500	UNID.	ENVELOPE PARDO 18,5 X 24,8 CM		1,40	700,00
89	7200	UNID.	ENVELOPE PARDO 260X360MM		0,41	2952,00
90	50400	UNID.	ENVELOPE PARDO 260X360MM		0,41	20664,00
91	4560	UNID.	ENVELOPE PARDO 260X360MM		0,41	1869,60
92	1800	UNID.	ENVELOPE PARDO 260X360MM		0,41	738,00
93	480	UNID.	ENVELOPE PLASTICO 4 FUROS - ESPESSURA GROSSA (0,15); IDEAL PARA PROTEÇÃO DE PAPÉIS OFÍCIO E A4; FEITO COM MATERIAL DE ÓTIMA QUALIDADE E DURABILIDADE.		0,41	196,80



94	1200	UNID.	ENVELOPE PLASTICO 4 FUROS - ESPESSURA GROSSA (0,15); IDEAL PARA PROTEÇÃO DE PAPÉIS OFÍCIO E A4; FEITO COM MATERIAL DE ÓTIMA QUALIDADE E DURABILIDADE.		0,41	492,00
95	240	UNID.	ENVELOPE PLASTICO 4 FUROS - ESPESSURA GROSSA (0,15); IDEAL PARA PROTEÇÃO DE PAPÉIS OFÍCIO E A4; FEITO COM MATERIAL DE ÓTIMA QUALIDADE E DURABILIDADE.		0,41	98,40
96	960	UNID.	ENVELOPE PLASTICO 4 FUROS - ESPESSURA GROSSA (0,15); IDEAL PARA PROTEÇÃO DE PAPÉIS OFÍCIO E A4; FEITO COM MATERIAL DE ÓTIMA QUALIDADE E DURABILIDADE.		0,41	393,60
97	60	UNID.	ESTILETE MEDIO FEITO COM RESINA TERMORPLÁSTICA E LÂMINA EM AÇO RESISTENTE; SISTEMA DE QUEBRA E DE TRAVA SEGUROS; MEDINDO APROXIMADAMENTE 1,5 CM X 13 CM.		5,55	333,00
98	145	UNID.	ESTILETE MEDIO FEITO COM RESINA TERMORPLÁSTICA E LÂMINA EM AÇO RESISTENTE; SISTEMA DE QUEBRA E DE TRAVA SEGUROS; MEDINDO APROXIMADAMENTE 1,5 CM X 13 CM.		5,55	804,75
99	20	UNID.	ESTILETE MEDIO FEITO COM RESINA TERMORPLÁSTICA E LÂMINA EM AÇO RESISTENTE; SISTEMA DE QUEBRA E DE TRAVA SEGUROS; MEDINDO APROXIMADAMENTE 1,5 CM X 13 CM.		5,55	111,00
100	120	UNID.	ESTILETE MEDIO FEITO COM RESINA TERMORPLÁSTICA E LÂMINA EM AÇO RESISTENTE; SISTEMA DE QUEBRA E DE TRAVA SEGUROS; MEDINDO APROXIMADAMENTE 1,5 CM X 13 CM.		5,55	666,00
101	10	PCTS.	ETIQUETA ADESIVA BRANCA (25,4 X 66,7 MM) REFERENCIA 6180; ADESIVO ACRÍLICO AQUOSO; PCT. C/ 3.000 ETIQUETAS, DIVIDIDAS EM 100 FOLHAS C/ 30 CADA.		66,05	660,50
102	40	UNID.	EXTRATOR DE GRAMPOS TIPO ESPATULA METAL NIQUELADO TAM. 15 CM APROXIMADAMENTE		4,50	180,00
103	60	UNID.	EXTRATOR DE GRAMPOS TIPO ESPATULA METAL NIQUELADO TAM. 15 CM APROXIMADAMENTE		4,50	270,00
104	22	UNID.	EXTRATOR DE GRAMPOS TIPO ESPATULA METAL NIQUELADO TAM. 15 CM APROXIMADAMENTE		4,50	99,00
105	25	PCTS.	FICHA PAUTADA 5 X 8 - PCT C/100 FLS MATERIAL DE 1ª QUALIDADE.		10,22	255,50
106	29	PCTS.	FICHA PAUTADA 5 X 8 - PCT C/100 FLS MATERIAL DE 1ª QUALIDADE.		10,22	296,38
107	30	UNID.	FITA ADESIVA DUREX 12MM X 50MM ACETATO TRANSPARENTE GRANDE DUREX.		3,62	108,60



108	120	UNID.	FITA ADESIVA DUREX 12MM X 50MM ACETATO TRANSPARENTE GRANDE DUREX.		3,62	434,40
109	18	UNID.	FITA ADESIVA DUREX 12MM X 50MM ACETATO TRANSPARENTE GRANDE DUREX.		3,62	65,16
110	70	UNID.	FITA ADESIVA POLIPROPILENO TRANSPARENTE 45MM X 50MM - FITA PARA EMPACOTAR; FEITA COM MATERIAL DE ÓTIMA QUALIDADE.		5,90	413,00
111	120	UNID.	FITA ADESIVA POLIPROPILENO TRANSPARENTE 45MM X 50MM - FITA PARA EMPACOTAR; FEITA COM MATERIAL DE ÓTIMA QUALIDADE.		5,90	708,00
112	30	UNID.	FITA ADESIVA POLIPROPILENO TRANSPARENTE 45MM X 50MM - FITA PARA EMPACOTAR; FEITA COM MATERIAL DE ÓTIMA QUALIDADE.		5,90	177,00
113	20	UNID.	FOLHA DE CARTOLINA AZUL		0,82	16,40
114	72	UNID.	FOLHA DE CARTOLINA AZUL		0,82	59,04
115	20	UNID.	FOLHA DE CARTOLINA BRANCA		0,82	16,40
116	72	UNID.	FOLHA DE CARTOLINA BRANCA		0,82	59,04
117	20	UNID.	FOLHA DE CARTOLINA ROSA		0,82	16,40
118	72	UNID.	FOLHA DE CARTOLINA ROSA		0,82	59,04
119	20	UNID.	FOLHA DE CARTOLINA VERDE		0,82	16,40
120	72	UNID.	FOLHA DE CARTOLINA VERDE		0,82	59,04
121	6	UNID.	GRAMPEADOR GRANDE CAPACIDADE MINIMA PARA 200 GRAMPOS 26/6; MEDINDO APROXIMADAMENTE 200 MM DE COMPRIMENTO; FEITO EM MATERIAL DE ÓTIMA QUALIDADE; METALICO C/ CAPACIDADE P/ GRAMPEAR NO MINIMO 90 FLS.		101,57	609,42
122	10	UNID.	GRAMPEADOR GRANDE CAPACIDADE MINIMA PARA 200 GRAMPOS 26/6; MEDINDO APROXIMADAMENTE 200 MM DE COMPRIMENTO; FEITO EM MATERIAL DE ÓTIMA QUALIDADE; METALICO C/ CAPACIDADE P/ GRAMPEAR NO MINIMO 90 FLS.		101,57	1015,70
123	10	UNID.	GRAMPEADOR GRANDE CAPACIDADE MINIMA PARA 200 GRAMPOS 26/6; MEDINDO APROXIMADAMENTE 200 MM DE COMPRIMENTO; FEITO EM MATERIAL DE ÓTIMA QUALIDADE; METALICO C/ CAPACIDADE P/ GRAMPEAR NO MINIMO 90 FLS.		101,57	1015,70



124	44	UNID.	GRAMPEADOR 26/6 - GRAMPEADOR DE MESA; ESTRUTURA METALICA; BASE E EMPUNHADURA EM BORRACHA ABS; MEDINDO (16,5X3,5X5,0)CM(COMPR.X LARG.FRENTE X ALT.FRENTE); NA COR PRATA(ESTRUTURA) E PRETO (EMPUNHADURA E BASE); GRAMPO 26/6; COM CAPACIDADE MINIMA PARA GRAMPEAR E ALFINETAR 20 FOLHAS (PAPEL 75G/M2)		25,37	1116,28
125	96	UNID.	GRAMPEADOR 26/6 PARA PAPEL TIPO ESCRITÓRIO, COM CAPACIDADE PARA ATÉ 25 FOLHAS DE GRAMATURA, 75 G/M2 E CAPACIDADE PARA 200 GRAMOS 26/6, EM METAL CROMADO OU PINTADO, MEDINDO A BASE APROXIMADAMENTE 200MM DE COMPRIMENTO, COM VARIAÇÃO DE 10 MM PARA MAIS OU MENOS.		25,37	2435,52
126	29	UNID.	GRAMPEADOR 26/6 PARA PAPEL TIPO ESCRITÓRIO, COM CAPACIDADE PARA ATÉ 25 FOLHAS DE GRAMATURA, 75 G/M2 E CAPACIDADE PARA 200 GRAMOS 26/6, EM METAL CROMADO OU PINTADO, MEDINDO A BASE APROXIMADAMENTE 200MM DE COMPRIMENTO, COM VARIAÇÃO DE 10 MM PARA MAIS OU MENOS.		25,37	735,73
127	6	UNID.	GRAMPEADOR TIPO ALICATE - PARA GRAMOS 26/6; CAPACIDADE PARA NO MÍNIMO 100 GRAMOS E PARA GRAMPEAR NO MÍNIMO 25 FOLHAS; COM CABO E BASE EM CHAPA DE AÇO; FABRICADOS COM MATERIAL DE ÓTIMA QUALIDADE.		41,77	250,62
128	5	UNID.	GRAMPEADOR TIPO ALICATE - PARA GRAMOS 26/6; CAPACIDADE PARA NO MÍNIMO 100 GRAMOS E PARA GRAMPEAR NO MÍNIMO 25 FOLHAS; COM CABO E BASE EM CHAPA DE AÇO; FABRICADOS COM MATERIAL DE ÓTIMA QUALIDADE.		41,77	208,85
129	45	CXS.	GRAMPO GRAMPEADOR 26X6 CX C/ 5000 FIO REFORÇADO E AFIADO; MAIOR PRECISÃO E MENOR ESFORÇO; COM ACABAMENTO NIQUELADO OU GALVANIZADO; COM ALTO PADRÃO DE QUALIDADE SEGUNDO AS NORMAS ABNT E ISO 9001.		7,09	319,05
130	180	CXS.	GRAMPO GRAMPEADOR 26X6 CX C/ 5000 FIO REFORÇADO E AFIADO; MAIOR PRECISÃO E MENOR ESFORÇO; COM ACABAMENTO NIQUELADO OU GALVANIZADO; COM ALTO PADRÃO DE QUALIDADE SEGUNDO AS NORMAS ABNT E ISO 9001.		7,09	1276,20



131	44	CXS.	GRAMPO GRAMPEADOR 26X6 CX C/ 5000 FIO REFORÇADO E AFIADO; MAIOR PRECISÃO E MENOR ESFORÇO; COM ACABAMENTO NIQUELADO OU GALVANIZADO; COM ALTO PADRÃO DE QUALIDADE SEGUNDO AS NORMAS ABNT E ISO 9001.		7,09	311,96
132	15	CXS.	GRAMPO P/ GRAMPEADOR GALVANIZADO 23 X 13 - PARA GRAMPEAR DE 70 A 100 FOLHAS; COM FIO REFORÇADO E AFIADO; MAIOR PRECISÃO E MENOR ESFORÇO; ABASTECIMENTO NIQUELADO OU GALVANIZADO; SEGUINDO UM ALTO PADRÃO DE QUALIDADE, SEGUNDO AS NORMAS DA ABNT E ISO 9001. CAIXA COM 5000.		8,62	129,30
133	15	CXS.	GRAMPO P/ GRAMPEADOR GALVANIZADO 23 X 13 - PARA GRAMPEAR DE 70 A 100 FOLHAS; COM FIO REFORÇADO E AFIADO; MAIOR PRECISÃO E MENOR ESFORÇO; ABASTECIMENTO NIQUELADO OU GALVANIZADO; SEGUINDO UM ALTO PADRÃO DE QUALIDADE, SEGUNDO AS NORMAS DA ABNT E ISO 9001. CAIXA COM 5000.		8,62	129,30
134	9	CXS.	GRAMPO P/ GRAMPEADOR GALVANIZADO 23 X 13 - PARA GRAMPEAR DE 70 A 100 FOLHAS; COM FIO REFORÇADO E AFIADO; MAIOR PRECISÃO E MENOR ESFORÇO; ABASTECIMENTO NIQUELADO OU GALVANIZADO; SEGUINDO UM ALTO PADRÃO DE QUALIDADE, SEGUNDO AS NORMAS DA ABNT E ISO 9001. CAIXA COM 5000.		8,62	77,58
135	25	CXS.	GRAMPO TRILHO 80 MM METALICO P/ PASTA, CAIXA COM 50 UNIDADES; DE 1ª QUALIDADE.		12,25	306,25
136	58	CXS.	GRAMPO TRILHO 80 MM METALICO P/ PASTA, CAIXA COM 50 UNIDADES; DE 1ª QUALIDADE.		12,25	710,50
137	300	UNID.	LÁPIS PRETO Nº2 PONTA FIRME; ULTRA RESISTENTE; CORPO HEXAGONAL; COM CERTIFICADO INMETRO; ABNT/NBR 15236/05; NBR 11786; OCP - 0006.		0,97	291,00
138	1440	UNID.	LÁPIS PRETO Nº2 PONTA FIRME; ULTRA RESISTENTE; CORPO HEXAGONAL; COM CERTIFICADO INMETRO; ABNT/NBR 15236/05; NBR 11786; OCP - 0006.		0,97	1396,80
139	1440	UNID.	LÁPIS PRETO Nº2 PONTA FIRME; ULTRA RESISTENTE; CORPO HEXAGONAL; COM CERTIFICADO INMETRO; ABNT/NBR 15236/05; NBR 11786; OCP - 0006.		0,97	1396,80



