



EDITAL DE LICITAÇÃO

Modalidade: **PREGÃO Nº 29/2011**

Tipo: **PRESENCIAL**

Processo nº: **0009069/2011**

Objeto: **AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE CONSUMO (ESCRITÓRIO), PARA ATENDER A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, UTILIZANDO VERBAS 15%, 624.002-2, 624.003-0 E 624.004-9.**

RECIBO

A Empresa _____ retirou este Edital de licitação e deseja ser informada de qualquer alteração pelo e-mail _____ ou pelo fax: _____, e/ou endereço _____, CEP: _____

_____, aos ____ / ____ / ____

(Assinatura)

OBS: ESTE RECIBO DEVERÁ SER REMETIDO À CPL PELO FAX: (34) 3690-3280, PARA EVENTUAIS COMUNICAÇÕES AOS INTERESSADOS, QUANDO NECESSÁRIO.



EDITAL DE LICITAÇÃO

Modalidade: **PREGÃO PRESENCIAL N.º 29/2011**

Processo n.º: **0009069/2011**

Objeto: **AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE CONSUMO (ESCRITÓRIO), PARA ATENDER A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, UTILIZANDO VERBAS 15%, 624.002-2, 624.003-0 E 624.004-9.**

ÍNDICE

1 – PREÂMBULO	3
2 – OBJETO	3
3 – CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO	3
4 – ENTREGA DOS ENVELOPES	4
5 – CREDENCIAMENTO	5
6 – PROPOSTAS COMERCIAIS	6
7 – HABILITAÇÃO	7
8 – SESSÃO DO PREGÃO	10
9 – RECURSOS	13
10 – ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO	13
11– DO CONTRATO	13
12 – PAGAMENTO	15
13 – SANÇÕES ADMINISTRATIVAS	15
14 – DISPOSIÇÕES GERAIS	16
ANEXO I – MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL	19
ANEXO II – MODELO DE CREDENCIAMENTO	22
ANEXO III – MODELO DE DECLARAÇÃO DE CONDIÇÃO DE ME OU EPP	23
ANEXO IV – MINUTA DO CONTRATO	24



EDITAL DE LICITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL Nº: 29/2011

PROCESSO Nº: 0009069/2011

1 – PREÂMBULO

A Prefeitura Municipal de Araguari-MG, torna público que, com base na Lei Federal 8.666, de 21 de Junho de 1993 e suas alterações, Lei Federal do Pregão nº 10.520 de 17-07-2002, Lei Estadual nº 14.167, de 10 de janeiro de 2002, Lei Municipal nº 3.794, de 18 de novembro de 2002, Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, e os decretos nº 054/2002 e 008/2011, fará realizar a Licitação na modalidade **PREGÃO**, do tipo **MENOR PREÇO**, visando a **AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE CONSUMO (ESCRITÓRIO), PARA ATENDER A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, UTILIZANDO VERBAS 15%, 624.002-2, 624.003-0 E 624.004-9**, mediante contrato, de acordo com o Edital de Pregão nº 29/2011, devendo a proposta e documentação ser entregues no Departamento de Licitações e Contratos à Rua Virgílio de Melo Franco nº 550, no dia **15 de abril de 2011, até às 08:30 horas**, sendo que os mesmos serão abertos no mesmo dia e horário. Ficam convocados à competição Licitatória todos aqueles que tiverem o interesse na matéria e que se enquadrarem nas condições estabelecidas no inteiro teor do Edital, cujas cópias poderão ser obtidas no endereço acima mencionado, em qualquer dia útil e durante o expediente normal, mediante o recolhimento da quantia de R\$5,00 (cinco reais), que deverá ser depositada na Conta nº 73.125-0, Agência 090-6 do Banco do Brasil S/A, ou gratuitamente através do site da Prefeitura Municipal de Araguari/MG: www.araguari.mg.gov.br. Mais informações, pelo telefone (0**34) 3690-3280.

2 – OBJETO

Constitui objeto desta licitação a **AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE CONSUMO (ESCRITÓRIO), PARA ATENDER A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, UTILIZANDO VERBAS 15%, 624.002-2, 624.003-0 E 624.004-9**, mediante Contrato, como descritos e especificados no Anexo I, deste instrumento convocatório.

3 – CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

3.1 - Poderão participar da presente licitação as pessoas jurídicas do ramo pertinente ao objeto desta licitação, e que satisfaça as condições e exigências contidas neste edital.

3.2 - Não poderão participar da presente licitação:

I- os interessados que se encontrarem em falência, concurso de credores, dissolução, liquidação;

II- empresas estrangeiras que não funcionam no país;

III- empresas que tenham sido declarados inidôneas para licitar ou contratar com a Administração Pública.



IV- Consórcio de empresas, Cooperativas em geral, qualquer que seja a sua forma de constituição.

V - Não será permitida a participação de empresas cujos dirigentes, gerentes, sócios ou componentes do seu quadro técnico sejam servidores do Município ou de sua fundação e autarquia, em consonância com o disposto no artigo 9º, inciso III, da Lei Federal n.º 8.666/93.

3.3 - A participação neste certame implica aceitação de todas as condições estabelecidas neste instrumento convocatório.

4 – ENTREGA DOS ENVELOPES

4.1 - Dos envelopes “PROPOSTA COMERCIAL” e “DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO”.

4.1.1 - Os envelopes “Proposta Comercial” e “Documentação de Habilitação” deverão ser indevassáveis, hermeticamente fechados e entregues ao **Pregoeiro**, na sessão pública de abertura deste certame, conforme endereço, dia e horário especificados abaixo:

À PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAGUARI/MG – DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS.

LOCAL: Rua Virgílio de Melo Franco nº 550, Centro – 38.440-016 - Araguari/MG.

DATA: 15 de abril de 2011.

HORÁRIO: 08:30 horas

4.1.2 - Os envelopes deverão ainda indicar em sua parte externa e frontal os seguintes dizeres:

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAGUARI/MG
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
PREGÃO PRESENCIAL N.º 29/2011 ENVELOPE N.º 1 – PROPOSTA COMERCIAL
PROPONENTE:.....

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAGUARI/MG
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
PREGÃO PRESENCIAL N.º 29/2011
ENVELOPE N.º 2 – DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO
PROPONENTE:.....

4.2 – A Prefeitura Municipal de Araguari não se responsabilizará por envelopes de “Proposta Comercial” e “Documentação de Habilitação” que não sejam entregues ao Pregoeiro designado, no local, data e horário definidos neste Edital.



5 – CREDENCIAMENTO

5.1. Cada licitante apresentar-se-á com apenas um representante legal que devidamente munido de credencial, será o único admitido a intervir nas fases do procedimento licitatório, respondendo por sua representada, com poderes para formular ofertas e lances de preços a menor e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, devendo, ainda, no ato da entrega dos envelopes, identificar-se junto ao Pregoeiro, exibindo a Carteira de Identidade ou documento equivalente.

5.1.1. Por credencial entende-se:

- a) a habilitação do representante, mediante procuração com firma reconhecida;
- b) sócio ou proprietário da empresa proponente, deverá ser apresentada cópia autenticada do respectivo estatuto ou contrato social, e da última alteração estatutária ou contratual, no qual sejam expressos os poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura.

5.2. Cada representante legal poderá representar apenas uma única licitante.

5.2.1. A licitante, cujo representante apresentar-se ao local de realização da sessão pública após abertura do primeiro envelope “proposta” será considerada retardatária. Nesta hipótese admitir-se-á sua participação tão-somente como ouvinte.

5.3. A licitante deverá apresentar, no ato da abertura da licitação, declaração expressa “de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação exigidos neste certame licitatório”. Modelo abaixo:

DECLARAÇÃO
A empresa, CNPJ n.º, declara, sob as penas da lei, que atende plenamente todos os requisitos de habilitação exigidos para participar do Pregão Presencial 029/2011. Data e local
_____ Nome e assinatura do Diretor ou Representante Legal

5.4. As licitantes que se enquadrarem na condição de micro empresa ou empresa de pequeno porte, poderão fazer jus aos benefícios do art. 43, § 1º, da Lei Complementar nº 123/06, devendo, para tanto, apresentar declaração conforme modelo previsto no Anexo III, deste edital.

5.5. O documento de credenciamento, a declaração mencionada no subitem 5,3 e a declaração do Anexo III deverão ser entregues separadamente dos envelopes de “DOCUMENTAÇÃO” e de “PROPOSTA”.



5.6. O uso de telefone celular durante a sessão de lances só poderá ser feito com a permissão do Pregoeiro.

6 – PROPOSTAS COMERCIAIS

6.1 - A proposta comercial deverá ser datilografada ou impressa, em uma via, com suas páginas numeradas e rubricadas, e a última assinada pelo representante legal da empresa, sem emendas, acréscimos, borrões, rasuras, ressalvas, entrelinhas ou omissões, salvo se, inequivocamente, tais falhas não acarretarem lesões ao direito dos demais proponentes, prejuízo à Administração ou não impedirem a exata compreensão de seu conteúdo, observado o modelo constante do Anexo II, deste Edital. Deverão constar na proposta comercial:

6.1.1 - Razão social, número do CNPJ, endereço, telefone e fax da empresa proponente;

6.1.2 - Preço unitário e total por item, **expresso em reais e em até 02 (duas) casas decimais após a vírgula;**

6.1.3 - Prazo de validade da proposta não inferior a 60 (sessenta) dias, contados da data estipulada para a entrega dos envelopes;

6.1.4 - O fornecimento dos objetos licitados será feito de forma parcelada, de acordo com as necessidades da Secretaria requisitante, **no prazo máximo de 15 (quinze) dias após a solicitação**, através de requisição emitida por funcionário por ela credenciado para este fim, sempre na zona urbana do Município de Araguari ou em seus distritos;

6.1.5 - Declaração de que nos preços propostos encontram-se incluídos todos os tributos, encargos sociais, frete até o destino e quaisquer outros ônus que porventura possam recair sobre o fornecimento do objeto da presente licitação;

6.1.6 – Comprovação de que a licitante se enquadre nas situações de microempresa ou empresa de pequeno porte, para que possa fazer jus aos benefícios da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006.

6.2 - As propostas não poderão impor condições ou conter opções, somente sendo admitidas propostas que ofertem todos os itens e apresente preço global por lote objeto desta licitação.

7 – HABILITAÇÃO

7.1. Toda a documentação exigida deverá ser apresentada conforme artigo 32, da Lei nº 8.666/93:

- em original;
- por qualquer processo de cópia, exceto por fac-símile, devidamente autenticada por cartório competente, publicação em órgão da Imprensa



Oficial e ou por servidor da Administração Pública;

- não serão autenticadas cópias durante o credenciamento dos representantes das licitantes ou durante a realização do pregão, nem pelo pregoeiro nem pelos integrantes da equipe de apoio.

7.2. A regularidade da habilitação do licitante será confirmada por meio da análise ainda dos seguintes documentos, os quais deverão ser apresentados no envelope de habilitação, a saber:

7.2.1 - REGULARIDADE JURÍDICA

7.2.1.1. Registro Comercial, no caso de empresa individual, devidamente registrada na Junta Comercial competente.

7.2.1.2 Ato constitutivo - Estatuto ou Contrato Social - e a última alteração em vigor (que poderá ser apresentada na forma consolidada, substituindo o contrato original), devidamente registrados e arquivados na repartição competente, para as Sociedades Comerciais, e, em se tratando de Sociedades por Ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores, com a publicação no Diário Oficial da Ata de Assembléia que aprovou o Estatuto, e cópia da Certidão de Arquivamento na repartição competente.

7.2.1.3. Inscrição do ato constitutivo, no caso de Sociedades Civis, acompanhada de prova da diretoria em exercício.

7.2.1.4. Decreto de autorização, em se tratando de empresas ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

7.2.2. REGULARIDADE FISCAL

7.2.2.1. Prova de Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ) do Ministério da Fazenda devidamente válida.

7.2.2.2. Prova de Inscrição no Cadastro dos Contribuintes Estadual ou Municipal, relativo ao domicílio ou sede do Licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual.

7.2.2.3. Prova de regularidade para com as Fazendas Federal, Estadual e Municipal, relativo ao domicílio ou sede do Licitante, ou outra equivalente na forma da Lei.

7.2.2.4. Prova de regularidade relativa à Seguridade Social (INSS), por apresentação da Certidão Negativa de Débitos – CND, demonstrador do cumprimento com os encargos sociais instituídos por lei.



7.2.2.5. Prova de regularidade junto ao FGTS (CRF), expedido pela CEF - Caixa Econômica Federal, demonstrador do cumprimento com os encargos sociais instituídos por lei.

7.2.3 - QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA

7.2.3.1 - Certidão Negativa de Falência e Concordata, expedida pelo cartório distribuidor da comarca da sede da pessoa jurídica ou de execução de pessoa física, a no máximo 90 (noventa) dias da data prevista para entrega dos envelopes, de acordo com o inciso II do artigo 31 da Lei 8.666/93.

7.2.4 - QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

7.2.4.1 - Comprovação de aptidão para desempenho de atividade pertinente e compatível em características, quantidades e prazos com o objeto da licitação através da apresentação de no mínimo 01 (um) atestado de desempenho anterior, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprobatório da capacidade técnica para atendimento ao objeto da presente licitação.

- Os atestados de Capacidade Técnica terão prazo de validade indeterminado, salvo quando no mesmo estiver explícita sua validade.

