



EDITAL DE CREDENCIAMENTO N.º 021/2021 - PROCESSO N.º 242/2021

CREDCIAMENTO PARA CONTRATAÇÃO EMERGENCIAL DE PESSOA FÍSICA (MÉDICO) OU PESSOA JURÍDICA ESPECIALIZADA NA ÁREA DA SAÚDE PARA ATENDIMENTO MÉDICO EMERGENCIAL NO SAD (SERVIÇO DE ATENDIMENTO DOMICILIAR) PARA ATENDIMENTO DO PROGRAMA PARA PACIENTES COVID E PÓS COVID, POR UM PERÍODO DE 6 (SEIS) MESES, EM RAZÃO DA PANDEMIA DO CORONAVÍRUS (COVID-19).

O **MUNICÍPIO DE ARAGUARI**, no Estado de Minas Gerais, através da Secretária Municipal de Saúde, comunica aos interessados que, com base na Lei Federal n.º 13979/20, Lei Federal n.º 8.666/93 e suas alterações posteriores, e Decreto Municipal n.º 107/2013, alterado pelo Decreto n.º 034/2017 será realizado o **CREDCIAMENTO** para a **CONTRATAÇÃO EMERGENCIAL DE PESSOA FÍSICA (MÉDICO) OU PESSOA JURÍDICA ESPECIALIZADA NA ÁREA DA SAÚDE PARA ATENDIMENTO MÉDICO EMERGENCIAL NO SAD (SERVIÇO DE ATENDIMENTO DOMICILIAR) PARA ATENDIMENTO DO PROGRAMA PARA PACIENTES COVID E PÓS COVID, POR UM PERÍODO DE 6 (SEIS) MESES, EM RAZÃO DA PANDEMIA DO CORONAVÍRUS (COVID-19)**, mediante contrato formalizado de acordo com o anexo deste Edital, podendo a documentação necessária ser entregue no Departamento Administrativo de Licitações da Secretaria de Saúde, sediado na Rua Doutor Afrânio n.º 163, salas 02 e 03 ou via e-mail: licitacaosaude2@gmail.com, **a partir das 13:00 do dia 05 de novembro de 2021**. Ficam convocados todos aqueles que tiverem o interesse na matéria e que se enquadrarem nas condições estabelecidas no inteiro teor do Edital.



EDITAL DE CREDENCIAMENTO N.º 021/2021 - PROCESSO N.º 242/2021

CREDCIAMENTO PARA CONTRATAÇÃO EMERGENCIAL DE PESSOA FÍSICA (MÉDICO) OU PESSOA JURÍDICA ESPECIALIZADA NA ÁREA DA SAÚDE PARA ATENDIMENTO MÉDICO EMERGENCIAL NO SAD (SERVIÇO DE ATENDIMENTO DOMICILIAR) PARA ATENDIMENTO DO PROGRAMA PARA PACIENTES COVID E PÓS COVID, POR UM PERÍODO DE 6 (SEIS) MESES, EM RAZÃO DA PANDEMIA DO CORONAVÍRUS (COVID-19).

ÍNDICE

- 1. DO OBJETO**
 - 2. DAS CONDIÇÕES PARA CONTRATAÇÃO DOS SERVIÇOS E MANUTENÇÃO DO CONTRATO**
 - 3. DA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS**
 - 4. DAS FASES DO PROCEDIMENTO DE CREDENCIAMENTO**
 - 5. DO CREDENCIAMENTO**
 - 6. DO RECEBIMENTO E ANÁLISE DA DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO DAS CREDENCIANTES**
 - 7. DO CRITÉRIO DE JULGAMENTO E DA ORDEM DE ATRIBUIÇÃO DE TRABALHOS AOS CREDENCIADOS**
 - 8. DA RATIFICAÇÃO DO CREDENCIAMENTO E DA DIVULGAÇÃO DOS CREDENCIADOS HABILITADOS**
 - 9. DOS CREDENCIAMENTOS SUPERVENIENTES**
 - 10. DA VIGÊNCIA E DA RESCISÃO DOS CONTRATOS DE CREDENCIAMENTOS**
 - 11. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**
 - 12. DA FORMA E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**
 - 13. DOS PREÇOS**
 - 14. DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS**
 - 15. DAS PENALIDADES E DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**
 - 16. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**
- ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA**
- ANEXO II - MODELO DE DECLARAÇÃO**
- ANEXO III - MINUTA DE CONTRATO**



Município de Araguari

SECRETARIA DE SAÚDE

Departamento Administrativo de Licitações SMS/PMA

1. DO OBJETO:

1.1. Este procedimento tem por objeto regulamentar e realizar o credenciamento para a **CONTRATAÇÃO EMERGENCIAL DE PESSOA FÍSICA (MÉDICO) OU PESSOA JURÍDICA ESPECIALIZADA NA ÁREA DA SAÚDE PARA ATENDIMENTO MÉDICO EMERGENCIAL NO SAD (SERVIÇO DE ATENDIMENTO DOMICILIAR) PARA ATENDIMENTO DO PROGRAMA PARA PACIENTES COVID E PÓS COVID, POR UM PERÍODO DE 6 (SEIS) MESES, EM RAZÃO DA PANDEMIA DO CORONAVÍRUS (COVID-19)**, conforme consta da solicitação n.º 3783/2021.

Serviço	Quantidade estimada para 06 (seis) meses	Quantidade de horas de cada plantão	Valor do Plantão	Total em R\$ para um período de 06 (seis) meses
Plantão Médico	360 plantões	6 (seis) horas	R\$ 643,65	R\$ 231.714,00
TOTAL: R\$231.714,00 (duzentos e trinta e um mil, setecentos e quatorze reais).				

1.2. Tendo em vista que a presente contratação tem como objetivo a formação de cadastro de profissionais de nível superior para atendimento direto ou indireto aos pacientes confirmados ou suspeitos de Coronavírus, fica vedada a participação e contratação de candidatos pertencentes ao grupo de pessoas consideradas vulneráveis frente ao novo Coronavírus (COVID-19), conforme lista abaixo:

- I – Não possuir idade igual ou superior a 60 (sessenta) anos, e nem completar 60 (sessenta) anos até 6 (seis) meses após a data de homologação do credenciamento emergencial;
- II – Diabetes insulino-dependente;
- III – Insuficiência renal crônica;
- IV - Doença pulmonar obstrutiva crônica (DPOC), enfisema pulmonar, asma moderada ou grave, tuberculose ativa ou sequela pulmonar decorrente de tuberculose;



Município de Araguari

SECRETARIA DE SAÚDE

Departamento Administrativo de Licitações SMS/PMA

- V – Doenças cardíacas graves, insuficiência cardíaca e hipertensão arterial sistêmica severa;
- VI – Imunodeprimidos, salvo aqueles acometidos com doenças autoimunes sem uso de imunossupressores;
- VII – Obesidade mórbida com IMC igual ou superior a 40;
- VIII – Cirrose ou insuficiência hepática;
- IX - Gestantes ou lactantes de crianças até 1 (um) ano de idade;
- X - Responsáveis pelo cuidado ou que coabitam com uma ou mais pessoas com confirmação de diagnóstico de infecção por Coronavírus (COVID-19).

1.2. JUSTIFICATIVA

1.2.1. A pandemia provocada pelo Coronavírus (SARS-COV2), que foi decretada pela Organização Mundial de Saúde (OMS) em 11 de março de 2020, exige novas estratégias no cuidado e assistência à saúde. O governo brasileiro decretou estado de transmissão comunitária em todo o país em 19 de março de 2020, reforçando que todos os estados da federação devem estar em alerta. Apesar da necessidade de novos estudos, a COVID 19 (doença provocada pelo novo Coronavírus) apresenta alta infectividade. Estudos realizados internacional e nacionalmente têm reforçado a importância do isolamento domiciliar no enfrentamento da pandemia. Nesse contexto, o Município de Araguari, devido à propagação da pandemia do Coronavírus (COVID-19), como previsto no Plano de Contingenciamento aprovado, e com a alta demanda para atendimento, haja vista que não há médicos para atendimento do programa, portanto o atendimento médico aos pacientes hoje não é oferecido, pois não há profissionais para cumprir o plano de assistência

A Atenção Domiciliar (AD) é caracterizada por um conjunto de ações de promoção à saúde, prevenção, tratamento de doenças e reabilitação realizadas em domicílio, com garantia de continuidade de cuidados e integrada às redes de atenção à saúde. O Serviço de Atenção Domiciliar (SAD) é um serviço substitutivo ou complementar à internação hospitalar ou ao atendimento ambulatorial, responsável pelo gerenciamento e operacionalização das equipes



Município de Araguari

SECRETARIA DE SAÚDE

Departamento Administrativo de Licitações SMS/PMA

multiprofissionais e interdisciplinar de saúde.

A indicação para o tratamento em domicílio resulta de decisão médica e familiar, para casos em que o paciente apresenta um quadro clínico estável, tratamentos de curta ou longa duração ou então em estado terminal. O cuidado em domicílio de crianças, jovens, adultos, deficientes e principalmente idosos é permitido desde que haja a certeza de que o paciente irá receber o cuidado necessário, de forma segura e qualificada.

A Atenção Domiciliar atualmente vem se desenvolvendo como um novo modelo assistencial a saúde, devido a vários fatores, entre eles as mudanças demográficas, o perfil de morbimortalidade de doenças crônico degenerativas da população mundial, inclusive a brasileira, o incremento da tecnologia, a necessidade de aumento da rotatividade dos leitos hospitalares com gestão de leitos, além da preocupação com a qualidade de vida dos pacientes e dos seus familiares. Estas doenças crônicas possuem alta prevalência e alto custo social, além de serem as de maior custo financeiro para o Sistema Único de Saúde (SUS). Para minimizar este impacto financeiro e social, o SAD traz diversas vantagens para o paciente e para o sistema de saúde, mostrando-se uma poderosa e versátil ferramenta no monitoramento, manejo e tratamento.

A AD tem como objetivo a reorganização do processo de trabalho das equipes que prestam cuidado domiciliar na atenção básica, ambulatorial, nos serviços de urgência e emergência e hospitalar, e visa à redução da demanda por atendimento hospitalar e/ou redução do período de permanência de usuários internados, a humanização da atenção, a desinstitucionalização e a ampliação da autonomia e da qualidade de vida dos usuários. Entre estes objetivos estão os de avaliar o estado da saúde, realizar o manejo das doenças, seguir a rotina do tratamento prescrito, além de reabilitar, educar e dar apoio social ao paciente e família, proporcionando-lhe, a cada momento, a informação necessária e adequada ao cuidado domiciliar.