140	44	UNID.	LIVRO ATA 100 FOLHAS. 205 X 300 MM. - CAPA/CONTRA CAPA EM PAPELÃO 700GRS; REVESTIDO COM PAPEL 90GRS; PAPEL OFF-SET 56 GRS; FEITO EM MATERIAL DE 1ª QUALIDADE.		10,23	450,12
141	3	UNID.	MARCADOR PARA QUADRO BRANCO , RECARREGÁVEL, NA COR PRETO		6,69	20,07
142	8	UNID.	MARCADOR PARA QUADRO BRANCO, RECARREGÁVEL, NA COR AZUL		6,69	53,52
143	3	UNID.	MARCADOR PARA QUADRO BRANCO, RECARREGÁVEL, NA COR VERMELHO		6,69	20,07
144	2160	PCTS.	PAPEL A4 BRANCO ALCALINO 75G MEDINDO. 210 X 297MM PACOTE COM 500 FOLHAS - FABRICADO COM CELULOSE DE EUCALIPTOS CULTIVADOS EM FLORESTAS RENOVÁVEIS, CONTENDO CERTIFICADO FSC.		16,27	35143,20
145	1800	PCTS.	PAPEL A4 BRANCO ALCALINO 75G MEDINDO. 210 X 297MM PACOTE COM 500 FOLHAS - FABRICADO COM CELULOSE DE EUCALIPTOS CULTIVADOS EM FLORESTAS RENOVÁVEIS, CONTENDO CERTIFICADO FSC.		16,27	29286,00
146	80	PCTS.	PAPEL A4 BRANCO ALCALINO 75G MEDINDO. 210 X 297MM PACOTE COM 500 FOLHAS - FABRICADO COM CELULOSE DE EUCALIPTOS CULTIVADOS EM FLORESTAS RENOVÁVEIS, CONTENDO CERTIFICADO FSC.		16,27	1301,60
147	144	PCTS.	PAPEL A4 BRANCO ALCALINO 75G MEDINDO. 210 X 297MM PACOTE COM 500 FOLHAS - FABRICADO COM CELULOSE DE EUCALIPTOS CULTIVADOS EM FLORESTAS RENOVÁVEIS, CONTENDO CERTIFICADO FSC.		16,27	2342,88
148	720	FLS.	PAPEL CARBONO AZUL 01 FACE - TAM.OFICIO 02		0,73	525,60
149	1800	FLS.	PAPEL CARBONO AZUL 01 FACE - TAM.OFICIO 02		0,73	1314,00
150	180	FLS.	PAPEL CARBONO AZUL 01 FACE - TAM.OFICIO 02		0,73	131,40
151	116	PCTS.	PAPEL OFICIO 2 BRANCO, 210 X 297 MM; 75 G/M2 - PCT COM 500 FOLHAS.		21,22	2461,52
152	150	PCTS.	PAPEL OFICIO 2 BRANCO, 210 X 297 MM; 75 G/M2 - PCT COM 500 FOLHAS.		21,22	3183,00
153	20	PCTS.	PAPEL OFICIO 2 BRANCO, 210 X 297MM; 75G/M2 - PCT COM 500 FOLHAS		21,22	424,40
154	10	UNID.	PAPEL P/ FAX 30M X 215MM - COM ALTO PADRÃO DE QUALIDADE.		10,62	106,20
155	29	UNID.	PAPEL P/ FAX 30M X 215MM - COM ALTO PADRÃO DE QUALIDADE.		10,62	307,98



156	5	PCTS.	PAPEL VERGÊ 180G - PCT C/50FLS. TAMANHO A4, COR BERILO CREME.		13,07	65,35
157	115	UNID.	PASTA AZ OFICIO LARGO - TAMANHO 35 X 28 X 8 CM EM PAPELÃO CALANDRADO C/LOMBADA EM PERCALUX ETIQUETA E VISOR P/ IDENTIFICAÇÃO EM PLASTICO TRANSPARENTE C/ GARRA INTERNA A ALAVANCA CROMADA P/ PAPEL COM 2 FUROS E FIXO.		14,40	1656,00
158	87	UNID.	PASTA AZ OFICIO LARGO - TAMANHO 35 X 28 X 8 CM EM PAPELÃO CALANDRADO C/LOMBADA EM PERCALUX ETIQUETA E VISOR P/ IDENTIFICAÇÃO EM PLASTICO TRANSPARENTE C/ GARRA INTERNA A ALAVANCA CROMADA P/ PAPEL COM 2 FUROS E FIXO.		14,40	1252,80
159	30	UNID.	PASTA AZ OFICIO LARGO - TAMANHO 35 X 28 X 8 CM EM PAPELÃO CALANDRADO C/LOMBADA EM PERCALUX ETIQUETA E VISOR P/ IDENTIFICAÇÃO EM PLASTICO TRANSPARENTE C/ GARRA INTERNA A ALAVANCA CROMADA P/ PAPEL COM 2 FUROS E FIXO.		14,40	432,00
160	30	UNID.	PASTA CATALOGO C/50 FLS PLÁSTICAS - COR PRETA. - C/ PLÁSTICOS PRESOS EM COLCHETES LATONADOS COM TRATAMENTO ANTIFERRUGEM, FEITA COM MATERIAL DE ÓTIMA QUALIDADE.		20,97	629,10
161	22	UNID.	PASTA CATALOGO C/50 FLS PLÁSTICAS - COR PRETA. - C/ PLÁSTICOS PRESOS EM COLCHETES LATONADOS COM TRATAMENTO ANTIFERRUGEM, FEITA COM MATERIAL DE ÓTIMA QUALIDADE.		20,97	461,34
162	15	UNID.	PASTA CATALOGO C/50 FLS PLÁSTICAS - COR PRETA. - C/ PLÁSTICOS PRESOS EM COLCHETES LATONADOS COM TRATAMENTO ANTIFERRUGEM, FEITA COM MATERIAL DE ÓTIMA QUALIDADE.		20,97	314,55
163	20	UNID.	PASTA POLIONDA 3,5 CM AZUL C/ ABA ELASTICA TIPO RETANGULAR		7,05	141,00
164	20	UNID.	PASTA POLIONDA 5,5CM AZUL C/ ABAS ELASTICAS TIPO RETANGULAR		7,05	141,00
165	40	UNID.	PASTA POLIONDA AMARELA (245MM X 340MM X 40MM), DE ÓTIMA QUALIDADE.		9,02	360,80
166	87	UNID.	PASTA POLIONDA AMARELA (245MM X 340MM X 40MM), DE ÓTIMA QUALIDADE.		9,02	784,74
167	18	UNID.	PASTA POLIONDA AMARELA (245MM X 340MM X 40MM), DE ÓTIMA QUALIDADE.		9,02	162,36
168	40	UNID.	PASTA POLIONDA AZUL (245MM X 340MM X 40 MM), DE ÓTIMA QUALIDADE.		9,02	360,80



169	58	UNID.	PASTA POLIONDA AZUL (245MM X 340MM X 40 MM), DE ÓTIMA QUALIDADE.		9,02	523,16
170	18	UNID.	PASTA POLIONDA AZUL (245MM X 340MM X 40 MM), DE ÓTIMA QUALIDADE.		9,02	162,36
171	40	UNID.	PASTA POLIONDA VERDE (245MM X 340MM X 40 MM), DE ÓTIMA QUALIDADE.		9,02	360,80
172	87	UNID.	PASTA POLIONDA VERDE (245MM X 340MM X 40 MM), DE ÓTIMA QUALIDADE.		9,02	784,74
173	48	UNID.	PASTA POLIONDA VERDE (245MM X 340MM X 40 MM), DE ÓTIMA QUALIDADE.		9,02	432,96
174	40	UNID.	PASTA POLIONDA VERMELHA (245MM X 340MM X 40 MM), DE ÓTIMA QUALIDADE.		9,02	360,80
175	72	UNID.	PASTA POLIONDA VERMELHA (245MM X 340MM X 40 MM), DE ÓTIMA QUALIDADE.		9,02	649,44
176	36	UNID.	PASTA POLIONDA VERMELHA (245MM X 340MM X 40 MM), DE ÓTIMA QUALIDADE.		9,02	324,72
177	15	UNID.	PASTA SANFONADA OFICIO ACABAMENTO PVC C/12 DIVISÕES, ABA E ELASTICO COR AZUL / CRISTAL; DIMENSÕES: ALTURA - 26CM; LARGURA - 38,5 CM; PROFUNDIDADE - 2 CM		22,20	333,00
178	15	UNID.	PASTA SANFONADA OFICIO ACABAMENTO PVC C/12 DIVISÕES, ABA E ELASTICO COR AZUL / CRISTAL; DIMENSÕES: ALTURA - 26CM; LARGURA - 38,5 CM; PROFUNDIDADE - 2 CM		22,20	333,00
179	12	UNID.	PASTA SANFONADA OFICIO ACABAMENTO PVC C/12 DIVISÕES, ABA E ELASTICO COR AZUL / CRISTAL; DIMENSÕES: ALTURA - 26CM; LARGURA - 38,5 CM; PROFUNDIDADE - 2 CM		22,20	266,40
180	940	UNID.	PASTA SUSPensa EM FIBRA MARMORIZADA, COR MARROM, FABRICADA EM PAPEL CARTÃO 350 G, DIMENSÕES 235 X 360 MM, PRENDEDOR MACHO E FÊMEA EM PLÁSTICO, VISOR EM PLÁSTICO TRANSPARENTE E ETIQUETA PARA IDENTIFICAÇÃO, COM 06 (SEIS) POSIÇÕES PARA ALOJAMENTO DO VISOR, PONTEIRAS PARA.		2,82	2650,80



181	1800	UNID.	PASTA SUSPensa EM FIBRA MARMORIZADA, COR MARROM, FABRICADA EM PAPEL CARTÃO 350 G, DIMENSÕES 235 X 360 MM, PRENDEDOR MACHO E FÊMEA EM PLÁSTICO, VISOR EM PLÁSTICO TRANSPARENTE E ETIQUETA PARA IDENTIFICAÇÃO, COM 06 (SEIS) POSIÇÕES PARA ALOJAMENTO DO VISOR, PONTEIRAS PARA.		2,82	5076,00
182	144	UNID.	PASTA SUSPensa EM FIBRA MARMORIZADA, COR MARROM, FABRICADA EM PAPEL CARTÃO 350 G, DIMENSÕES 235 X 360 MM, PRENDEDOR MACHO E FÊMEA EM PLÁSTICO, VISOR EM PLÁSTICO TRANSPARENTE E ETIQUETA PARA IDENTIFICAÇÃO, COM 06 (SEIS) POSIÇÕES PARA ALOJAMENTO DO VISOR, PONTEIRAS PARA.		2,82	406,08
183	20	UNID.	PERFURADOR DE PAPEL 2 FUROS PARA NO MINIMO 30 FOLHAS; FABRICADO COM MATERIAL DE 1ª QUALIDADE		39,05	781,00
184	15	UNID.	PERFURADOR DE PAPEL 2 FUROS PARA NO MINIMO 30 FOLHAS; FABRICADO COM MATERIAL DE 1ª QUALIDADE		39,05	585,75
185	12	UNID.	PERFURADOR DE PAPEL 2 FUROS PARA NO MINIMO 30 FOLHAS; FABRICADO COM MATERIAL DE 1ª QUALIDADE		39,05	468,60
186	60	UNID.	PINCEL ATOMICO AZUL REF. 850 OU COMPATIVEL; PONTA EXTRA GROSSA 10 MM QUE GARANTE O SUPER TRAÇO.		4,43	265,80
187	210	UNID.	PINCEL ATOMICO AZUL REF. 850 OU COMPATIVEL; PONTA EXTRA GROSSA 10 MM QUE GARANTE O SUPER TRAÇO		4,43	930,30
188	20	UNID.	PINCEL ATOMICO AZUL REF. 850 OU COMPATIVEL; PONTA EXTRA GROSSA 10 MM QUE GARANTE O SUPER TRAÇO.		4,43	88,60
189	60	UNID.	PINCEL ATOMICO AZUL REF. 850 OU COMPATIVEL; PONTA EXTRA GROSSA 10 MM QUE GARANTE O SUPER TRAÇO.		4,43	265,80
190	45	UNID.	PINCEL ATÔMICO PRETO - REF. 850 OU COMPATIVEL; PONTA EXTRA GROSSA 10MM QUE GARANTE O SUPER TRAÇO.		4,43	199,35
191	210	UNID.	PINCEL ATÔMICO PRETO - REF. 850 OU COMPATIVEL; PONTA EXTRA GROSSA 10MM QUE GARANTE O SUPER TRAÇO.		4,43	930,30
192	12	UNID.	PINCEL ATÔMICO PRETO - REF. 850 OU COMPATIVEL; PONTA EXTRA GROSSA 10MM QUE GARANTE O SUPER TRAÇO.		4,43	53,16
193	60	UNID.	PINCEL ATÔMICO PRETO - REF. 850 OU COMPATIVEL; PONTA EXTRA GROSSA 10MM QUE GARANTE O SUPER TRAÇO.		4,43	265,80
194	40	UNID.	PINCEL ATÔMICO VERMELHO - REF. 850 OU COMPATIVEL; PONTA EXTRA GROSSA 10MM QUE GARANTE O SUPER TRAÇO.		4,43	177,20