7.2.5 - Juntamente com os documentos referidos nesta cláusula (cláusula 7- DA HABILITAÇÃO), serão apresentados para fins de habilitação as seguintes declarações:

7.2.5.1 - Declaração da empresa, afirmando que até a presente data, inexistem fatos impeditivos para sua habilitação, no presente processo licitatório, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores (modelo a seguir):

DECLARAÇÃO
A empresa, CNPJ n.º, declara, sob as penas da lei, que, até a presente data, inexistem fatos impeditivos para sua habilitação, no presente processo licitatório, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.
Data e local
_____ Assinatura do Diretor ou Representante Legal

7.2.5.2 - Declaração de que a empresa não possui trabalhadores menores de 18 anos realizando trabalho noturno, perigoso ou insalubre e de qualquer trabalho a menores de 16 anos, segundo determina o inciso V do artigo 27 da Lei Federal 8.666/93 (com redação dada pela Lei n.º 9854 de 27 de outubro de 1999), salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos, na forma da Lei (modelo a seguir)



DECLARAÇÃO

A empresa, CNPJ n.º, declara, sob as penas da lei, que não possui trabalhadores menores de 18 anos realizando trabalho noturno, perigoso ou insalubre e de qualquer trabalho a menores de 16 anos, segundo determina o inciso V do artigo 27 da Lei Federal 8.666/93 (com redação dada pela Lei n.º 9854 de 27 de outubro de 1999), salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos, na forma da Lei.

Data e local

Assinatura do Diretor ou Representante Legal

7.3 - O não atendimento aos subitens 7.2.5.1 e 7.2.5.2 ensejará a inabilitação do proponente.

7.4 - Os documentos provenientes da "Internet" terão sua autenticidade certificada junto aos "sites" dos órgãos emissores, para fins de habilitação.

7.5 – A Microempresa – ME e a Empresa de Pequeno Porte – EPP, deverá apresentar toda a documentação exigida para a habilitação, inclusive os documentos comprobatórios da regularidade fiscal, mesmo que estes apresentem alguma restrição.

7.5.1 – Havendo restrição nos documentos comprobatórios da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 2 (dois) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que a ME ou EPP for declarada vencedora do certame, prorrogáveis por igual período, a critério do Pregoeiro, para regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de negativa.

7.5.2 – A prorrogação do prazo para a regularização fiscal dependerá de requerimento, devidamente fundamentado, a ser dirigido ao Pregoeiro.

7.5.3 – Entende-se por tempestivo o requerimento apresentado nos 2 (dois) dias úteis inicialmente concedidos.

7.5.4 – A não regularização da documentação no prazo previsto neste item, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei Federal nº 8666/93, sendo facultado ao Pregoeiro convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, nos termos do item 22, do título X, ou submeter o processo à Autoridade Competente para revogação.

7.6 – Os documentos mencionados neste título (7) não poderão ser substituídos por qualquer tipo de protocolo, ou apresentados por meio de discos magnéticos.

8 – SESSÃO DO PREGÃO

8.1 – Após o horário determinado para a entrega dos envelopes, o Pregoeiro declarará aberta a sessão do PREGÃO, oportunidade em que não mais aceitará



novos proponentes, dando início ao recebimento dos envelopes contendo a Proposta Comercial e os Documentos de Habilitação, exclusivamente dos participantes devidamente credenciados.

8.2 - CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS COMERCIAIS

8.2.1 - Abertos os envelopes de Propostas Comerciais, estas serão analisadas verificando o atendimento a todas as especificações e condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos, sendo imediatamente desclassificadas aquelas que estiverem em desacordo.

8.2.2 - O Pregoeiro classificará o autor da proposta de **menor preço por item ofertado** e aqueles que tenham apresentado propostas em valores sucessivos e superiores em até 10% (dez por cento) à proposta de menor preço, para participarem dos lances verbais.

8.2.3 - Se não houver, no mínimo 3 (três) propostas de preços nas condições definidas na cláusula anterior, o Pregoeiro classificará as melhores propostas, até o máximo de 3 (três), para que seus autores participem dos lances verbais, quaisquer que sejam os preços oferecidos nas propostas apresentadas.

8.3 - LANCES VERBAIS

8.3.1 - Aos proponentes classificados, será dada a oportunidade para nova disputa, por meio de lances verbais e sucessivos, de valores distintos e decrescentes, a partir do autor da proposta classificada de maior preço e os demais. **Esclarecendo que o lance mínimo deverá ser de 1%(um por cento) do menor preço apresentado no item.**

8.3.2 - Se duas ou mais propostas, em absoluta igualdade de condições, ficarem empatadas, será realizado sorteio em ato público, para definir a ordem de apresentação dos lances.

8.3.3 - A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo pregoeiro, implicará na exclusão do proponente da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado pelo proponente, para efeito de posterior ordenação das propostas.

8.4 - JULGAMENTO

8.4.1 - O critério de julgamento será o de MENOR PREÇO POR ITEM.

8.4.2 - Declarada encerrada a etapa competitiva e ordenadas as ofertas, o Pregoeiro examinará a aceitabilidade da primeira classificada, quanto ao objeto e valor, decidindo motivadamente a respeito.

8.4.2.1 – Ocorrendo empate, entendendo-se como tal, aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam



iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores ao melhor preço, deverá o Pregoeiro assim proceder:

- a) A ME ou a EPP considerada empatada e mais bem classificada deverá ser convocada, após o término de lances, para apresentar nova proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, o que deverá ser feito em até 5 (cinco) minutos após a convocação, sob pena de preclusão;
- b) A ME ou a EPP acima indicada que efetivamente apresente nova proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, desde que em tempo hábil, terá adjudicado em seu favor o objeto licitado;
- c) Não ocorrendo contratação de ME ou de EPP na forma da alínea "a" deste item, serão convocadas as MEs ou EPPs remanescentes consideradas empatadas na ordem classificatória para o exercício do direito de ofertar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame;
- d) No caso de equivalência dos valores apresentados pelas MEs ou EPPs que se encontrem no intervalo estabelecido na alínea "a" deste item, será realizado sorteio entre as mesmas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta;
- e) Se a contratação de ME ou EPP que esteja dentro do critério de empate falhar, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora;
- f) O disposto neste item somente será aplicável quando a melhor oferta não tiver sido apresentada por ME ou EPP.

8.4.2.2 - Caso não se realizem lances verbais, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço e o valor estimado da contratação.

8.4.2.3 - Havendo apenas uma oferta e desde que atenda a todos os termos do Edital e que seu preço seja compatível com o valor estimado da contratação, esta poderá ser aceita.

8.4.3 - Sendo aceitável a oferta de menor preço, será aberto o envelope contendo a documentação de habilitação do proponente que a tiver formulado, para confirmação das suas condições habilitatórias.

8.4.4 - Constatado o atendimento pleno às exigências editalícias, será declarado o proponente vencedor, sendo-lhe adjudicado o objeto deste Edital, para o qual apresentou proposta.

8.4.5 - Se a proposta não for aceitável ou se o proponente não atender às exigências habilitatórias, o Pregoeiro examinará as ofertas subsequentes, verificando a sua aceitabilidade e procedendo a verificação das condições de habilitação do proponente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda às condições do Edital, sendo o respectivo proponente declarado vencedor e a ele adjudicado o objeto, para o qual apresentou proposta.



8.4.6 - Apurada a melhor proposta que atenda às condições do Edital, o Pregoeiro deverá negociar para que seja obtido um melhor preço.

8.5 - Da reunião lavrar-se-á ata circunstanciada, na qual serão registrados todos os atos do procedimento e as ocorrências relevantes e que, ao final, será assinada pelo Pregoeiro, Equipe de Apoio, e pelos proponentes.

8.6 - Decididos os recursos ou transcorrido o prazo para sua interposição relativamente ao Pregão, o Pregoeiro devolverá, aos proponentes, julgados desclassificados, os envelopes "DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO" inviolados, podendo, todavia, retê-los até o encerramento da licitação.

9 – RECURSOS

9.1 - Declarado o vencedor, qualquer proponente poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, cuja síntese será lavrada em ata, sendo concedido o prazo de 3 (três) dias úteis para apresentação das razões de recurso, ficando os demais proponentes desde logo intimados para apresentar contra-razões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

9.2 - O proponente poderá também apresentar as razões do recurso no ato do Pregão, as quais serão reduzidas a termo na respectiva ata, ficando todos os demais proponentes desde logo intimados para apresentar contra-razões no prazo de 3 (três) dias úteis, contados da lavratura da ata, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

9.3 - A falta de manifestação na sessão, imediata e motivada do proponente, importará a decadência do direito de apresentar recurso.

9.4 - Os recursos deverão ser decididos no prazo de 5 (cinco) dias úteis.

9.5 - O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

9.6 - O resultado do recurso será divulgado mediante afixação no quadro de avisos deste órgão e comunicado a todos os proponentes via fax ou correio eletrônico.

10 – ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO

10.1 - Inexistindo manifestação recursal, o Pregoeiro adjudicará o objeto da licitação ao proponente vencedor, com a posterior homologação do resultado pelo Secretário Municipal de Administração da Prefeitura Municipal de Araguari-MG.

10.2 - Decididos os recursos porventura interpostos, e constatada a regularidade dos atos procedimentais, o Secretário Municipal de Administração da Prefeitura Municipal de Araguari-MG adjudicará o objeto ao Proponente vencedor e homologará o procedimento licitatório.



11 – DO CONTRATO

11.1 - Escolhido o proponente vencedor, com resultado devidamente homologado, este será notificado a assinar o Contrato, nos termos da minuta Anexo IV, parte integrante deste Edital, devendo ser assinado e devolvido no prazo máximo de 05 (cinco) dias a contar da data do recebimento do ofício convocatório.

11.1.1 - O adjudicatário deverá comprovar a manutenção das condições demonstradas na habilitação, para assinar o Contrato.

11.1.2 - Caso o adjudicatário não apresente situação regular no ato de assinatura do Contrato, ou recuse-se a assiná-lo, serão convocados os Proponentes remanescentes, observada a ordem de classificação, para celebrar o Contrato.

11.2 - O Contrato terá sua vigência até **31/12/2011**, a partir da data de sua assinatura, ou pela total absorção do objeto, prevalecendo o que ocorrer primeiro, sem prejuízo dos acréscimos de até 25% (vinte e cinco por cento) ou supressões previstos nos §§ 1º e 2º do artigo 65 da Lei 8.666/93, quando justificável a necessidade, nos termos da Lei.

11.3 - Os preços dos produtos objeto do presente certame serão fixos e irrevogáveis pelo período de 12(doze) meses.

11.4 - O Proponente vencedor deverá apresentar à **PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAGUARI-MG**, por ocasião da formalização do Contrato, cópia autenticada e atualizada do Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado. Em se tratando de Sociedade Anônima, documento de eleição de seus Administradores, ou no caso de Empresa Individual, o Registro Comercial. Tal providência somente deverá ser adotada no caso da ocorrência de alterações posteriores nos documentos aqui mencionados ocorridas após a data da apresentação dos envelopes.

11.5 - A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o Contrato, dentro do prazo estabelecido no subitem 11.1, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, ficando sujeito à multa de 10% (dez por cento) do valor estimado da licitação, atualizada monetariamente, pelo INPC, para a data do pagamento, que deverá ser feito no prazo de 10 (dez) dias.

11.6 - Qualquer solicitação de prorrogação de prazo para assinatura do Contrato, decorrente desta licitação, somente será analisada se apresentada antes do decurso do prazo para tal e devidamente fundamentada.

12 – PAGAMENTO

12.1 - O pagamento será efetuado pela Tesouraria da Prefeitura Municipal de Araguari, ao Contratado, em até no máximo 30 (trinta) dias após a entrega, mediante apresentação da Nota Fiscal, Empenho, liberação por quem de direito.



12.2 - A despesa decorrente desta licitação correrá(ão) por conta da(s) Dotação(ões) Orçamentária(s):

02.01.11.00.10.122.0032.00.2015.3.3.90.30.0000 - Material de Consumo

02.01.22.00.10.301.0093.00.2098.3.3.90.30.0000 - Material de Consumo

02.01.22.00.10.302.0094.00.2082.3.3.90.30.0000 - Material de Consumo

02.01.22.00.10.305.0095.00.2086.3.3.90.30.0000 - Material de Consumo

13 – SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

13.1 - Pela inexecução parcial ou total do Contrato, a Administração poderá aplicar, sempre por escrito, garantida a prévia defesa, a ser exercida no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis da notificação, as seguintes sanções previstas nos termos do artigo 87, da Lei Federal 8.666/93:

13.1.1 – advertência, que será realizada por escrito;

13.1.2 - multa, nos seguintes percentuais:

- 0,1% (um décimo por cento) por dia, até o trigésimo dia de atraso, sobre o valor do fornecimento não realizado;

- 10% (dez por cento) sobre o valor do fornecimento não realizado, no caso de atraso superior a 30 (trinta) dias, com o conseqüente cancelamento da nota de empenho ou documento correspondente.

13.1.3 - suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por um prazo não superior a 02 (dois) anos;

13.1.4 - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no subitem anterior.

13.2 - O recolhimento da multa prevista no subitem 13.1.2 deverá ser feito por meio de guia própria, à Secretaria, no prazo de 05 dias úteis a contar da data de sua exigibilidade, nos termos do subitem 13.1.

13.2.1 - A multa a que alude o subitem 13.1.2 não impede que a Secretaria rescinda unilateralmente o Contrato e aplique outras sanções previstas no instrumento.

13.3 - Nenhuma parte será responsável perante a outra pelos atrasos ocasionados por motivo de força maior ou caso fortuito.

13.4 - A Prefeitura Municipal de Araguari-MG é competente para aplicar, nos da Lei Federal n.º 8.666/93 e legislação correlata, as penalidades de suspensão temporária e de impedimento de contratar com a Administração pelo prazo de 02 anos.



13.5 - A critério da Administração, poderão ser suspensas as penalidades, no todo ou em parte, quando o atraso na entrega dos produtos for devidamente justificado pela firma e aceito pela CONTRATANTE, que fixará novo prazo, este improrrogável, para a completa execução das obrigações assumidas.

13.6 - As sanções previstas nesta Cláusula poderão ser aplicadas cumulativamente, de acordo com a gravidade do descumprimento, facultada ampla defesa ao Proponente-vencedor, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da intimação do ato.