O serviço destina-se aos usuários que possuam problemas de saúde que causem a impossibilidade de se locomover ou a mobilidade reduzida, com necessidade de acompanhamento contínuo dos cuidados e uso de equipamentos, vindo de diferentes serviços da rede de atenção à saúde. O fortalecimento desta



Município de Araguari

SECRETARIA DE SAÚDE

Departamento Administrativo de Licitações SMS/PMA

modalidade juntamente com o apoio aos familiares no processo de cuidado, principalmente no trabalho preventivo, promove significativas transformações na sociedade. Todas estas ações reduzem os gastos, promovem acesso e oferecem cuidados humanizados, plano que envolve diretamente familiares e órgãos públicos responsáveis.

2. DAS CONDIÇÕES PARA CONTRATAÇÃO DOS SERVIÇOS E MANUTENÇÃO DO CONTRATO:

2.1.A atribuição dos serviços se dará em sistema de rodizio, de acordo com a necessidade da Secretaria Municipal de Saúde, respeitando a capacidade de operacional/atendimentos de cada CREDENCIADO, sendo o mínimo estabelecido de 8 (oito) plantões mensais.

2.2.Como exigência imprescindível para a formalização e manutenção do contrato, a credenciada deve atender às seguintes condições:

- a)** Graduação de nível superior em Medicina e registro no respectivo conselho de classe;
- b)** Comprovar aptidão de prestação de serviços médicos, feita através de no mínimo 01 (um) atestado fornecido por pessoas jurídicas de direito público ou privado, da prestação dos serviços especificados;
- c)** Apresentar e atualizar certidões ou qualquer outro documento sempre que solicitado pela Secretaria Municipal de Saúde, conforme disposto no subitem 4.3. c do Anexo I – Termo de Referência.
- d)** A assinatura do contrato, será condicionado ao atendimento das condições do item 1.2, devendo o contratado se submeter a avaliação MÉDICA.

2.3.A distribuição dos serviços entre os CREDENCIADOS dar-se-á de acordo com as necessidades e interesses da Secretaria Municipal de Saúde e conforme tabela de plantões a ser definida pela coordenação do SAD – Serviço de Atendimento Domiciliar;



Município de Araguari

SECRETARIA DE SAÚDE

Departamento Administrativo de Licitações SMS/PMA

2.4. Fica estabelecido que os futuros credenciados realizem serviços médicos em sistema de plantões.

2.5. O Credenciado fica proibido de ceder ou transferir para terceiros a realização dos serviços.

2.6. O Credenciado deverá comunicar à Contratante qualquer irregularidade de que tenha conhecimento.

2.7. O CREDENCIADO deverá prestar os serviços conforme necessidades da Secretaria Municipal de Saúde de Araguari.

2.8. FICA VEDADO o credenciamento de servidores do Município ou de sua fundação e autarquia, em consonância com o disposto no artigo 9º, inciso III, da Lei Federal n.º 8.666/93.

3. DA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS:

3.1. A execução dos serviços será de acordo com o protocolo do SAD- Serviço de Atendimento Domiciliar;

3.1.2. Na execução da presente contratação, os partícipes deverão observar as seguintes condições gerais:

I - DO CREDENCIADO:

- a) Prestar os serviços elencados no Contrato, com todo zelo, diligência e sigilo;
- b) Fornecer à Coordenação do SAD do Município de Araguari todas as informações relativas ao andamento dos serviços prestados;
- c) Emitir no final de cada mês a nota fiscal correspondente aos serviços realizados;
- d) Manter, durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na contratação;



Município de Araguari

SECRETARIA DE SAÚDE

Departamento Administrativo de Licitações SMS/PMA

- e) O CREDENCIADO responsabilizar-se-á por todos os danos causados a CONTRATANTE e/ou terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, quando da execução dos serviços;
 - f) O CREDENCIADO deverá comunicar a CONTRATANTE qualquer alteração que possa comprometer a manutenção do Contrato, nos casos estabelecidos no art. 65 da Lei 8.666/93;
 - g) Qualquer concessão por parte do CONTRATANTE ou atuação suplementar por parte do CREDENCIADO será considerada mera liberalidade, não tendo o condão de acarretar direito ou qualquer modificação do aqui pactuado;
 - h) Atender os pacientes com dignidade e respeito e de modo universal e igualitário, mantendo-se a qualidade na prestação de serviços;
 - i) O CREDENCIADO deverá quando for solicitado e/ou necessário, ACOMPANHAR paciente em deslocamento de ambulância, não sendo permitido por parte do CREDENCIADO negativa de acompanhamento;
 - i) O CREDENCIADO deverá de imediato, quando solicitado, apresentar documentos, prontuários ou demais informações necessárias ao acompanhamento da execução do contrato;
- 5.3.** A prescrição de medicamentos deve observar a Política Nacional de Medicamentos, excetuadas as situações aprovadas pela Comissão de Ética Médica, e os protocolos adotados pelo SAD – Serviço de Atendimento Domiciliar de Araguari;
- j) Atendimento humanizado, de acordo com a Política Nacional de Humanização do SUS;
 - k) Observância integral dos protocolos técnicos de atendimento e regulamentos estabelecidos pelo Ministério da Saúde e respectivos gestores do SUS.

II . DA SECRETARIA:

- a) Transferir os recursos previstos no contrato ao CREDENCIADO, de acordo com certificação de serviços prestados emitido pela Coordenação do SAD – Serviço de Atendimento Domiciliar;
- b) Controlar, fiscalizar e avaliar as ações e os serviços contratados;
- c) Estabelecer mecanismos de controle da oferta e demanda de ações e serviços de saúde;
- d) A Secretaria Municipal de Saúde realizará avaliação dos serviços prestados pelos profissionais CREDENCIADOS, através da Coordenação do SAD – Serviço de Atendimento Domiciliar.
- e) As áreas físicas destinadas à realização dos serviços serão de responsabilidade da CONTRATANTE;



Município de Araguari

SECRETARIA DE SAÚDE

Departamento Administrativo de Licitações SMS/PMA

- f) A CONTRATANTE será responsável pelo fornecimento de EPI'S aos credenciados;
- g) A CONTRATANTE deverá notificar o CREDENCIADO por qualquer dano causado na prestação dos serviços, ou do não cumprimento de suas obrigações contratuais.
- h) A CONTRATANTE deverá Fornecer ao CREDENCIADA todos os dados e informações que se façam necessárias ao bom desempenho dos serviços ora contratados.

3.2. Os novos programas ou novos serviços desenvolvidos pela Secretaria Municipal de Saúde de Araguari/MG no decorrer da contratação e que demandarem atividades de prestação de serviços médicos hospitalares poderão ser incorporados ao contrato, em comum acordo entre contratante e CREDENCIADO, sendo que seus custos serão classificados como extraordinários e/ou adicionais e repassados integralmente para a contratante e formalizados em Termo Aditivo.

4. DAS FASES DO PROCEDIMENTO DE CREDENCIAMENTO:

4.1. O Credenciamento será composto pelas seguintes fases:

- I** – Da publicidade do Credenciamento;
- II** – Do Recebimento e Análise da Documentação de habilitação das Credenciantes;
- III** – Da Ratificação do Credenciamento e da Divulgação dos Credenciados habilitados; e
- V** - Dos Credenciamentos Supervenientes.

5. DA PUBLICIDADE DO CREDENCIAMENTO:

5.1. O presente edital de Credenciamento será divulgado no site do Município de Araguari/MG (www.araguari.mg.gov.br/licitacoes), bem como publicado no Correio Oficial do Município; em Jornal de Grande Circulação do Município e no Diário Oficial da União.



6. DO RECEBIMENTO E ANÁLISE DA DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO DAS CREDENCIANTES:

6.1. Toda a documentação exigida deverá ser apresentada conforme artigo 32, da Lei nº 8.666/93, deverá ser apresentada obrigatoriamente:

I. em via original;

II. por qualquer processo de cópia, exceto por fac-símile, devidamente autenticada por competente Tabelionato de Notas, por publicação em órgão da Imprensa Oficial e ou, ainda, por certificação do servidor da Administração Pública, mediante apresentação da via original;

6.2. Da Habilitação Jurídica

6.2.1 A regularidade fiscal, trabalhista e econômico-financeira da pessoa física será confirmada por meio da análise dos seguintes documentos, a saber:

6.2.1.1. Da Regularidade Fiscal e Trabalhista

I. Carteira de Identidade;

II. Prova de inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) e comprovante de Regularidade, emitido no site da Receita Federal;

III. Prova de Inscrição no Cadastro dos Contribuintes Estadual ou Municipal, relativo ao domicílio ou sede do Licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual.

IV. Prova de regularidade para com as Fazendas Federal (**Portarias MF358, de 05/09/2014 e MF443, de 17/10/2014**), Estadual e Municipal, relativo ao domicílio ou sede da pessoa física, ou outra equivalente na forma da Lei.

IV. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de Certidão Negativa ou Positiva com Efeitos de Negativa de Débitos Trabalhistas, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho (CLT).



Município de Araguari

SECRETARIA DE SAÚDE

Departamento Administrativo de Licitações SMS/PMA

V. A regularidade da qualificação econômico-financeira será confirmada por meio da apresentação de Certidão de Insolvência Civil.

6.2.2. A regularidade fiscal, trabalhista e econômico-financeira da pessoa jurídica será confirmada por meio da análise dos seguintes documentos, a saber:

I - de habilitação jurídica:

- a)** cédula de identidade;
- b)** registro comercial, no caso de empresa individual;
- c)** ato constitutivo (estatuto ou contrato social em vigor) devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;
- d)** inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício; e
- e)** decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir;

II - de regularidade fiscal e trabalhista:

- a)** prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);
- b)** prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- c)** prova de regularidade para com a Fazenda Federal, Estadual e Municipal do domicílio ou sede da Credenciante, ou outra equivalente, na forma da lei;
- d)** prova de regularidade relativa à Seguridade Social e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei.
- e)** prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do [Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho](#);
- f)** A regularidade da qualificação econômico-financeira das empresas será confirmada por meio da análise de Certidão Negativa de Falência e Recuperação



Município de Araguari

SECRETARIA DE SAÚDE

Departamento Administrativo de Licitações SMS/PMA

Judicial (antiga Concordata), expedida pelo cartório distribuidor da comarca da sede da pessoa jurídica ou de execução de pessoa física, com emissão em prazo não superior 90 (noventa) dias da data prevista para a entrega dos envelopes, de acordo com o inciso II do art. 31 da Lei Federal n.º 8.666/93. **A Certidão Negativa de Falência e Recuperação Judicial (antiga Concordata), quando não for emitida através da Internet, deverá ser apresentada em via original ou em cópia autenticada por Tabelionatos de Notas; e**

g) declaração de que a empresa não possui trabalhadores menores de 18 anos realizando trabalho noturno, perigoso ou insalubre e de qualquer trabalho a menores de 16 anos, segundo determina o inciso V do artigo 27 da Lei Federal n.º 8.666/93, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos, na forma da Lei.