195	180	UNID.	PINCEL ATÔMICO VERMELHO - REF. 850 OU COMPATIVEL; PONTA EXTRA GROSSA 10MM QUE GARANTE O SUPER TRAÇO.		4,43	797,40
196	8	UNID.	PINCEL ATÔMICO VERMELHO - REF. 850 OU COMPATIVEL; PONTA EXTRA GROSSA 10MM QUE GARANTE O SUPER TRAÇO.		4,43	35,44
197	48	UNID.	PINCEL ATÔMICO VERMELHO - REF. 850 OU COMPATIVEL; PONTA EXTRA GROSSA 10MM QUE GARANTE O SUPER TRAÇO.		4,43	212,64
198	35	UNID.	PRANCHETA DE MATERIAL ACRILICO FUMÊ TAMANHO OFÍCIO, COM PRENDEDOR DE PAPEIS EM METAL, COM MOLA, ÓTIMA RESISTÊNCIA E DURABILIDADE.		15,65	547,75
199	116	UNID.	PRANCHETA DE MATERIAL ACRILICO FUMÊ TAMANHO OFÍCIO, COM PRENDEDOR DE PAPEIS EM METAL, COM MOLA, ÓTIMA RESISTÊNCIA E DURABILIDADE.		15,65	1815,40
200	24	UNID.	PRANCHETA DE MATERIAL ACRILICO FUMÊ TAMANHO OFÍCIO, COM PRENDEDOR DE PAPEIS EM METAL, COM MOLA, ÓTIMA RESISTÊNCIA E DURABILIDADE.		15,65	375,60
201	144	UNID.	PRANCHETA DE MATERIAL ACRILICO FUMÊ TAMANHO OFÍCIO, COM PRENDEDOR DE PAPEIS EM METAL, COM MOLA, ÓTIMA RESISTÊNCIA E DURABILIDADE.		15,65	2253,60
202	58	UNID.	REGUA 30 CM - MILIMETRADA, TRANSPARENTE, CONFECCIONADO EM PLÁSTICO RESISTENTE DE BOA QUALIDADE.		1,82	105,56
203	180	UNID.	REGUA 30 CM - MILIMETRADA, TRANSPARENTE, CONFECCIONADO EM PLÁSTICO RESISTENTE DE BOA QUALIDADE.		1,82	327,60
204	80	UNID.	REGUA 30 CM - MILIMETRADA, TRANSPARENTE, CONFECCIONADO EM PLÁSTICO RESISTENTE DE BOA QUALIDADE.		1,82	145,60
205	230000	UNID.	SACOLA PLASTICA 30 X 40 - 50L, PARA MEDICAMENTOS, DE BOA QUALIDADE.		0,15	34500,00
206	35	UNID.	TESOURA (21 X 1,8 X 7,3 CM) EM AÇO INOXIDAVEL TEMPERADO E CROMADO, COM CABO ANATÔMICO EM POLIPROPILENO COM AJUSTE PERFEITO NAS MÃOS, ALTA RESISTÊNCIA E DURABILIDADE, SIMILAR AS DE 1ª LINHA.		27,62	966,70
207	116	UNID.	TESOURA (21 X 1,8 X 7,3 CM) EM AÇO		27,62	3203,92



			INOXIDAVEL TEMPERADO E CROMADO, COM CABO ANATÔMICO EM POLIPROPILENO COM AJUSTE PERFEITO NAS MÃOS, ALTA RESISTÊNCIA E DURABILIDADE, SIMILAR AS DE 1ª LINHA.			
208	36	UNID.	TESOURA (21 X 1,8 X 7,3 CM) EM AÇO INOXIDAVEL TEMPERADO E CROMADO, COM CABO ANATÔMICO EM POLIPROPILENO COM AJUSTE PERFEITO NAS MÃOS, ALTA RESISTÊNCIA E DURABILIDADE, SIMILAR AS DE 1ª LINHA.		27,62	994,32
209	25	UNID.	TINTA PARA CARIMBO COR AZUL 40 ML SEM OLEO COM BICO LACRADO E C/ DOSADOR.		6,25	156,25
210	18	UNID.	TINTA PARA CARIMBO COR AZUL 40 ML SEM OLEO COM BICO LACRADO E C/ DOSADOR.		6,25	112,50
211	24	UNID.	TINTA PARA CARIMBO COR AZUL 40 ML SEM OLEO COM BICO LACRADO E C/ DOSADOR.		6,25	150,00
212	40	UNID.	TINTA PARA CARIMBO COR PRETA 40 ML SEM OLEO C/ BICO LACRADO E C/ DOSADOR.		6,25	250,00
213	116	UNID.	TINTA PARA CARIMBO COR PRETA 40 ML SEM OLEO C/ BICO LACRADO E C/ DOSADOR.		6,25	725,00
214	24	UNID.	TINTA PARA CARIMBO COR PRETA 40 ML SEM OLEO C/ BICO LACRADO E C/ DOSADOR.		6,25	150,00
TOTAL GERAL ESTIMADO R\$						<b>256.358,44</b>

**ANEXO II - MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL**Modalidade: **PREGÃO PRESENCIAL N.º. 070/2014** Processo n.º.: **0024703/2014**

<b>DADOS DA EMPRESA PARTICIPANTE</b>			
Local e Data:			
Razão Social:			
CNPJ/MF:			
Referência Bancária para pagamento:		Conta:	Agência: Banco:
Endereço completo:			
Telefone/Fax:			
<b>DADOS DO REPRESENTANTE LEGAL PARA EFETIVAÇÃO/ASSINATURA DO INSTRUMENTO CONTRATUAL OU OUTRO HÁBIL, CASO A ADJUDICAÇÃO/HOMOLOGAÇÃO DO OBJETO SEJA FAVORÁVEL A ESTA EMPRESA</b>			
<b>REPRESENTANTE LEGAL</b>	Nome		
	Cargo/Função		
	Endereço		
<b>RG</b>		<b>CPF</b>	
<b>EMAIL PARA ENVIO DO CONTRATO</b>			<b>TEL.</b>

ITEM	QUANT	UN.	DESCRIÇÃO	MARCA	PREÇO UNIT.	PREÇO TOTAL
01	15	UND.	ALMOFADA P/ CARIMBO N° 4 , AZUL MEDIDAS APROXIMADAS: 9,8 X 16,7 CM			
02	44	UND.	ALMOFADA P/ CARIMBO N° 4 , AZUL, MEDIDAS APROXIMADAS: 9,8 X 16,7 CM.			
03	8	UND.	ALMOFADA P/ CARIMBO N° 4 , AZUL, MEDIDAS APROXIMADAS: 9,8 X 16,7 CM.			
04	12	UND.	ALMOFADA P/ CARIMBO N° 4 , AZUL, MEDIDAS APROXIMADAS: 9,8 16,7 CM.			
05	15	UND.	ALMOFADA P/ CARIMBO N°3 PRETO - MEDINDO APROXIMADAMENTE 6,9 X 11CM.			
06	44	UND.	ALMOFADA P/ CARIMBO N°3 PRETO - MEDINDO APROXIMADAMENTE 6,9 X 11CM.			
07	12	UND.	ALMOFADA P/ CARIMBO N°3 PRETO - MEDINDO APROXIMADAMENTE 6,9 X 11CM.			
08	15	UND.	ALMOFADA P/CARIMBO N° 3 MEDINDO APROXIMADAMENTE 6,9 X 11 CM.			
09	44	UND.	ALMOFADA P/CARIMBO N° 3 MEDINDO APROXIMADAMENTE 6,9 X 11 CM.			
10	15	UND.	ALMOFADA P/CARIMBO N° 4 (GRANDE)			



			PRETA - MEDINDO APROXIMADAMENTE 9,8 X 16,7 CM.			
11	40	UND.	ALMOFADA P/CARIMBO Nº 4 (GRANDE) PRETA - MEDINDO APROXIMADAMENTE 9,8 X 16,7 CM.			
12	5	UND.	ALMOFADA P/CARIMBO Nº 4 (GRANDE) PRETA - MEDINDO APROXIMADAMENTE 9,8 X 16,7 CM.			
13	10	UND.	APARELHO P/ FITA EMPACATADORA - COMPRIMENTO DISPENSADO MANUALMENTE CONFORME NECESSIDADE; ARRUELA DIÂMETRO 76MM (3) INTERNO; COMPRIMENTO DO ROLO ATÉ 100 METROS; LARGURA MÁXIMA DO ROLO 50MM. DIMENSÕES DO APLICADOR: COMPRIMENTO 280MM; LARGURA 65MM; ALTURA 140MM E PESO 0,27KG.			
14	2	UND.	APARELHO P/ FITA EMPACATADORA - COMPRIMENTO DISPENSADO MANUALMENTE CONFORME NECESSIDADE; ARRUELA DIÂMETRO 76MM (3) INTERNO; COMPRIMENTO DO ROLO ATÉ 100 METROS; LARGURA MÁXIMA DO ROLO 50MM. DIMENSÕES DO APLICADOR: COMPRIMENTO 280MM; LARGURA 65MM; ALTURA 140MM E PESO 0,27KG.			
15	30	UND.	APONTADOR DE LAPIS COM COLETOR - FEITO COM MATERIAL DE ÓTIMA RESISTÊNCIA E DURABILIDADE.			
16	190	UND.	APONTADOR DE LAPIS COM COLETOR - FEITO COM MATERIAL DE ÓTIMA RESISTÊNCIA E DURABILIDADE.			
17	18	UND.	APONTADOR DE LAPIS COM COLETOR - FEITO COM MATERIAL DE ÓTIMA RESISTÊNCIA E DURABILIDADE.			
18	312	UND.	APONTADOR DE LAPIS COM COLETOR - FEITO COM MATERIAL DE ÓTIMA RESISTÊNCIA E DURABILIDADE.			
19	30	UND.	BOBINA P/MAQUINA DE CALCULAR 57MM X 30 MTS X 12MM DE ESPESSURA, FEITA COM MATERIAL DE 1ª QUALIDADE.			
20	150	UND.	BORRACHA VERDE DE APAGAR - MEDINDO +/- 2,7 X 6,5CM; APLICAVEL SOBRE DIVERSOS TIPOS DE SUPERFICIE E PARA QUALQUER GRADUAÇÃO DE GRAFITE.			
21	720	UND.	BORRACHA VERDE DE APAGAR -			



			MEDINDO +/- 2,7 X 6,5CM, APLICÁVEL SOBRE DIVERSOS TIPOS DE SUPERFÍCIE E PARA QUALQUER GRADUAÇÃO DE GRAFITE.			
22	36	UND.	BORRACHA VERDE DE APAGAR - MEDINDO +/- 2,7 X 6,5CM; APLICAVEL SOBRE DIVERSOS TIPOS DE SUPERFÍCIE E PARA QUALQUER GRADUAÇÃO DE GRAFITE.			
23	480	UND.	BORRACHA VERDE DE APAGAR - MEDINDO +/- 2,7 X 6,5CM, APLICÁVEL SOBRE DIVERSOS TIPOS DE SUPERFÍCIE E PARA QUALQUER GRADUAÇÃO DE GRAFITE.			
24	180	UND.	CADERNO CAPA DURA - GRANDE (100 FOLHAS) - BROCHURA.			
25	435	UND.	CADERNO CAPA DURA - GRANDE (100 FOLHAS) - BROCHURA.			
26	18	UND.	CADERNO CAPA DURA - GRANDE (100 FOLHAS) - BROCHURA.			
27	120	UND.	CADERNO CAPA DURA - GRANDE (100 FOLHAS) - BROCHURA.			
28	120	UND.	CADERNO CAPA DURA PEQUENO C/100 FOLHAS			
29	435	UND.	CADERNO CAPA DURA PEQUENO C/100 FOLHAS			
30	324	UND.	CADERNO CAPA DURA PEQUENO C/100 FOLHAS			
31	100	UND.	CADERNO DE PROTOCOLO 100 FLS A 104 FLS - FORMATO DE 154MM X 216MM APROXIMADAMENTE; CAPA/CONTRA CAPA EM PAPELÃO 700GRS; REVESTIDO COM PAPEL 90GRS; PAPEL OFF-SET 63GRS; FEITO EM MATERIAL DE 1ª QUALIDADE.			
32	44	UND.	CADERNO DE PROTOCOLO 100 FLS A 104 FLS - FORMATO DE 154MM X 216MM APROXIMADAMENTE; CAPA/CONTRA CAPA EM PAPELÃO 700GRS; REVESTIDO COM PAPEL 90GRS; PAPEL OFF-SET 63GRS; FEITO EM MATERIAL DE 1ª QUALIDADE.			
33	6	UND.	CADERNO DE PROTOCOLO 100 FLS A 104 FLS - FORMATO DE 154MM X 216MM APROXIMADAMENTE; CAPA/CONTRA CAPA EM PAPELÃO 700GRS; REVESTIDO COM PAPEL 90GRS; PAPEL OFF-SET 63GRS; FEITO EM MATERIAL DE 1ª QUALIDADE.			
34	15	UND.	CADERNO DE PROTOCOLO 100 FLS A 104 FLS - FORMATO DE 154MM X 216MM APROXIMADAMENTE; CAPA/CONTRA CAPA EM PAPELÃO 700GRS; REVESTIDO COM PAPEL 90GRS; PAPEL OFF-SET 63GRS; FEITO EM MATERIAL DE 1ª QUALIDADE.			