13.7 - EXTENSÃO DAS PENALIDADES

13.7.1 - A sanção relativa à suspensão de participar em licitação e de contratar com a Administração Pública poderá ser também aplicada àqueles que:

13.7.1.1 - retardarem a execução do Pregão;

13.7.1.2 - demonstrarem não possuir idoneidade para contratar com a Administração, ou;

13.7.1.3 - fizerem declaração falsa ou cometerem fraude fiscal.

14 – DISPOSIÇÕES GERAIS

14.1 - Este Edital deverá ser lido e interpretado na íntegra, e após apresentação da documentação e da proposta não serão aceitas alegações de desconhecimento ou discordância de seus termos.

14.2 - Será dado vista aos proponentes interessados tanto das Propostas Comerciais como dos Documentos de Habilitação apresentados na sessão.

14.3 - É facultado ao Pregoeiro ou à Secretária Municipal de Administração da Prefeitura Municipal de Araguari-MG, em qualquer fase do julgamento promover diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo e a aferição do ofertado, bem como solicitar a Órgãos competentes a elaboração de pareceres técnicos destinados a fundamentar as decisões.

14.4 - É vedado ao Proponente retirar sua proposta ou parte dela após aberta a sessão do Pregão.

14.5 - É vedado ao Proponente vencedor subcontratar total ou parcialmente o fornecimento referente ao objeto deste Pregão.

14.6 - A presente licitação somente poderá ser revogada por razões de interesse público, decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, ou anulada, em todo ou em parte, por ilegalidade de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado.



14.7 - O Pregoeiro, no interesse da Administração, poderá relevar omissões puramente formais observadas na documentação e proposta, desde que não contrariem a legislação vigente e não comprometam a lisura da licitação sendo possível a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.

14.8 - Este edital tem um preço de R\$ 5,00 (cinco reais), para cobrir os custos com sua reprodução, e será fornecido mediante a apresentação do comprovante de depósito bancário, em nome da Prefeitura Municipal de Araguari/MG, na seguinte conta: **Banco do Brasil S/A** - Agência: 090-6 - Conta Corrente: 73.125-0, **ou gratuitamente através do site da Prefeitura Municipal de Araguari/MG: www.araguari.mg.gov.br.**

14.9 - Este Edital possui 04 (quatro) Anexos, a saber
Anexo I – Modelo de Proposta Comercial;
Anexo II – Modelo de Credenciamento;
Anexo III – Modelo de declaração de condição de ME ou EPP; e
Anexo IV – Minuta do Contrato.

14.10 - Os proponentes poderão se dirigir ao Protocolo da Prefeitura Municipal de Araguari-MG, situado na Rua Virgílio de Melo Franco, n.º 550, Centro, Araguari-MG, para protocolar aos cuidados do Pregoeiro, pedidos para quaisquer esclarecimentos técnicos referentes ao objeto licitado ou apresentar impugnação ao edital, até 02 dias úteis antes da data determinada para a entrega dos envelopes.

14.11 - Informações complementares que visam obter mais esclarecimentos sobre a presente licitação serão prestadas pelo Departamento de Licitações e Contratos, no horário de 08:00 às 11:00 e das 13:00 às 18:00 horas, de segunda a sexta-feira, pessoalmente ou pelo telefone: (0**34)3690-3280.

14.12 - Para fins de controle e informações, as empresas que retirarem o Edital pela Internet deverão enviar os dados cadastrais para o seguinte fax: 0 xx 34 3690 3280.

14.13 - O valor global estimado para a presente compra é de **R\$ 99.343,69 (noventa e nove mil e trezentos e quarenta e três reais e sessenta e nove centavos)**, tendo os recursos **das VERBAS 15%, 624.002-2, 624.003-0 e 624.004-9** como a fonte pagadora que custeará a aquisição do objeto da presente licitação.

Araguari/MG, 28 de março de 2011.

Levi de Almeida Siqueira
Secretário Municipal de Administração

Fernando de Almeida Santos
Pregoeiro



ANEXO I – MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL

Modalidade: **PREGÃO PRESENCIAL N.º 29/2011** Processo n.º: **29/2011**

PROPOSTA COMERCIAL (em papel timbrado da proponente)	
PRESENCIAL PREGÃO N.º 29/2011 PROCESSO N.º: 0009069/2011	
Dados a constar na proposta	Preenchimento pelo proponente
Razão Social	
CNPJ	
Endereço	
Telefone/Fax	
Nome do Signatário	
Estado civil do Signatário	
Identidade do Signatário	
Nacionalidade do Signatário	
CPF do Signatário	

ITEM	QUANT	UN.	DESCRIÇÃO	Marca	PREÇO UNIT.	PREÇO TOTAL
01	18	Unid	ALMOFADA P/ CARIMBO Nº3 PRETO - MEDINDO APROXIMADAMENTE 6,9 X 11CM			
02	24	Unid	ALMOFADA P/ CARIMBO Nº3 PRETO - MEDINDO APROXIMADAMENTE 6,9 X 11CM			
03	06	Unid	ALMOFADA P/ CARIMBO Nº3 PRETO - MEDINDO APROXIMADAMENTE 6,9 X 11CM			
04	12	Unid	ALMOFADA P/ CARIMBO Nº3 PRETO - MEDINDO APROXIMADAMENTE 6,9 X 11CM			
05	18	Unid	ALMOFADA P/ CARIMBO Nº3 AZUL - MEDINDO APROXIMADAMENTE 6,9 X 11CM			
06	24	Unid	ALMOFADA P/ CARIMBO Nº3 AZUL - MEDINDO APROXIMADAMENTE 6,9 X 11CM			
07	06	Unid	ALMOFADA P/ CARIMBO Nº3 AZUL - MEDINDO APROXIMADAMENTE 6,9 X 11CM			
08	12	Unid	ALMOFADA P/ CARIMBO Nº3 AZUL - MEDINDO APROXIMADAMENTE 6,9 X 11CM			
09	18	Unid	ALMOFADA P/CARIMBO Nº 4 (GRANDE) AZUL – MEDINDO APROXIMADAMENTE 9,8 X 16,7CM			
10	24	Unid	ALMOFADA P/CARIMBO Nº 4 (GRANDE) AZUL – MEDINDO APROXIMADAMENTE 9,8 X 16,7CM			
11	06	Unid	ALMOFADA P/CARIMBO Nº 4 (GRANDE) AZUL – MEDINDO APROXIMADAMENTE 9,8 X 16,7CM			
12	12	Unid	ALMOFADA P/CARIMBO Nº 4 (GRANDE)			



			AZUL – MEDINDO APROXIMADAMENTE 9,8 X 16,7CM			
13	18	Unid	ALMOFADA P/CARIMBO Nº 4 (GRANDE) PRETO – MEDINDO APROXIMADAMENTE 9,8 X 16,7CM			
14	24	Unid	ALMOFADA P/CARIMBO Nº 4 (GRANDE) PRETO – MEDINDO APROXIMADAMENTE 9,8 X 16,7CM			
15	06	Unid	ALMOFADA P/CARIMBO Nº 4 (GRANDE) PRETO – MEDINDO APROXIMADAMENTE 9,8 X 16,7CM			
16	12	Unid	ALMOFADA P/CARIMBO Nº 4 (GRANDE) PRETO – MEDINDO APROXIMADAMENTE 9,8 X 16,7CM			
17	02	Unid	APARELHO P/ FITA EMPACATADORA - COMPRIMENTO DISPENSADO MANUALMENTE CONFORME NECESSIDADE; ARRUELA DIÂMETRO 76MM (3) INTERNO; COMPRIMENTO DO ROLO ATÉ 100 METROS; LARGURA MÁXIMA DO ROLO 50MM. DIMENSÕES DO APLICADOR: COMPRIMENTO 280MM; LARGURA 65MM; ALTURA 140MM E PESO 0,27KG.			
18	45	Unid	APONTADOR DE LAPIS COM COLETOR - DE 1ª QUALIDADE			
19	60	Unid	APONTADOR DE LAPIS COM COLETOR - DE 1ª QUALIDADE			
20	15	Unid	APONTADOR DE LAPIS COM COLETOR - DE 1ª QUALIDADE			
21	60	Unid	APONTADOR DE LAPIS COM COLETOR - DE 1ª QUALIDADE			
22	54	Unid	BATERIA 9 VOLTS ALCALINA – CONTEM DIOXIDO DE MANGANÊS, ZINCO, HIDRÓXIDO DE POTÁSSIO, GRAFITE E ÓXIDO DE ZINCO. VALIDADE DE NO MÍNIMO DE 2 ANOS A CONTAR DA DATA DA ENTREGA.			
23	72	Unid	BATERIA 9 VOLTS ALCALINA – CONTEM DIOXIDO DE MANGANÊS, ZINCO, HIDRÓXIDO DE POTÁSSIO, GRAFITE E ÓXIDO DE ZINCO. VALIDADE DE NO MÍNIMO DE 2 ANOS A CONTAR DA DATA DA ENTREGA.			
24	18	Unid	BATERIA 9 VOLTS ALCALINA – CONTEM DIOXIDO DE MANGANÊS, ZINCO, HIDRÓXIDO DE POTÁSSIO, GRAFITE E			



			ÓXIDO DE ZINCO. VALIDADE DE NO MÍNIMO DE 2 ANOS A CONTAR DA DATA DA ENTREGA.			
25	36	Unid	BATERIA 9 VOLTS ALCALINA – CONTEM DIOXIDO DE MANGANÊS, ZINCO, HIDRÓXIDO DE POTÁSSIO, GRAFITE E ÓXIDO DE ZINCO. VALIDADE DE NO MÍNIMO DE 2 ANOS A CONTAR DA DATA DA ENTREGA.			
26	45	Unid	BATERIA DE LITHIUM 3 VOLTS MODELO CR 2032 – EMBALAGEM COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO, VALIDADE E MARCA. VALIDADE DE NO MÍNIMO DE 2 ANOS A CONTAR DA DATA DA ENTREGA.			
27	60	Unid	BATERIA DE LITHIUM 3 VOLTS MODELO CR 2032 – EMBALAGEM COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO, VALIDADE E MARCA. VALIDADE DE NO MÍNIMO DE 2 ANOS A CONTAR DA DATA DA ENTREGA.			
28	15	Unid	BATERIA DE LITHIUM 3 VOLTS MODELO CR 2032 – EMBALAGEM COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO, VALIDADE E MARCA. VALIDADE DE NO MÍNIMO DE 2 ANOS A CONTAR DA DATA DA ENTREGA.			
29	30	Unid	BATERIA DE LITHIUM 3 VOLTS MODELO CR 2032 – EMBALAGEM COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO, VALIDADE E MARCA. VALIDADE DE NO MÍNIMO DE 2 ANOS A CONTAR DA DATA DA ENTREGA.			
30	45	Unid	BOBINA PARA MAQUINA DE CALCULAR – 57MM X 30M X12MM DE ESPESSURA, FITA COM MATERIAL DE 1ª QUALIDADE			
31	60	Unid	BOBINA PARA MAQUINA DE CALCULAR – 57MM X 30M X12MM DE ESPESSURA, FITA COM MATERIAL DE 1ª QUALIDADE			
32	15	Unid	BOBINA PARA MAQUINA DE CALCULAR – 57MM X 30M X12MM DE ESPESSURA, FITA COM MATERIAL DE 1ª QUALIDADE			
33	30	Unid	BOBINA PARA MAQUINA DE CALCULAR – 57MM X 30M X12MM DE ESPESSURA, FITA COM MATERIAL DE 1ª QUALIDADE			
34	1200	Unid	BORRACHA VERDE DE APAGAR – MEDINDO +/-2,7 X 6,5CM; APLICÁVEL SOBRE DIVERSOS TIPOS DE SUPERFÍCIE E PARA QUALQUER GRADUAÇÃO DE GRAFITE.			
35	200	Unid	BORRACHA VERDE DE APAGAR – MEDINDO			



			+/-2,7 X 6,5CM; APLICÁVEL SOBRE DIVERSOS TIPOS DE SUPERFÍCIE E PARA QUALQUER GRADUAÇÃO DE GRAFITE.			
36	800	Unid	BORRACHA VERDE DE APAGAR- MEDINDO +/-2,7 X 6,5CM; APLICÁVEL SOBRE DIVERSOS TIPOS DE SUPERFÍCIE E PARA QUALQUER GRADUAÇÃO DE GRAFITE.			
37	300	Unid	CADERNO CAPA DURA - GRANDE (100 FOLHAS) - BROCHURA			
38	400	Unid	CADERNO CAPA DURA - GRANDE (100 FOLHAS) - BROCHURA			
39	100	Unid	CADERNO CAPA DURA - GRANDE (100 FOLHAS) - BROCHURA			
40	200	Unid	CADERNO CAPA DURA - GRANDE (100 FOLHAS) - BROCHURA			
41	30	Unid	CADERNO DE PROTOCOLO 100 FLS - FEITO EM MATERIAL DE 1ª QUALIDADE.			
42	40	Unid	CADERNO DE PROTOCOLO 100 FLS - FEITO EM MATERIAL DE 1ª QUALIDADE.			
43	10	Unid	CADERNO DE PROTOCOLO 100 FLS - FEITO EM MATERIAL DE 1ª QUALIDADE.			
44	20	Unid	CADERNO DE PROTOCOLO 100 FLS - FEITO EM MATERIAL DE 1ª QUALIDADE.			
45	300	Unid	CADERNO PEQUENO C/ 100 FLS - BROCHURA; CAPA DURA			
46	400	Unid	CADERNO PEQUENO C/ 100 FLS - BROCHURA; CAPA DURA			
47	100	Unid	CADERNO PEQUENO C/ 100 FLS - BROCHURA; CAPA DURA			
48	200	Unid	CADERNO PEQUENO C/ 100 FLS - BROCHURA; CAPA DURA			
49	400	Unid	CAIXA DE ARQUIVO MORTO GIGANTE – EM PAPELÃO, MEDINDO 107 X 84,5CM ABERTA			
50	400	Unid	CAIXA DE ARQUIVO MORTO GIGANTE – EM PAPELÃO, MEDINDO 107 X 84,5CM ABERTA			
51	500	Unid	CAIXA DE ARQUIVO MORTO GIGANTE – EM PAPELÃO, MEDINDO 107 X 84,5CM ABERTA			
52	200	Unid	CAIXA DE ARQUIVO MORTO GIGANTE – EM PAPELÃO, MEDINDO 107 X 84,5CM ABERTA			
53	1800	Unid	CAIXA DE ARQUIVO MORTO – EM PAPELÃO, TAMANHO PADRÃO, MEDINDO 87 X 61CM ABERTA			
54	1400	Unid	CAIXA DE ARQUIVO MORTO – EM PAPELÃO,			