6.2.3. –Da Qualificação Técnica

I -Comprovar aptidão de prestação de serviços médicos, feita através de no mínimo 01 (um) atestado fornecido por pessoas jurídicas de direito público ou privado, da prestação dos serviços especificados. (Os atestados de Capacidade Técnica terão prazo de validade indeterminado, salvo quando neste estiver explícita a sua validade).

III – Apresentar prova de Registro no CRM;

6.2.4 – Das Declarações:

I - Declaração do profissional de que tem pleno conhecimento das condições necessárias para a prestação do serviço.

II – Declaração de interesse em se credenciar para prestação dos serviços objeto pelos valores fixos constantes no Termo de Referência anexo ao presente Edital (Anexo I).

6.3. Para fins de preenchimento do contrato e para pagamento os interessados deverão apresentar os seguintes documentos:

I - Comprovante de residência;



Município de Araguari

SECRETARIA DE SAÚDE

Departamento Administrativo de Licitações SMS/PMA

II -Conta Bancária em nome do interessado (para pagamento);

6.4. Como condição para participar da primeira lista de atribuição de serviços, os Credenciantes poderão apresentar a documentação necessária ser entregue no Departamento Administrativo de Licitações da Secretaria de Saúde, sediado na Rua Doutor Afrânio n.º 163, salas 02 e 03, **a partir das 13:00 do dia 05 de novembro de 2021**, a documentação deverá ser apresentada em envelope fechado, de forma a não permitir sua violação, a parte externa deverá constar a seguinte descrição:

MUNICÍPIO DE ARAGUARI/MG
 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
 DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
 CREDENCIANTE: (NOME)
 CREDENCIAMENTO N.º 021/2021 - CONTRATAÇÃO EMERGENCIAL DE PESSOA FÍSICA (MÉDICO) OU PESSOA JURÍDICA ESPECIALIZADA NA ÁREA DA SAÚDE PARA ATENDIMENTO MÉDICO EMERGENCIAL NO SAD (SERVIÇO DE ATENDIMENTO DOMICILIAR) PARA ATENDIMENTO DO PROGRAMA PARA PACIENTES COVID E PÓS COVID, POR UM PERÍODO DE 6 (SEIS) MESES, EM RAZÃO DA PANDEMIA DO CORONAVÍRUS (COVID-19).

6.4.1. O prazo de vigência do Edital será de 06 (seis) meses, a contar da data de sua publicação na forma da Lei Federal nº 8.666/93.

6.6. Analisada a documentação na Sessão de Credenciamento, serão considerados Credenciados todos aqueles que apresentarem regularmente os documentos descritos nos subitens 6.1 e 6.2.

7. DO CRITÉRIO DE JULGAMENTO E DA ORDEM DE ATRIBUIÇÃO DE TRABALHOS AOS CREDENCIADOS:

7.1. Não haverá critério de julgamento, uma vez que todos os interessados que



Município de Araguari

SECRETARIA DE SAÚDE

Departamento Administrativo de Licitações SMS/PMA

atenderem as condições do Edital serão credenciados.

7.2. Caso mais de um interessado seja devidamente Credenciado, será classificado o prestador que apresentar a primeira proposta e todos os demais em ordem crescente da data de manifestação de interesse em se credenciar, para definição de listagem de ordem de atribuição dos serviços.

7.2.1. A atribuição dos serviços se dará em sistema de rodízio, de acordo com a necessidade da Secretaria Municipal de Saúde, respeitando a capacidade de operacional/atendimentos de cada CREDENCIADO, sendo o mínimo estabelecido de 8 (oito) plantões mensais.

7.3. É vedada a utilização de qualquer outro critério para determinação da ordem de atribuições e de distribuição dos serviços objeto do presente edital.

8. DA RATIFICAÇÃO DO CREDENCIAMENTO E DA DIVULGAÇÃO DOS CREDENCIADOS HABILITADOS:

8.1. Transcorrido os procedimentos previstos nos itens n.º 6 e 7 do presente Edital, o processo será encaminhado à Assessoria Jurídica para análise de legalidade e prolação de parecer e, em sequência, seguirá à Autoridade Superior, para decisão sobre a ratificação do Credenciamento.

8.2. Após a ratificação do resultado final da Sessão de Credenciamento e do decidido em eventuais impugnações pela Autoridade Superior, a divulgação da listagem de ordem de atribuição dos serviços será publicada no Correio Oficial do Município.

9. DOS CREDENCIAMENTOS SUPERVENIENTES:

9.1. Mesmo após o prazo descrito no subitem 6.5, dentro do prazo de 06 (seis) meses após sua publicação, os interessados em se credenciar, poderão solicitar



Município de Araguari

SECRETARIA DE SAÚDE

Departamento Administrativo de Licitações SMS/PMA

ao Departamento Administrativo de Licitações da Secretaria Municipal de Saúde o Credenciamento superveniente.

9.1.1. Na hipótese descrita no subitem 9.1, os documentos relativos à habilitação das Credenciamentessupervenientes serão analisados pelo Departamento Administrativo de Licitações da Secretaria de Saúdeà medida que forem sendo recebidos, em até 04 (quatro) dias úteis da entrega.

9.1.2. Cumprida a etapa descrita no subitem 9.1.1, o processo será encaminhado à Assessoria Jurídica para análise de legalidade e prolação de parecer e, em sequência, seguirá à Autoridade Superior, para decisão sobre a ratificação do Credenciamento superveniente.

9.2. OsCredenciados supervenientes, nos moldes desse item 9,passarão a prestar os serviços objeto deste Edital de acordo com método de distribuição descrito no item 7.

10. DA VIGÊNCIA E DA RESCISÃO DOS CONTRATOSDECREDCIAMENTOS:

10.1. A vigência do contratodecorrente do presente Edital de Credenciamento será peloprazo de 06 (seis) meses, a contar da data de sua assinatura podendo ser prorrogado na forma da Lei.

10.1.1. A eventual prorrogação da vigência contratual, a critério da Administração, possibilita a realização de cadastramentos supervenientes, nos termos descritos no item 9 do presente Edital.

10.2. O contrato poderá ser rescindido uni ou bilateralmente, sendo o primeiro caso somente por parte do contratante, atendida a conveniência administrativa ou na ocorrência dos motivos elencados no artigo 77 e seguintes da Lei Federal Nº 8.666/1993.



Município de Araguari

SECRETARIA DE SAÚDE

Departamento Administrativo de Licitações SMS/PMA

11. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

11.1. As despesas com execução do presente edital correrão à conta da dotação orçamentária abaixo:

Solicitação	Ficha	Fontes	Dotação
3783	701	159/259	02.22. .10.302.0028.2082.3.3.90.36.00
3783	702	159/ 259	02.22. .10.302.0028.2082.3.3.90.39.00

12. DA FORMA E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:

12.1. O pagamento será efetuado pela Tesouraria da Prefeitura Municipal de Araguari com até 30 (trinta) dias após a entrega do serviço e após apresentação da Nota Fiscal ou de acordo com a disponibilidade financeira do município. (Conforme a Lei nº8666/93, Artigo 40, XIV).

12.2 - Haverá compensações financeiras e penalizações, por eventuais atrasos, e descontos, por eventuais antecipações de pagamentos. (Conforme a Lei nº8666/93, Artigo 40, XIV. “d”).;

13. DOS PREÇOS:

13.1. Este procedimento tem por objeto regulamentar e realizar o credenciamento para a **CONTRATAÇÃO EMERGENCIAL DE PESSOA FÍSICA (MÉDICO) OU PESSOA JURÍDICA ESPECIALIZADA NA ÁREA DA SAÚDE PARA ATENDIMENTO MÉDICO EMERGENCIAL NO SAD (SERVIÇO DE ATENDIMENTO DOMICILIAR) PARA ATENDIMENTO DO PROGRAMA PARA PACIENTES COVID E PÓS COVID, POR UM PERÍODO DE 6 (SEIS) MESES, EM RAZÃO DA PANDEMIA DO CORONAVÍRUS (COVID-19)**, conforme consta da solicitação n.º 3783/2021.

Serviço	Quantidade estimada para 06 (seis) meses	Quantidade de horas de cada plantão	Valor do Plantão	Total em R\$ para um período de 06 (seis) meses
Plantão Médico	360 plantões	6 (seis) horas	R\$ 643,65	R\$ 231.714,00



Município de Araguari

SECRETARIA DE SAÚDE

Departamento Administrativo de Licitações SMS/PMA

TOTAL: R\$231.714,00 (duzentos e trinta e um mil, setecentos e quatorze reais).

13.1.1. A quantidade estimada de plantões foi calculada com base nos atendimentos do SAD – Serviço de Atendimento Domiciliar, sendo necessários 1 (um) médico plantonistas durante o turno da manhã e 1 (um) médico plantonistas para o turno da tarde, conforme solicitado pela Coordenação do SAD. Assim, calcula-se média de 60 plantões mensais, com total de 360 plantões previstos para o período de 6 (seis) meses.

13.1.2. Dos valores:

13.1.2.1. O valor ora fixado para pagamento do plantão de **06 (seis) horas** foi estabelecido com base em cálculo médio de valores de plantões médicos pagos na cidade e na região, conforme orçamentos anexos no Termo de Referência.

13.2. Os preços ofertados deverão incluir todos os custos diretos e indiretos da proponente, inclusive encargos sociais, trabalhistas e fiscais que recaiam sobre o objeto do credenciamento, de modo que nenhuma outra remuneração será devida pela adequada e perfeita prestação dos serviços.

14. DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS:

14.1. Das decisões proferidas pela Administração, através da Comissão Permanente de Licitações do Departamento Administrativo de Licitações da Secretaria de Saúde, caberão recursos nos termos da Lei nº 8.666/93.

14.1.1. O recurso deverá ser interposto mediante petição datilografada ou impressa através de processamento eletrônico de dados, devidamente arrazoada e subscrita pelo recorrente, obedecendo aos prazos previstos na Lei n.º 8.666/93.

14.1.2. O recurso deverá ser encaminhado para o seguinte e-mail: licitacaosaude2@gmail.com, do Departamento Administrativo de Licitações da Secretaria de Saúde.