35	100	UND.	CAIXA ARQUIVO MORTO GIGANTE EM PAPELÃO MEDINDO 107 X 84,5 CM ABERTA			
36	260	UND.	CAIXA ARQUIVO MORTO GIGANTE EM PAPELÃO MEDINDO 107 X 84,5 CM ABERTA			
37	60	UND.	CAIXA ARQUIVO MORTO GIGANTE EM PAPELÃO MEDINDO 107 X 84,5 CM ABERTA			
38	72	UND.	CAIXA ARQUIVO MORTO GIGANTE EM PAPELÃO MEDINDO 107 X 84,5 CM ABERTA			
39	288	UND.	CAIXA DE ARQUIVO MORTO EM PAPELÃO, TAMANHO PADRÃO MEDINDO 87 X 61 CM ABERTA.			
40	865	UND.	CAIXA DE ARQUIVO MORTO EM PAPELÃO, TAMANHO PADRÃO MEDINDO 87 X 61 CM ABERTA.			
41	144	UND.	CAIXA DE ARQUIVO MORTO EM PAPELÃO, TAMANHO PADRÃO MEDINDO 87 X 61 CM ABERTA.			
42	18	UND.	CALCULADORA PEQUENA 12 DIGITOS TAMANHO MÍNIMO DE 10 X 15 CM; DE 1ª QUALIDADE.			
43	30	UND.	CALCULADORA PEQUENA 12 DIGITOS TAMANHO MÍNIMO DE 10 X 15 CM; DE 1ª QUALIDADE.			
44	18	UND.	CALCULADORA PEQUENA 12 DIGITOS TAMANHO MÍNIMO DE 10 X 15 CM; DE 1ª QUALIDADE.			
45	1080	UND.	CANETA ESFEROGRAFICA PONTA GROSSA AZUL SELO INMETRO; CORPO HEXAGONAL, COM ORIFICIO NO MEIO E TUBO DE CARGA TRANSPARENTE QUE PERMITA VER O NIVEL DA TINTA, PONTA MÉDIA (1,0MM) EM ESFERA DE TUNGSTÊNIO, ESCRITA MÁDIA E UNIFORME, COM TINTA E COMPONENTES CONFORME NORMAS EM 71 E ABNT/NBR 15236/05			
46	5040	UND.	CANETA ESFEROGRAFICA PONTA GROSSA AZUL SELO INMETRO; CORPO HEXAGONAL, COM ORIFICIO NO MEIO E TUBO DE CARGA TRANSPARENTE QUE PERMITA VER O NIVEL DA TINTA, PONTA MÉDIA (1,0MM) EM ESFERA DE TUNGSTÊNIO, ESCRITA MÁDIA E UNIFORME, COM TINTA E COMPONENTES CONFORME NORMAS EM 71 E ABNT/NBR 15236/05			
47	200	UND.	CANETA ESFEROGRAFICA PONTA			



			GROSSA AZUL SELO INMETRO; CORPO HEXAGONAL, COM ORIFICIO NO MEIO E TUBO DE CARGA TRANSPARENTE QUE PERMITA VER O NIVEL DA TINTA, PONTA MÉDIA (1,0MM) EM ESFERA DE TUNGSTÊNIO, ESCRITA MÁDIA E UNIFORME, COM TINTA E COMPONENTES CONFORME NORMAS EM 71 E ABNT/NBR 15236/05			
48	350	UND.	CANETA ESFEROGRAFICA PONTA GROSSA AZUL SELO INMETRO; CORPO HEXAGONAL, COM ORIFICIO NO MEIO E TUBO DE CARGA TRANSPARENTE QUE PERMITA VER O NIVEL DA TINTA, PONTA MÉDIA (1,0MM) EM ESFERA DE TUNGSTÊNIO, ESCRITA MÁDIA E UNIFORME, COM TINTA E COMPONENTES CONFORME NORMAS EM 71 E ABNT/NBR 15236/05			
49	240	UND.	CANETA ESFEROGRAFICA PONTA GROSSA PRETA SELO INMETRO; CORPO HEXAGONAL, COM ORIFICIO NO MEIO E TUBO DE CARGA TRANSPARENTE QUE PERMITA VER O NIVEL DA TINTA, PONTA MÉDIA (1,0MM) EM ESFERA DE TUNGSTÊNIO, ESCRITA MÁDIA E UNIFORME, COM TINTA E COMPONENTES CONFORME NORMAS EM 71 E ABNT/NBR 15236/05			
50	1800	UND.	CANETA ESFEROGRAFICA PONTA GROSSA PRETA SELO INMETRO; CORPO HEXAGONAL, COM ORIFICIO NO MEIO E TUBO DE CARGA TRANSPARENTE QUE PERMITA VER O NIVEL DA TINTA, PONTA MÉDIA (1,0MM) EM ESFERA DE TUNGSTÊNIO, ESCRITA MÁDIA E UNIFORME, COM TINTA E COMPONENTES CONFORME NORMAS EM 71 E ABNT/NBR 15236/05			
51	37	UND.	CANETA ESFEROGRAFICA PONTA GROSSA PRETA SELO INMETRO; CORPO HEXAGONAL, COM ORIFICIO NO MEIO E TUBO DE CARGA TRANSPARENTE QUE PERMITA VER O NIVEL DA TINTA, PONTA MÉDIA (1,0MM) EM ESFERA DE TUNGSTÊNIO, ESCRITA MÁDIA E UNIFORME, COM TINTA E COMPONENTES CONFORME NORMAS EM 71 E ABNT/NBR 15236/05			
52	250	UND.	CANETA ESFEROGRAFICA PONTA GROSSA PRETA SELO INMETRO; CORPO HEXAGONAL, COM ORIFICIO NO MEIO E TUBO DE CARGA TRANSPARENTE QUE PERMITA VER O NIVEL DA TINTA, PONTA MÉDIA (1,0MM) EM ESFERA DE TUNGSTÊNIO, ESCRITA MÁDIA E UNIFORME, COM TINTA E COMPONENTES CONFORME NORMAS EM 71 E ABNT/NBR 15236/05			
53	180	UND.	CANETA ESFEROGRAFICA PONTA			



			GROSSA VERMELHA SELO INMETRO; CORPO HEXAGONAL, COM ORIFICIO NO MEIO E TUBO DE CARGA TRANSPARENTE QUE PERMITA VER O NIVEL DA TINTA, PONTA MÉDIA (1,0MM) EM ESFERA DE TUNGSTÊNIO, ESCRITA MÁDIA E UNIFORME, COM TINTA E COMPONENTES CONFORME NORMAS EM 71 E ABNT/NBR 15236/05			
54	960	UND.	CANETA ESFEROGRAFICA PONTA GROSSA VERMELHA SELO INMETRO; CORPO HEXAGONAL, COM ORIFICIO NO MEIO E TUBO DE CARGA TRANSPARENTE QUE PERMITA VER O NIVEL DA TINTA, PONTA MÉDIA (1,0MM) EM ESFERA DE TUNGSTÊNIO, ESCRITA MÁDIA E UNIFORME, COM TINTA E COMPONENTES CONFORME NORMAS EM 71 E ABNT/NBR 15236/05			
55	37	UND.	CANETA ESFEROGRAFICA PONTA GROSSA VERMELHA SELO INMETRO; CORPO HEXAGONAL, COM ORIFICIO NO MEIO E TUBO DE CARGA TRANSPARENTE QUE PERMITA VER O NIVEL DA TINTA, PONTA MÉDIA (1,0MM) EM ESFERA DE TUNGSTÊNIO, ESCRITA MÁDIA E UNIFORME, COM TINTA E COMPONENTES CONFORME NORMAS EM 71 E ABNT/NBR 15236/05			
56	100	UND.	CANETA ESFEROGRAFICA PONTA GROSSA VERMELHA SELO INMETRO; CORPO HEXAGONAL, COM ORIFICIO NO MEIO E TUBO DE CARGA TRANSPARENTE QUE PERMITA VER O NIVEL DA TINTA, PONTA MÉDIA (1,0MM) EM ESFERA DE TUNGSTÊNIO, ESCRITA MÁDIA E UNIFORME, COM TINTA E COMPONENTES CONFORME NORMAS EM 71 E ABNT/NBR 15236/05			
57	115	UND.	CANETA MARCA TEXTO, COR DA CARGA AMARELA COR SUPER FLUORESCENTE P/SUBLINHAR E DESTACAR, COM UM ALTO PADRÃO DE QUALIDADE; CONFORME CERTIFICADO INMETRO; ABNT/NBR 15236/05.			
58	145	UND.	CANETA MARCA TEXTO, COR DA CARGA AMARELA COR SUPER FLUORESCENTE P/SUBLINHAR E DESTACAR, COM UM ALTO PADRÃO DE QUALIDADE; CONFORME CERTIFICADO INMETRO; ABNT/NBR 15236/05.			
59	25	UND.	CANETA MARCA TEXTO, COR DA CARGA AMARELA COR SUPER FLUORESCENTE P/SUBLINHAR E DESTACAR, COM UM ALTO PADRÃO DE QUALIDADE; CONFORME CERTIFICADO INMETRO; ABNT/NBR 15236/05.			
60	60	UND.	CANETA MARCA TEXTO, COR DA			



			CARGA AMARELA COR SUPER FLUORESCENTE P/SUBLINHAR E DESTACAR, COM UM ALTO PADRÃO DE QUALIDADE; CONFORME CERTIFICADO INMETRO; ABNT/NBR 15236/05.			
61	29	UND.	CANETA MARCADOR DE TECIDO AZUL CERTIFICADO INMETRO; ABNT/NBR 15236/05. COMPOSTA DE RESINA DE EMULSÃO ACRÍLICA, ÁGUA, ADITIVOS, PIGMENTOS E CONSERVANTE. IDEAL PARA TECIDOS SEM GOMA, NÃO NECESSITA A FIXAÇÃO A FERRO.			
62	29	UND.	CANETA MARCADOR DE TECIDO PRETA CERTIFICADO INMETRO; ABNT/NBR 15236/05. COMPOSTA DE RESINA DE EMULSÃO ACRÍLICA, ÁGUA, ADITIVOS, PIGMENTOS E CONSERVANTE. IDEAL PARA TECIDOS SEM GOMA, NÃO NECESSITA A FIXAÇÃO A FERRO.			
63	29	UND.	CANETA MARCADOR DE TECIDO VERMELHA CERTIFICADO INMETRO; ABNT/NBR 15236/05. COMPOSTA DE RESINA DE EMULSÃO ACRÍLICA, ÁGUA, ADITIVOS, PIGMENTOS E CONSERVANTE. IDEAL PARA TECIDOS SEM GOMA, NÃO NECESSITA A FIXAÇÃO A FERRO.			
64	18	UND.	CLIPS 2/0, CXS DE 500GR NIQUELADO, ARRAME DE AÇO ANTIFERRUGEM; DE 1ª QUALIDADE.			
65	44	UND.	CLIPS 2/0, CXS DE 500GR NIQUELADO, ARRAME DE AÇO ANTIFERRUGEM; DE 1ª QUALIDADE.			
66	2	UND.	CLIPS 2/0, CXS DE 500GR NIQUELADO, ARRAME DE AÇO ANTIFERRUGEM; DE 1ª QUALIDADE.			
67	18	UND.	CLIPS 2/0, CXS DE 500GR NIQUELADO, ARRAME DE AÇO ANTIFERRUGEM; DE 1ª QUALIDADE.			
68	72	CXS.	CLIPS 4/0 CAIXA 500 GRS COM TRATAMENTO SUERFICIAL NIQUELADO, TAMANHO 4, MATERIAL AÇO CABORNO, ANTIFFERRUGEM, FORMA PARALELO			
69	240	CXS.	CLIPS 4/0 CAIXA 500 GRS COM TRATAMENTO SUERFICIAL NIQUELADO, TAMANHO 4, MATERIAL AÇO CABORNO, ANTIFFERRUGEM, FORMA PARALELO			
70	7	CXS.	CLIPS 4/0 CAIXA 500 GRS COM TRATAMENTO SUERFICIAL NIQUELADO, TAMANHO 4, MATERIAL AÇO CABORNO, ANTIFFERRUGEM, FORMA PARALELO			
71	58	CXS.	CLIPS 4/0 CAIXA 500 GRS COM			