			TAMANHO PADRÃO, MEDINDO 87 X 61CM ABERTA			
55	400	Unid	CAIXA DE ARQUIVO MORTO – EM PAPELÃO, TAMANHO PADRÃO, MEDINDO 87 X 61CM ABERTA			
56	400	Unid	CAIXA DE ARQUIVO MORTO – EM PAPELÃO, TAMANHO PADRÃO, MEDINDO 87 X 61CM ABERTA			
57	30	Unid	CALCULADORA 12 DIGITOS – TAMANHO MÍNIMO DE 10 X 15CM, DE 1ª QUALIDADE			
58	40	Unid	CALCULADORA 12 DIGITOS – TAMANHO MÍNIMO DE 10 X 15CM, DE 1ª QUALIDADE			
59	10	Unid	CALCULADORA 12 DIGITOS – TAMANHO MÍNIMO DE 10 X 15CM, DE 1ª QUALIDADE			
60	20	Unid	CALCULADORA 12 DIGITOS – TAMANHO MÍNIMO DE 10 X 15CM, DE 1ª QUALIDADE			
61	1050	Unid	CANETA ESFEROGRAFICA PONTA GROSSA AZUL - CORPO HEXAGONAL, COM ORIFICIO NO MEIO TUBO DE CARGA TRANSPARENTE QUE PERMITA VER O NÍVEL DA TINTA, PONTA MÉDIA (1,0MM) EM ESFERA DE TUNGSTÊNIO, ESCRITA MÉDIA E UNIFORME, COM TINTA E COMPONENTES CONFORME NORMAS EM 71 E ABNT/NBR 15236/05			
62	1400	Unid	CANETA ESFEROGRAFICA PONTA GROSSA AZUL - CORPO HEXAGONAL, COM ORIFICIO NO MEIO TUBO DE CARGA TRANSPARENTE QUE PERMITA VER O NÍVEL DA TINTA, PONTA MÉDIA (1,0MM) EM ESFERA DE TUNGSTÊNIO, ESCRITA MÉDIA E UNIFORME, COM TINTA E COMPONENTES CONFORME NORMAS EM 71 E ABNT/NBR 15236/05			
63	350	Unid	CANETA ESFEROGRAFICA PONTA GROSSA AZUL - CORPO HEXAGONAL, COM ORIFICIO NO MEIO TUBO DE CARGA TRANSPARENTE QUE PERMITA VER O NÍVEL DA TINTA, PONTA MÉDIA (1,0MM) EM ESFERA DE TUNGSTÊNIO, ESCRITA MÉDIA E UNIFORME, COM TINTA E COMPONENTES CONFORME NORMAS EM 71 E ABNT/NBR 15236/05			
64	700	Unid	CANETA ESFEROGRAFICA PONTA GROSSA AZUL - CORPO HEXAGONAL, COM ORIFICIO NO MEIO TUBO DE CARGA TRANSPARENTE			



			QUE PERMITA VER O NÍVEL DA TINTA, PONTA MÉDIA (1,0MM) EM ESFERA DE TUNGSTÊNIO, ESCRITA MÉDIA E UNIFORME, COM TINTA E COMPONENTES CONFORME NORMAS EM 71 E ABNT/NBR 15236/05			
65	750	Unid	CANETA ESFEROGRAFICA PONTA GROSSA PRETA - CORPO HEXAGONAL, COM ORIFICIO NO MEIO TUBO DE CARGA TRANSPARENTE QUE PERMITA VER O NÍVEL DA TINTA, PONTA MÉDIA (1,0MM) EM ESFERA DE TUNGSTÊNIO, ESCRITA MÉDIA E UNIFORME, COM TINTA E COMPONENTES CONFORME NORMAS EM 71 E ABNT/NBR 15236/05			
66	1000	Unid	CANETA ESFEROGRAFICA PONTA GROSSA PRETA - CORPO HEXAGONAL, COM ORIFICIO NO MEIO TUBO DE CARGA TRANSPARENTE QUE PERMITA VER O NÍVEL DA TINTA, PONTA MÉDIA (1,0MM) EM ESFERA DE TUNGSTÊNIO, ESCRITA MÉDIA E UNIFORME, COM TINTA E COMPONENTES CONFORME NORMAS EM 71 E ABNT/NBR 15236/05			
67	250	Unid	CANETA ESFEROGRAFICA PONTA GROSSA PRETA - CORPO HEXAGONAL, COM ORIFICIO NO MEIO TUBO DE CARGA TRANSPARENTE QUE PERMITA VER O NÍVEL DA TINTA, PONTA MÉDIA (1,0MM) EM ESFERA DE TUNGSTÊNIO, ESCRITA MÉDIA E UNIFORME, COM TINTA E COMPONENTES CONFORME NORMAS EM 71 E ABNT/NBR 15236/05			
68	500	Unid	CANETA ESFEROGRAFICA PONTA GROSSA PRETA - CORPO HEXAGONAL, COM ORIFICIO NO MEIO TUBO DE CARGA TRANSPARENTE QUE PERMITA VER O NÍVEL DA TINTA, PONTA MÉDIA (1,0MM) EM ESFERA DE TUNGSTÊNIO, ESCRITA MÉDIA E UNIFORME, COM TINTA E COMPONENTES CONFORME NORMAS EM 71 E ABNT/NBR 15236/05			
69	150	Unid	CANETA ESFEROGRAFICA PONTA GROSSA VERMELHA - CORPO HEXAGONAL, COM ORIFICIO NO MEIO TUBO DE CARGA TRANSPARENTE QUE PERMITA VER O NÍVEL DA TINTA, PONTA MÉDIA (1,0MM) EM ESFERA DE TUNGSTÊNIO, ESCRITA MÉDIA			



			E UNIFORME, COM TINTA E COMPONENTES CONFORME NORMAS EM 71 E ABNT/NBR 15236/05			
70	200	Unid	CANETA ESFEROGRAFICA PONTA GROSSA VERMELHA - CORPO HEXAGONAL, COM ORIFICIO NO MEIO TUBO DE CARGA TRANSPARENTE QUE PERMITA VER O NÍVEL DA TINTA, PONTA MÉDIA (1,0MM) EM ESFERA DE TUNGSTÊNIO, ESCRITA MÉDIA E UNIFORME, COM TINTA E COMPONENTES CONFORME NORMAS EM 71 E ABNT/NBR 15236/05			
71	50	Unid	CANETA ESFEROGRAFICA PONTA GROSSA VERMELHA - CORPO HEXAGONAL, COM ORIFICIO NO MEIO TUBO DE CARGA TRANSPARENTE QUE PERMITA VER O NÍVEL DA TINTA, PONTA MÉDIA (1,0MM) EM ESFERA DE TUNGSTÊNIO, ESCRITA MÉDIA E UNIFORME, COM TINTA E COMPONENTES CONFORME NORMAS EM 71 E ABNT/NBR 15236/05			
72	100	Unid	CANETA ESFEROGRAFICA PONTA GROSSA VERMELHA - CORPO HEXAGONAL, COM ORIFICIO NO MEIO TUBO DE CARGA TRANSPARENTE QUE PERMITA VER O NÍVEL DA TINTA, PONTA MÉDIA (1,0MM) EM ESFERA DE TUNGSTÊNIO, ESCRITA MÉDIA E UNIFORME, COM TINTA E COMPONENTES CONFORME NORMAS EM 71 E ABNT/NBR 15236/05			
73	180	Unid	CANETA MARCA TEXTO AMARELA - COR SUPER FLUORESCENTE P/SUBLINHAR E DESTACAR, COM UM ALTO PADRÃO DE QUALIDADE			
74	240	Unid	CANETA MARCA TEXTO AMARELA - COR SUPER FLUORESCENTE P/SUBLINHAR E DESTACAR, COM UM ALTO PADRÃO DE QUALIDADE			
75	60	Unid	CANETA MARCA TEXTO AMARELA - COR SUPER FLUORESCENTE P/SUBLINHAR E DESTACAR, COM UM ALTO PADRÃO DE QUALIDADE			
76	120	Unid	CANETA MARCA TEXTO AMARELA - COR SUPER FLUORESCENTE P/SUBLINHAR E DESTACAR, COM UM ALTO PADRÃO DE QUALIDADE			
77	18	Unid	CANETA MARCADOR DE TECIDO AZUL -			



			COMPOSTA DE RESINA DE EMULSÃO ACRÍLICA, ÁGUA, ADITIVOS, PIGMNTOS E CONSERVANTES. IDEAL PARA TECIDOS SEM GOMA, NÃO NECESSITA A FIXAÇÃO A FERRO			
78	24	Unid	CANETA MARCADOR DE TECIDO AZUL – COMPOSTA DE RESINA DE EMULSÃO ACRÍLICA, ÁGUA, ADITIVOS, PIGMNTOS E CONSERVANTES. IDEAL PARA TECIDOS SEM GOMA, NÃO NECESSITA A FIXAÇÃO A FERRO			
79	6	Unid	CANETA MARCADOR DE TECIDO AZUL – COMPOSTA DE RESINA DE EMULSÃO ACRÍLICA, ÁGUA, ADITIVOS, PIGMNTOS E CONSERVANTES. IDEAL PARA TECIDOS SEM GOMA, NÃO NECESSITA A FIXAÇÃO A FERRO			
80	12	Unid	CANETA MARCADOR DE TECIDO AZUL – COMPOSTA DE RESINA DE EMULSÃO ACRÍLICA, ÁGUA, ADITIVOS, PIGMNTOS E CONSERVANTES. IDEAL PARA TECIDOS SEM GOMA, NÃO NECESSITA A FIXAÇÃO A FERRO			
81	18	Unid	CANETA MARCADOR DE TECIDO PRETA – COMPOSTA DE RESINA DE EMULSÃO ACRÍLICA, ÁGUA, ADITIVOS, PIGMNTOS E CONSERVANTES. IDEAL PARA TECIDOS SEM GOMA, NÃO NECESSITA A FIXAÇÃO A FERRO			
82	24	Unid	CANETA MARCADOR DE TECIDO PRETA – COMPOSTA DE RESINA DE EMULSÃO ACRÍLICA, ÁGUA, ADITIVOS, PIGMNTOS E CONSERVANTES. IDEAL PARA TECIDOS SEM GOMA, NÃO NECESSITA A FIXAÇÃO A FERRO			
83	6	Unid	CANETA MARCADOR DE TECIDO PRETA – COMPOSTA DE RESINA DE EMULSÃO ACRÍLICA, ÁGUA, ADITIVOS, PIGMNTOS E CONSERVANTES. IDEAL PARA TECIDOS SEM GOMA, NÃO NECESSITA A FIXAÇÃO A FERRO			
84	12	Unid	CANETA MARCADOR DE TECIDO PRETA – COMPOSTA DE RESINA DE EMULSÃO ACRÍLICA, ÁGUA, ADITIVOS, PIGMNTOS E CONSERVANTES. IDEAL PARA TECIDOS SEM GOMA, NÃO NECESSITA A FIXAÇÃO A FERRO			



85	18	Unid	CANETA MARCADOR DE TECIDO VERMELHA – COMPOSTA DE RESINA DE EMULSÃO ACRÍLICA, ÁGUA, ADITIVOS, PIGMNTOS E CONSERVANTES. IDEAL PARA TECIDOS SEM GOMA, NÃO NECESSITA A FIXAÇÃO A FERRO			
86	24	Unid	CANETA MARCADOR DE TECIDO VERMELHA – COMPOSTA DE RESINA DE EMULSÃO ACRÍLICA, ÁGUA, ADITIVOS, PIGMNTOS E CONSERVANTES. IDEAL PARA TECIDOS SEM GOMA, NÃO NECESSITA A FIXAÇÃO A FERRO			
87	6	Unid	CANETA MARCADOR DE TECIDO VERMELHA – COMPOSTA DE RESINA DE EMULSÃO ACRÍLICA, ÁGUA, ADITIVOS, PIGMNTOS E CONSERVANTES. IDEAL PARA TECIDOS SEM GOMA, NÃO NECESSITA A FIXAÇÃO A FERRO			
88	12	Unid	CANETA MARCADOR DE TECIDO VERMELHA – COMPOSTA DE RESINA DE EMULSÃO ACRÍLICA, ÁGUA, ADITIVOS, PIGMNTOS E CONSERVANTES. IDEAL PARA TECIDOS SEM GOMA, NÃO NECESSITA A FIXAÇÃO A FERRO			
89	60	Caixa	CLIPS 2/0 CAIXA COM 500GRS - NIQUELADO, ARAME DE AÇO ANTEFERRUGEM, DE 1ª QUALIDADE			
90	80	Caixa	CLIPS 2/0 CAIXA COM 500GRS - NIQUELADO, ARAME DE AÇO ANTEFERRUGEM, DE 1ª QUALIDADE			
91	20	Caixa	CLIPS 2/0 CAIXA COM 500GRS - NIQUELADO, ARAME DE AÇO ANTEFERRUGEM, DE 1ª QUALIDADE			
92	40	Caixa	CLIPS 2/0 CAIXA COM 500GRS - NIQUELADO, ARAME DE AÇO ANTEFERRUGEM, DE 1ª QUALIDADE			
93	60	Caixa	CLIPS 4/0 CAIXA COM 500GRS - COM TRATAMENTO SUPERFICIAL NIQUELADO, TAMANHO 4, MATERIAL AÇO CARBONO, ANTIFERRUGEM, FORMATO PARALELO			
94	80	Caixa	CLIPS 4/0 CAIXA COM 500GRS - COM TRATAMENTO SUPERFICIAL NIQUELADO, TAMANHO 4, MATERIAL AÇO CARBONO, ANTIFERRUGEM, FORMATO PARALELO			
95	20	Caixa	CLIPS 4/0 CAIXA COM 500GRS - COM TRATAMENTO SUPERFICIAL NIQUELADO,			