**15. DAS PENALIDADES E DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:**

15.1. No caso de inadimplência ou inexecução total ou parcial do compromisso assumido, garantida a prévia defesa, aplicar-se-ão as seguintes sanções, obedecidos os seguintes critérios:

15.1.1. Advertência, que será aplicada sempre por escrito, com prazo de 48 (quarenta e oito horas) para adimplir ou justificar a inexecução parcial ou total do pactuado, sob pena de aplicação das demais penalidades previstas, podendo ser via e-mail, fax ou carta;

15.1.2. Multas, na forma prevista abaixo, sem prejuízo das demais sanções;

15.1.3. Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com o Município de Araguari/MG por prazo não superior a 2 (dois) anos, conforme estabelecido na Lei na lei de regência;

15.1.4. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior;

15.2. Ficam estabelecidos os seguintes percentuais de multas:

15.2.1. 1% (um por cento) por dia de atraso na entrega do objeto/serviço, ou por dia de atraso no cumprimento de obrigação contratual ou legal, contados a partir do 5º (quinto) dia útil até o 10º (décimo) dia, calculado sobre o valor dos produtos/serviço não concretizado;



Município de Araguari

SECRETARIA DE SAÚDE

Departamento Administrativo de Licitações SMS/PMA

15.2.2. 5% (cinco por cento) sobre o valor global do contrato, no caso de atraso superior a 10 (dez) dias na execução do objeto ou não cumprimento de obrigação contratual ou legal, com a possível rescisão contratual;

15.2.3. 10% (dez por cento) sobre o valor global do contrato, na hipótese de a CREDENCIADA, injustificadamente, desistir ou não cumprir o contrato.

15.3. As sanções previstas neste Capítulo poderão ser aplicadas cumulativamente, ou não, de acordo com a gravidade da infração, facultada ampla defesa, no prazo de 05 (cinco) dias úteis a contar da intimação do ato;

15.4. As multas previstas neste item será(ão) descontada(s) do(s) pagamento(s) devido(s) à credenciada ou cobrada(s) amigavelmente na esfera administrativa e, quando for o caso, pelas vias judiciais;

15.5. O contratado será descredenciado dos sistemas de cadastramento onde estiver inscrito, pelo prazo de até **5(cinco) anos**, garantido o direito prévio da citação e de ampla defesa, enquanto perdurar os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, sem prejuízo das multas aplicáveis e demais cominações legais, e ainda será impedido de licitar com a União, Estados, Distrito Federal e Municípios, nos seguintes casos:

15.5.1. Se convocado durante o prazo de validade de sua proposta deixar de entregar ou apresentar documentação falsa;

15.5.2. Deixar de assinar o instrumento contratual;

15.5.3. Ensejar o retardamento da execução do objeto;

15.5.4. Não mantiver a proposta;



Município de Araguari

SECRETARIA DE SAÚDE

Departamento Administrativo de Licitações SMS/PMA

15.5.5. Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal.

15.6. Além das sanções citadas, a licitante vencedora ficará sujeita, ainda, no que couber às demais sanções referidas na seção III do Capítulo IV da Lei nº 8.666/93 (Dos crimes e das penas).

15.7. As sanções previstas neste termo não têm caráter compensatório, sendo que o seu pagamento não exime a contratada da responsabilidade pela reparação de eventuais danos, perdas ou prejuízos causados ao Município por atos comissivos ou omissivos de sua responsabilidade.

16. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS:

16.1. São partes integrantes do presente Edital de Credenciamento:

Anexo I - Termo de Referência;

Anexo II - Modelo de Declaração; e

Anexo II - Minuta Contratual.

16.2. A fiscalização ficará a cargo da Secretaria Municipal de Saúde através da coordenadora do SAD – Serviço de Atendimento Domiciliar, Rosana Ferreira Lima Nobre, e a gestão do Contrato ficará a cargo do servidor Ehmerson Thakeo Taneda, Administrador da Secretaria de Saúde.

16.3 - A reprodução deste edital tem um preço de R\$ 5,00 (cinco reais), para cobrir os custos com sua reprografia, e será fornecido mediante a apresentação do comprovante de depósito bancário, em nome da Prefeitura Municipal de Araguari/MG, na seguinte conta Caixa Econômica Federal S/A - Agência: 0096 - Conta Corrente: 33-0, ou gratuitamente através do site da Prefeitura Municipal de Araguari/MG (www.araguari.mg.gov.br).



Município de Araguari

SECRETARIA DE SAÚDE

Departamento Administrativo de Licitações SMS/PMA

16.4 -A CONTRATADA fica proibida de ceder ou transferir para terceiros a realização dos serviços

16.5 -Informações complementares que se destinem a conferir mais esclarecimentos sobre a presente licitação serão prestadas pelo Departamento Administrativo de Licitações da Secretaria de Saúde, através do e-mail: licitacaosaude2@gmail.com ou pelo telefone (34) 3690-3214.

16.6. O instrumento de Credenciamento obedecerá às disposições deste Edital, no que couber, às normas da Lei nº 8.666/93 e os princípios gerais da administração pública, sem prejuízo de outras exigências ajustadas pelas partes, a critério da Administração contratante.

Araguari - MG, 19 de outubro de 2021.

Soraya Ribeiro de Moura
Secretária Municipal de Saúde



ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA

CREENCIAMENTO N.º 021/2021 - PROCESSO N.º 242/2021

CREENCIAMENTO PARA CONTRATAÇÃO EMERGENCIAL DE PESSOA FÍSICA (MÉDICO) OU PESSOA JURÍDICA ESPECIALIZADA NA ÁREA DA SAÚDE PARA ATENDIMENTO MÉDICO EMERGENCIAL NO SAD (SERVIÇO DE ATENDIMENTO DOMICILIAR) PARA ATENDIMENTO DO PROGRAMA PARA PACIENTES COVID E PÓS COVID, POR UM PERÍODO DE 6 (SEIS) MESES, EM RAZÃO DA PANDEMIA DO CORONAVÍRUS (COVID-19).

TERMO DE REFERÊNCIA

CONTRATAÇÃO EMERGENCIAL DE PESSOA FÍSICA (MÉDICO) OU PESSOA JURÍDICA ESPECIALIZADA NA ÁREA DA SAÚDE PARA ATENDIMENTO MÉDICO EMERGENCIAL NO SAD (SERVIÇO DE ATENDIMENTO DOMICILIAR) PARA ATENDIMENTO DO PROGRAMA PARA PACIENTES COVID E PÓS COVID, POR UM PERÍODO DE 6 (SEIS) MESES, EM RAZÃO DA PANDEMIA DO CORONAVÍRUS (COVID-19).

1. DO OBJETO

1.1. O presente credenciamento tem por objeto a contratação, em caráter emergencial, de pessoa física com graduação em medicina humana ou pessoa jurídica especializada na área da saúde para prestar serviços médicos em regime de plantão (6 horas) no SAD – Serviço de Atendimento Domiciliar do município de Araguari/MG, sem vínculo empregatício de qualquer natureza, por um período de até 6 (seis) meses. Serão utilizados para pagamentos recursos da MAC – Média e Alta Complexidade – FMS – Fundo Municipal de Saúde de Araguari.

1.2. Tendo em vista que a presente contratação tem como objetivo o credenciamento de médicos que atuarão no atendimento de pacientes confirmados ou suspeitos de COVID-19, fica vedada a participação e contratação de candidatos pertencentes ao grupo de pessoas consideradas vulneráveis frente à doença causada pelo vírus Sars-Cov-2, conforme lista abaixo:

- I – Diabetes insulino-dependente;
- II – Insuficiência renal crônica;
- III - Doença pulmonar obstrutiva crônica (DPOC), enfisema pulmonar, asma moderada ou grave, tuberculose ativa ou sequela pulmonar decorrente de tuberculose;



Município de Araguari

SECRETARIA DE SAÚDE

Departamento Administrativo de Licitações SMS/PMA

- IV – Doenças cardíacas graves, insuficiência cardíaca e hipertensão arterial sistêmica severa;
- V – Imunodeprimidos, salvo aqueles acometidos com doenças autoimunes sem uso de imunossuppressores, conforme regulamentação a ser expedida pela SOST/SEDE;
- VI – Obesidade mórbida com IMC igual ou superior a 40;
- VII – Cirrose ou insuficiência hepática;
- IX - Gestantes ou lactantes de crianças até 1 (um) ano de idade;

2. DA JUSTIFICATIVA

2.1. A pandemia provocada pelo Coronavírus (SARS-COV2), que foi decretada pela Organização Mundial de Saúde (OMS) em 11 de março de 2020, exige novas estratégias no cuidado e assistência à saúde. O governo brasileiro decretou estado de transmissão comunitária em todo o país em 19 de março de 2020, reforçando que todos os estados da federação devem estar em alerta. Apesar da necessidade de novos estudos, a COVID 19 (doença provocada pelo novo Coronavírus) apresenta alta infectividade. Estudos realizados internacional e nacionalmente têm reforçado a importância do isolamento domiciliar no enfrentamento da pandemia. Nesse contexto, o Município de Araguari, devido à propagação da pandemia do Coronavírus (COVID-19), como previsto no Plano de Contingenciamento aprovado, e com a alta demanda para atendimento, haja vista que não há médicos para atendimento do programa, portanto o atendimento médico aos pacientes hoje não é oferecido, pois não há profissionais para cumprir o plano de assistência

2.2. A Atenção Domiciliar (AD) é caracterizada por um conjunto de ações de promoção à saúde, prevenção, tratamento de doenças e reabilitação realizadas em domicílio, com garantia de continuidade de cuidados e integrada às redes de atenção à saúde. O Serviço de Atenção Domiciliar (SAD) é um serviço substitutivo ou complementar à internação hospitalar ou ao atendimento ambulatorial, responsável pelo gerenciamento e operacionalização das equipes multiprofissionais e interdisciplinar de saúde.

2.3. A indicação para o tratamento em domicílio resulta de decisão médica e familiar, para casos em que o paciente apresenta um quadro clínico estável, tratamentos de curta ou longa duração ou então em estado terminal. O cuidado em domicílio de crianças, jovens, adultos, deficientes e principalmente idosos é permitido desde que haja a certeza de que o paciente irá receber o cuidado necessário, de forma segura e qualificada.

2.4. A Atenção Domiciliar atualmente vem se desenvolvendo como um novo modelo assistencial a saúde, devido a vários fatores, entre eles as mudanças demográficas, o perfil de morbimortalidade de doenças crônicas degenerativas da população mundial, inclusive a brasileira, o incremento da tecnologia, a necessidade de aumento da rotatividade dos leitos hospitalares com gestão de leitos, além da preocupação com a qualidade de vida dos pacientes e dos seus familiares. Estas doenças crônicas possuem alta prevalência e alto custo social, além de serem as de maior custo financeiro para o Sistema Único de Saúde (SUS). Para minimizar este impacto financeiro e social, o SAD traz diversas vantagens para o paciente e para o sistema de saúde, mostrando-se uma poderosa e versátil ferramenta no monitoramento, manejo e tratamento.