			TRATAMENTO SUERFICIAL NIQUELADO, TAMANHO 4, MATERIAL AÇO CABORNO, ANTIFERRUGEM, FORMA PARALELO			
72	18	CXS.	CLIPS 8/0 CAIXA COM 500 GRS NIQUELADO; MATERIAL DE AÇO ANTIFERRUGEM; DE ÓTIMA RESISTENCIA E QUALIDADE.			
73	15	CXS.	CLIPS 8/0 CAIXA COM 500 GRS NIQUELADO; MATERIAL DE AÇO ANTIFERRUGEM; DE ÓTIMA RESISTENCIA E QUALIDADE.			
74	3	CXS.	CLIPS 8/0 CAIXA COM 500 GRS NIQUELADO; MATERIAL DE AÇO ANTIFERRUGEM; DE ÓTIMA RESISTENCIA E QUALIDADE.			
75	44	CXS.	CLIPS 8/0 CAIXA COM 500 GRS NIQUELADO; MATERIAL DE AÇO ANTIFERRUGEM; DE ÓTIMA RESISTENCIA E QUALIDADE.			
76	100	UND.	COLA BRANCA 90 GRS PEQUENA PARA USO ESCOLAR E DOMÉSTICO ( COMPOSIÇÃO: POLIACETATO DE VINILA, AMIDO E OUTROS) NÃO TÓXICA E LAVÁVEL.			
77	432	UND.	COLA BRANCA 90 GRS PEQUENA PARA USO ESCOLAR E DOMÉSTICO ( COMPOSIÇÃO: POLIACETATO DE VINILA, AMIDO E OUTROS) NÃO TÓXICA E LAVÁVEL.			
78	13	UND.	COLA BRANCA 90 GRS PEQUENA PARA USO ESCOLAR E DOMÉSTICO ( COMPOSIÇÃO: POLIACETATO DE VINILA, AMIDO E OUTROS) NÃO TÓXICA E LAVÁVEL.			
79	260	UND.	COLA BRANCA 90 GRS PEQUENA PARA USO ESCOLAR E DOMÉSTICO ( COMPOSIÇÃO: POLIACETATO DE VINILA, AMIDO E OUTROS) NÃO TÓXICA E LAVÁVEL.			
80	60	UND.	CORRETIVO LIQUIDO BASE D'AGUA 18 ML. - NÃO ATÓXICO, DE ÓTIMA QUALIDADE.			
81	210	UND.	CORRETIVO LIQUIDO BASE D'AGUA 18 ML. - NÃO ATÓXICO, DE ÓTIMA QUALIDADE.			
82	24	UND.	CORRETIVO LIQUIDO BASE D'AGUA 18 ML. - NÃO ATÓXICO, DE ÓTIMA QUALIDADE.			
83	112	UND.	CORRETIVO LIQUIDO BASE D'AGUA 18 ML. - NÃO ATÓXICO, DE ÓTIMA QUALIDADE.			
84	28	PCTS.	ELASTICO BORRACHA NATURAL AMARELA Nº 18 GOMA ELASTICA, PCT C/250 GRS.			
85	29	PCTS.	ELASTICO BORRACHA NATURAL			



			AMARELA Nº 18 GOMA ELASTICA, PCT C/250 GRS.			
86	2000	UNID.	ENVELOPE PARDO 18,5 X 24,8 CM			
87	4000	UNID.	ENVELOPE PARDO 18,5 X 24,8 CM			
88	500	UNID.	ENVELOPE PARDO 18,5 X 24,8 CM			
89	7200	UNID.	ENVELOPE PARDO 260X360MM			
90	50400	UNID.	ENVELOPE PARDO 260X360MM			
91	4560	UNID.	ENVELOPE PARDO 260X360MM			
92	1800	UNID.	ENVELOPE PARDO 260X360MM			
93	480	UNID.	ENVELOPE PLASTICO 4 FUROS - ESPESURA GROSSA (0,15); IDEAL PARA PROTEÇÃO DE PAPÉIS OFÍCIO E A4; FEITO COM MATERIAL DE ÓTIMA QUALIDADE E DURABILIDADE.			
94	1200	UNID.	ENVELOPE PLASTICO 4 FUROS - ESPESURA GROSSA (0,15); IDEAL PARA PROTEÇÃO DE PAPÉIS OFÍCIO E A4; FEITO COM MATERIAL DE ÓTIMA QUALIDADE E DURABILIDADE.			
95	240	UNID.	ENVELOPE PLASTICO 4 FUROS - ESPESURA GROSSA (0,15); IDEAL PARA PROTEÇÃO DE PAPÉIS OFÍCIO E A4; FEITO COM MATERIAL DE ÓTIMA QUALIDADE E DURABILIDADE.			
96	960	UNID.	ENVELOPE PLASTICO 4 FUROS - ESPESURA GROSSA (0,15); IDEAL PARA PROTEÇÃO DE PAPÉIS OFÍCIO E A4; FEITO COM MATERIAL DE ÓTIMA QUALIDADE E DURABILIDADE.			
97	60	UNID.	ESTILETE MEDIO FEITO COM RESINA TERMORPLÁSTICA E LÂMINA EM AÇO RESISTENTE; SISTEMA DE QUEBRA E DE TRAVA SEGUROS; MEDINDO APROXIMADAMENTE 1,5 CM X 13 CM.			
98	145	UNID.	ESTILETE MEDIO FEITO COM RESINA TERMORPLÁSTICA E LÂMINA EM AÇO RESISTENTE; SISTEMA DE QUEBRA E DE TRAVA SEGUROS; MEDINDO APROXIMADAMENTE 1,5 CM X 13 CM.			
99	20	UNID.	ESTILETE MEDIO FEITO COM RESINA TERMORPLÁSTICA E LÂMINA EM AÇO RESISTENTE; SISTEMA DE QUEBRA E DE TRAVA SEGUROS; MEDINDO APROXIMADAMENTE 1,5 CM X 13 CM.			
100	120	UNID.	ESTILETE MEDIO FEITO COM RESINA TERMORPLÁSTICA E LÂMINA EM AÇO RESISTENTE; SISTEMA DE QUEBRA E DE TRAVA SEGUROS; MEDINDO APROXIMADAMENTE 1,5 CM X 13 CM.			
101	10	PCTS.	ETIQUETA ADESIVA BRANCA (25,4 X 66,7 MM) REFERENCIA 6180; ADESIVO ACRÍLICO AQUOSO; PCT. C/ 3.000 ETIQUETAS, DIVIDIDAS EM 100 FOLHAS C/ 30 CADA.			
102	40	UNID.	EXTRATOR DE GRAMPOS TIPO			



			ESPATULA METAL NIQUELADO TAM. 15 CM APROXIMADAMENTE			
103	60	UNID.	EXTRATOR DE GRAMPOS TIPO ESPATULA METAL NIQUELADO TAM. 15 CM APROXIMADAMENTE			
104	22	UNID.	EXTRATOR DE GRAMPOS TIPO ESPATULA METAL NIQUELADO TAM. 15 CM APROXIMADAMENTE			
105	25	PCTS.	FICHA PAUTADA 5 X 8 - PCT C/100 FLS MATERIAL DE 1ª QUALIDADE.			
106	29	PCTS.	FICHA PAUTADA 5 X 8 - PCT C/100 FLS MATERIAL DE 1ª QUALIDADE.			
107	30	UNID.	FITA ADESIVA DUREX 12MM X 50MM ACETATO TRANSPARENTE GRANDE DUREX.			
108	120	UNID.	FITA ADESIVA DUREX 12MM X 50MM ACETATO TRANSPARENTE GRANDE DUREX.			
109	18	UNID.	FITA ADESIVA DUREX 12MM X 50MM ACETATO TRANSPARENTE GRANDE DUREX.			
110	70	UNID.	FITA ADESIVA POLIPROPILENO TRANSPARENTE 45MM X 50MM - FITA PARA EMPACOTAR; FEITA COM MATERIAL DE ÓTIMA QUALIDADE.			
111	120	UNID.	FITA ADESIVA POLIPROPILENO TRANSPARENTE 45MM X 50MM - FITA PARA EMPACOTAR; FEITA COM MATERIAL DE ÓTIMA QUALIDADE.			
112	30	UNID.	FITA ADESIVA POLIPROPILENO TRANSPARENTE 45MM X 50MM - FITA PARA EMPACOTAR; FEITA COM MATERIAL DE ÓTIMA QUALIDADE.			
113	20	UNID.	FOLHA DE CARTOLINA AZUL			
114	72	UNID.	FOLHA DE CARTOLINA AZUL			
115	20	UNID.	FOLHA DE CARTOLINA BRANCA			
116	72	UNID.	FOLHA DE CARTOLINA BRANCA			
117	20	UNID.	FOLHA DE CARTOLINA ROSA			
118	72	UNID.	FOLHA DE CARTOLINA ROSA			
119	20	UNID.	FOLHA DE CARTOLINA VERDE			
120	72	UNID.	FOLHA DE CARTOLINA VERDE			
121	6	UNID.	GRAMPEADOR GRANDE CAPACIDADE MINIMA PARA 200 GRAMPOS 26/6; MEDINDO APROXIMADAMENTE 200 MM DE COMPRIMENTO; FEITO EM MATERIAL DE ÓTIMA QUALIDADE; METALICO C/ CAPACIDADE P/ GRAMPEAR NO MINIMO 90 FLS.			
122	10	UNID.	GRAMPEADOR GRANDE CAPACIDADE			



			MINIMA PARA 200 GRAMPOS 26/6; MEDINDO APROXIMADAMENTE 200 MM DE COMPRIMENTO; FEITO EM MATERIAL DE ÓTIMA QUALIDADE; METALICO C/ CAPACIDADE P/ GRAMPEAR NO MINIMO 90 FLS.			
123	10	UNID.	GRAMPEADOR GRANDE CAPACIDADE MINIMA PARA 200 GRAMPOS 26/6; MEDINDO APROXIMADAMENTE 200 MM DE COMPRIMENTO; FEITO EM MATERIAL DE ÓTIMA QUALIDADE; METALICO C/ CAPACIDADE P/ GRAMPEAR NO MINIMO 90 FLS.			
124	44	UNID.	GRAMPEADOR 26/6 - GRAMPEADOR DE MESA; ESTRUTURA METALICA; BASE E EMPUNHADURA EM BORRACHA ABS; MEDINDO (16,5X3,5X5,0)CM(COMPR.X LARG.FRENTE X ALT.FRENTE); NA COR PRATA(ESTRUTURA) E PRETO(EMPUNHADURA E BASE); GRAMPO 26/6; COM CAPACIDADE MINIMA PARA GRAMPEAR E ALFINETAR 20 FOLHAS (PAPEL 75G/M2)			
125	96	UNID.	GRAMPEADOR 26/6 PARA PAPEL TIPO ESCRITÓRIO, COM CAPACIDADE PARA ATÉ 25 FOLHAS DE GRAMATURA, 75 G/M2 E CAPACIDADE PARA 200 GRAMPOS 26/6, EM METAL CROMADO OU PINTADO, MEDINDO A BASE APROXIMADAMENTE 200MM DE COMPRIMENTO, COM VARIAÇÃO DE 10 MM PARA MAIS OU MENOS.			
126	29	UNID.	GRAMPEADOR 26/6 PARA PAPEL TIPO ESCRITÓRIO, COM CAPACIDADE PARA ATÉ 25 FOLHAS DE GRAMATURA, 75 G/M2 E CAPACIDADE PARA 200 GRAMPOS 26/6, EM METAL CROMADO OU PINTADO, MEDINDO A BASE APROXIMADAMENTE 200MM DE COMPRIMENTO, COM VARIAÇÃO DE 10 MM PARA MAIS OU MENOS.			
127	6	UNID.	GRAMPEADOR TIPO ALICATE - PARA GRAMPOS 26/6; CAPACIDADE PARA NO MÍNIMO 100 GRAMPOS E PARA GRAMPEAR NO MÍNIMO 25 FOLHAS; COM CABO E BASE EM CHAPA DE AÇO; FABRICADOS COM MATERIAL DE ÓTIMA QUALIDADE.			
128	5	UNID.	GRAMPEADOR TIPO ALICATE - PARA GRAMPOS 26/6; CAPACIDADE PARA NO MÍNIMO 100 GRAMPOS E PARA GRAMPEAR NO MÍNIMO 25 FOLHAS; COM CABO E BASE EM CHAPA DE AÇO; FABRICADOS COM MATERIAL DE ÓTIMA QUALIDADE.			
129	45	CXS.	GRAMPO GRAMPEADOR 26X6 CX C/			



			5000 FIO REFORÇADO E AFIADO; MAIOR PRECISÃO E MENOR ESFORÇO; COM ACABAMENTO NIQUELADO OU GALVANIZADO; COM ALTO PADRÃO DE QUALIDADE SEGUNDO AS NORMAS ABNT E ISO 9001.			
130	180	CXS.	GRAMPO GRAMPEADOR 26X6 CX C/ 5000 FIO REFORÇADO E AFIADO; MAIOR PRECISÃO E MENOR ESFORÇO; COM ACABAMENTO NIQUELADO OU GALVANIZADO; COM ALTO PADRÃO DE QUALIDADE SEGUNDO AS NORMAS ABNT E ISO 9001.			
131	44	CXS.	GRAMPO GRAMPEADOR 26X6 CX C/ 5000 FIO REFORÇADO E AFIADO; MAIOR PRECISÃO E MENOR ESFORÇO; COM ACABAMENTO NIQUELADO OU GALVANIZADO; COM ALTO PADRÃO DE QUALIDADE SEGUNDO AS NORMAS ABNT E ISO 9001.			
132	15	CXS.	GRAMPO P/ GRAMPEADOR GALVANIZADO 23 X 13 - PARA GRAMPEAR DE 70 A 100 FOLHAS; COM FIO REFORÇADO E AFIADO; MAIOR PRECISÃO E MENOR ESFORÇO; ABASTECIMENTO NIQUELADO OU GALVANIZADO; SEGUINDO UM ALTO PADRÃO DE QUALIDADE, SEGUNDO AS NORMAS DA ABNT E ISO 9001. CAIXA COM 5000.			
133	15	CXS.	GRAMPO P/ GRAMPEADOR GALVANIZADO 23 X 13 - PARA GRAMPEAR DE 70 A 100 FOLHAS; COM FIO REFORÇADO E AFIADO; MAIOR PRECISÃO E MENOR ESFORÇO; ABASTECIMENTO NIQUELADO OU GALVANIZADO; SEGUINDO UM ALTO PADRÃO DE QUALIDADE, SEGUNDO AS NORMAS DA ABNT E ISO 9001. CAIXA COM 5000.			
134	9	CXS.	GRAMPO P/ GRAMPEADOR GALVANIZADO 23 X 13 - PARA GRAMPEAR DE 70 A 100 FOLHAS; COM FIO REFORÇADO E AFIADO; MAIOR PRECISÃO E MENOR ESFORÇO; ABASTECIMENTO NIQUELADO OU GALVANIZADO; SEGUINDO UM ALTO PADRÃO DE QUALIDADE, SEGUNDO AS NORMAS DA ABNT E ISO 9001. CAIXA COM 5000.			
135	25	CXS.	GRAMPO TRILHO 80 MM METALICO P/ PASTA, CAIXA COM 50 UNIDADES; DE 1ª QUALIDADE.			
136	58	CXS.	GRAMPO TRILHO 80 MM METALICO P/ PASTA, CAIXA COM 50 UNIDADES; DE 1ª QUALIDADE.			
137	300	UNID.	LÁPIS PRETO Nº2 PONTA FIRME; ULTRA RESISTENTE; CORPO			