			TAMANHO 4, MATERIAL AÇO CARBONO, ANTIFERRUGEM, FORMATO PARALELO			
96	40	Caixa	CLIPS 4/0 CAIXA COM 500GRS - COM TRATAMENTO SUPERFICIAL NIQUELADO, TAMANHO 4, MATERIAL AÇO CARBONO, ANTIFERRUGEM, FORMATO PARALELO			
97	60	Unid	CLIPS 8/0 C/ 500 GRS - NIQUELADO, ARRAME DE AÇO ANTIFERRUGEM; DE 1ª QUALIDADE			
98	80	Unid	CLIPS 8/0 C/ 500 GRS - NIQUELADO, ARRAME DE AÇO ANTIFERRUGEM; DE 1ª QUALIDADE			
99	20	Unid	CLIPS 8/0 C/ 500 GRS - NIQUELADO, ARRAME DE AÇO ANTIFERRUGEM; DE 1ª QUALIDADE			
100	40	Unid	CLIPS 8/0 C/ 500 GRS - NIQUELADO, ARRAME DE AÇO ANTIFERRUGEM; DE 1ª QUALIDADE			
101	45	Unid	COLA BRANCA PEQ. 90GRS – PARA USO ESCOLAR E DOMESTICO (COMPOSIÇÃO: POLIACETATO DE VINILA, AMIDO E OUTROS) NÃO TÓXICA E LAVÁVEL.			
102	60	Unid	COLA BRANCA PEQ. 90GRS – PARA USO ESCOLAR E DOMESTICO (COMPOSIÇÃO: POLIACETATO DE VINILA, AMIDO E OUTROS) NÃO TÓXICA E LAVÁVEL.			
103	15	Unid	COLA BRANCA PEQ. 90GRS – PARA USO ESCOLAR E DOMESTICO (COMPOSIÇÃO: POLIACETATO DE VINILA, AMIDO E OUTROS) NÃO TÓXICA E LAVÁVEL.			
104	30	Unid	COLA BRANCA PEQ. 90GRS – PARA USO ESCOLAR E DOMESTICO (COMPOSIÇÃO: POLIACETATO DE VINILA, AMIDO E OUTROS) NÃO TÓXICA E LAVÁVEL.			
105	90	Unid	CORRETIVO LIQUIDO BASE D´AGUA 18 ML. – ATÓXICO, DE ÓTIMA QUALIDADE.			
106	120	Unid	CORRETIVO LIQUIDO BASE D´AGUA 18 ML. – ATÓXICO, DE ÓTIMA QUALIDADE.			
107	30	Unid	CORRETIVO LIQUIDO BASE D´AGUA 18 ML. – ATÓXICO, DE ÓTIMA QUALIDADE.			
108	60	Unid	CORRETIVO LIQUIDO BASE D´AGUA 18 ML. – ATÓXICO, DE ÓTIMA QUALIDADE.			
109	10	Pcte	ELASTICO BORRACHA NATURAL – SUPER RESISTENTE GOMA ELASTICA Nº 18 PT C/ 250G			



110	10	Pcte	ELASTICO BORRACHA NATURAL – SUPER RESISTENTE GOMA ELASTICA Nº 18 PT C/ 250G			
111	5	Pcte	ELASTICO BORRACHA NATURAL – SUPER RESISTENTE GOMA ELASTICA Nº 18 PT C/ 250G			
112	5	Pcte	ELASTICO BORRACHA NATURAL – SUPER RESISTENTE GOMA ELASTICA Nº 18 PT C/ 250G			
113	600	Unid	ENVELOPE PARDO 16 X 23 CM			
114	400	Unid	ENVELOPE PARDO 16 X 23 CM			
115	800	Unid	ENVELOPE PARDO 16 X 23 CM			
116	200	Unid	ENVELOPE PARDO 16 X 23 CM			
117	600	Unid	ENVELOPE PARDO 20 X 28 CM			
118	800	Unid	ENVELOPE PARDO 20 X 28 CM			
119	200	Unid	ENVELOPE PARDO 20 X 28 CM			
120	400	Unid	ENVELOPE PARDO 20 X 28 CM			
121	3600	Unid	ENVELOPE PARDO 260X360MM			
122	4800	Unid	ENVELOPE PARDO 260X360MM			
123	1200	Unid	ENVELOPE PARDO 260X360MM			
124	2400	Unid	ENVELOPE PARDO 260X360MM			
125	750	Unid	ENVELOPE PLASTICO 4 FUROS - TAMANHO OFÍCIO			
126	1000	Unid	ENVELOPE PLASTICO 4 FUROS - TAMANHO OFÍCIO			
127	250	Unid	ENVELOPE PLASTICO 4 FUROS - TAMANHO OFÍCIO			
128	500	Unid	ENVELOPE PLASTICO 4 FUROS - TAMANHO OFÍCIO			
129	10	Unid	ESCOVA DE PLÁSTICO DURA C/ ALÇA MÉDIA			
130	10	Unid	ESCOVA DE PLÁSTICO DURA C/ ALÇA MÉDIA			
131	5	Unid	ESCOVA DE PLÁSTICO DURA C/ ALÇA MÉDIA			
132	25	Unid	ESCOVA DE PLÁSTICO DURA C/ ALÇA MÉDIA			
133	36	Unid	ESTILETE MÉDIO - DE BOA QUALIDADE - PROFISSIONAL, FEITO DE MATERIAL RESISTENTE			
134	48	Unid	ESTILETE MÉDIO - DE BOA QUALIDADE -			



			PROFISSIONAL, FEITO DE MATERIAL RESISTENTE			
135	12	Unid	ESTILETE MÉDIO - DE BOA QUALIDADE - PROFISSIONAL, FEITO DE MATERIAL RESISTENTE			
136	24	Unid	ESTILETE MÉDIO - DE BOA QUALIDADE - PROFISSIONAL, FEITO DE MATERIAL RESISTENTE			
137	10	Pcte	ETIQUETA ADESIVA BRANCA (25,4 X 66,7MM) – REFERÊNCIA 6180; ADESIVO ACRILICO AQUOSO; PCTE COM 3000 ETIQUETAS, DIVIDIDAS EM 100 FOLHAS COM 30 CADA			
138	04	Pcte	ETIQUETA ADESIVA BRANCA (25,4 X 66,7MM) – REFERÊNCIA 6180; ADESIVO ACRILICO AQUOSO; PCTE COM 3000 ETIQUETAS, DIVIDIDAS EM 100 FOLHAS COM 30 CADA			
139	03	Pcte	ETIQUETA ADESIVA BRANCA (25,4 X 66,7MM) – REFERÊNCIA 6180; ADESIVO ACRILICO AQUOSO; PCTE COM 3000 ETIQUETAS, DIVIDIDAS EM 100 FOLHAS COM 30 CADA			
140	03	Pcte	ETIQUETA ADESIVA BRANCA (25,4 X 66,7MM) – REFERÊNCIA 6180; ADESIVO ACRILICO AQUOSO; PCTE COM 3000 ETIQUETAS, DIVIDIDAS EM 100 FOLHAS COM 30 CADA			
141	90	Unid	EXTRATOR DE GRAMPO- TIPO ESPATULA METAL NIQUELADO TAMANHO 15 CM APROXIMADAMENTE			
142	120	Unid	EXTRATOR DE GRAMPO- TIPO ESPATULA METAL NIQUELADO TAMANHO 15 CM APROXIMADAMENTE			
143	30	Unid	EXTRATOR DE GRAMPO- TIPO ESPATULA METAL NIQUELADO TAMANHO 15 CM APROXIMADAMENTE			
144	60	Unid	EXTRATOR DE GRAMPO- TIPO ESPATULA METAL NIQUELADO TAMANHO 15 CM APROXIMADAMENTE			
145	60	Unid	FICHA PAUTADA 5 X 8 PCT 100 FLS			
146	80	Unid	FICHA PAUTADA 5 X 8 PCT 100 FLS			
147	20	Unid	FICHA PAUTADA 5 X 8 PCT 100 FLS			
148	40	Unid	FICHA PAUTADA 5 X 8 PCT 100 FLS			



149	39	Unid	FITA ADESIVA 12MM X 50M – ACETATO TRANSPARENTE GRANDE TIPO DUREX			
150	52	Unid	FITA ADESIVA 12MM X 50M – ACETATO TRANSPARENTE GRANDE TIPO DUREX			
151	13	Unid	FITA ADESIVA 12MM X 50M – ACETATO TRANSPARENTE GRANDE TIPO DUREX			
152	26	Unid	FITA ADESIVA 12MM X 50M – ACETATO TRANSPARENTE GRANDE TIPO DUREX			
153	45	Unid	FITA ADESIVA POLIPROPILENO TRANSPARENTE 45MM X 50MM			
154	60	Unid	FITA ADESIVA POLIPROPILENO TRANSPARENTE 45MM X 50MM			
155	15	Unid	FITA ADESIVA POLIPROPILENO TRANSPARENTE 45MM X 50MM			
156	30	Unid	FITA ADESIVA POLIPROPILENO TRANSPARENTE 45MM X 50MM			
157	30	Unid	FOLHA DE CARTOLINA AZUL			
158	30	Unid	FOLHA DE CARTOLINA AZUL			
159	10	Unid	FOLHA DE CARTOLINA AZUL			
160	30	Unid	FOLHA DE CARTOLINA AZUL			
161	30	Unid	FOLHA DE CARTOLINA BRANCA			
162	30	Unid	FOLHA DE CARTOLINA BRANCA			
163	10	Unid	FOLHA DE CARTOLINA BRANCA			
164	30	Unid	FOLHA DE CARTOLINA BRANCA			
165	30	Unid	FOLHA DE CARTOLINA ROSA			
166	30	Unid	FOLHA DE CARTOLINA ROSA			
167	10	Unid	FOLHA DE CARTOLINA ROSA			
168	30	Unid	FOLHA DE CARTOLINA ROSA			
169	30	Unid	FOLHA DE CARTOLINA VERDE			
170	30	Unid	FOLHA DE CARTOLINA VERDE			
171	10	Unid	FOLHA DE CARTOLINA VERDE			
172	30	Unid	FOLHA DE CARTOLINA VERDE			
173	30	Unid	FOLHAS DE EVA 450 X 900 MM CORES VARIADAS			
174	30	Unid	FOLHAS DE EVA 450 X 900 MM CORES VARIADAS			
175	10	Unid	FOLHAS DE EVA 450 X 900 MM CORES VARIADAS			
176	30	Unid	FOLHAS DE EVA 450 X 900 MM CORES VARIADAS			



177	72	Unid	GRAMPEADOR 26/6 GRANDE - PARA PAPEL TIPO ESCRITÓRIO, COM CAPACIDADE PARA ATÉ 25 FOLHAS DE GRAMATURA 75G/M ² E CAPACIDADE PARA 200 GRAMPOS 26/6, EM METAL CROMADO OU PINTADO, MEDINDO A BASE APROXIMADAMENTE 200MM DE COMPRIMENTO, COM VARIAÇÃO DE 10MM PARA MAIS OU MENOS.			
178	96	Unid	GRAMPEADOR 26/6 GRANDE - PARA PAPEL TIPO ESCRITÓRIO, COM CAPACIDADE PARA ATÉ 25 FOLHAS DE GRAMATURA 75G/M ² E CAPACIDADE PARA 200 GRAMPOS 26/6, EM METAL CROMADO OU PINTADO, MEDINDO A BASE APROXIMADAMENTE 200MM DE COMPRIMENTO, COM VARIAÇÃO DE 10MM PARA MAIS OU MENOS.			
179	24	Unid	GRAMPEADOR 26/6 GRANDE - PARA PAPEL TIPO ESCRITÓRIO, COM CAPACIDADE PARA ATÉ 25 FOLHAS DE GRAMATURA 75G/M ² E CAPACIDADE PARA 200 GRAMPOS 26/6, EM METAL CROMADO OU PINTADO, MEDINDO A BASE APROXIMADAMENTE 200MM DE COMPRIMENTO, COM VARIAÇÃO DE 10MM PARA MAIS OU MENOS.			
180	48	Unid	GRAMPEADOR 26/6 GRANDE - PARA PAPEL TIPO ESCRITÓRIO, COM CAPACIDADE PARA ATÉ 25 FOLHAS DE GRAMATURA 75G/M ² E CAPACIDADE PARA 200 GRAMPOS 26/6, EM METAL CROMADO OU PINTADO, MEDINDO A BASE APROXIMADAMENTE 200MM DE COMPRIMENTO, COM VARIAÇÃO DE 10MM PARA MAIS OU MENOS.			
181	15	Unid	GRAMPEADOR GRANDE – METALICO COM CAPACIDADE PARA GRAMPEAR NO MÍNIMO 90 FOLHAS.			
182	20	Unid	GRAMPEADOR GRANDE – METALICO COM CAPACIDADE PARA GRAMPEAR NO MÍNIMO 90 FOLHAS.			
183	5	Unid	GRAMPEADOR GRANDE – METALICO COM CAPACIDADE PARA GRAMPEAR NO MÍNIMO 90 FOLHAS.			
184	10	Unid	GRAMPEADOR GRANDE – METALICO COM CAPACIDADE PARA GRAMPEAR NO MÍNIMO 90 FOLHAS.			
185	42	Caixa	GRAMPO P/GRAMPEADOR 26/6 - CX COM 500 GRAMPOS			
186	56	Caixa	GRAMPO P/GRAMPEADOR 26/6 - CX COM			