2.5. A AD tem como objetivo a reorganização do processo de trabalho das equipes que prestam cuidado domiciliar na atenção básica, ambulatorial, nos serviços de urgência e emergência e hospitalar, e visa à redução da demanda por atendimento hospitalar e/ou redução do período de permanência de usuários internados, a humanização da atenção, a desinstitucionalização e a ampliação da autonomia e da qualidade de vida dos usuários. Entre estes objetivos estão os de avaliar o estado da saúde, realizar o manejo das doenças, seguir a rotina do tratamento prescrito, além de reabilitar, educar e dar apoio social ao paciente e família, proporcionando-lhe, a cada momento, a informação necessária e adequada ao cuidado domiciliar.



Município de Araguari

SECRETARIA DE SAÚDE

Departamento Administrativo de Licitações SMS/PMA

2.6. O serviço destina-se aos usuários que possuam problemas de saúde que causem a impossibilidade de se locomover ou a mobilidade reduzida, com necessidade de acompanhamento contínuo dos cuidados e uso de equipamentos, vindo de diferentes serviços da rede de atenção à saúde. O fortalecimento desta modalidade juntamente com o apoio aos familiares no processo de cuidado, principalmente no trabalho preventivo, promove significativas transformações na sociedade. Todas estas ações reduzem os gastos, promovem acesso e oferecem cuidados humanizados, plano que envolve diretamente familiares e órgãos públicos responsáveis.

2.7. SAD EM ARAGUARI

2.7.1. O SAD de Araguari, nesta lógica, vem de encontro a esta tendência mundial e está em consonância com a filosofia do Serviço de Atenção Domiciliar do programa federal 'Melhor em Casa' dispostos na Portaria nº. 825/GM/MS, de 25 de abril de 2016.

2.7.2 O Programa Melhor em Casa é um dos projetos do governo federal em parceria com o município. A cidade foi contemplada com:

- 01 EMAD equipe multidisciplinar de atenção domiciliar
- 01 EMAP equipe multidisciplinar de apoio sob gestão da Secretaria Municipal de Saúde (SMS).

2.7.3. As equipes contam com os profissionais: médicos, enfermeiros, técnicos de enfermagem, fisioterapeuta, assistente social, psicólogo, nutricionista, fonoaudiólogo e cuidador. No momento o SAD Araguari atende 398 pacientes no perímetro urbano e rural, pacientes de média e alta complexidade tornando o SAD Araguari referência para outros municípios.

2.8. Havendo nestas circunstâncias a urgência de credenciamento de pessoa física ou jurídica de médicos, para atendimento emergencial de 180 dias (6 meses) por regime de plantão de 6 (seis) horas por plantão, utilizando a verba de média e alta complexidade, pela fonte 159/259. Ressaltamos a necessidade de contratação de tais profissionais, pois a assistência médica domiciliar não está sendo oferecida, haja vista que o serviço hoje tem em sua área de atendimento 398 pacientes, não dispondo de médico. Comprometendo assim o bom atendimento do serviço oferecido pelo programa e gerando risco eminente de óbito dos pacientes.

3. DA FUNDAMENTAÇÃO

3.1. A presente contratação tem amparo legal na Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, em seu art. 25, caput, Art. 196 e Art. 199 da Constituição de 1988 e em conformidade com os Decretos Municipais nº 037 e 079 de 2020 e demais legislações que regem a matéria.

4. DAS CONDIÇÕES PARA CONTRATAÇÃO

4.1. A atribuição dos serviços se dará em sistema de rodízio, de acordo com a necessidade do Programa SAD, respeitando a escala dos plantões para que sempre permaneça um profissional médico no Programa, de acordo com a capacidade de operacional/atendimentos de cada CREDENCIADO;

4.2. Uma vez credenciado, a pessoa física ou jurídica será convocada para prestar o serviço, vinculando-se à execução do plantão de 06 (seis) horas;

4.3. As convocações serão celebradas “se” e “quando” necessárias, destacando-se que prazo de vigência do Credenciamento será de 6 (seis) meses;

4.4. Como exigências imprescindíveis para a formalização e manutenção dos contratos, os profissionais proponentes devem atender às seguintes condições:



Município de Araguari

SECRETARIA DE SAÚDE

Departamento Administrativo de Licitações SMS/PMA

- a) Graduação de nível superior em Medicina e registro no respectivo conselho de classe;
- b) Apresentar e atualizar certidões ou qualquer outro documento, sempre que solicitado pela Secretaria Municipal de Saúde;
- c) A assinatura do contrato será condicionada à apresentação de atestado médico de capacidade de saúde física e mental.

4.5. A distribuição dos serviços entre os CREDENCIADOS dar-se-á de acordo com as necessidades e interesses da Secretaria Municipal de Saúde e conforme tabela de plantões a ser definida pela coordenação do SAD – Serviço de Atendimento Domiciliar;

4.6. Fica estabelecido que o CREDENCIADO realize serviços médicos em sistema de plantões;

4.7. O CREDENCIADO fica proibido de ceder ou transferir para terceiros a realização dos serviços e procedimentos para o qual for contratado;

4.8. O CREDENCIADO deverá comunicar à contratante qualquer irregularidade de que tenha conhecimento;

4.9. O CREDENCIADO deverá prestar os serviços conforme necessidades da Secretaria Municipal de Saúde de Araguari.

5. DA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

5.1. A execução dos serviços será de acordo com o protocolo do SAD- Serviço de Atendimento Domiciliar;

5.2. Na execução da presente contratação, os partícipes deverão observar as seguintes condições gerais:

5.2.1. DO CREDENCIADO:

- a) Prestar os serviços elencados no Contrato, com todo zelo, diligência e sigilo;
- b) Fornecer à Coordenação do SAD do Município de Araguari todas as informações relativas ao andamento dos serviços prestados;
- c) Emitir no final de cada mês a nota fiscal correspondente aos serviços realizados;
- d) Manter, durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na contratação;
- e) O CREDENCIADO responsabilizar-se-á por todos os danos causados a CONTRATANTE e/ou terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, quando da execução dos serviços;
- f) O CREDENCIADO deverá comunicar a CONTRATANTE qualquer alteração que possa comprometer a manutenção do Contrato, nos casos estabelecidos no art. 65 da Lei 8.666/93;
- g) Qualquer concessão por parte do CONTRATANTE ou atuação suplementar por parte do CREDENCIADO será considerada mera liberalidade, não tendo o condão de acarretar direito ou qualquer modificação do aqui pactuado;
- h) Atender os pacientes com dignidade e respeito e de modo universal e igualitário, mantendo-se a qualidade na prestação de serviços;
- i) O CREDENCIADO deverá quando for solicitado e/ou necessário, ACOMPANHAR paciente em deslocamento de ambulância, não sendo permitido por parte do CREDENCIADO negativa de acompanhamento;
- i) O CREDENCIADO deverá de imediato, quando solicitado, apresentar documentos, prontuários ou demais informações necessárias ao acompanhamento da execução do contrato;



Município de Araguari

SECRETARIA DE SAÚDE

Departamento Administrativo de Licitações SMS/PMA

5.3. A prescrição de medicamentos deve observar a Política Nacional de Medicamentos, excetuadas as situações aprovadas pela Comissão de Ética Médica, e os protocolos adotados pelo SAD – Serviço de Atendimento Domiciliar de Araguari;

- j) Atendimento humanizado, de acordo com a Política Nacional de Humanização do SUS;
- k) Observância integral dos protocolos técnicos de atendimento e regulamentos estabelecidos pelo Ministério da Saúde e respectivos gestores do SUS.

5.4. DA SECRETARIA:

- a) Transferir os recursos previstos no contrato ao CREDENCIADO, de acordo com certificação de serviços prestados emitido pela Coordenação do SAD – Serviço de Atendimento Domiciliar;
- b) Controlar, fiscalizar e avaliar as ações e os serviços contratados;
- c) Estabelecer mecanismos de controle da oferta e demanda de ações e serviços de saúde;
- d) A Secretaria Municipal de Saúde realizará avaliação dos serviços prestados pelos profissionais CREDENCIADOS, através da Coordenação do SAD – Serviço de Atendimento Domiciliar;
- e) As áreas físicas destinadas à realização dos serviços serão de responsabilidade da CONTRATANTE;
- f) A CONTRATANTE será responsável pelo fornecimento de EPI'S aos credenciados;
- g) A CONTRATANTE deverá notificar o CREDENCIADO por qualquer dano causado na prestação dos serviços, ou do não cumprimento de suas obrigações contratuais.
- h) A CONTRATANTE deverá Fornecer ao CREDENCIADO todos os dados e informações que se façam necessárias ao bom desempenho dos serviços ora contratados.

5.5. Os novos programas ou novos serviços desenvolvidos pela Secretaria Municipal de Saúde de Araguari/MG no decorrer da contratação e que demandem atividades de prestação de serviços médicos hospitalares poderão ser incorporados ao contrato, em comum acordo entre contratante e CREDENCIADO, sendo que seus custos serão classificados como extraordinários e/ou adicionais e repassados integralmente para a contratante e formalizados em Termo Aditivo.

6. DOS SERVIÇOS E SEUS QUANTITATIVOS

6.1. As quantidades previstas neste termo de referência consubstanciam a estimativa máxima de consumo pelo período do contrato, reservando-se ao Município de Araguari/MG, o direito de adquirir o quantitativo de forma **parcial ou integral**, sendo que os quantitativos estimados estão demonstrados abaixo:

Serviço	Quantidade estimada para 6 (seis) meses	Quantidade de horas de cada plantão	Valor do Plantão	Total em R\$ para um período de 6 (seis) meses
Plantão Médico	360 plantões	6 (seis) horas	R\$ 643,65	R\$ 231.714,00
TOTAL: R\$231.714,00 (duzentos e trinta e um mil, setecentos e quatorze reais).				

6.2. DEFINIÇÕES PARA O CREDENCIAMENTO:

MÉDICO GENERALISTA COM CONHECIMENTO EM URGÊNCIA E



Município de Araguari

SECRETARIA DE SAÚDE

Departamento Administrativo de Licitações SMS/PMA

EMERGÊNCIA E CUIDADOS PALIATIVOS.