			HEXAGONAL; COM CERTIFICADO INMETRO; ABNT/NBR 15236/05; NBR 11786; OCP - 0006.			
138	1440	UNID.	LÁPIS PRETO Nº2 PONTA FIRME; ULTRA RESISTENTE; CORPO HEXAGONAL; COM CERTIFICADO INMETRO; ABNT/NBR 15236/05; NBR 11786; OCP - 0006.			
139	1440	UNID.	LÁPIS PRETO Nº2 PONTA FIRME; ULTRA RESISTENTE; CORPO HEXAGONAL; COM CERTIFICADO INMETRO; ABNT/NBR 15236/05; NBR 11786; OCP - 0006.			
140	44	UNID.	LIVRO ATA 100 FOLHAS. 205 X 300 MM. - CAPA/CONTRA CAPA EM PAPELÃO 700GRS; REVESTIDO COM PAPEL 90GRS; PAPEL OFF-SET 56 GRS; FEITO EM MATERIAL DE 1ª QUALIDADE.			
141	3	UNID.	MARCADOR PARA QUADRO BRANCO , RECARREGÁVEL, NA COR PRETO			
142	8	UNID.	MARCADOR PARA QUADRO BRANCO, RECARREGÁVEL, NA COR AZUL			
143	3	UNID.	MARCADOR PARA QUADRO BRANCO, RECARREGÁVEL, NA COR VERMELHO			
144	2160	PCTS.	PAPEL A4 BRANCO ALCALINO 75G MEDINDO. 210 X 297MM PACOTE COM 500 FOLHAS - FABRICADO COM CELULOSE DE EUCALIPTOS CULTIVADOS EM FLORESTAS RENOVÁVEIS, CONTENDO CERTIFICADO FSC.			
145	1800	PCTS.	PAPEL A4 BRANCO ALCALINO 75G MEDINDO. 210 X 297MM PACOTE COM 500 FOLHAS - FABRICADO COM CELULOSE DE EUCALIPTOS CULTIVADOS EM FLORESTAS RENOVÁVEIS, CONTENDO CERTIFICADO FSC.			
146	80	PCTS.	PAPEL A4 BRANCO ALCALINO 75G MEDINDO. 210 X 297MM PACOTE COM 500 FOLHAS - FABRICADO COM CELULOSE DE EUCALIPTOS CULTIVADOS EM FLORESTAS RENOVÁVEIS, CONTENDO CERTIFICADO FSC.			
147	144	PCTS.	PAPEL A4 BRANCO ALCALINO 75G MEDINDO. 210 X 297MM PACOTE COM 500 FOLHAS - FABRICADO COM CELULOSE DE EUCALIPTOS CULTIVADOS EM FLORESTAS RENOVÁVEIS, CONTENDO CERTIFICADO FSC.			
148	720	FLS.	PAPEL CARBONO AZUL 01 FACE - TAM.OFICIO 02			
149	1800	FLS.	PAPEL CARBONO AZUL 01 FACE - TAM.OFICIO 02			



150	180	FLS.	PAPEL CARBONO AZUL 01 FACE - TAM.OFICIO 02			
151	116	PCTS.	PAPEL OFICIO 2 BRANCO, 210 X 297 MM; 75 G/M2 - PCT COM 500 FOLHAS.			
152	150	PCTS.	PAPEL OFICIO 2 BRANCO, 210 X 297 MM; 75 G/M2 - PCT COM 500 FOLHAS.			
153	20	PCTS.	PAPEL OFICIO 2 BRANCO, 210 X 297MM; 75G/M2 - PCT COM 500 FOLHAS			
154	10	UNID.	PAPEL P/ FAX 30M X 215MM - COM ALTO PADRÃO DE QUALIDADE.			
155	29	UNID.	PAPEL P/ FAX 30M X 215MM - COM ALTO PADRÃO DE QUALIDADE.			
156	5	PCTS.	PAPEL VERGÊ 180G - PCT C/50FLS. TAMANHO A4, COR BERILO CREME.			
157	115	UNID.	PASTA AZ OFICIO LARGO - TAMANHO 35 X 28 X 8 CM EM PAPELÃO CALANDRADO C/LOMBADA EM PERCALUX ETIQUETA E VISOR P/ IDENTIFICAÇÃO EM PLASTICO TRANSPARENTE C/ GARRA INTERNA A ALAVANCA CROMADA P/ PAPEL COM 2 FUROS E FIXO.			
158	87	UNID.	PASTA AZ OFICIO LARGO - TAMANHO 35 X 28 X 8 CM EM PAPELÃO CALANDRADO C/LOMBADA EM PERCALUX ETIQUETA E VISOR P/ IDENTIFICAÇÃO EM PLASTICO TRANSPARENTE C/ GARRA INTERNA A ALAVANCA CROMADA P/ PAPEL COM 2 FUROS E FIXO.			
159	30	UNID.	PASTA AZ OFICIO LARGO - TAMANHO 35 X 28 X 8 CM EM PAPELÃO CALANDRADO C/LOMBADA EM PERCALUX ETIQUETA E VISOR P/ IDENTIFICAÇÃO EM PLASTICO TRANSPARENTE C/ GARRA INTERNA A ALAVANCA CROMADA P/ PAPEL COM 2 FUROS E FIXO.			
160	30	UNID.	PASTA CATALOGO C/50 FLS PLÁSTICAS - COR PRETA. - C/ PLÁSTICOS PRESOS EM COLCHETES LATONADOS COM TRATAMENTO ANTIFERRUGEM, FEITA COM MATERIAL DE ÓTIMA QUALIDADE.			
161	22	UNID.	PASTA CATALOGO C/50 FLS PLÁSTICAS - COR PRETA. - C/ PLÁSTICOS PRESOS EM COLCHETES LATONADOS COM TRATAMENTO ANTIFERRUGEM, FEITA COM MATERIAL DE ÓTIMA QUALIDADE.			
162	15	UNID.	PASTA CATALOGO C/50 FLS PLÁSTICAS - COR PRETA. - C/ PLÁSTICOS PRESOS EM COLCHETES LATONADOS COM TRATAMENTO ANTIFERRUGEM, FEITA COM MATERIAL DE ÓTIMA QUALIDADE.			
163	20	UNID.	PASTA POLIONDA 3,5 CM AZUL C/ ABA ELASTICA TIPO RETANGULAR			



164	20	UNID.	PASTA POLIONDA 5,5CM AZUL C/ ABAS ELASTICAS TIPO RETANGULAR			
165	40	UNID.	PASTA POLIONDA AMARELA (245MM X 340MM X 40MM), DE ÓTIMA QUALIDADE.			
166	87	UNID.	PASTA POLIONDA AMARELA (245MM X 340MM X 40MM), DE ÓTIMA QUALIDADE.			
167	18	UNID.	PASTA POLIONDA AMARELA (245MM X 340MM X 40MM), DE ÓTIMA QUALIDADE.			
168	40	UNID.	PASTA POLIONDA AZUL (245MM X 340MM X 40 MM), DE ÓTIMA QUALIDADE.			
169	58	UNID.	PASTA POLIONDA AZUL (245MM X 340MM X 40 MM), DE ÓTIMA QUALIDADE.			
170	18	UNID.	PASTA POLIONDA AZUL (245MM X 340MM X 40 MM), DE ÓTIMA QUALIDADE.			
171	40	UNID.	PASTA POLIONDA VERDE (245MM X 340MM X 40 MM), DE ÓTIMA QUALIDADE.			
172	87	UNID.	PASTA POLIONDA VERDE (245MM X 340MM X 40 MM), DE ÓTIMA QUALIDADE.			
173	48	UNID.	PASTA POLIONDA VERDE (245MM X 340MM X 40 MM), DE ÓTIMA QUALIDADE.			
174	40	UNID.	PASTA POLIONDA VERMELHA (245MM X 340MM X 40 MM), DE ÓTIMA QUALIDADE.			
175	72	UNID.	PASTA POLIONDA VERMELHA (245MM X 340MM X 40 MM), DE ÓTIMA QUALIDADE.			
176	36	UNID.	PASTA POLIONDA VERMELHA (245MM X 340MM X 40 MM), DE ÓTIMA QUALIDADE.			
177	15	UNID.	PASTA SANFONADA OFICIO ACABAMENTO PVC C/12 DIVISÕES, ABA E ELASTICO COR AZUL / CRISTAL; DIMENSÕES: ALTURA - 26CM; LARGURA - 38,5 CM; PROFUNDIDADE - 2 CM			
178	15	UNID.	PASTA SANFONADA OFICIO ACABAMENTO PVC C/12 DIVISÕES, ABA E ELASTICO COR AZUL / CRISTAL; DIMENSÕES: ALTURA - 26CM; LARGURA - 38,5 CM; PROFUNDIDADE - 2 CM			
179	12	UNID.	PASTA SANFONADA OFICIO ACABAMENTO PVC C/12 DIVISÕES, ABA E ELASTICO COR AZUL / CRISTAL;			



			DIMENSÕES: ALTURA - 26CM; LARGURA - 38,5 CM; PROFUNDIDADE - 2 CM			
180	940	UNID.	PASTA SUSPensa EM FIBRA MARMORIZADA, COR MARROM, FABRICADA EM PAPEL CARTÃO 350 G, DIMENSÕES 235 X 360 MM, PRENDEDOR MACHO E FÊMEA EM PLÁSTICO, VISOR EM PLÁSTICO TRANSPARENTE E ETIQUETA PARA IDENTIFICAÇÃO, COM 06 (SEIS) POSIÇÕES PARA ALOJAMENTO DO VISOR, PONTEIRAS PARA.			
181	1800	UNID.	PASTA SUSPensa EM FIBRA MARMORIZADA, COR MARROM, FABRICADA EM PAPEL CARTÃO 350 G, DIMENSÕES 235 X 360 MM, PRENDEDOR MACHO E FÊMEA EM PLÁSTICO, VISOR EM PLÁSTICO TRANSPARENTE E ETIQUETA PARA IDENTIFICAÇÃO, COM 06 (SEIS) POSIÇÕES PARA ALOJAMENTO DO VISOR, PONTEIRAS PARA.			
182	144	UNID.	PASTA SUSPensa EM FIBRA MARMORIZADA, COR MARROM, FABRICADA EM PAPEL CARTÃO 350 G, DIMENSÕES 235 X 360 MM, PRENDEDOR MACHO E FÊMEA EM PLÁSTICO, VISOR EM PLÁSTICO TRANSPARENTE E ETIQUETA PARA IDENTIFICAÇÃO, COM 06 (SEIS) POSIÇÕES PARA ALOJAMENTO DO VISOR, PONTEIRAS PARA.			
183	20	UNID.	PERFURADOR DE PAPEL 2 FUROS PARA NO MINIMO 30 FOLHAS; FABRICADO COM MATERIAL DE 1ª QUALIDADE			
184	15	UNID.	PERFURADOR DE PAPEL 2 FUROS PARA NO MINIMO 30 FOLHAS; FABRICADO COM MATERIAL DE 1ª QUALIDADE			
185	12	UNID.	PERFURADOR DE PAPEL 2 FUROS PARA NO MINIMO 30 FOLHAS; FABRICADO COM MATERIAL DE 1ª QUALIDADE			
186	60	UNID.	PINCEL ATOMICO AZUL REF. 850 OU COMPATIVEL; PONTA EXTRA GROSSA 10 MM QUE GARANTE O SUPER TRAÇO.			
187	210	UNID.	PINCEL ATOMICO AZUL REF. 850 OU COMPATIVEL; PONTA EXTRA GROSSA 10 MM QUE GARANTE O SUPER TRAÇO			
188	20	UNID.	PINCEL ATOMICO AZUL REF. 850 OU COMPATIVEL; PONTA EXTRA GROSSA 10 MM QUE GARANTE O SUPER TRAÇO.			
189	60	UNID.	PINCEL ATOMICO AZUL REF. 850 OU COMPATIVEL; PONTA EXTRA GROSSA 10 MM QUE GARANTE O SUPER TRAÇO.			
190	45	UNID.	PINCEL ATÔMICO PRETO - REF. 850 OU COMPATIVEL; PONTA EXTRA GROSSA 10MM QUE GARANTE O SUPER TRAÇO.			