			500 GRAMPOS			
187	14	Caixa	GRAMPO P/GRAMPEADOR 26/6 - CX COM 500 GRAMPOS			
188	28	Caixa	GRAMPO P/GRAMPEADOR 26/6 - CX COM 500 GRAMPOS			
189	45	Unid	GRAMPO TRILHO 80MM – METÁLICO PARA PASTA, DE 1ª QUALIDADE			
190	60	Unid	GRAMPO TRILHO 80MM – METÁLICO PARA PASTA, DE 1ª QUALIDADE			
191	15	Unid	GRAMPO TRILHO 80MM – METÁLICO PARA PASTA, DE 1ª QUALIDADE			
192	30	Unid	GRAMPO TRILHO 80MM – METÁLICO PARA PASTA, DE 1ª QUALIDADE			
193	10	Unid	LANTERNA GRANDE (D) – ESTILO TRADICIONAL, COM ALTA RESISTÊNCIA A MATERIAIS QUÍMICOS E A PROVA DE CHOQUE, COM UTILIZAÇÃO DE 2 PILHAS GRANDES, COM UM ALTO PADRÃO DE QUALIDADE.			
194	60	Unid	LANTERNA GRANDE (D) – ESTILO TRADICIONAL, COM ALTA RESISTÊNCIA A MATERIAIS QUÍMICOS E A PROVA DE CHOQUE, COM UTILIZAÇÃO DE 2 PILHAS GRANDES, COM UM ALTO PADRÃO DE QUALIDADE.			
195	5	Unid	LANTERNA GRANDE (D) – ESTILO TRADICIONAL, COM ALTA RESISTÊNCIA A MATERIAIS QUÍMICOS E A PROVA DE CHOQUE, COM UTILIZAÇÃO DE 2 PILHAS GRANDES, COM UM ALTO PADRÃO DE QUALIDADE.			
196	5	Unid	LANTERNA GRANDE (D) – ESTILO TRADICIONAL, COM ALTA RESISTÊNCIA A MATERIAIS QUÍMICOS E A PROVA DE CHOQUE, COM UTILIZAÇÃO DE 2 PILHAS GRANDES, COM UM ALTO PADRÃO DE QUALIDADE.			
197	300	Unid	LAPIS PRETO 2B - COM GRAFITE COM ESPESSURA DE 0,5MM; EM MADEIRA, FORMATO DO CORPO REDONDO OU SEXTAVADO, NA COR PRETA, ACOMPANHADO DE BORRACHA, MEDINDO 170 MM APROXIMADAMENTE; GRAFITE ULTRA-RESISTENTES; CERTIFICADO INMETRO; FABRICAÇÃO NACIONAL			
198	330		LAPIS PRETO 2B - COM GRAFITE COM			



			ESPESSURA DE 0,5MM; EM MADEIRA, FORMATO DO CORPO REDONDO OU SEXTAVADO, NA COR PRETA, ACOMPANHADO DE BORRACHA, MEDINDO 170 MM APROXIMADAMENTE; GRAFITE ULTRA-RESISTENTES; CERTIFICADO INMETRO; FABRICAÇÃO NACIONAL			
199	90		LAPIS PRETO 2B - COM GRAFITE COM ESPESSURA DE 0,5MM; EM MADEIRA, FORMATO DO CORPO REDONDO OU SEXTAVADO, NA COR PRETA, ACOMPANHADO DE BORRACHA, MEDINDO 170 MM APROXIMADAMENTE; GRAFITE ULTRA-RESISTENTES; CERTIFICADO INMETRO; FABRICAÇÃO NACIONAL			
200	180		LAPIS PRETO 2B - COM GRAFITE COM ESPESSURA DE 0,5MM; EM MADEIRA, FORMATO DO CORPO REDONDO OU SEXTAVADO, NA COR PRETA, ACOMPANHADO DE BORRACHA, MEDINDO 170 MM APROXIMADAMENTE; GRAFITE ULTRA-RESISTENTES; CERTIFICADO INMETRO; FABRICAÇÃO NACIONAL			
201	300	Unid	LAPIS PRETO Nº2 – REDONDO, INTEIRO, 1ª LINHA, GRAVAÇÃO DA MARCA E MODELO NO PRODUTO, GRAFITE ULTRA-RESISTENTE, CERTIFICADO INMETRO, FABRICAÇÃO NACIONAL			
202	330	Unid	LAPIS PRETO Nº2 – REDONDO, INTEIRO, 1ª LINHA, GRAVAÇÃO DA MARCA E MODELO NO PRODUTO, GRAFITE ULTRA-RESISTENTE, CERTIFICADO INMETRO, FABRICAÇÃO NACIONAL			
203	90	Unid	LAPIS PRETO Nº2 – REDONDO, INTEIRO, 1ª LINHA, GRAVAÇÃO DA MARCA E MODELO NO PRODUTO, GRAFITE ULTRA-RESISTENTE, CERTIFICADO INMETRO, FABRICAÇÃO NACIONAL			
204	180	Unid	LAPIS PRETO Nº2 – REDONDO, INTEIRO, 1ª LINHA, GRAVAÇÃO DA MARCA E MODELO NO PRODUTO, GRAFITE ULTRA-RESISTENTE, CERTIFICADO INMETRO, FABRICAÇÃO NACIONAL			
205	600	Pcte	PAPEL A4 BRANCO ALCALINO 75G MEDINDO. 210 X 297MM PACOTE COM 500 FOLHAS			
206	450	Pcte	PAPEL A4 BRANCO ALCALINO 75G			



			MEDINDO. 210 X 297MM PACOTE COM 500 FOLHAS			
207	150	Pcte	PAPEL A4 BRANCO ALCALINO 75G MEDINDO. 210 X 297MM PACOTE COM 500 FOLHAS			
208	300	Pcte	PAPEL A4 BRANCO ALCALINO 75G MEDINDO. 210 X 297MM PACOTE COM 500 FOLHAS			
209	1050	Fls	PAPEL CARBONO AZUL 01 FACE -TAM. OFICIO 02			
210	1400	Fls	PAPEL CARBONO AZUL 01 FACE -TAM. OFICIO 02			
211	350	Fls	PAPEL CARBONO AZUL 01 FACE -TAM. OFICIO 02			
212	1050	Fls	PAPEL CARBONO AZUL 01 FACE -TAM. OFICIO 02			
213	30	Pcte	PAPEL OFICIO 2 BRANCO, 210 X 297MM; 75G/M2			
214	40	Pcte	PAPEL OFICIO 2 BRANCO, 210 X 297MM; 75G/M2			
215	10	Pcte	PAPEL OFICIO 2 BRANCO, 210 X 297MM; 75G/M2			
216	10	Pcte	PAPEL OFICIO 2 BRANCO, 210 X 297MM; 75G/M2			
217	6	Unid	PAPEL P/ FAX 30M X 215MM - COM ALTO PADRÃO DE QUALIDADE			
218	8	Unid	PAPEL P/ FAX 30M X 215MM - COM ALTO PADRÃO DE QUALIDADE			
219	2	Unid	PAPEL P/ FAX 30M X 215MM - COM ALTO PADRÃO DE QUALIDADE			
220	4	Unid	PAPEL P/ FAX 30M X 215MM - COM ALTO PADRÃO DE QUALIDADE			
221	30	Unid	PASTA CATALOGO C/50 FLS PLÁSTICAS - COR PRETA			
222	40	Unid	PASTA CATALOGO C/50 FLS PLÁSTICAS - COR PRETA			
223	10	Unid	PASTA CATALOGO C/50 FLS PLÁSTICAS - COR PRETA			
224	20	Unid	PASTA CATALOGO C/50 FLS PLÁSTICAS - COR PRETA			
225	45	Unid	PASTA POLIONDA AMARELA – PLÁSTICA (245MM X340MMX40MM), DE OTIMA QUALIDADE			



226	60	Unid	PASTA POLIONDA AMARELA (245MM X340MMX40MM), DE OTIMA QUALIDADE	- PLÁSTICA			
227	15	Unid	PASTA POLIONDA AMARELA (245MM X340MMX40MM), DE OTIMA QUALIDADE	- PLÁSTICA			
228	30	Unid	PASTA POLIONDA AMARELA (245MM X340MMX40MM), DE OTIMA QUALIDADE	- PLÁSTICA			
229	45	Unid	PASTA POLIONDA AZUL (245MM X340MMX40MM), DE OTIMA QUALIDADE	- PLÁSTICA			
230	60	Unid	PASTA POLIONDA AZUL (245MM X340MMX40MM), DE OTIMA QUALIDADE	- PLÁSTICA			
231	15	Unid	PASTA POLIONDA AZUL (245MM X340MMX40MM), DE OTIMA QUALIDADE	- PLÁSTICA			
232	30	Unid	PASTA POLIONDA AZUL (245MM X340MMX40MM), DE OTIMA QUALIDADE	- PLÁSTICA			
233	45	Unid	PASTA POLIONDA VERDE (245MM X340MMX40MM), DE OTIMA QUALIDADE	- PLÁSTICA			
234	60	Unid	PASTA POLIONDA VERDE (245MM X340MMX40MM), DE OTIMA QUALIDADE	- PLÁSTICA			
235	15	Unid	PASTA POLIONDA VERDE (245MM X340MMX40MM), DE OTIMA QUALIDADE	- PLÁSTICA			
236	30	Unid	PASTA POLIONDA VERDE (245MM X340MMX40MM), DE OTIMA QUALIDADE	- PLÁSTICA			
237	60	Unid	PASTA POLIONDA VERMELHA (245MM X340MMX40MM), DE OTIMA QUALIDADE	- PLÁSTICA			
238	80	Unid	PASTA POLIONDA VERMELHA (245MM X340MMX40MM), DE OTIMA QUALIDADE	- PLÁSTICA			
239	20	Unid	PASTA POLIONDA VERMELHA (245MM X340MMX40MM), DE OTIMA QUALIDADE	- PLÁSTICA			
240	40	Unid	PASTA POLIONDA VERMELHA (245MM X340MMX40MM), DE OTIMA QUALIDADE	- PLÁSTICA			



241	3	Unid	PASTA SANFONADA OFÍCIO – ACABAMENTO PVC COM 12 DIVISÕES, ABA E PLÁSTICO COM AZUL CRISTAL; DIMENSÕES: ALTURA: 26CM, LARGURA 38,5CM PROFUNDIDADE: 2CM			
242	4	Unid	PASTA SANFONADA OFÍCIO – ACABAMENTO PVC COM 12 DIVISÕES, ABA E PLÁSTICO COM AZUL CRISTAL; DIMENSÕES: ALTURA: 26CM, LARGURA 38,5CM PROFUNDIDADE: 2CM			
243	1	Unid	PASTA SANFONADA OFÍCIO – ACABAMENTO PVC COM 12 DIVISÕES, ABA E PLÁSTICO COM AZUL CRISTAL; DIMENSÕES: ALTURA: 26CM, LARGURA 38,5CM PROFUNDIDADE: 2CM			
244	2	Unid	PASTA SANFONADA OFÍCIO – ACABAMENTO PVC COM 12 DIVISÕES, ABA E PLÁSTICO COM AZUL CRISTAL; DIMENSÕES: ALTURA: 26CM, LARGURA 38,5CM PROFUNDIDADE: 2CM			
245	900	Unid	PASTA SUSPensa EM FIBRA MARMORIZADA, COR MARROM, FABRICADA EM PAPEL CARTÃO 350G, DIMENSÕES: 235 X 360MM, PRENDEDOR MACHO E FEMEA EM PLÁSTICO, VISOR EM PLÁSTICO TRANSPARENTE E ETIQUETA PARA IDENTIFICAÇÃO, COM 6 POSIÇÕES PARA ALOJAMENTO DO VISOR, PONTEIRAS PARA			
246	1200	Unid	PASTA SUSPensa EM FIBRA MARMORIZADA, COR MARROM, FABRICADA EM PAPEL CARTÃO 350G, DIMENSÕES: 235 X 360MM, PRENDEDOR MACHO E FEMEA EM PLÁSTICO, VISOR EM PLÁSTICO TRANSPARENTE E ETIQUETA PARA IDENTIFICAÇÃO, COM 6 POSIÇÕES PARA ALOJAMENTO DO VISOR, PONTEIRAS PARA			
247	300	Unid	PASTA SUSPensa EM FIBRA MARMORIZADA, COR MARROM, FABRICADA EM PAPEL CARTÃO 350G, DIMENSÕES: 235 X 360MM, PRENDEDOR MACHO E FEMEA EM PLÁSTICO, VISOR EM PLÁSTICO TRANSPARENTE E ETIQUETA PARA IDENTIFICAÇÃO, COM 6 POSIÇÕES PARA ALOJAMENTO DO VISOR, PONTEIRAS PARA			
248	600	Unid	PASTA SUSPensa EM FIBRA MARMORIZADA, COR MARROM, FABRICADA EM PAPEL CARTÃO 350G, DIMENSÕES: 235			