- Atendimento através de plantões médicos domiciliares, realizar consultas e atendimentos médicos domiciliares;
- Tratar pacientes prescrevendo a medicação adequada;
- Acompanhar o transporte e remoção de pacientes em alta hospitalar, na realização de procedimentos e exames médicos, entre outros tipos de transporte e remoção;
- Participar de programas e serviços;
- Efetuar indicações, auditorias, declarações e relatórios médicos;
- Elaborar documentos e difundir conhecimentos da área médica;
- Respeitar a ética médica;
- Planejar e organizar qualificação, capacitação e treinamento dos técnicos e demais servidores lotados no órgão em que atua e demais campos da administração municipal;
- Guardar sigilo das atividades inerentes às atribuições do cargo, levando ao conhecimento do superior hierárquico informações ou notícias de interesse do serviço público ou particular que possa interferir no regular andamento do serviço público;
- Apresentação de relatórios mensais das atividades para análise;
- Implementar ações para promoção da saúde;
- Executar outras tarefas da mesma natureza ou nível de complexidade associadas ao seu cargo.

6.3. A quantidade estimada de plantões foi calculada com base nos atendimentos do SAD – Serviço de Atendimento Domiciliar, sendo necessários 1 (um) médico plantonistas durante o turno da manhã e 1 (um) médico plantonistas para o turno da tarde, conforme solicitado pela Coordenação do SAD. Assim, calcula-se média de 60 plantões mensais, com total de 360 plantões previstos para o período de 6 (seis) meses.

6.4. DOS VALORES:

6.4.1. O valor ora fixado para pagamento do plantão de 6 (seis) horas foi estabelecido com base em cálculo médio de valores de plantões médicos pagos na cidade e na região, conforme orçamentos anexados a este Termo de Referência.

7. DOS RECURSOS FINANCEIROS

7.1. O valor global estimado será no importe de: **R\$ 231.714,00 (duzentos e trinta e um mil, setecentos e quatorze reais)**

8. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

8.1. Os recursos do presente contrato serão suportados pelas seguintes dotações orçamentárias:

Solicitação	Ficha	Fontes	Dotação
3783	701	159/259	02.22. .10.302.0028.2082.3.3.90.36.00
3783	702	159/ 259	02.22. .10.302.0028.2082.3.3.90.39.00



Município de Araguari

SECRETARIA DE SAÚDE

Departamento Administrativo de Licitações SMS/PMA

9. DO PAGAMENTO

9.1. Os pagamentos pelos serviços prestados serão efetuados pela SMS através da Tesouraria do Município de Araguari, até 30 (trinta) dias após a apresentação das notas fiscais, bem como da conferência e liberação pela Coordenação do SAD – Serviço de Atendimento Domiciliar.

10. DA FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

10.1. A fiscalização ficará a cargo da Secretaria Municipal de Saúde através da coordenadora do SAD – Serviço de Atendimento Domiciliar, **Rosana Ferreira Lima Nobre**; e a gestão do Contrato ficará a cargo do servidor **Ehmerson Thakeo Taneda**, Administrador da Secretaria de Saúde.

11. DAS ALTERAÇÕES

11.1. O presente Contrato poderá ser alterado mediante a celebração de termo aditivo conforme previsto na Lei Federal nº 8.666/1993 e demais legislações que regem a matéria, ressalvado o seu objeto que não pode ser modificado e em comum acordo entre as partes.

12. DA RESCISÃO

12.1. O contrato poderá ser rescindido uni ou bilateralmente, sendo o primeiro caso somente por parte do contratante, atendida a conveniência administrativa ou na ocorrência dos motivos elencados no artigo 77 e seguintes da Lei Federal Nº 8.666/1993.

13. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

13.1. No caso de inadimplência ou inexecução total ou parcial do compromisso assumido, garantida a prévia defesa, aplicar-se-ão as seguintes sanções, obedecidos os seguintes critérios:

13.1.1. Advertência, que será aplicada sempre por escrito, com prazo de 48 (quarenta e oito horas) para adimplir ou justificar a inexecução parcial ou total do pactuado, sob pena de aplicação das demais penalidades previstas, podendo ser via e-mail, fax ou carta;

13.1.2. Multas, na forma prevista no Edital, sem prejuízo das demais sanções;

13.1.3. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o CREDENCIADO ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior.

13.2. FICAM ESTABELECIDOS OS SEGUINTE PERCENTUAIS DE MULTAS:

13.2.1. 1% (um por cento) por dia de atraso na entrega do objeto/serviço, ou por dia de atraso no cumprimento de obrigação contratual ou legal, contados a partir do 5º (quinto) dia útil até o 10º (décimo) dia, calculado sobre o valor dos produtos/serviço não concretizado;

13.2.2. 5% (cinco por cento) sobre o valor global do contrato, no caso de atraso superior a 10 (dez) dias na execução do objeto ou não cumprimento de obrigação contratual ou legal, com a possível rescisão contratual;

13.2.3. 10% (dez por cento) sobre o valor global do contrato, na hipótese de o CREDENCIADO, injustificadamente, desistir ou não cumprir o contrato.



Município de Araguari

SECRETARIA DE SAÚDE

Departamento Administrativo de Licitações SMS/PMA

13.3. As sanções previstas neste capítulo poderão ser aplicadas cumulativamente, ou não, de acordo com a gravidade da infração, facultada ampla defesa, no prazo de 05 (cinco) dias úteis a contar da intimação do ato.

13.4. As multas previstas neste item será(ão) descontada(s) do(s) pagamento(s) devido(s) ao credenciado ou cobrada(s) amigavelmente na esfera administrativa e, quando for o caso, pelas vias judiciais.

13.5. Além das sanções citadas, o CREDENCIADO ficará sujeita, ainda, no que couber às demais sanções referidas na seção III do Capítulo IV da Lei nº 8.666/93 (dos crimes e das penas).

13.6. As sanções previstas neste edital não têm caráter compensatório, sendo que o seu pagamento não exime o CREDENCIADO da responsabilidade pela reparação de eventuais danos, perdas ou prejuízos causados ao Município por atos comissivos ou omissivos de sua responsabilidade.

14. DOS CASOS OMISSOS

14.1. Fica definido que as questões que não puderem ser resolvidas de comum acordo pelos partícipes serão encaminhadas ao Conselho Municipal de Saúde.

15. DA VIGÊNCIA

15.1. O Contrato vigorará pelo prazo de até 6 (seis) meses a contar da data de assinatura do contrato, com eficácia legal a partir da publicação no diário oficial e órgãos de imprensa do Município, e Estados e União, quando for o caso, **podendo ser prorrogado na forma da lei, através de Termo Aditivo em comum acordo entre as partes.**

15.2. O prazo de vigência do Credenciamento será de 6 (seis) meses, condicionado à permanência da necessidade de assistência do Serviço de Atendimento Domiciliar. No momento em que não houver mais emergência, será resolvido o Credenciamento, assim como as convocações dele derivadas, desde que esta opção se afigure como a mais adequada ao atendimento do interesse público especificamente identificado e aqui tutelado, qual seja a assistência à população acometida de cuidados paliativos domiciliar, meio de serviços públicos de saúde.

16. DISPOSIÇÕES GERAIS

16.1. Qualquer pedido de esclarecimento em relação a eventuais dúvidas de interpretação do presente Edital deverá ser dirigido por escrito ao Departamento de Licitações e Contratos da Secretaria Municipal de Saúde de Araguari/MG, no seguinte endereço: R: Doutor Afrânio, Nº 163, Centro - Araguari/MG, CEP: 38440-072, telefone: (34) 3690-3214 ou e-mail: licitacaosaude2@gmail.com. Qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do credenciamento.

16.2. Qualquer tolerância por parte do MUNICÍPIO, no que tange ao cumprimento das obrigações ora assumidas pelo CREDENCIADO, não importará, em hipótese alguma, em alteração contratual, novação, transação ou perdão, permanecendo em pleno vigor todas as condições do ajuste e podendo o MUNICÍPIO exigir o seu cumprimento a qualquer tempo.

16.3. A contratação não estabelece qualquer vínculo de natureza empregatícia ou de responsabilidade entre o MUNICÍPIO e o CREDENCIADO designadas para a execução do objeto contratado, sendo o CREDENCIADO O único responsável por todas as obrigações e encargos previstos na legislação pátria vigente, seja trabalhista, previdenciária, social, de caráter securitário ou qualquer outra.



Município de Araguari

SECRETARIA DE SAÚDE

Departamento Administrativo de Licitações SMS/PMA

16.4. O CREDENCIADO assume inteira responsabilidade por quaisquer danos ou prejuízos causados, direta ou indiretamente, ao MUNICÍPIO, seus servidores ou terceiros, produzidos em decorrência da execução do objeto contratado, ou da omissão em executá-lo, resguardando-se o MUNICÍPIO o direito de regresso na hipótese de ser compelido a responder por tais danos ou prejuízos.

16.5. O CREDENCIADO guardará e fará com que seu pessoal guarde sigilo sobre dados, informações e documentos fornecidos pelo MUNICÍPIO ou obtidos em razão da execução do objeto contratado, sendo vedada toda e qualquer reprodução dos mesmos, durante a vigência do ajuste e mesmo após o seu término.

16.6. Todas as informações, resultados, relatórios e quaisquer outros documentos obtidos ou elaborados pelo CREDENCIADO durante a execução do objeto contratado serão de exclusiva propriedade do MUNICÍPIO, não podendo ser utilizados, divulgados, reproduzidos ou veiculados, para qualquer fim, senão com a prévia e expressa autorização deste, sob pena de responsabilização administrativa, civil e criminal, nos termos da legislação pátria vigente.

17. DOS CREDENCIAMENTOS SUPERVENIENTES

17.1. Mesmo após o prazo descrito no instrumento convocatório, para a entrega inicial dos envelopes, o edital ficará disponível, pela vigência de 6 (seis) meses após sua publicação, para que os interessados em se credenciar, poderão solicitar ao Departamento Administrativo de Licitações da Secretaria Municipal de Saúde o Credenciamento superveniente;

17.2. Na hipótese descrita acima, os documentos relativos à habilitação dos Credenciados supervenientes serão analisados pelo Departamento Administrativo de Licitações da Secretaria Municipal de Saúde à medida que forem sendo recebidos, em até 2 (dois) dias úteis da entrega;

17.3. Cumprida a etapa descrita acima, o processo será encaminhado à Assessoria Jurídica para análise de legalidade e prolação de parecer e, em sequência, seguirá à Autoridade Superior, para decisão sobre a ratificação ou não do Credenciamento superveniente.

17.4. Os Credenciados supervenientes, nos moldes deste tópico, passarão a prestar os serviços objeto deste Edital de acordo com método de distribuição descrito no instrumento convocatório.

18. DO FORO

18.1. Fica eleito o foro da Comarca de Araguari do estado de Minas Gerais para dirimir questões sobre a execução do Contrato, que não puderem ser resolvidas de comum acordo pelos partícipes, nem pelo Conselho Municipal e Estadual de Saúde, com expressa renúncia das partes a qualquer outro que tenham ou venham a ter por mais privilegiado que seja.

19. RESPONSÁVEL PELA DESCRIÇÃO TÉCNICA DO OBJETO

ROSANA FERREIRA LIMA NOBRE
ENFERMEIRA REFERÊNCIA SAD E OXIGÊNIO



Município de Araguari

SECRETARIA DE SAÚDE

Departamento Administrativo de Licitações SMS/PMA

Assim, tendo em vista a necessidade e amplitude dos serviços a serem contratados como mencionamos acima, pretende-se a contratação através de abertura de procedimento na modalidade adequada.

Araguari, 21 de setembro de 2021.

SORAYA RIBEIRO DE MOURA
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE



ANEXO II

CREENCIAMENTO N.º 021/2021- PROCESSO N.º 242/2021

MODELO DA DECLARAÇÃO DE CONCORDÂNCIA COM OS PREÇOS DESCRITOS NO ANEXO I (TERMO DE REFERÊNCIA) DESTE EDITAL.

D E C L A R A Ç Ã O

Eu _____, inscrito(a) no CPF sob o n.º. _____, portador(a) do Documento de Identidade n.º. _____, DECLARO para os devidos fins e sob as penas da Lei, que **concordo** em prestar serviços **ESPECIALIZADOS NA ÁREA DA SAÚDE PARA ATENDIMENTO MÉDICO EMERGENCIAL NO SAD (SERVIÇO DE ATENDIMENTO DOMICILIAR) PARA ATENDIMENTO DO PROGRAMA PARA PACIENTES COVID E PÓS COVID, POR UM PERÍODO DE 6 (SEIS) MESES, EM RAZÃO DA PANDEMIA DO CORONAVÍRUS (COVID-19)**, do Edital de Credenciamento n° 021/2021 - Processo n° 242/2021 e informo que tenho a disponibilidade de atendimento de _____ plantões mensais.

Local e data.

Assinatura do representante legal.



ANEXO III

CREENCIAMENTO N.º 021/2021 - PROCESSO N.º 242/2021

CONTRATAÇÃO EMERGENCIAL DE PESSOA FÍSICA (MÉDICO) OU PESSOA JURÍDICA ESPECIALIZADA NA ÁREA DA SAÚDE PARA ATENDIMENTO MÉDICO EMERGENCIAL NO SAD (SERVIÇO DE ATENDIMENTO DOMICILIAR) PARA ATENDIMENTO DO PROGRAMA PARA PACIENTES COVID E PÓS COVID, POR UM PERÍODO DE 6 (SEIS) MESES, EM RAZÃO DA PANDEMIA DO CORONAVÍRUS (COVID-19)

MINUTA DE CONTRATO - CONTRATO ADMINISTRATIVO N.º. /2021 DE CREENCIAMENTO PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS.

O Município de Araguari, pessoa jurídica de direito público interno, com sede à Praça Gaioso Neves, n.º. 129, bairro Goiás, CEP: 38.440-001, inscrita no CNPJ do Ministério da Fazenda sob o N.º. 16.829.640/0001-49, neste ato representado por sua **SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE Sra.** , brasileira, portadora do RGnº MG-, inscrita no CPF/MF sob o nº , residente e domiciliado na cidade de Araguari/MG, doravante denominado simplesmente **CONTRATANTE - CRENCIANTE** e, **Sr(a).** , brasileiro(a), portador(a) do RGnº MG-, inscrito no CPF/MF sob o nº , residente e domiciliado na cidade de XXXXXX/XX, que para efeitos do presente, recebe a denominação de **CONTRATADA - CRENCIADA**, nos termos da Lei 8.666/93, que rege o presente, e em obediência ao processo administrativo de **CREENCIAMENTO n.º./2021**, e pelos preceitos de direito público, aplicando-se subsidiariamente os Princípios da Teoria Geral dos Contratos, e as demais disposições legais e regulamentais aplicáveis à espécie, **RESOLVEM**, celebrar o presente **contrato para CONTRATAÇÃO EMERGENCIAL DE PESSOA FÍSICA (MÉDICO) OU PESSOA JURÍDICA ESPECIALIZADA NA ÁREA DA SAÚDE PARA ATENDIMENTO MÉDICO EMERGENCIAL NO SAD (SERVIÇO DE ATENDIMENTO DOMICILIAR) PARA ATENDIMENTO DO PROGRAMA PARA PACIENTES COVID E PÓS COVID, POR UM PERÍODO DE 6 (SEIS) MESES, EM RAZÃO DA PANDEMIA DO CORONAVÍRUS**



Município de Araguari

SECRETARIA DE SAÚDE

Departamento Administrativo de Licitações SMS/PMA

(COVID-19), conforme Edital de Credenciamento n.º. /2021, mediante as cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA

FUNDAMENTO LEGAL

1.1. A presente contratação se dá autorizada pelo processo de Credenciamento N.º. /2021, sendo regida em estrita obediência à Lei 8.666/93 e suas posteriores alterações.

1.2. Os casos omissos serão resolvidos de acordo com o disposto nas Leis supramencionadas e segundo os princípios gerais de direito administrativo e, subsidiariamente, de direito privado, sempre em benefício do interesse público.

1.3. Este contrato é lavrado com vinculação ao processo de Credenciamento N.º. /2021, a teor do artigo 55, inciso XI, da Lei 8.666/93 e suas alterações posteriores.

1.4. Integra o presente contrato o processo de Credenciamento N.º. /2021, em todos os seus termos.

CLÁUSULA SEGUNDA

DO OBJETO

2.1 O presente contrato tem por objeto a **CONTRATAÇÃO EMERGENCIAL DE PESSOA FÍSICA (MÉDICO) OU PESSOA JURÍDICA ESPECIALIZADA NA ÁREA DA SAÚDE PARA ATENDIMENTO MÉDICO EMERGENCIAL NO SAD (SERVIÇO DE ATENDIMENTO DOMICILIAR) PARA ATENDIMENTO DO PROGRAMA PARA PACIENTES COVID E PÓS COVID, POR UM PERÍODO DE 6 (SEIS) MESES, EM RAZÃO DA PANDEMIA DO CORONAVÍRUS (COVID-19)**, observados os prazos e procedimentos descritos neste instrumento.

2.2. O objeto deste instrumento contratual também deverá ser executado em conformidade com todas as especificações e quantitativos estabelecidos no respectivo



Município de Araguari

SECRETARIA DE SAÚDE

Departamento Administrativo de Licitações SMS/PMA

Termo de Referência previsto no Credenciamento nº /2021, que fica fazendo parte integrante deste instrumento, independentemente de transcrição.

2.3. O presente termo de contrato se vincula ao Termo de Referência e à proposta da CONTRATADA.

CLÁUSULA TERCEIRA

DO PRAZO

3.1. O Contrato vigorará pelo prazo de **06 (seis) meses**, a contar da data de sua assinatura, com eficácia legal a partir da publicação no diário oficial e órgãos de imprensa do Município, e Estados e União, quando for o caso, **podendo ser prorrogado na forma da lei, através de Termo Aditivo em comum acordo entre as partes.**

CLÁUSULA QUARTA

DO PREÇO

4.1. O valor da presente contratação é de R\$ ().

4.2. No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução contratual, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

CLÁUSULA QUINTA

DA FORMA E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

5.1. O pagamento será efetuado pela Tesouraria da Prefeitura Municipal de Araguari com até 30 (trinta) dias após a entrega do serviço e após apresentação da Nota Fiscal ou de acordo com a disponibilidade financeira do município. (Conforme a Lei nº8666/93, Artigo 40, XIV).



Município de Araguari

SECRETARIA DE SAÚDE

Departamento Administrativo de Licitações SMS/PMA

5.2 - Haverá compensações financeiras e penalizações, por eventuais atrasos, e descontos, por eventuais antecipações de pagamentos. (Conforme a Lei nº8666/93, Artigo 40, XIV. “d”).;

CLÁUSULA SEXTA

DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

6.1. As despesas decorrentes do presente contrato correrão à conta das seguintes dotações orçamentárias:

Solicitação	Ficha	Fontes	Dotação
3783	701	159/259	02.22. .10.302.0028.2082.3.3.90.36.00
3783	702	159/ 259	02.22. .10.302.0028.2082.3.3.90.39.00

CLÁUSULA SÉTIMA

RESCISÃO

7.1. O presente Termo de Contrato poderá ser rescindido:

7.1.1. por ato unilateral e escrito da Administração, nas situações previstas nos incisos I a XII e XVII do art. 78 da Lei nº 8.666, de 1993, e com as consequências indicadas no art. 80 da mesma Lei, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas neste contrato;

7.1.2. amigavelmente, nos termos do art. 79, inciso II, da Lei nº 8.666, de 1993.

7.2. Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados, assegurando-se à CONTRATADA o direito à prévia e ampla defesa.

7.3. A CONTRATADA reconhece os direitos da Administração, previstos na Lei nº. 8.666/93 e suas alterações posteriores no caso de rescisão administrativa do presente contrato.

7.4. O termo de rescisão será precedido de Relatório indicativo dos seguintes aspectos, conforme o caso:

7.4.1. Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;

7.4.2. Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;

**7.4.3. Indenização e multas.****CLÁUSULA OITAVA****DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES****8.1. Constitui obrigações das partes:****8.1.1. DA CREDENCIADA:**

- a) Prestar os serviços elencados no Contrato, com todo zelo, diligência e sigilo;
- b) Fornecer à Coordenação do SAD do Município de Araguari todas as informações relativas ao andamento dos serviços prestados;
- c) Emitir no final de cada mês a nota fiscal correspondente aos serviços realizados;
- d) Manter, durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na contratação;
- e) O CREDENCIADO responsabilizar-se-á por todos os danos causados a CONTRATANTE e/ou terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, quando da execução dos serviços;
- f) O CREDENCIADO deverá comunicar a CONTRATANTE qualquer alteração que possa comprometer a manutenção do Contrato, nos casos estabelecidos no art. 65 da Lei 8.666/93;
- g) Qualquer concessão por parte do CONTRATANTE ou atuação suplementar por parte do CREDENCIADO será considerada mera liberalidade, não tendo o condão de acarretar direito ou qualquer modificação do aqui pactuado;
- h) Atender os pacientes com dignidade e respeito e de modo universal e igualitário, mantendo-se a qualidade na prestação de serviços;
- i) O CREDENCIADO deverá quando for solicitado e/ou necessário, ACOMPANHAR paciente em deslocamento de ambulância, não sendo permitido por parte do CREDENCIADO negativa de acompanhamento;



Município de Araguari

SECRETARIA DE SAÚDE

Departamento Administrativo de Licitações SMS/PMA

- i) O CREDENCIADO deverá de imediato, quando solicitado, apresentar documentos, prontuários ou demais informações necessárias ao acompanhamento da execução do contrato;
- j) A prescrição de medicamentos deve observar a Política Nacional de Medicamentos, excetuadas as situações aprovadas pela Comissão de Ética Médica, e os protocolos adotados pelo SAD – Serviço de Atendimento Domiciliar de Araguari;
- k) Atendimento humanizado, de acordo com a Política Nacional de Humanização do SUS;
- l) Observância integral dos protocolos técnicos de atendimento e regulamentos estabelecidos pelo Ministério da Saúde e respectivos gestores do SUS.

8.1.2. DA CONTRATANTE:

- a) Transferir os recursos previstos no contrato ao CREDENCIADO, de acordo com certificação de serviços prestados emitido pela Coordenação do SAD – Serviço de Atendimento Domiciliar;
- b) Controlar, fiscalizar e avaliar as ações e os serviços contratados;
- c) Estabelecer mecanismos de controle da oferta e demanda de ações e serviços de saúde;
- d) A Secretaria Municipal de Saúde realizará avaliação dos serviços prestados pelos profissionais CREDENCIADOS, através da Coordenação do SAD – Serviço de Atendimento Domiciliar;
- e) As áreas físicas destinadas à realização dos serviços, serão de responsabilidade da CONTRATANTE;
- f) A CONTRATANTE será responsável pelo fornecimento de EPI'S aos credenciados;
- g) A CONTRATANTE deverá notificar o CREDENCIADO por qualquer dano causado na prestação dos serviços, ou do não cumprimento de suas obrigações contratuais.
- h) A CONTRATANTE deverá Fornecer ao CREDENCIADA todos os dados e informações que se façam necessárias ao bom desempenho dos serviços ora contratados.

CLÁUSULA NONA

DAS CONDIÇÕES GERAIS



Município de Araguari

SECRETARIA DE SAÚDE

Departamento Administrativo de Licitações SMS/PMA

9.1. O CONTRATANTE providenciará a publicação deste contrato no Correio Oficial do Município de Araguari, de forma resumida, para sua eficácia.

9.2. Os casos omissos serão resolvidos com base na Lei nº. 8.666/93, cujas normas ficam incorporadas a este instrumento, ainda que delas não se faça aqui menção expressa.

9.3. Durante toda a execução do contrato, a CONTRATADA se obriga a manter rigorosamente em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

9.4. A parte Contratada é responsável pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo órgão interessado, conforme menciona o artigo 70 da Lei 8.666/93.

9.5. O Município e a Contratada poderão restabelecer o equilíbrio econômico-financeiro da contratação, nos termos do artigo 65, inciso II, letra “d” da Lei nº 8.666/93, por repactuação precedida de cálculo e demonstração analítica do aumento ou diminuição dos custos, obedecidos os critérios estabelecidos em planilha de formação de preços e tendo como limite a média dos preços encontrados no mercado em geral.

9.6. O Município reserva para si o direito de alterar quantitativos, sem que isso implique alteração dos preços ofertados, obedecido o disposto no §1º do artigo 65 da Lei nº 8.666/93.

9.7. O Município reserva para si o direito de não aceitar ou receber qualquer produto ou serviço em desacordo com o previsto neste contrato, ou em desconformidade com as normas legais ou técnicas pertinentes ao seu objeto, podendo rescindir a contratação nos termos previstos nos artigos 77 e seguintes da Lei nº 8.666/93.



Município de Araguari

SECRETARIA DE SAÚDE

Departamento Administrativo de Licitações SMS/PMA

9.8. Qualquer tolerância por parte do Município, no que tange ao cumprimento das obrigações ora assumidas pela Contratada, não importará, em hipótese alguma, em alteração contratual, novação, transação ou perdão, permanecendo em pleno vigor todas as condições do ajuste e podendo o Município exigir o seu cumprimento a qualquer tempo.

9.9. A contratação não estabelece qualquer vínculo de natureza empregatícia ou de responsabilidade entre o Município e os agentes, prepostos, empregados ou demais pessoas da CONTRATADA designadas para a execução do objeto contratado, sendo a CONTRATADA a única responsável por todas as obrigações e encargos decorrentes das relações de trabalho entre ela e seus profissionais ou contratados, previstos na legislação pátria vigente, seja trabalhista, previdenciária, social, de caráter securitário ou qualquer outra.

9.10. A CONTRATADA, por si, seus agentes, prepostos, empregados ou qualquer encarregado, assume inteira responsabilidade por quaisquer danos ou prejuízos causados, direta ou indiretamente, ao MUNICÍPIO, seus servidores ou terceiros, produzidos em decorrência da execução do objeto contratado, ou da omissão em executá-lo, resguardando-se o MUNICÍPIO o direito de regresso na hipótese de ser compelido a responder por tais danos ou prejuízos.

9.11. A CONTRATADA guardará e fará com que seu pessoal guarde sigilo sobre dados, informações e documentos fornecidos pelo MUNICÍPIO ou obtidos em razão da execução do objeto contratado, sendo vedada toda e qualquer reprodução dos mesmos, durante a vigência do ajuste e mesmo após o seu término.

9.12. Todas as informações, resultados, relatórios e quaisquer outros documentos obtidos ou elaborados pela CONTRATADA durante a execução do objeto contratado serão de exclusiva propriedade do Município, não podendo ser utilizados, divulgados, reproduzidos ou veiculados, para qualquer fim, senão com a prévia e expressa autorização deste, sob pena de responsabilização administrativa, civil e criminal, nos termos da legislação pátria vigente.



Município de Araguari

SECRETARIA DE SAÚDE

Departamento Administrativo de Licitações SMS/PMA

9.13. A contratação será formalizada mediante emissão de nota de empenho de despesa, nos termos do art. 62 da Lei nº 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA

DA FISCALIZAÇÃO

10.1. A fiscalização ficará a cargo da Secretaria Municipal de Saúde através da coordenadora do SAD – Serviço de Atendimento Domiciliar, Rosana Ferreira Lima Nobre, Administrador da Secretaria de Saúde. A prestação dos serviços deverá ocorrer após a solicitação de empenho ou autorização emitida para este fim. E deverá ser feita pela Secretaria Municipal de Saúde.

10.2. A existência da fiscalização mencionada não impede nem substitui as atividades próprias do Sistema Nacional de Auditoria (Federal Estadual e Municipal).

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA

DAS PENALIDADES

11.1. No caso de inadimplência ou inexecução total ou parcial do compromisso assumido, garantida a prévia defesa, aplicar-se-ão as seguintes sanções, obedecidos os seguintes critérios:

11.1.1. Advertência, que será aplicada sempre por escrito, com prazo de 48 (quarenta e oito horas) para adimplir ou justificar a inexecução parcial ou total do pactuado, sob pena de aplicação das demais penalidades previstas;

11.1.2. Multas, sem prejuízo das demais sanções;

11.1.3. Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com o Município de Araguari/MG por prazo não superior a 2 (dois) anos, conforme estabelecido na Lei 10.520;

11.1.4. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o



Município de Araguari

SECRETARIA DE SAÚDE

Departamento Administrativo de Licitações SMS/PMA

contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior.

11.2. Ficam estabelecidos os seguintes percentuais de multas:

11.2.1.1% (um por cento) por dia de atraso na entrega do objeto/serviço, ou por dia de atraso no cumprimento de obrigação contratual ou legal, contados a partir do 5º (quinto) dia útil até o 10º (décimo) dia, calculado sobre o valor dos produtos/serviço não concretizado;

11.2.2. 5% (cinco por cento) sobre o valor global do contrato, no caso de atraso superior a 10 (dez) dias na execução do objeto ou não cumprimento de obrigação contratual ou legal, com a possível rescisão contratual;

11.2.3. 10% (dez por cento) sobre o valor global do contrato, na hipótese de a CREDENCIADA, injustificadamente, desistir ou não cumprir o contrato.

11.3. As sanções previstas neste Capítulo poderão ser aplicadas cumulativamente, ou não, de acordo com a gravidade da infração, facultada ampla defesa, no prazo de 05 (cinco) dias úteis a contar da intimação do ato;

11.4. As multas previstas neste item será(ao) descontada(s) do(s) pagamento(s) devido(s) à credenciada ou cobrada(s) amigavelmente na esfera administrativa e, quando for o caso, pelas vias judiciais.

11.5. Além das sanções citadas, a licitante vencedora ficará sujeita, ainda, no que couber às demais sanções referidas na seção III do Capítulo IV da Lei nº 8.666/93 (Dos crimes e das penas).

11.6. As sanções previstas neste edital não têm caráter compensatório, sendo que o seu pagamento não exime a contratada da responsabilidade pela reparação de eventuais danos, perdas ou prejuízos causados ao Município por atos comissivos ou omissivos de sua responsabilidade.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA



Município de Araguari

SECRETARIA DE SAÚDE

Departamento Administrativo de Licitações SMS/PMA

DAS VEDAÇÕES

12.1. É vedado à CONTRATADA:

12.1.1. caucionar ou utilizar este contrato para qualquer operação financeira;

12.1.2. interromper a execução contratual sob alegação de inadimplemento por parte da CONTRATANTE, salvo nos casos previstos em lei.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA

DAS ALTERAÇÕES

13.1. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina do art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993.

13.2. A CONTRATADA é obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato, nos termos da Lei nº 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA

DO FORO

14.1. Fica eleito o foro da Comarca de Araguari - MG, com renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir as eventuais questões oriundas do presente contrato, que não puderem ser resolvidas pelas partes.

Assim, estando as partes justas e acordes, firmam o presente instrumento, rubricando-o em todas as suas laudas, em 03 (três) vias de igual teor e forma, diante de 02 (duas) testemunhas juridicamente capazes.

Araguari - MG, XX de XXXXXXXXXXXX de 2021.



Município de Araguari

SECRETARIA DE SAÚDE

Departamento Administrativo de Licitações SMS/PMA

**SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE
CONTRATANTE**

CONTRATADO(A)

TESTEMUNHAS:

NOME: _____ . CPF/MF: _____ .

NOME: _____ . CPF/MF: _____ .