191	210	UNID.	PINCEL ATÔMICO PRETO - REF. 850 OU COMPATIVEL; PONTA EXTRA GROSSA 10MM QUE GARANTE O SUPER TRAÇO.			
192	12	UNID.	PINCEL ATÔMICO PRETO - REF. 850 OU COMPATIVEL; PONTA EXTRA GROSSA 10MM QUE GARANTE O SUPER TRAÇO.			
193	60	UNID.	PINCEL ATÔMICO PRETO - REF. 850 OU COMPATIVEL; PONTA EXTRA GROSSA 10MM QUE GARANTE O SUPER TRAÇO.			
194	40	UNID.	PINCEL ATÔMICO VERMELHO - REF. 850 OU COMPATIVEL; PONTA EXTRA GROSSA 10MM QUE GARANTE O SUPER TRAÇO.			
195	180	UNID.	PINCEL ATÔMICO VERMELHO - REF. 850 OU COMPATIVEL; PONTA EXTRA GROSSA 10MM QUE GARANTE O SUPER TRAÇO.			
196	8	UNID.	PINCEL ATÔMICO VERMELHO - REF. 850 OU COMPATIVEL; PONTA EXTRA GROSSA 10MM QUE GARANTE O SUPER TRAÇO.			
197	48	UNID.	PINCEL ATÔMICO VERMELHO - REF. 850 OU COMPATIVEL; PONTA EXTRA GROSSA 10MM QUE GARANTE O SUPER TRAÇO.			
198	35	UNID.	PRANCHETA DE MATERIAL ACRILICO FUMÊ TAMANHO OFÍCIO, COM PRENDEDOR DE PAPEIS EM METAL, COM MOLA, ÓTIMA RESISTÊNCIA E DURABILIDADE.			
199	116	UNID.	PRANCHETA DE MATERIAL ACRILICO FUMÊ TAMANHO OFÍCIO, COM PRENDEDOR DE PAPEIS EM METAL, COM MOLA, ÓTIMA RESISTÊNCIA E DURABILIDADE.			
200	24	UNID.	PRANCHETA DE MATERIAL ACRILICO FUMÊ TAMANHO OFÍCIO, COM PRENDEDOR DE PAPEIS EM METAL, COM MOLA, ÓTIMA RESISTÊNCIA E DURABILIDADE.			
201	144	UNID.	PRANCHETA DE MATERIAL ACRILICO FUMÊ TAMANHO OFÍCIO, COM PRENDEDOR DE PAPEIS EM METAL, COM MOLA, ÓTIMA RESISTÊNCIA E DURABILIDADE.			
202	58	UNID.	REGUA 30 CM - MILIMETRADA, TRANSPARENTE, CONFECCIONADO EM PLÁSTICO RESISTENTE DE BOA QUALIDADE.			
203	180	UNID.	REGUA 30 CM - MILIMETRADA, TRANSPARENTE, CONFECCIONADO EM PLÁSTICO RESISTENTE DE BOA QUALIDADE.			
204	80	UNID.	REGUA 30 CM - MILIMETRADA, TRANSPARENTE, CONFECCIONADO EM PLÁSTICO RESISTENTE DE BOA QUALIDADE.			



205	230000	UNID.	SACOLA PLASTICA 30 X 40 - 50L, PARA MEDICAMENTOS, DE BOA QUALIDADE.			
206	35	UNID.	TESOURA (21 X 1,8 X 7,3 CM) EM AÇO INOXIDAVEL TEMPERADO E CROMADO, COM CABO ANATÔMICO EM POLIPROPILENO COM AJUSTE PERFEITO NAS MÃOS, ALTA RESISTÊNCIA E DURABILIDADE, SIMILAR AS DE 1ª LINHA.			
207	116	UNID.	TESOURA (21 X 1,8 X 7,3 CM) EM AÇO INOXIDAVEL TEMPERADO E CROMADO, COM CABO ANATÔMICO EM POLIPROPILENO COM AJUSTE PERFEITO NAS MÃOS, ALTA RESISTÊNCIA E DURABILIDADE, SIMILAR AS DE 1ª LINHA.			
208	36	UNID.	TESOURA (21 X 1,8 X 7,3 CM) EM AÇO INOXIDAVEL TEMPERADO E CROMADO, COM CABO ANATÔMICO EM POLIPROPILENO COM AJUSTE PERFEITO NAS MÃOS, ALTA RESISTÊNCIA E DURABILIDADE, SIMILAR AS DE 1ª LINHA.			
209	25	UNID.	TINTA PARA CARIMBO COR AZUL 40 ML SEM OLEO COM BICO LACRADO E C/ DOSADOR.			
210	18	UNID.	TINTA PARA CARIMBO COR AZUL 40 ML SEM OLEO COM BICO LACRADO E C/ DOSADOR.			
211	24	UNID.	TINTA PARA CARIMBO COR AZUL 40 ML SEM OLEO COM BICO LACRADO E C/ DOSADOR.			
212	40	UNID.	TINTA PARA CARIMBO COR PRETA 40 ML SEM OLEO C/ BICO LACRADO E C/ DOSADOR.			
213	116	UNID.	TINTA PARA CARIMBO COR PRETA 40 ML SEM OLEO C/ BICO LACRADO E C/ DOSADOR.			
214	24	UNID.	TINTA PARA CARIMBO COR PRETA 40 ML SEM OLEO C/ BICO LACRADO E C/ DOSADOR.			
TOTAL GERAL ESTIMADO R\$						

Declaramos que,



- 1) nos preços indicados em nossa proposta estão computados todas as despesas de transporte, os tributos, encargos sociais e trabalhistas, e demais custos que os compõem.
- 2) O prazo de validade de nossa proposta e de 60 (sessenta) dias corridos, a contar da abertura da licitação.
- 3) Caso nos seja adjudicado o objeto da presente licitação, nos comprometemos a assinar o contrato no prazo determinado, indicando para esse fim o Sr. \_\_\_\_\_, carteira de identidade nº \_\_\_\_\_, CPF nº \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_(profissão), \_\_\_\_\_(função na empresa), residente a Rua, Avenida \_\_\_\_\_ nº \_\_\_\_\_, em \_\_\_\_\_ (Cidade), como responsável desta empresa.
- 4) Caso consagremos vencedores nesta licitação, o pagamento do preço dos itens a ser retirados da Ata de Registro de Preços, de acordo com nossa proposta financeira, será creditado em nossa conta \_\_\_\_\_ (corrente/poupança) de nº \_\_\_\_\_, Agência nº \_\_\_\_\_, do Banco \_\_\_\_\_, na forma como definido na Resolução do Banco Central nº 2.882, de 30/08/2001.
- 5) O fornecimento dos objetos licitados será feito de forma parcelada, de acordo com as necessidades da Secretaria requisitante conforme solicitação emitida pelo **Sr. Carlos Eduardo de Oliveira, Gestor de Almoarifado**, no prazo máximo de 10 (dez) dias após a solicitação. Caso seja por este detectado alguma irregularidade nos mesmos, mediante simples declaração de constatação, será de plano rejeitado o seu recebimento.
- 6) Prazos de entrega total dos objetos da licitação será de 12(doze) meses, contados a partir da assinatura da ata de registro de preços.
- 7) Prazo de pagamento será até no máximo 30 (trinta) dias após a cada entrega, mediante a apresentação da nota fiscal, empenho e liberação por quem de direito.
- 8) Finalizando, declaramos que estamos de pleno acordo com todas as condições estabelecidas no pregão e seus anexos.

Araguari/MG,                    de                    de 2014.

\_\_\_\_\_  
Assinatura e Carimbo CNPJ do Proponente



**ANEXO III – MODELO DE CREDENCIAMENTO**

Modalidade: **PREGÃO PRESENCIAL N.º. 070/2014** Processo n.º.: **0024703/2014**

**PROCURAÇÃO**

A (nome da empresa) \_\_\_\_\_, CNPJ n.º. \_\_\_\_\_, com sede à \_\_\_\_\_, neste ato representado pelo(s) (diretores ou sócios, com qualificação completa – nome, RG, CPF, nacionalidade, estado civil, profissão e endereço) pelo presente instrumento de mandato, nomeia e constitui, seu(s) Procurador(es) o(s) Senhor(es) (nome, RG, CPF, nacionalidade, estado civil, profissão e endereço), a quem confere(m) amplos poderes para junto ao Governo do Estado de Minas Gerais (ou de forma genérica: para junto aos órgãos públicos federais, estaduais e municipais) praticar os atos necessários para representar a outorgante na licitação na modalidade de Pregão n.º (ou de forma genérica para licitações em geral), usando dos recursos legais e acompanhando-os, conferindo-lhes, ainda, poderes especiais para desistir de recursos, interpô-los, apresentar lances verbais, negociar preços e demais condições, confessar, transigir, desistir, firmar compromissos ou acordos, receber e dar quitação, podendo ainda, substabelecer esta para outrem, com ou sem reservas de iguais poderes, dando tudo por bom firme e valioso, e, em especial, para (se for o caso de apenas uma licitação).

Local, data e assinatura

RECONHECER FIRMA(S).



**ANEXO IV – MODELO DE DECLARAÇÃO DE CONDIÇÃO DE ME OU EPP**

Modalidade: **PREGÃO PRESENCIAL N.º. 070/2014**

Processo n.º. **0024703/2014**

A empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o n.º. \_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante legal Sr(a). \_\_\_\_\_, portador do Documento de Identidade n.º. \_\_\_\_\_, inscrito no CPF sob o n.º. \_\_\_\_\_, DECLARA, sob as penas da Lei, que cumpre os requisitos legais para qualificação como \_\_\_\_\_ (incluir a condição da empresa: micro empresa (ME) ou empresa de pequeno porte (EPP), art. 3º da Lei Complementar n.º. 123/2006 e que não está sujeita a qualquer dos impedimentos do §4º deste artigo, estando apta a usufruir do tratamento favorecido estabelecido nos arts. 42 a 49 da citada Lei.

Declaramos possuir restrição fiscal no(s) documento(s) de habilitação e pretendemos utilizar o prazo previsto no art. 43, § 1º da lei Complementar n.º. 123/06, para regularização, estando ciente que, do contrário, decairá o direito à contratação, estando sujeita às sanções previstas no art. 81 da Lei Federal n.º. 8.666/93.

Obs: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima.

Local e data.

Assinatura do representante legal.

**ANEXO V – MINUTA DO INSTRUMENTO CONTRATUAL - ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**Modalidade: **PREGÃO PRESENCIAL N.º: 070/2014**Processo n.º: **0024703/2014**INSTRUMENTO CONTRATUAL - ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° XX/2014  
VALIDADE ENTRE: **xxx****PREÂMBULO**

Pelo presente, o Município de Araguari, pessoa jurídica de direito público interno, com sede à Praça Gaioso Neves, n.º. 129, bairro Goiás, Cep: 38.440.001, inscrita no CNPJ do Ministério da Fazenda sob o N.º. 16.829.640/0001-49, neste ato através do Decreto Municipal 107/2013 representado pela **SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE, Sr<sup>a</sup>. Lucélia Aparecida Vieira Rodrigues**, brasileira, casada, Assistente Social, portador do documento de identidade Registro Geral (RG) n.º. 14.37.030, inscrito no CPF-MF sob o n.º. 320.800.426-53, residente e domiciliada nesta cidade de Araguari-MG, doravante denominada **CONTRATANTE**, resolve REGISTRAR OS PREÇOS E QUANTITATIVOS FIXADOS NA ATA REGISTRO DE PREÇOS **xxx/2014**, que passa a fazer parte integrante deste Instrumento Contratual, da(s) empresa(s) abaixo identificada(s), a seguir denominada(s) simplesmente CONTRATADA(S), com integral observância da Legislação vigente, as disposições do Edital e seus Anexos, mediante cláusulas e condições expressas no presente Instrumento:

<b>ITEM(S)</b>	XX		
<b>CONTRATADA</b>			
<b>ENDEREÇO</b>			
<b>CNPJ</b>			
<b>REPRESENTANTE LEGAL</b>	Nome		
	Cargo/Função		
	Endereço		
<b>RG</b>	XXX	<b>CPF</b>	
<b>REFERÊNCIA BANCÁRIA</b>	BANCO	CONTA	AG
<b>OBJETO</b>	REGISTRO DE PREÇOS PARA <b>AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE ESCRITÓRIO PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA FARMÁCIA MUNICIPAL, SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, ATENÇÃO BÁSICA (UBS'S, UBSF'S E CEAAMI), VIGILÂNCIA SANITÁRIA, EPIDEMIOLOGIA E ZONÓSES</b> , EM CONFORMIDADE COM DEMAIS ESPECIFICAÇÕES DO ANEXO I DO EDITAL.		
<b>DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA</b>			
<b>EMAIL PARA ENVIO CONTRATO</b>		<b>TEL.</b>	
<b>VALOR GLOBAL DA ATA</b>	<b>R\$000 (aaa)</b>		



## **1- CONFORMIDADE DO OBJETO**

1.1- O objeto deste instrumento deverá ser executado de acordo com o Edital, seus Anexos e as especificações previstas no **Anexo I (Termo de Referência – Memorial Descritivo)** e **Anexo II (Proposta Comercial)** apresentada na licitação, assim como, o histórico do último lance ofertado, se for o caso, respectivamente e que integram este instrumento.

## **2 – DA VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS**

2.1- O presente Instrumento Contratual obedecerá às condições estabelecidas no Edital e seus Anexos e terá **vigência de 12 (doze) meses, pelo período compreendido entre AAA e AAA.**

2.2- O prazo de validade da Ata de Registro de Preços não poderá ser superior a um ano, computadas neste as eventuais prorrogações, conforme disposto no artigo 4º do Decreto 3991 de 19 de setembro de 2001.

## **3 – DA SOLICITAÇÃO DOS PRODUTOS**

3.1. O fornecimento dos objetos licitados será feito de forma parcelada, de acordo com as necessidades da Secretaria requisitante conforme solicitação emitida pelo **Sr. Carlos Eduardo de Oliveira, Gestor de Almoxarifado**, no prazo máximo de 10 (dez) dias após a solicitação, através de requisição emitida por funcionário por ela credenciado para este fim.