			X 360MM, PRENDEDOR MACHO E FEMEA EM PLÁSTICO, VISOR EM PLÁSTICO TRANSPARENTE E ETIQUETA PARA IDENTIFICAÇÃO, COM 6 POSIÇÕES PARA ALOJAMENTO DO VISOR, PONTEIRAS PARA			
249	45	Unid	PERFURADOR DE PAPEL 2 FUROS - PARA NO MÍNIMO 30 FOLHAS, FABRICADO COM MATERIAL DE 1ª QUALIDADE			
250	60	Unid	PERFURADOR DE PAPEL 2 FUROS - PARA NO MÍNIMO 30 FOLHAS, FABRICADO COM MATERIAL DE 1ª QUALIDADE			
251	15	Unid	PERFURADOR DE PAPEL 2 FUROS - PARA NO MÍNIMO 30 FOLHAS, FABRICADO COM MATERIAL DE 1ª QUALIDADE			
252	30	Unid	PERFURADOR DE PAPEL 2 FUROS - PARA NO MÍNIMO 30 FOLHAS, FABRICADO COM MATERIAL DE 1ª QUALIDADE			
253	180	Unid	PILHA ALCALINA (MÉDIA) TIPO C, VOLTAGEM 1,5 V – CONTEM DIOXIDO DE MANGANES, ZINCO, HIDROXIDO DE POTÁSSIO, GRAFITE E OXIDO DE ZINDO, VALIDADE DE NO MINIMO 2 ANOS A CONTAR DA DATA DE ENTREGA			
254	240	Unid	PILHA ALCALINA (MÉDIA) TIPO C, VOLTAGEM 1,5 V– CONTEM DIOXIDO DE MANGANES, ZINCO, HIDROXIDO DE POTÁSSIO, GRAFITE E OXIDO DE ZINDO, VALIDADE DE NO MINIMO 2 ANOS A CONTAR DA DATA DE ENTREGA			
255	60	Unid	PILHA ALCALINA (MÉDIA) TIPO C, VOLTAGEM 1,5 V– CONTEM DIOXIDO DE MANGANES, ZINCO, HIDROXIDO DE POTÁSSIO, GRAFITE E OXIDO DE ZINDO, VALIDADE DE NO MINIMO 2 ANOS A CONTAR DA DATA DE ENTREGA			
256	120	Unid	PILHA ALCALINA (MÉDIA) TIPO C, VOLTAGEM 1,5 V– CONTEM DIOXIDO DE MANGANES, ZINCO, HIDROXIDO DE POTÁSSIO, GRAFITE E OXIDO DE ZINDO, VALIDADE DE NO MINIMO 2 ANOS A CONTAR DA DATA DE ENTREGA			
257	150	Unid	PILHA ALCALINA AA -MODELO (MN 1500B2 IR6) CONTEM DIÓXIDO DE MANGANÊS, ZINCO, HIDROXIDO DE POTÁSSIO, GRAFITE E OXIDO DE ZINCO. VALIDADE DE NO MÍNIMO 2 ANOS A CONTAR DA DATA DE ENTREGA			



258	200	Unid	PILHA ALCALINA AA -MODELO (MN 1500B2 IR6) CONTEM DIÓXIDO DE MANGANÊS, ZINCO, HIDROXIDO DE POTÁSSIO, GRAFITE E OXIDO DE ZINCO. VALIDADE DE NO MÍNIMO 2 ANOS A CONTAR DA DATA DE ENTREGA			
259	50	Unid	PILHA ALCALINA AA -MODELO (MN 1500B2 IR6) CONTEM DIÓXIDO DE MANGANÊS, ZINCO, HIDROXIDO DE POTÁSSIO, GRAFITE E OXIDO DE ZINCO. VALIDADE DE NO MÍNIMO 2 ANOS A CONTAR DA DATA DE ENTREGA			
260	100	Unid	PILHA ALCALINA AA -MODELO (MN 1500B2 IR6) CONTEM DIÓXIDO DE MANGANÊS, ZINCO, HIDROXIDO DE POTÁSSIO, GRAFITE E OXIDO DE ZINCO. VALIDADE DE NO MÍNIMO 2 ANOS A CONTAR DA DATA DE ENTREGA			
261	120	Unid	PILHA ALCALINA AAA -PALITO (PALITO) 1,5 VOLTS - MODELO (MN 2400B2 IR03) CONTEM DIÓXIDO DE MANGANÊS, ZINCO, HIDROXIDO DE POTÁSSIO, GRAFITE E OXIDO DE ZINCO. VALIDADE DE NO MÍNIMO 2 ANOS A CONTAR DA DATA DE ENTREGA			
262	160	Unid	PILHA ALCALINA AAA -PALITO (PALITO) 1,5 VOLTS - MODELO (MN 2400B2 IR03) CONTEM DIÓXIDO DE MANGANÊS, ZINCO, HIDROXIDO DE POTÁSSIO, GRAFITE E OXIDO DE ZINCO. VALIDADE DE NO MÍNIMO 2 ANOS A CONTAR DA DATA DE ENTREGA			
263	40	Unid	PILHA ALCALINA AAA -PALITO (PALITO) 1,5 VOLTS - MODELO (MN 2400B2 IR03) CONTEM DIÓXIDO DE MANGANÊS, ZINCO, HIDROXIDO DE POTÁSSIO, GRAFITE E OXIDO DE ZINCO. VALIDADE DE NO MÍNIMO 2 ANOS A CONTAR DA DATA DE ENTREGA			
264	80	Unid	PILHA ALCALINA AAA -PALITO (PALITO) 1,5 VOLTS - MODELO (MN 2400B2 IR03) CONTEM DIÓXIDO DE MANGANÊS, ZINCO, HIDROXIDO DE POTÁSSIO, GRAFITE E OXIDO DE ZINCO. VALIDADE DE NO MÍNIMO 2 ANOS A CONTAR DA DATA DE ENTREGA			
265	180	Unid	PILHA GRANDE - (1,5) DESENVOLVIDAS			



			COM FORMULAS QUE PROPORCIONAM MAIOR DESEMPENHO TANTO EM APARELHOS DE ALTA TECNOLOGIA COMO EM APARELHOS DE USO DIÁRIO; INDICADAS PARA EQUIPAMENTOS QUE EXIGEM DESCARGAS DE ENERGIA RÁPIDA E FORTES COMO LANTERNAS			
266	240	Unid	PILHA GRANDE - (1,5) DESENVOLVIDAS COM FORMULAS QUE PROPORCIONAM MAIOR DESEMPENHO TANTO EM APARELHOS DE ALTA TECNOLOGIA COMO EM APARELHOS DE USO DIÁRIO; INDICADAS PARA EQUIPAMENTOS QUE EXIGEM DESCARGAS DE ENERGIA RÁPIDA E FORTES COMO LANTERNAS			
267	60	Unid	PILHA GRANDE - (1,5) DESENVOLVIDAS COM FORMULAS QUE PROPORCIONAM MAIOR DESEMPENHO TANTO EM APARELHOS DE ALTA TECNOLOGIA COMO EM APARELHOS DE USO DIÁRIO; INDICADAS PARA EQUIPAMENTOS QUE EXIGEM DESCARGAS DE ENERGIA RÁPIDA E FORTES COMO LANTERNAS			
268	120	Unid	PILHA GRANDE - (1,5) DESENVOLVIDAS COM FORMULAS QUE PROPORCIONAM MAIOR DESEMPENHO TANTO EM APARELHOS DE ALTA TECNOLOGIA COMO EM APARELHOS DE USO DIÁRIO; INDICADAS PARA EQUIPAMENTOS QUE EXIGEM DESCARGAS DE ENERGIA RÁPIDA E FORTES COMO LANTERNAS			
269	6	Unid	PILHA RECARREGAVEL AA - (PEQUENA) 1,2 VOLTS -MODELO (MN 1500B2 IR6) CONTEM DIÓXIDO DE MANGANÊS, ZINCO, HIDROXIDO DE POTÁSSIO, GRAFITE E OXIDO DE ZINCO. VALIDADE DE NO MÍNIMO 2 ANOS A CONTAR DA DATA DE ENTREGA			
270	8	Unid	PILHA RECARREGAVEL AA - (PEQUENA) 1,2 VOLTS -MODELO (MN 1500B2 IR6) CONTEM DIÓXIDO DE MANGANÊS, ZINCO, HIDROXIDO DE POTÁSSIO, GRAFITE E OXIDO DE ZINCO. VALIDADE DE NO MÍNIMO 2 ANOS A CONTAR DA DATA DE ENTREGA			
271	02	Unid	PILHA RECARREGAVEL AA - (PEQUENA) 1,2 VOLTS -MODELO (MN 1500B2 IR6) CONTEM DIÓXIDO DE MANGANÊS, ZINCO,			



			HIDROXIDO DE POTÁSSIO, GRAFITE E OXIDO DE ZINCO. VALIDADE DE NO MÍNIMO 2 ANOS A CONTAR DA DATA DE ENTREGA			
272	04	Unid	PILHA RECARREGAVEL AA - (PEQUENA) 1,2 VOLTS -MODELO (MN 1500B2 IR6) CONTEM DIÓXIDO DE MANGANÊS, ZINCO, HIDROXIDO DE POTÁSSIO, GRAFITE E OXIDO DE ZINCO. VALIDADE DE NO MÍNIMO 2 ANOS A CONTAR DA DATA DE ENTREGA			
273	72	Unid	PINCEL ATOMICO AZUL - REF. 850 OU COMPATIVEL; PONTA EXTRA GROSSA 10MM QUE GARANTE O SUPER TRAÇO			
274	96	Unid	PINCEL ATOMICO AZUL - REF. 850 OU COMPATIVEL; PONTA EXTRA GROSSA 10MM QUE GARANTE O SUPER TRAÇO			
275	24	Unid	PINCEL ATOMICO AZUL - REF. 850 OU COMPATIVEL; PONTA EXTRA GROSSA 10MM QUE GARANTE O SUPER TRAÇO			
276	48	Unid	PINCEL ATOMICO AZUL - REF. 850 OU COMPATIVEL; PONTA EXTRA GROSSA 10MM QUE GARANTE O SUPER TRAÇO			
277	72	Unid	PINCEL ATÔMICO PRETO - REF. 850 OU COMPATIVEL; PONTA EXTRA GROSSA 10MM QUE GARANTE O SUPER TRAÇO			
278	96	Unid	PINCEL ATÔMICO PRETO - REF. 850 OU COMPATIVEL; PONTA EXTRA GROSSA 10MM QUE GARANTE O SUPER TRAÇO			
279	24	Unid	PINCEL ATÔMICO PRETO - REF. 850 OU COMPATIVEL; PONTA EXTRA GROSSA 10MM QUE GARANTE O SUPER TRAÇO			
280	48	Unid	PINCEL ATÔMICO PRETO - REF. 850 OU COMPATIVEL; PONTA EXTRA GROSSA 10MM QUE GARANTE O SUPER TRAÇO			
281	72	Unid	PINCEL ATÔMICO VERMELHO - REF. 850 OU COMPATIVEL; PONTA EXTRA GROSSA 10MM QUE GARANTE O SUPER TRAÇO			
282	96	Unid	PINCEL ATÔMICO VERMELHO - REF. 850 OU COMPATIVEL; PONTA EXTRA GROSSA 10MM QUE GARANTE O SUPER TRAÇO			
283	24	Unid	PINCEL ATÔMICO VERMELHO - REF. 850 OU COMPATIVEL; PONTA EXTRA GROSSA 10MM QUE GARANTE O SUPER TRAÇO			
284	48	Unid	PINCEL ATÔMICO VERMELHO - REF. 850 OU			



			COMPATIVEL; PONTA EXTRA GROSSA 10MM QUE GARANTE O SUPER TRAÇO			
285	16	Unid	PRANCHETA DE MATERIAL ACRILICO FUMÊ – TAMANHO OFÍCIO, COM PREDEDOR DE PAPEIS EM METAL, COM MOLA, OTIMA RESISTÊNCIA E DURABILIDADE			
286	16	Unid	PRANCHETA DE MATERIAL ACRILICO FUMÊ – TAMANHO OFÍCIO, COM PREDEDOR DE PAPEIS EM METAL, COM MOLA, OTIMA RESISTÊNCIA E DURABILIDADE			
287	4	Unid	PRANCHETA DE MATERIAL ACRILICO FUMÊ – TAMANHO OFÍCIO, COM PREDEDOR DE PAPEIS EM METAL, COM MOLA, OTIMA RESISTÊNCIA E DURABILIDADE			
288	8	Unid	PRANCHETA DE MATERIAL ACRILICO FUMÊ – TAMANHO OFÍCIO, COM PREDEDOR DE PAPEIS EM METAL, COM MOLA, OTIMA RESISTÊNCIA E DURABILIDADE			
289	60	Unid	REGUA 30 CM - MILIMETRADA, TRANSPARENTE, CONFECCIONADO EM PLÁSTICO RESISTENTE DE BOA QUALIDADE			
290	90	Unid	REGUA 30 CM - MILIMETRADA, TRANSPARENTE, CONFECCIONADO EM PLÁSTICO RESISTENTE DE BOA QUALIDADE			
291	20	Unid	REGUA 30 CM - MILIMETRADA, TRANSPARENTE, CONFECCIONADO EM PLÁSTICO RESISTENTE DE BOA QUALIDADE			
292	40	Unid	REGUA 30 CM - MILIMETRADA, TRANSPARENTE, CONFECCIONADO EM PLÁSTICO RESISTENTE DE BOA QUALIDADE			
293	30	Unid	TESOURA (21 X 1,8 X 7,3 CM) – EM AÇO INOXIDAVEL TEMPERADO E CROMADO, COM CABO ANATOMICO EM POLIPROPILENO COM AJUSTE PERFEITO DAS MAOS, ALTA RESISTÊNCIA E DURABILIDADE, SIMILAR ÀS DE 1ª LINHA			
294	40	Unid	TESOURA (21 X 1,8 X 7,3 CM) – EM AÇO INOXIDAVEL TEMPERADO E CROMADO, COM CABO ANATOMICO EM POLIPROPILENO COM AJUSTE PERFEITO DAS MAOS, ALTA RESISTÊNCIA E DURABILIDADE, SIMILAR ÀS DE 1ª LINHA			
295	10	Unid	TESOURA (21 X 1,8 X 7,3 CM) – EM AÇO INOXIDAVEL TEMPERADO E CROMADO, COM CABO ANATOMICO EM POLIPROPILENO COM AJUSTE PERFEITO			



			DAS MAOS, ALTA RESISTÊNCAI E DURABILIDADE, SIMILAR ÀS DE 1ª LINHA			
296	20	Unid	TESOURA (21 X 1,8 X 7,3 CM) – EM AÇO INOXIDAVEL TEMPERADO E CROMADO, COM CABO ANATOMICO EM POLIPROPILENO COM AJUSTE PERFEITO DAS MAOS, ALTA RESISTÊNCAI E DURABILIDADE, SIMILAR ÀS DE 1ª LINHA			
297	30	Unid	TINTA PARA CARIMBO 40ML, COR PRETA – SEM OLEO COM BICO LACRADO E COM DOSADOR			
298	40	Unid	TINTA PARA CARIMBO 40ML, COR PRETA – SEM OLEO COM BICO LACRADO E COM DOSADOR			
299	10	Unid	TINTA PARA CARIMBO 40ML, COR PRETA – SEM OLEO COM BICO LACRADO E COM DOSADOR			
300	20	Unid	TINTA PARA CARIMBO 40ML, COR PRETA – SEM OLEO COM BICO LACRADO E COM DOSADOR			
301	30	Unid	TINTA PARA CARIMBO AZUL 40ML – SEM OLEO COM BICO LACRADO E COM DOSADOR			
302	40	Unid	TINTA PARA CARIMBO AZUL 40ML – SEM OLEO COM BICO LACRADO E COM DOSADOR			
303	10	Unid	TINTA PARA CARIMBO AZUL 40ML – SEM OLEO COM BICO LACRADO E COM DOSADOR			
304	20	Unid	TINTA PARA CARIMBO AZUL 40ML – SEM OLEO COM BICO LACRADO E COM DOSADOR			
Total da proposta em R\$						

Declaramos que,

1) nos preços indicados em nossa proposta estão computados todas as despesas de transporte, os tributos, encargos sociais e trabalhistas, e demais custos que os compõem.