3.1.1. Cada termo contratual conterá, no mínimo:

3.1.1.1. Número da ata;

3.1.1.2. Quantidade dos materiais/produtos;

3.1.1.3. Descrição dos materiais/produtos requisitados;

3.1.1.4. Local e hora de entrega;

3.1.1.5. Do recebimento;

3.1.1.6. Dotação orçamentária onerada;

3.1.1.7. Valor;

3.1.1.8. Condições de pagamento;

3.1.1.9. Penalidades;

3.1.1.10. Garantia contratual, se for o caso.



#### **4 – PRAZO PARA RETIRADA DO TERMO CONTRATUAL**

4.1- A **DETENTORA DA ATA** deverá aceitar e/ou retirar o termo contratual, no prazo de 05 (cinco) dias úteis a partir da data de recebimento do memorando do setor interessado ou da publicação no órgão de imprensa oficial.

4.2- O prazo para assinatura e retirada do termo contratual poderá ser prorrogado por igual período, desde que devidamente justificado o motivo e aceito pela administração.

#### **5 – CONDIÇÕES DE ENTREGA E RECEBIMENTO**

5.1- Os materiais/produtos/serviços deverão ser entregues no local e prazo constantes do termo contratual e/ou requisição expedido pelo setor competente.

5.1.1- Após a assinatura deste Instrumento Contratual, independentemente da quantidade de Requisições/Autorizações/documento hábil emitidos para cada pedido formulado pela PMA, o prazo de entrega dos produtos/equipamentos/serviços descritos no **Anexo I – Termo de Referência** deste Edital será de **no máximo 10(dez) dias da data da emissão e recebimento das referidas Requisições/Autorizações/documento hábil ou outro estendido, desde que solicitado pela Contratada e aceito pela PMA**, correndo por conta da contratada as despesas decorrentes de fretes, embalagens, seguros, mão de obra etc, até a entrega.

5.2- Na hipótese de rejeição, por entrega dos materiais em desacordo com as especificações/exigências do Edital, a **CONTRATADA** deverá repor o(s) produto(s) devolvido(s) ou regularizar o (s) serviço (s) em desacordo, no prazo de **05 (cinco) dias corridos**.

5.2.1- O não cumprimento pela **CONTRATADA** dos prazos de entrega dos materiais deverá ser comunicado, por escrito, através do(s) responsável(eis) pelo recebimento, conforme descrito no **subitem 5.2 O DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS**, que, por sua vez, encaminhará o Processo à **ASSESSORIA JURÍDICA** para que sejam tomadas as medidas cabíveis.

5.2.2- A substituição dos materiais ou a sua complementação não eximem a **CONTRATADA** da aplicação de penalidade por descumprimento da obrigação, prevista no **subitem 13.1.2**.

#### **6 – DOS PREÇOS**

6.1- O(s) valor(es) unitário(s), total(ais) e global(ais) ESTIMADO(S) da presente Ata é (são) o(s) estabelecido(s) no PREÂMBULO E DA ATA, parte integrante deste instrumento.

6.2- Os preços são os constantes da tabela apresentada na proposta da empresa vencedora no dia da sessão pública, depois de apurado e aplicado homogeneamente para cada item ou item de cada lote julgado o percentual de desconto entre o valor da proposta inicial e o valor do último lance ofertado, se for o caso.



6.3- As quantidades constantes nos **Anexos I e II do Edital, assim como os valores acordados** são estimativas de mercado/consumo/serviços, não se obrigando a Administração à aquisição/serviços parcial ou total.

## **7 - DOS REAJUSTES**

7.1- Os preços apresentados na proposta permanecerão fixos e irreajustáveis pelo prazo de validade do Registro de Preços.

## **8 - DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

8.1- Os pagamentos serão efetuados por crédito na **Conta Corrente 000, Agência 000, Banco AAA**, na seguinte conformidade:

8.1.1- O(s) pagamento(s) pelo(s) fornecimento(s) dos **produtos** do presente processo licitatório será(ão) efetuado(s) pela Tesouraria da Prefeitura Municipal de Araguari com até **30 (trinta) dias após a entrega** em consequência do recebimento, aceite e liquidação da PMA através do Setor ou Responsável(eis) competente(s) concomitantemente com apresentação da(s) Notas(s) Fiscal(ais), assim como, toda documentação exigida no Instrumento Contratual ou outro hábil deverá ser entregue na Coordenação Contábil e Financeira, devendo ainda, serem cumpridos todos os procedimentos exigidos na condição de entrega do Objeto.

8.1.2- O(s) pagamento(s) será(ão) realizado(s) mediante os seguintes critérios: Requisição Interna emitida pelo Setor Requisitante devidamente assinada pelo responsável do Setor e Gerência da área, que, deverá ser enviada à Coordenação da Secretária Requisitante para emissão ou solicitação de quem de direito de(os) documento(s) hábil(eis) para execução do Objeto, também, devidamente assinado por pessoa designada. Este procedimento é indispensável para o devido acompanhamento na execução do Objeto Licitado. A CONTRATADA “não” poderá em hipótese alguma fornecer produtos ou prestar serviços à CONTRATANTE sem posse de documento hábil de solicitação/autorização expedido pelo Setor designado pela Administração da PMA.

8.2- As faturas que apresentarem incorreções serão devolvidas ao emitente, sendo que, a forma de pagamento será realizada conforme os prazos fixados no Edital e no instrumento contratual, contados a partir da sua reapresentação.

## **9 - DAS OBRIGAÇÕES**

### **9.1- Da Contratada**

9.1.1- Comunicar ao setor competente, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas qualquer ocorrência anormal, que impeça o fornecimento dos materiais/produtos contratados.

9.1.2- Manter as mesmas condições de habilitação.

9.1.3-. Indicar o responsável que responderá perante a Administração por todos os atos e comunicações formais.



9.1.4- Arcar com o pagamento de todos os tributos e encargos que incidam sobre o material/produto fornecido, bem como pelo seu transporte até o local determinado para ser entrega.

## **9.2- Da Contratante**

9.2.1- Prestar à Contratada todos os esclarecimentos necessários para a execução da Ata de Registro de Preços.

9.2.2- Promover o apontamento no dia do recebimento dos materiais/produtos, bem como efetuar os pagamentos devidos, nos prazos determinados.

9.2.3- Indicar o responsável pela fiscalização e acompanhamento da Ata de Registro de Preços.

## **10 – DA FISCALIZAÇÃO**

10.1- Não obstante o fato de a vencedora ser única e exclusiva responsável pelo fornecimento, objeto desta Ata de Registros de Preços, a Administração, pela sua própria equipe ou de prepostos formalmente designados, sem restringir a plenitude dessa responsabilidade, exercerá a mais ampla e completa fiscalização na sua execução.

## **11 – DA RESCISÃO CONTRATUAL**

11.1- A Ata de Registros de Preço poderá ser cancelada:

11.1.1- Persistência de infrações após a aplicação das multas previstas na cláusula décima terceira.

11.1.2- Manifesta impossibilidade por parte da **Contratada** de cumprir as obrigações assumidas pela ocorrência de caso fortuito ou força maior, devidamente comprovados.

11.1.3- Interesse público, devidamente motivado e justificado pela Administração.

11.1.4- Demais hipóteses previstas no art. 78 da Lei 8666/93, bem como desta Ata.

11.1.5- Liquidação judicial ou extrajudicial, concurso de credores, ou falência da **Contratada**.

11.1.6- Inobservância da boa técnica na execução dos fornecimentos.

11.2- O cancelamento da ata de Registros de Preços unilateralmente pela Administração acarretará as seguintes consequências, sem prejuízo de outras sanções previstas na Lei 8666/93, bem como desta Ata:

11.2.1- Assunção imediata do objeto da Ata de Registro de Preço por ato próprio da Administração, lavrando-se termo circunstanciado.

11.2.2- Ocupação dos equipamentos, materiais e eventuais veículos utilizados na execução do objeto da Ata de Registro de Preços, necessários à sua continuidade, os



quais serão devolvidos posteriormente. Não sendo devolvidos, darão causa a ressarcimento à **Contratada** mediante sua devida avaliação.

11.2.3- Responsabilização por prejuízos causados à Administração.

## **12 - DAS PENALIDADES**

12.1- Se a detentora da ata se recusar, sem motivo justificado e aceito pela Administração, a assinar ou retirar o instrumento contratual, dentro do prazo previsto no item 12.3 ou 12.4, caracterizará o descumprimento total da obrigação, ficando sujeita à multa de 10% (dez por cento) sobre o valor estimado do fornecimento constante da ata, além de outras sanções cabíveis e previstas no art. 87 da Lei 8666/93.

12.1.1- Multa diária de 1% (um por cento), por atraso injustificado na entrega dos materiais/produtos.

12.1.2- Pela inexecução total ou parcial do contrato a Administração poderá, garantida a defesa prévia, aplicar ao **Contratado** as sanções previstas nos incisos I, III e IV do art. 87 da Lei 8666/93 e multa de 10% (dez) sobre o valor dos materiais/produtos não entregues.

12.2- O valor da multa será descontado no primeiro pagamento após a sua imposição, respondendo por ela a garantia oferecida e os pagamentos futuros pela diferença, se houver.

12.3- As multas previstas não têm caráter compensatório, porém moratório e consequentemente o pagamento delas não exime a **Contratada** da reparação dos eventuais danos, perdas ou prejuízos que seu ato punível venha a acarretar à Administração.

12.4- Caso a **CONTRATANTE** não efetue o pagamento da Nota Fiscal Fatura de Serviços, na data do seu vencimento, obriga a **CONTRATANTE** a multa por atraso estipulada em 2% (dois por cento) sobre o valor total do débito, ou o percentual máximo fixado em lei específica, mais juros de mora legais, sem prejuízo da exigência do débito, independentemente de qualquer notificação ou interpelação judicial ou extrajudicial. O valor correspondente a qualquer multa incidente deverá ser cobrado de uma única vez à parte imputada.

## **13 - DOS ACRÉSCIMOS E SUPRESSÕES**

13.1- **A Ata de Registro de Preços** não poderá sofrer acréscimos nos quantitativos fixados, inclusive o acréscimo de que trata o § 1º do art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993, conforme Art. 12, § 1º do Decreto 7892/2013.

13.2- **O contrato** decorrente do Sistema de Registro de Preços poderá ser alterado, observado o disposto no art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993, conforme Art. 12, § 3º do Decreto 7892/2013.

## **14 - DO FORO**



14.1-Será competente o Foro da Comarca de Araguari/MG, que as partes elegem para qualquer procedimento relacionado com o cumprimento da presente Ata, com exclusão de qualquer outro por mais privilegiado que seja.

### **15 – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

15.1- A licitante vencedora obrigar-se-á a manter, até a data de pagamento todas as condições de **habilitação e qualificação exigidas na licitação**, devendo comunicar à **CONTRATANTE**, imediatamente, qualquer alteração que possa comprometer a execução do instrumento contratual.

15.2- A Administração não se obriga a utilizar a Ata de Registro de Preços, se durante a sua vigência constatar que os preços registrados estiverem superiores aos praticados no mercado, nas mesmas especificações e condições a Ata de Registro de Preços, bem como nos casos que a sua utilização se mostrar antieconômica.

15.3- A Administração, a seu exclusivo critério, poderá durante a vigência da Ata de Registro de Preços determinar a gradativa redução ou aumento do fornecimento, até a elaboração de um novo instrumento contratual.

15.4- As despesa com o Registro de Preços correrá à conta da Dotação Orçamentária nº :

**02.01.11.00.10.122.0002.54.2015.3.3.90.30.0000 - Material de Consumo**

**02.01.22.00.10.301.0028.02.2098.3.3.90.30.0000 - Material de Consumo**

**02.01.22.00.10.304.0028.08.2087.3.3.90.30.0000 - Material de Consumo**

**02.01.22.00.10.305.0028.10.2086.3.3.90.30.0000 - Material de Consumo**

15.5- Fazem parte integrante deste instrumento e Ata, independentemente de transcrição, as condições estabelecidas no edital, seus anexos e as normas contidas na Lei Federal nº 8.666/93 e suas posteriores alterações. Os casos omissos serão resolvidos à luz da legislação, da jurisprudência e da doutrina aplicáveis à espécie.

**15.6- A CONTRATADA SE OBRIGA A CUMPRIR RIGOROSAMENTE TODOS OS PRAZOS, CONDIÇÕES E ESPECIFICAÇÕES CONTIDAS NO EDITAL E SEUS ANEXOS, PRINCIPALMENTE EM RELAÇÃO A PRAZO DE ENTREGA/EXECUÇÃO, SE OBRIGA AINDA A ENTREGAR OS PRODUTOS/MATERIAIS/SERVIÇOS APRESENTADOS NA PROPOSTA E POSTERIORMENTE FORNECIDOS/EXECUTADOS EM PLENA CONFORMIDADE COM AS CONDIÇÕES E EXIGÊNCIAS DESCRITAS NO ANEXO I (TERMO DE REFERÊNCIA – MEMORIAL DESCRITIVO) DO EDITAL, ficando desde já, ciente da aplicação das penalidades descritas no instrumento convocatório e legislação vigente por parte da CONTRATANTE à CONTRATADA no caso de descumprimento integral ou parcial do objeto licitado.**



E, por estarem justas e contratadas, firmam o presente Instrumento Contratual e Ata de Registro de Preços, em 03 (três) vias, perante as testemunhas abaixo indicadas, para todos os fins e efeitos de direito.

Araguari-MG, 27 de maio de 2014.

Examinado por: **DR. ANTÔNIO MARCOS SANTOS RODRIGUES**  
**ASSESSOR JURÍDICO**