2) O prazo de validade de nossa proposta é de 60 (sessenta) dias corridos, a contar da abertura da licitação.

3) Caso nos seja adjudicado o objeto da presente licitação, nos comprometemos a assinar o contrato no prazo determinado, indicando para esse fim o Sr.

_____, carteira de identidade nº _____,
 CPF nº _____, _____(profissão), _____(função na



empresa), residente a Rua, Avenida _____
nº _____, em _____ (Cidade), como responsável desta empresa.

4) Caso consagremos vencedores nesta licitação, o pagamento do preço do contrato, de acordo com nossa proposta financeira, será creditado em nossa conta _____ (corrente/poupança) de nº _____, Agência nº _____, do Banco _____, na forma como definido na Resolução do Banco Central nº 2.882, de 30/08/2001.

5) O fornecimento dos objetos licitados será feito de forma parcelada, de acordo com as necessidades da Secretaria requisitante, **no prazo máximo de 15 (quinze) dias após a solicitação**, através de requisição emitida por funcionário por ela credenciado para este fim, sempre na zona urbana do Município de Araguari ou em seus distritos. Caso seja por este detectado alguma irregularidade nos mesmos, mediante simples declaração de constatação, será de plano rejeitado o seu recebimento.

6) Prazos de entrega total dos objetos da licitação será até 31/12/2011, contados a partir da assinatura do contrato.

7) Prazo de pagamento será até no máximo 30 (trinta) dias após a cada entrega, mediante a apresentação da nota fiscal, empenho e liberação por quem de direito.

8) Finalizando, declaramos que estamos de pleno acordo com todas as condições estabelecidas no pregão e seus anexos.

Araguari/MG, de _____ de 2011.

Assinatura e Carimbo CNPJ do Proponente



ANEXO II – MODELO DE CREDENCIAMENTO

Modalidade: **PREGÃO PRESENCIAL N.º. 29/2011** Processo n.º.:
0009069/2011

PROCURAÇÃO

A (nome da empresa) _____, CNPJ n.º. _____, com sede à _____, neste ato representado pelo(s) (diretores ou sócios, com qualificação completa – nome, RG, CPF, nacionalidade, estado civil, profissão e endereço) pelo presente instrumento de mandato, nomeia e constitui, seu(s) Procurador(es) o(s) Senhor(es) (nome, RG, CPF, nacionalidade, estado civil, profissão e endereço), a quem confere(m) amplos poderes para junto ao Governo do Estado de Minas Gerais (ou de forma genérica: para junto aos órgãos públicos federais, estaduais e municipais) praticar os atos necessários para representar a outorgante na licitação na modalidade de Pregão n.º (ou de forma genérica para licitações em geral), usando dos recursos legais e acompanhando-os, conferindo-lhes, ainda, poderes especiais para desistir de recursos, interpô-los, apresentar lances verbais, negociar preços e demais condições, confessar, transigir, desistir, firmar compromissos ou acordos, receber e dar quitação, podendo ainda, substabelecer esta para outrem, com ou sem reservas de iguais poderes, dando tudo por bom firme e valioso, e, em especial, para (se for o caso de apenas uma licitação).

Local, data e assinatura

RECONHECER FIRMA(S).



ANEXO III – MODELO DE DECLARAÇÃO DE CONDIÇÃO DE ME OU EPP

Modalidade: **PREGÃO PRESENCIAL N.º. 29/2011**
0009069/2011

Processo n.º.

A empresa _____, inscrita no CNPJ sob o n.º. _____, por intermédio de seu representante legal Sr(a). _____, portador do Documento de Identidade n.º. _____, inscrito no CPF sob o n.º. _____, DECLARA, sob as penas da Lei, que cumpre os requisitos legais para qualificação como _____ (incluir a condição da empresa: micro empresa (ME) ou empresa de pequeno porte (EPP), art. 3º da Lei Complementar n.º. 123/2006 e que não está sujeita a qualquer dos impedimentos do §4º deste artigo, estando apta a usufruir do tratamento favorecido estabelecido nos arts. 42 a 49 da citada Lei.

Declaramos possuir restrição fiscal no(s) documento(s) de habilitação e pretendemos utilizar o prazo previsto no art. 43, § 1º da lei Complementar n.º. 123/06, para regularização, estando ciente que, do contrário, decairá o direito à contratação, estando sujeita às sanções previstas no art. 81 da Lei Federal n.º. 8.666/93.

Obs: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima.

Local e data.

Assinatura do representante legal.



CLÁUSULA TERCEIRA
DO PREÇO

O valor a ser pago pela CONTRATANTE, relativo aos produtos a serem fornecidos, será de R\$ xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, conforme especificações abaixo:

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QUANT	MARCA	VR. UNIT.	VR. TOTAL
Total geral a empenhar em R\$						

CLÁUSULA QUARTA

DO PRAZO

O Contrato terá sua vigência até **31/12/2011**, a contar da data de sua assinatura, podendo extinguir-se antes caso ocorra a entrega total do objeto descrito na Cláusula Primeira, sem prejuízo do disposto na Cláusula Oitava deste Contrato, quando justificável a necessidade, nos termos da Lei.

CLÁUSULA QUINTA

DO PAGAMENTO

O pagamento será efetuado pela Tesouraria da Prefeitura Municipal de Araguari, ao Contratado, em até no máximo 30 (trinta) dias após a entrega, mediante apresentação da Nota Fiscal, Empenho e liberação por quem de direito.

PARÁGRAFO PRIMEIRO - A(s) Nota(s) Fiscal(is) ou Nota(s) Fiscal(is) Fatura(s) deverá(ão) ser enviada(s) mensalmente para a **PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAGUARI-MG**.

PARÁGRAFO SEGUNDO - Caso ocorra, a qualquer tempo, a não aceitação de qualquer produto, o prazo de pagamento será interrompido e reiniciado após a correção pela CONTRATADA.

PARÁGRAFO TERCEIRO - Na ocorrência de necessidade de providências complementares por parte da CONTRATADA, o decurso de prazo para pagamento será interrompido, reiniciando a contagem a partir da data em que estas forem cumpridas, caso em que não será devida atualização financeira.

CLÁUSULA SEXTA

DO REAJUSTAMENTO

Os preços dos produtos objeto do presente certame serão fixos e irrevogáveis até .

CLÁUSULA SÉTIMA

DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES



Constitui obrigação das partes:

I - DA CONTRATADA

- a) fornecer os produtos de acordo com as necessidades da CONTRATANTE, nos prazos estabelecidos, e conforme os modelos disponibilizados;
- b) responsabilizar-se por qualquer dano ou prejuízo causado à CONTRATANTE, seus bens e de terceiros, decorrentes da execução deste Contrato;
- c) emitir a(s) nota(s) fiscal(is) dos produtos fornecidos no período e apresentá-las no endereço indicado no § 1º da Cláusula Quinta deste instrumento;
- d) manter, durante a vigência deste Contrato, as condições de habilitação.
- e) Conceder livre acesso aos documentos e registros contábeis da empresa, referentes ao objeto contratado, para os servidores dos órgãos e entidades públicas concedentes e dos órgãos de controle interno e externo.

II - DA CONTRATANTE

- a) efetuar o pagamento pelo fornecimento do objeto contratual, conforme previsto na Cláusula Quinta;
- b) conferir todo o produto fornecido pela CONTRATADA, notificando-a para solução de eventuais irregularidades.

CLÁUSULA OITAVA

DAS ALTERAÇÕES

O presente Contrato poderá ser alterado nos casos previstos no artigo 65 da Lei n.º 8.666/93, desde que devidamente fundamentado e autorizado pela autoridade superior.

PARÁGRAFO ÚNICO

A CONTRATADA fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões do objeto deste Contrato, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) de seu valor inicial, ressalvadas as condições relativas às supressões, que poderão exceder este limite, conforme previsto no § 2º, artigo 65, da Lei Federal n.º 8.666/93.

CLÁUSULA NONA

DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas decorrentes deste contrato correrá(ão) por conta da(s) seguinte(s) Dotação(ões) Orçamentária(s):

02.01.11.00.10.122.0032.00.2015.3.3.90.30.0000 - Material de Consumo

02.01.22.00.10.301.0093.00.2098.3.3.90.30.0000 - Material de Consumo

02.01.22.00.10.302.0094.00.2082.3.3.90.30.0000 - Material de Consumo

02.01.22.00.10.305.0095.00.2086.3.3.90.30.0000 - Material de Consumo

CLÁUSULA DÉCIMA

DAS PENALIDADES

I - Pela inexecução parcial ou total do Contrato, a Administração poderá aplicar, sempre por escrito, garantida a prévia defesa, a ser exercida no prazo máximo de 05



(cinco) dias úteis da notificação, as seguintes sanções previstas nos termos do artigo 87, da Lei Federal 8.666/93:

- a) advertência, que será realizada por escrito;
 - b) multa, nos seguintes percentuais;
 - b.1) 0,1% (um décimo por cento) por dia, até o trigésimo dia de atraso, sobre o valor do fornecimento não realizado;
 - b.2) 10% (dez por cento) sobre o valor do fornecimento não realizado, no caso de atraso superior a 30 (trinta) dias, com o conseqüente cancelamento da nota de empenho ou documento correspondente.
 - c) suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por um prazo não superior a 02 (dois) anos;
 - d) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, ou até que seja promovida a reabilitação, perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos e decorrido o prazo da sanção aplicada com base na alínea anterior;
- II - O recolhimento da multa prevista na alínea "b" do item anterior deverá ser feito por meio de guia própria, à CONTRATANTE, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da data da notificação, nos termos do item I.
- III - Nenhuma parte será responsável perante a outra pelos atrasos ocasionados por motivo de força maior ou caso fortuito.
- IV - A CONTRATANTE é competente para aplicar, nos termos da Lei federal n.º. 8.666/93 e legislação correlata, as penalidades de suspensão temporária e de impedimento de contratar com a Administração pelo prazo de 02 anos.
- V - A critério da Administração, poderão ser suspensas as penalidades, no todo ou em parte, quando o atraso na entrega dos produtos for devidamente justificado pela firma e aceito pela CONTRATANTE, que fixará novo prazo, este improrrogável, para a completa execução das obrigações assumidas.
- VI - As sanções previstas nesta Cláusula poderão ser aplicadas cumulativamente, de acordo com a gravidade do descumprimento, facultada ampla defesa da Contratada, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da intimação do ato.

CLAÚSULA DÉCIMA PRIMEIRA

DA RESCISÃO

De acordo com o art. 79, da Lei n.º. 8.666/93, a rescisão do Contrato poderá ser:

- I** - por ato unilateral e escrito da Administração nos casos enumerados nos incisos I a XII e XVII do artigo 78 da citada Lei;
- II** - amigável, por acordo entre as partes, desde que haja conveniência para a Administração, reduzido a termo no respectivo processo da licitação;
- III** - judicial, nos termos da legislação.

PARÁGRAFO ÚNICO

No caso da rescisão unilateral, a CONTRATANTE não indenizará à CONTRATADA, salvo pelos fornecimentos já efetuados, até o momento da rescisão.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA



DA FISCALIZAÇÃO

A PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAGUARI-MG, através de suas Secretarias Municipais, arcará com o dever de fiscalizar e fazer cumprir as cláusulas constantes deste Contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA **DAS DISPOSIÇÕES GERAIS E FINAIS**

I - A tolerância com qualquer atraso ou inadimplência por parte da CONTRATADA não importará, de forma alguma, em alteração contratual.

II - É vedado à CONTRATADA subcontratar total ou parcialmente o fornecimento dos produtos licitados.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA **DA PUBLICAÇÃO**

Este Contrato será publicado no Diário Oficial do Estado de Minas Gerais, as expensas do Contratante.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA **DO FORO**

As partes elegem o foro da Comarca de Araguari/MG para dirimir quaisquer dúvidas ou litígios, decorrentes deste Contrato.

E por estarem ajustadas, assinam este instrumento em 02 (duas) vias de igual teor e forma, na presença de 02 (duas) testemunhas, que também o assinam.

Araguari, ____ de _____ de 2011.

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAGUARI

Araguari/MG, 28 de março de 2011.

Examinada e aprovada por: