



EDITAL DE LICITAÇÃO

Modalidade: **PREGÃO Nº 150/2019 (REGISTRO DE PREÇOS Nº 122/2019)**

Tipo: **PRESENCIAL**

Processo nº: **240/2019**

Objeto: **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESAS ESPECIALIZADAS PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DE MECÂNICA, ELÉTRICA, HIDRÁULICA, FUNILARIA, PINTURA (CORRETIVA, PREVENTIVA E ESTÉTICA) E CAPOTARIA/TAPEÇARIA, INCLUINDO O FORNECIMENTO E TROCA DE PEÇAS, ACESSÓRIOS, ALINHAMENTO, BALANCEAMENTO E CAMBAGEM, TROCAS DE ÓLEO E FILTROS DE AR E LUBRIFICANTES DOS VEÍCULOS AUTOMOTIVOS TERRESTRES, PERTENCENTES A FROTA DE VEÍCULOS OFICIAIS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAGUARI E CONVENIADOS.**

RECIBO

A Empresa _____ retirou este Edital de licitação e deseja ser informada de qualquer alteração pelo e-mail _____ ou pelo fax: _____, e/ou endereço _____, CEP: _____

_____, aos ____ / ____ / ____

(Assinatura)

**OBS: ESTE RECIBO DEVERÁ SER REMETIDO À CPL PELO FAX:
(34) 3690-3280 OU E-MAIL, PARA EVENTUAIS COMUNICAÇÕES AOS
INTERESSADOS, QUANDO NECESSÁRIO.**



EDITAL DE LICITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL Nº 150/2019 - REGISTRO PREÇOS Nº 122/2019

Processo nº 240/2019

Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESAS ESPECIALIZADAS PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DE MECÂNICA, ELÉTRICA, HIDRÁULICA, FUNILARIA, PINTURA (CORRETIVA, PREVENTIVA E ESTÉTICA) E CAPOTARIA/TAPEÇARIA, INCLUINDO O FORNECIMENTO E TROCA DE PEÇAS, ACESSÓRIOS, ALINHAMENTO, BALANCEAMENTO E CAMBAGEM, TROCAS DE ÓLEO E FILTROS DE AR E LUBRIFICANTES DOS VEÍCULOS AUTOMOTIVOS TERRESTRES, PERTENCENTES A FROTA DE VEÍCULOS OFICIAIS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAGUARI E CONVENIADOS.

ÍNDICE

- 1 - PREÂMBULO**
- 2 - OBJETO**
- 3 - CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO**
- 4 - ENTREGA DOS ENVELOPES**
- 5 - CREDENCIAMENTO**
- 6 - PROPOSTAS COMERCIAIS**
- 7 - HABILITAÇÃO**
- 8 - SESSÃO DO PREGÃO**
- 9 - RECURSOS**
- 10 - ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO**
- 11 - DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**
- 12 - DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**
- 13 - RESCISÃO CONTRATUAL**
- 14 - PAGAMENTO**
- 15 - SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**
- 16 - DISPOSIÇÕES GERAIS**
- ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA**
- ANEXO II - MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL**
- ANEXO III - MODELO DE CREDENCIAMENTO**
- ANEXO IV - MODELO DE DECLARAÇÃO DE CONDIÇÃO DE ME OU EPP**
- ANEXO V - MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**
- ANEXO VI - MINUTA DO INSTRUMENTO CONTRATUAL**



EDITAL DE LICITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL N° /2019 - RP N° /2019 - PROCESSO N° /2019

1 - PREÂMBULO

O Município de Araguari/MG, através da Secretaria de Administração, por intermédio do Pregoeiro, nomeado pelo Decreto n° 008, de 18 de janeiro de 2019, torna público que, com base na Lei Federal n.º 10.520/2002 (Lei do Pregão), na Lei Municipal n.º 3.794/2002, nos Decretos Municipais n.ºs 054/2002 e 105/2014, aplicando subsidiariamente a Lei Federal n.º 8.666/93 e suas alterações, a Lei Complementar Federal n.º 123/2006, a Lei Complementar Federal n.º 147/2014, a Lei Municipal Geral MPE n.º 4.697/2010, alterada pela Lei Municipal n.º 5.680/2017, e o Decreto Municipal n.º 107/2013, com as alterações conferidas pelo Decreto Municipal n.º 34/2017, fará realizar a Licitação na modalidade **PREGÃO PRESENCIAL - SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS**, do tipo **MENOR PREÇO POR LOTE, COM LOTES DISTRIBUÍDOS, CONFORME ART. 48 DA LC 123/2006, COM REDAÇÃO DADA PELA LC 147/2014**, visando a **FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESAS ESPECIALIZADAS PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DE MECÂNICA, ELÉTRICA, HIDRÁULICA, FUNILARIA, PINTURA (CORRETIVA, PREVENTIVA E ESTÉTICA) E CAPOTARIA/TAPEÇARIA, INCLUINDO O FORNECIMENTO E TROCA DE PEÇAS, ACESSÓRIOS, ALINHAMENTO, BALANCEAMENTO E CAMBAGEM, TROCAS DE ÓLEO E FILTROS DE AR E LUBRIFICANTES DOS VEÍCULOS AUTOMOTIVOS TERRESTRES, PERTENCENTES A FROTA DE VEÍCULOS OFICIAIS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAGUARI E CONVENIADOS**, mediante Instrumento Contratual, de acordo com o Edital de Pregão n° 150/2019 - RP n° 122/2019, devendo a proposta e documentação ser entregues no Departamento de Licitações e Contratos à Rua Virgílio de Melo Franco n.º 550, no dia **28 de NOVEMBRO de 2019, até às 08:30 horas**, sendo que os mesmos serão abertos no mesmo dia e horário. Ficam convocados à competição Licitatória todos aqueles que tiverem o interesse na matéria e que se enquadrarem nas condições estabelecidas no inteiro teor do Edital, cujas cópias poderão ser obtidas no endereço acima mencionado, em qualquer dia útil e durante o expediente normal, mediante o recolhimento da quantia de R\$5,00 (cinco reais), que deverá ser depositada na Conta n° 33-0, Agência 0096 do Caixa Econômica Federal S/A, ou gratuitamente através do site da Prefeitura Municipal de Araguari/MG: www.araguari.mg.gov.br. Mais informações, pelo telefone (0**34) 3690-3280.

2 - OBJETO

Constitui objeto desta licitação o **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESAS ESPECIALIZADAS PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DE MECÂNICA, ELÉTRICA, HIDRÁULICA, FUNILARIA, PINTURA (CORRETIVA, PREVENTIVA E ESTÉTICA) E CAPOTARIA/TAPEÇARIA, INCLUINDO O FORNECIMENTO E TROCA DE PEÇAS, ACESSÓRIOS, ALINHAMENTO, BALANCEAMENTO E CAMBAGEM, TROCAS DE ÓLEO E FILTROS DE AR E**



LUBRIFICANTES DOS VEÍCULOS AUTOMOTIVOS TERRESTRES, PERTENCENTES A FROTA DE VEÍCULOS OFICIAIS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAGUARI E CONVENIADOS, mediante Instrumento Contratual, como descritos e especificados no Anexo I, deste instrumento convocatório, com lote exclusivo para ME e EPP, especializada no ramo, nos termos do art. 48 da Lei Complementar n.º. 123/2006, com redação dada pela Lei Complementar 147/2014.

LOTES DISTRIBUÍDOS, CONFORME ART. 48 DA LC 123/2006, COM REDAÇÃO DADA PELA LC 147/2014.

2.1 - LOTES 01, 02, 03, 06 E 08 - abertos para a participação de todos os interessados que atendam aos requisitos deste edital;

2.2 - LOTES 04, 05 E 07 - lotes com valor estimado de até R\$ 80.000,00, considerado aberto para a participação exclusiva de Microempresas - MEs, Empresas de Pequeno Porte - EPP e Microempreendedores Individuais - MEIs, que atendam aos requisitos deste edital, sem prejuízo de sua participação nos itens da cota principal.

3 - CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

3.1 - Poderão participar da presente licitação as pessoas jurídicas dos ramos pertinentes aos objetos especificados neste procedimento licitatório e que satisfaçam as condições e exigências contidas no presente edital.

3.1.1 - Consideram-se Microempresas (MEs), Empresas de Pequeno Porte (EPPs) e Microempreendedores Individuais (MEIs) aptos à participação no presente certame aquelas que preenchem os requisitos descritos no art. 3º da Lei Complementar Federal n.º 123/2006 e do Decreto Federal n.º 8.538/2015, bem como que não se enquadrem em nenhuma das situações descritas no § 4º do referido art. 3º da Lei Complementar Federal n.º 123/2006.

3.1.2 - Para fins de comprovação da condição de Microempresa e Empresa de Pequeno Porte, as licitantes deverão apresentar declaração contida no Anexo IV deste Edital, assinada pelo seu representante legal e/ou Certidão Simplificada da Junta Comercial.

3.1.3 - Para fins de comprovação da condição de Microempreendedor Individual (MEI), as licitantes deverão apresentar declaração contida no Anexo IV deste Edital e/ou Certificado da Condição de Microempreendedor Individual, emitido pelo endereço eletrônico: <http://www.portaldoempreendedor.gov.br/mei-microempreendedor-individual/ccmei>.

3.2 - Não poderão participar da presente licitação:

I - os interessados que se encontrem em situação de falência, concurso de credores, dissolução ou liquidação;

II - as empresas estrangeiras que não funcionem no país;



III - as empresas que tenham sido declaradas inidôneas para licitar ou contratar com a Administração Pública; e

IV - as empresas cujos dirigentes, gerentes, sócios ou componentes do seu quadro técnico sejam servidores do Município, de sua administração autárquica ou fundacional, em consonância com o disposto no art. 9º, inciso III, da Lei Federal n.º 8.666/93.

3.3 - Caso não compareçam interessados no lote designado exclusivamente para Microempresas (MEs), Empresas de Pequeno Porte (EPP) e Microempreendedores Individuais (MEIs), o Pregoeiro, visando atender os princípios básicos da Lei Federal n.º 8.666/93, aceitará as propostas de empresas presentes que não se enquadrem nas condições descritas no inciso I do art. 48 da Lei Complementar Federal n.º 123/2006.

3.4 - A participação neste certame implica aceitação de todas as condições estabelecidas no presente instrumento convocatório.

4 - DA ENTREGA DOS ENVELOPES

4.1 - Dos envelopes “PROPOSTA COMERCIAL” e “DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO”.

4.1.1 - Os envelopes “Proposta Comercial” e “Documentação de Habilitação” deverão ser indevassáveis, hermeticamente fechados e poderão ser enviados via correios destinados ao Departamento de Licitações e Contratos, protocolizados no Departamento de Licitações e Contratos ou entregues ao **Pregoeiro** até o horário definido para início da sessão pública de abertura deste certame, conforme endereço, dia e horário especificados abaixo:

À PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAGUARI/MG - DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS.

LOCAL: Rua Virgílio de Melo Franco nº 550, Centro - 38.440-016 - Araguari/MG.

DATA: 28 de NOVEMBRO de 2019

HORÁRIO: 08h30min horas

4.1.2 - Os envelopes deverão ainda indicar em sua parte externa e frontal os seguintes dizeres:

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAGUARI/MG
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
PREGÃO PRESENCIAL N.º 150/2019 - RP N.º 122/2019
ENVELOPE N.º 1 - PROPOSTA COMERCIAL
PROPONENTE:.....



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAGUARI/MG
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
PREGÃO PRESENCIAL N.º 150/2019 - RP N.º 122/2019
ENVELOPE N.º 2 - DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO
PROPONENTE:.....

4.2 - O Município de Araguari não se responsabilizará por envelopes de “Proposta Comercial” e “Documentação de Habilitação” que não sejam entregues ao Pregoeiro designado, no local, data e horário definidos neste Edital.

5 - CREDENCIAMENTO

5.1 - Cada licitante apresentar-se-á com apenas um representante legal que devidamente munido de credencial, será o único admitido a intervir nas fases do procedimento licitatório, respondendo por sua representada, com poderes para formular ofertas e lances de preços a menor e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, devendo, ainda, no ato da entrega dos envelopes, identificar-se junto ao Pregoeiro, exibindo a Carteira de Identidade ou documento equivalente.

5.1.1 - Por credencial entende-se:

a) A habilitação do representante, mediante **procuração com firma reconhecida, acompanhada do respectivo estatuto ou contrato social e documentos de identificação do procurador;**

b) Sócio ou proprietário da empresa proponente, deverá ser apresentada **cópia autenticada do respectivo estatuto ou contrato social**, e da última alteração estatutária ou contratual, no qual sejam expressos os poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura, **acompanhada do documento de identificação do representante da empresa que participará da sessão.**

c) em se tratando de Empresa Individual, o Registro Comercial devidamente registrado na Junta Comercial competente; para as Sociedades Comerciais, o Ato Constitutivo (Estatuto ou Contrato Social e a última alteração em vigor), que poderá ser apresentada na forma consolidada, substituindo o contrato original, devidamente registrados e arquivados na repartição competente; em se tratando de Sociedades por Ações, o Ato Constitutivo (Estatuto ou Contrato Social e a última alteração em vigor) acompanhado de documentos de eleição de seus administradores, com a publicação no Diário Oficial da Ata de Assembléia que aprovou o Estatuto, e cópia da certidão de arquivamento na repartição competente; para Sociedades Civis, inscrição do Ato Constitutivo, acompanhada de prova da diretoria em exercício; em se tratando de empresas ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, decreto de autorização e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir, **acompanhada**



do documento de identificação do representante da empresa que participará da sessão.

5.2 - Cada representante legal poderá representar apenas uma única licitante.

5.2.1 - A licitante, cujo representante apresentar-se ao local de realização da sessão pública após abertura do primeiro envelope “proposta” será considerada retardatária. Nesta hipótese admitir-se-á sua participação tão somente como ouvinte.

5.3 - A licitante deverá apresentar, no ato da abertura da licitação, declaração expressa “de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação exigidos neste certame licitatório”. Modelo abaixo:

DECLARAÇÃO

A empresa, CNPJ n.º, declara, sob as penas da lei, que atende plenamente todos os requisitos de habilitação exigidos para participar do Pregão Presencial nº 150/2019 - RP nº 122/2019.

Data e local

Nome e assinatura do Diretor ou Representante Legal

5.4 - As licitantes que se enquadrarem na condição de micro empresa ou empresa de pequeno porte, poderão fazer jus aos benefícios do art. 43, § 1º, da Lei Complementar nº 123/06, devendo, para tanto, apresentar declaração conforme modelo previsto no Anexo IV, deste edital.

5.5 - O documento de credenciamento, a declaração mencionada no subitem 5.3 e a declaração do Anexo IV deverão ser entregues separadamente dos envelopes de “DOCUMENTAÇÃO” e de “PROPOSTA”.

5.6 - O uso de telefone celular durante a sessão de lances só poderá ser feito com a permissão do Pregoeiro.

6 - PROPOSTAS COMERCIAIS

6.1 - A proposta comercial deverá ser datilografada ou impressa, em uma via, com suas páginas numeradas e rubricadas, e a última assinada pelo representante legal da empresa, sem emendas, acréscimos, borrões, rasuras, ressalvas, entrelinhas ou omissões, salvo se, inequivocamente, tais falhas não acarretarem lesões ao direito dos demais proponentes, prejuízo à Administração ou não impedirem a exata compreensão de seu conteúdo, observado o modelo constante do Anexo II, deste Edital. Deverão constar na proposta comercial:

6.1.1 - Razão social, número do CNPJ, endereço, telefone e fax da empresa proponente;

6.1.2 - Preço unitário e total por item e total da proposta, **expresso em reais e em até 02 (duas) casas decimais após a vírgula;**



6.1.3 - Prazo de validade da proposta não inferior a 60 (sessenta) dias, contados da data estipulada para a entrega dos envelopes;

6.1.4 - Declaração de que nos preços propostos encontram-se incluídos todos os tributos, encargos sociais, frete até o destino e quaisquer outros ônus que porventura possam recair sobre o fornecimento do objeto da presente licitação;

6.1.5 - Comprovação de que a licitante se enquadre nas situações de microempresa ou empresa de pequeno porte, para que possa fazer jus aos benefícios da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, **desnecessária se já apresentada no credenciamento.**

6.2 - As propostas não poderão impor condições ou conter opções.

7 - HABILITAÇÃO

7.1 - Toda a documentação exigida deverá ser apresentada conforme artigo 32, da Lei nº 8.666/93:

- Em original;
- Por qualquer processo de cópia, exceto por fac-símile, devidamente autenticada por cartório competente, publicação em órgão da Imprensa Oficial e ou por servidor lotado no setor de licitações **até 30 minutos antes do horário fixado** para entrega dos envelopes e início da sessão;
- **Não serão autenticadas cópias durante o credenciamento** dos representantes das licitantes ou durante a realização do pregão, nem pelo pregoeiro nem pelos integrantes da equipe de apoio.
- Não serão autenticadas cópias reprográficas autenticadas por oficial público em cartório.

7.2 - A regularidade da habilitação do licitante será confirmada por meio da análise ainda dos seguintes documentos, os quais deverão ser apresentados no envelope de habilitação, a saber:

7.2.1 - REGULARIDADE JURÍDICA

7.2.1.1 - Registro Comercial, no caso de empresa individual, devidamente registrada na Junta Comercial competente. **(desnecessário se já apresentado no credenciamento).**

7.2.1.2 - Ato constitutivo - Estatuto ou Contrato Social - e a última alteração em vigor (que poderá ser apresentada na forma consolidada, substituindo o contrato original), devidamente registrados e arquivados na repartição competente, para as Sociedades Comerciais, e, em se tratando de Sociedades por Ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores, com a publicação no Diário Oficial da Ata de Assembléia que aprovou o Estatuto, e cópia da Certidão de Arquivamento na repartição competente **(desnecessário se já apresentado no credenciamento).**



7.2.1.3 - Inscrição do ato constitutivo, no caso de Sociedades Civas, acompanhada de prova da diretoria em exercício **(desnecessário se já apresentado no credenciamento)**.

7.2.1.4 - Decreto de autorização, em se tratando de empresas ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir **(desnecessário se já apresentado no credenciamento)**.

7.2.2 - REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA

7.2.2.1 - Prova de Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica **(CNPJ)** do Ministério da Fazenda devidamente válida.

7.2.2.2 - Prova de **Inscrição** no Cadastro dos Contribuintes **Estadual ou Municipal**, relativo ao domicílio ou sede do Licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual.

7.2.2.3 - Prova de regularidade para com as **Fazendas Federal** (Portarias MF358, de 05/09/2014 e MF443, de 17/10/2014), **Estadual e Municipal**, relativo ao domicílio ou sede do Licitante, ou outra equivalente na forma da Lei.

7.2.2.4 - Prova de regularidade junto ao **FGTS** (CRF), expedido pela CEF - Caixa Econômica Federal, demonstrando o cumprimento com os encargos sociais instituídos por lei;

7.2.2.5 - Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de **Certidão Negativa ou Positiva com Efeitos de Negativa de Débitos Trabalhistas**.

7.2.3 - QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA

7.2.3.1 - A regularidade da qualificação econômico-financeira das licitantes será confirmada por meio da análise de Certidão Negativa de Falência e Recuperação Judicial (antiga Concordata), expedida pelo cartório distribuidor da comarca da sede da pessoa jurídica ou de execução de pessoa física, com emissão em prazo não superior 90 (noventa) dias da data prevista para a entrega dos envelopes, de acordo com o inciso II do art. 31 da Lei Federal n.º 8.666/93, a qual deverá ser apresentada no envelope de habilitação.

7.2.3.1.1 - **A Certidão Negativa de Falência e Recuperação Judicial (antiga Concordata) deverá ser apresentada em via original ou em cópia autenticada por Tabelionatos de Notas.**

7.2.4 - QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

7.2.4.1 - A regularidade da qualificação técnica exigida das licitantes, a qual deverá ser apresentada no envelope de habilitação, será confirmada por meio da comprovação de aptidão para desempenho de atividade pertinente e compatível em características, quantidades e prazos com o objeto da licitação, através da apresentação de no mínimo 01 (um) atestado de desempenho anterior, fornecido



por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprobatório da capacidade técnica para atendimento ao objeto da presente licitação.

7.2.4.2 - Os atestados de Capacidade Técnica terão prazo de validade indeterminado, salvo quando neste estiver explícita a sua validade.

7.3 - Juntamente com os documentos referidos nesta cláusula (7 - DA HABILITAÇÃO), será apresentado para fins de habilitação a seguinte declaração:

I - declaração, nos moldes do art. 7º, inciso XXXIII, da Constituição Federal, de que a licitante não possui trabalhadores menores de 18 anos realizando trabalho noturno, perigoso ou insalubre e de qualquer trabalho a menores de 16 anos, segundo determina o inciso V do art. 27 da Lei Federal n.º 8.666/93 (com redação dada pela Lei Federal n.º 9.854/99), salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos, na forma da lei (modelo a seguir):

DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DO ART. XXXIII DO ART. 7º DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL

A empresa, CNPJ n.º, declara, sob as penas da lei, que não possui trabalhadores menores de 18 anos realizando trabalho noturno, perigoso ou insalubre e de qualquer trabalho a menores de 16 anos, segundo determina o inciso V do artigo 27 da Lei Federal n.º 8.666/93 (com redação dada pela Lei Federal n.º 9.854/99), salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos, na forma da lei.

Data e local:

Assinatura do Representante Legal

7.3.1 - O não atendimento ao previsto no item 7.3 ensejará a inabilitação da licitante.

7.4 - Os documentos provenientes da rede mundial de computadores ("internet") terão sua autenticidade certificada junto às páginas eletrônicas ("sites") dos respectivos órgãos emissores, para os devidos fins de habilitação.

7.5 - A Microempresa - ME, a Empresa de Pequeno Porte - EPP e o Microempreendedor Individual - MEI deverão apresentar toda a documentação exigida para a habilitação, inclusive os documentos comprobatórios da regularidade fiscal, mesmo que estes apresentem alguma restrição.

7.5.1 - Havendo restrição nos documentos comprobatórios da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que a Microempresa (ME), a Empresa de Pequeno Porte (EPP) ou o Microempreendedor Individual (MEI) for declarado vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério do Pregoeiro, para regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito e emissão de eventuais certidões negativas e/ou positivas com efeitos de certidão negativa.

7.5.2 - A prorrogação do prazo para a regularização fiscal dependerá de requerimento, devidamente fundamentado, dirigido ao Pregoeiro.



7.5.3 - Entende-se por tempestivo o requerimento de prorrogação apresentado nos 02 (dois) dias úteis inicialmente concedidos.

7.6 - Os documentos mencionados nesta cláusula (7 - DA HABILITAÇÃO) não poderão ser substituídos por qualquer tipo de protocolo ou apresentados por meio de discos magnéticos.

8 - DA SESSÃO DO PREGÃO

8.1 - Após o horário determinado para a entrega dos envelopes, o Pregoeiro declarará aberta a sessão do PREGÃO, oportunidade em que não mais se aceitará novas licitantes, dando início ao recebimento dos envelopes “Proposta Comercial” e “Documentação de Habilitação”, exclusivamente para os participantes devidamente credenciados.

8.2 - Da Classificação das Propostas Comerciais

8.2.1 - Abertos os envelopes de Propostas Comerciais, estas serão analisadas verificando-se o atendimento de todas as especificações e condições estabelecidas neste Edital e em seus Anexos, sendo imediatamente desclassificadas aquelas em desacordo com os termos previamente estabelecidos no instrumento convocatório.

8.2.2 - O Pregoeiro classificará o(s) autor(es) da(s) proposta(s) de **menor preço por LOTE** e aqueles que tenham apresentado propostas em valores sucessivos e superiores em até 10% (dez por cento) à(s) proposta(s) de menor preço por item, para participarem da etapa de lances verbais.

8.2.3 - Se não houver no mínimo 03 (três) propostas de preços nas condições definidas no item 8.2.2, o Pregoeiro classificará as melhores propostas, até o máximo de 03 (três), para que seus proponentes participem da etapa de lances verbais, quaisquer que sejam os preços oferecidos nas propostas inicialmente apresentadas.

8.3 - Dos Lances Verbais

8.3.1 - Aos proponentes classificados será dada a oportunidade para nova disputa, por meio de lances verbais e sucessivos, de valores distintos e decrescentes, a partir do autor da proposta classificada de maior preço e, em sequência, dos demais licitantes em ordem decrescente de preços.

8.3.1.1 - **A proposta a ser apresentada na fase de lances verbais deverá ser, no mínimo, 1% (um por cento) inferior em relação ao menor preço apresentado para o objeto da licitação.**

8.3.1.2 - **Encerrada a etapa de lances verbais, o Pregoeiro verificará se o preço da proposta final encontra-se em conformidade com o valor de referência obtido para cada item, conforme se extrai do “Quadro Comparativo de Prévias” que instrui a solicitação.**

8.3.1.2.1 - **Entende-se por “valor de referência” o preço médio alcançado para cada item descrito no “Quadro Comparativo de Prévias”.**



8.3.1.3 - Se o preço obtido na etapa de lances verbais estiver de acordo com o valor de referência, o Pregoeiro o aceitará para o LOTE.

8.3.1.4 - Caso o melhor preço apurado na etapa de lances esteja superior ao valor de referência, o Pregoeiro divulgará o aludido valor ao licitante classificado em primeiro lugar, com quem negociará diretamente.

8.3.1.4.1 - A negociação será considerada exitosa se o preço obtido for menor ao “valor de referência”, hipótese em que o Pregoeiro declarará o LOTE classificado para habilitação.

8.3.1.4.2 - Após a negociação, mantido o preço acima do “valor de referência” pelo licitante, o Pregoeiro declarará o LOTE como fracassado.

8.3.2 - Se duas ou mais propostas, em absoluta igualdade de condições, ficarem empatadas, será realizado sorteio em ato público para definir a ordem de apresentação de propostas na etapa dos lances verbais.

8.3.3 - A desistência da licitante em apresentar lance verbal, quando convocado pelo pregoeiro, implicará na exclusão da proponente desta etapa e na manutenção do último preço apresentado, para efeito de posterior ordenação das propostas.

8.4 - Do Julgamento

8.4.1 - O critério de julgamento do presente procedimento licitatório será o de MENOR PREÇO POR LOTE.

8.4.2 - Declarada encerrada a etapa competitiva e ordenadas as ofertas apresentadas, o Pregoeiro examinará a aceitabilidade da primeira classificada, quanto ao(s) objeto(s) e valor(es), decidindo motivadamente a respeito.

8.4.2.1 - Ocorrendo empate, entendendo-se como tal aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas Microempresas (MEs), Empresas de Pequeno Porte (EPPs) ou Microempreendedores Individuais (MEIs) sejam iguais ou superiores em até 5% (cinco por cento) ao(s) melhor(es) preço(s) obtido(s) por item(ns), deverá o Pregoeiro assim proceder:

I - a Microempresa (ME), a Empresa de Pequeno Porte (EPP) ou o Microempreendedor Individual (MEI) considerado empatado e mais bem classificado deverá ser convocado, após o término da etapa de lances verbais, para apresentar nova proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, o que deverá ser feito em até 05 (cinco) minutos após a convocação, sob pena de preclusão;

II - a Microempresa (ME), a Empresa de Pequeno Porte (EPP) ou o Microempreendedor Individual (MEI) indicado no inciso anterior que efetivamente apresente nova proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, desde que em tempo hábil, terá adjudicado em seu favor o(s) objeto(s) licitado(s);



III - não ocorrendo contratação de Microempresa (ME), de Empresa de Pequeno Porte (EPP) ou de Microempreendedor Individual (MEI), na forma dos incisos I e II deste item 8.4.2.1, serão convocados as Microempresas (MEs), as Empresas de Pequeno Porte (EPPs) ou os Microempreendedores Individuais (MEIs) remanescentes na ordem classificatória, para o exercício do direito de ofertar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame;

IV - no caso de equivalência de propostas apresentadas por Microempresas (MEs), Empresas de Pequeno Porte (EPPs) ou Microempreendedores Individuais (MEIs) que se encontrem no intervalo estabelecido nos incisos I e II deste item 8.4.2.1, será realizado sorteio entre os mesmos para que se determine aquele(a) que primeiro poderá apresentar proposta;

V - caso não haja Microempresa (ME), Empresa de Pequeno Porte (EPP) ou Microempreendedor Individual (MEI) em situação de empate ou, ainda, existindo Microempresa (ME), Empresa de Pequeno Porte (EPP) ou Microempreendedor Individual (MEI), mas não ocorra a apresentação de novo lance ou não seja atendidas as exigências documentais de habilitação, será declarado vencedor o licitante originalmente detentor da melhor oferta.

- Não se aplicará o critério previsto no subitem anterior para **os LOTES 04, 05 E 07** considerando ser destinado exclusivamente para a participação das MEs/EPPs/MEIs.

8.4.2.2 - O disposto no item 8.4.2.1 somente se aplicará quando a melhor oferta válida não tiver sido apresentada por Microempresa (ME), Empresa de Pequeno Porte (EPP) ou Microempreendedor Individual (MEI).

8.4.2.3 - Caso não seja realizada a etapa de lances verbais, será verificada a conformidade entre a(s) proposta(s) escrita(s) de menor preço e o(s) valor(es) estimado(s) para a contratação do(s) item(ns).

8.4.2.4 - Havendo apenas uma oferta e desde que esta atenda a todos os termos do Edital e que seu preço seja compatível com o valor estimado da contratação, poderá ela ser aceita pelo Pregoeiro.

8.4.2.5 - No caso das licitações exclusivas para Microempresas (MEs), Empresas de Pequeno Porte (EPPs) e Microempreendedores Individuais (MEIs), ou de licitação para os itens exclusivos para Microempresas (MEs), Empresas de Pequeno Porte (EPPs) e Microempreendedores Individuais (MEIs), quando não houver o comparecimento de nenhuma dessas, não ocorrerá o empate ficto legalmente estabelecido e, por consequente, não será aplicado o disposto nos incisos do subitem 8.4.2.1.

8.4.3 - Sendo aceitável(is) a(s) oferta(s) de menor preço, será(ão) aberto(s) o(s) envelope(s) contendo a documentação de habilitação da(s) licitante(s) que a(s) tiver(em) formulado, para confirmação da(s) sua(s) condição(ões) habilitatória(s).

8.4.4 - Constatado o atendimento pleno às exigências editalícias, será(ão) declarada(s) a(s) licitante(s) vencedor(as), sendo-lhe(s) adjudicado o(s) objeto(s) deste Edital para o(s) qual(is) apresentou(aram) proposta(s) vencedora(s).



8.4.5 - Se a proposta não for aceitável ou se a licitante não atender as exigências habilitatórias, o Pregoeiro examinará as ofertas subsequentes, verificando a sua aceitabilidade e procedendo à verificação das condições de habilitação da licitante, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda às condições do Edital, sendo o respectivo proponente declarado vencedor e a ele adjudicado o objeto para o qual tenha apresentado proposta.

8.4.6 - Apurada(s) a(s) melhor(es) proposta(s) que atenda(m) às condições do Edital, o Pregoeiro deverá negociar para que seja obtido um melhor preço.

8.5 - Da sessão pública lavrar-se-á ata circunstanciada, na qual serão registrados todos os atos do procedimento e as ocorrências relevantes que, ao final, será assinada pelo Pregoeiro, pela Equipe de Apoio e pelos proponentes.

8.6 - Decididos os recursos ou transcorrido o prazo para sua interposição relativamente ao Pregão sem qualquer manifestação, o Pregoeiro devolverá às licitantes julgadas desclassificadas os respectivos envelopes “Documentação de Habilitação” inviolados, podendo, todavia, retê-los até o encerramento da licitação.

9 - DOS RECURSOS

9.1 - Declarado(s) o(s) vencedor(es), qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, cuja síntese será lavrada em ata, sendo concedido o prazo de 03 (três) dias úteis para apresentação das razões de recurso, ficando os demais proponentes desde logo intimados para apresentar contrarrazões em igual prazo, que começarão a correr do término do prazo da licitante recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

9.2 - A licitante poderá também apresentar as razões do recurso no ato do Pregão, as quais serão reduzidas a termo na respectiva ata, ficando todos os demais proponentes desde logo intimados para apresentar contrarrazões no prazo de 03 (três) dias, contados da lavratura da ata, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

9.3 - A falta de manifestação na sessão, imediata e motivada do proponente, importará a decadência do direito de apresentar recurso.

9.4 - Os recursos deverão ser decididos no prazo de 05 (cinco) dias úteis.

9.5 - O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

9.6 - O resultado do recurso será divulgado mediante afixação no quadro de avisos deste órgão e comunicado a todos os proponentes via fax ou correio eletrônico.

10 - DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO

10.1 - Inexistindo manifestação recursal das licitantes, o Pregoeiro adjudicará o(s) objeto(s) da licitação à(s) licitante(s) vencedora(s), com a posterior homologação do



resultado pela Autoridade Superior solicitante, conforme disposto no Decreto Municipal n.º 107/2013.

10.2 - Decididos os recursos porventura interpostos e constatada a regularidade dos atos procedimentais, a Autoridade Superior, conforme disposto no Decreto Municipal n.º 107/2013, adjudicará o(s) objeto(s) à(s) licitante(s) vencedora(s) e homologará o procedimento licitatório.

11- DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

11.1 - O Instrumento Contratual, como parte integrante do presente Instrumento convocatório, obedecerá às condições nele estabelecidas e seus Anexos, e terá vigência de **12 (doze) meses**, período este que deverá ser discriminado.

11.2 - O prazo de validade da Ata de Registro de Preços não poderá ser superior a um ano, computadas neste as eventuais prorrogações, conforme disposto no art. 15, §,3º, III, da Lei Federal n.º 8.666/93 e no art. 12 do Decreto Federal n.º 7.892/2013.

11.3 - A(s) licitante(s) vencedora(s) deverá(ão) apresentar, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da data do recebimento da solicitação, cópia do Estatuto ou Contrato Social, com as alterações ocorridas, bem como de documentos que comprovem a habilitação de pessoa indicada para assinatura do contrato.

11.4 - A(s) licitante(s) vencedora(s) será(ão) convocado(s), por escrito, para, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, retirar, assinar e devolver o instrumento contratual ata de registro de preços, na forma da minuta apresentada no Anexo V, adaptado(s) à(s) proposta(s) vencedora(s).

11.5 - O prazo de convocação poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado pela(s) licitante(s) vencedora(s), desde que ocorra motivo justificado, aceito pela Administração Contratante.

11.6 - A Administração Contratante publicará o extrato do instrumento contratual no Diário Oficial do Município, no prazo de até 20 (vinte) dias, contados da data de sua assinatura.

11.7 - A recusa injusta da(s) convocada(s) em assinar o instrumento contratual, aceitar ou retirar o instrumento contratual equivalente, dentro do prazo estabelecido nos itens 11.3, 11.4 e 11.5, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-a(s) às penalidades aludidas neste Edital.

11.8 - É facultado à Administração Contratante, quando a(s) convocada(s) não assinar(em), aceitar(em) ou retirar(em) o(s) instrumento(s) contratual(is), no prazo e condições estabelecidos, convocar as demais licitantes remanescentes a fazê-lo, na ordem de classificação, revogar a licitação, por razões de interesse público, decorrente de fato superveniente devidamente comprada, ou anular, em todo ou em parte, por ilegalidade de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito.



11.9 - A Ata de Registro de Preços não poderá sofrer acréscimos nos quantitativos fixados, inclusive o acréscimo de que trata o § 1º do art. 65 da Lei Federal n.º 8.666/93, conforme disposição trazida pelo art. 12, § 1º, do Decreto Federal n.º 7.892/2013.

11.9.1 - O prazo de entrega dos objetos desta licitação será de **será de acordo com o Anexo I – Termo de Referência dias após a apresentação de solicitação ou empenho ou autorização de entrega emitida por quem de direito, sendo que cada ordem deverá conter a anuência do Sr. Secretário Municipal de Fazenda, conforme disciplinado no art. 2º, inciso III, do Decreto Municipal n.º 107/2013.**

12 – DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

12.1 - A Ata de Registro de Preços, durante sua validade, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da administração pública que não tenha participado do certame licitatório, mediante anuência do órgão gerenciador, desde que devidamente justificada a vantagem e respeitadas, no que couber, as condições e as regras estabelecidas na Lei n.º 8.666, de 1993 e no Decreto Municipal n.º 105, de 2014.

12.2 - Caberá ao fornecedor beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento, desde que este fornecimento não prejudique as obrigações anteriormente assumidas com o órgão gerenciador e órgãos participantes.

12.3 - As aquisições ou contratações adicionais a que se refere este item não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cem por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na Ata de Registro de Preços para os órgãos e entidades participantes, podendo ser autorizado no máximo 05 (cinco) adesões por Ata de Registro de Preços.

12.4 - As adesões à Ata de Registro de Preços são limitadas, na totalidade, ao quádruplo do quantitativo de cada item registrado na Ata de Registro de Preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, independentemente do número de órgãos não participantes que eventualmente aderirem.

12.5 - Ao órgão não participante que aderir à Ata compete os atos relativos à cobrança do cumprimento pelo contratado das obrigações contratualmente assumidas e a aplicação, observada a ampla defesa e o contraditório, de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais, em relação as suas próprias contratações, informando as ocorrências ao órgão gerenciador.

12.6 - Após a autorização do órgão gerenciador, o órgão não participante deverá efetivar a contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de validade da Ata de Registro de Preços.

12.6.1 - Caberá ao órgão gerenciador autorizar, excepcional e justificadamente, a prorrogação do prazo para efetivação da contratação, respeitado o prazo de vigência da Ata, desde que solicitada pelo órgão não participante.



13 - DA RESCISÃO CONTRATUAL

13.1 - A Ata de Registro de Preços poderá ser rescindida pela Administração Contratante, a qualquer tempo, em conformidade com o disposto nos arts. 77, 78, 79 e seus parágrafos, da Lei Federal n.º 8.666/93.

13.2 - A rescisão imediata da Ata de Registro de Preços será cabível, além de outras hipóteses legais, independentemente de interpelação judicial ou extrajudicial e sem prejuízo de outras penalidades, quando a(s) licitante(s) contratada(s):

I - falir, for objeto de concurso de credores, dissolução ou liquidação;

II - transferir, no todo ou em parte, as obrigações decorrentes desta licitação;

III - deixar de cumprir, total ou parcialmente, as obrigações contratuais;

IV - desatender às determinações do servidor designado pela Administração Contratante, no exercício de suas atribuições de acompanhamento e fiscalização da execução da Ata de Registro de Preços;

V - cometer, reiteradamente, faltas na execução da Ata de Registro de Preços;

VI - for objeto de fusão, cisão ou incorporação que prejudique o cumprimento da Ata de Registro de Preços.

14 - DO PAGAMENTO

14.1 - O pagamento será efetuado pela Tesouraria da Prefeitura Municipal de Araguari/MG à licitante contratada, no máximo, em 30 (trinta) dias após a prestação do serviço, mediante apresentação da Nota Fiscal, Empenho ou liberação por quem de direito.

14.2 - A(s) despesa(s) decorrente(s) desta licitação correrá(ão) por conta da(s) Dotação(ões) Orçamentária(s):

Ficha	Dotação	Nome
157	02.06. .04.122.0002.2015.3.3.90.30.00	Material de Consumo
160	02.06. .04.122.0002.2015.3.3.90.39.00	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica

15 - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

15.1. Se a contratada ensejar o retardamento da execução do objeto deste Termo de Referência, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na sua execução, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedida de licitar



e contratar com a Administração Pública e será descredenciada do procedimento licitatório;

15.2. Ficam estabelecidos os seguintes percentuais de multas, aplicáveis quando do descumprimento contratual:

15.2.1. 0,25% (zero vírgula vinte e cinco por cento) por dia de atraso na execução do objeto, ou por dia de atraso no cumprimento de obrigação contratual ou legal, até o 30º (trigésimo) dia, calculados sobre o valor do contrato, por ocorrência;

15.2.2. 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato, no caso de atraso superior a 30 (trinta) dias, na execução do objeto ou no cumprimento de obrigação contratual legal, com a possível rescisão contratual;

15.2.3. 20% (vinte por cento) sobre o valor do contrato, na hipótese de a contratada, injustificadamente, desistir do contrato ou der causa à sua rescisão, bem como nos demais casos de descumprimento contratual, quando a Prefeitura, em face da menor gravidade do fato mediante motivação da autoridade superior, poderá reduzir o percentual da multa a ser aplicada.

15.3. As multas não são compensatórias e não excluem as perdas e danos resultantes;

15.4. Caso a contratada não possa cumprir o prazo estipulado para a entrega, total ou parcial, dos bens solicitados, deverão apresenta justificativa por escrito, devidamente comprovada nos casos de ocorrência de fato superveniente, excepcional ou imprevisível, estranho a vontade das partes que altere fundamentalmente as condições estabelecidas; e de impedimento de sua execução por fato ou ato de terceiro reconhecido pela Administração em documento contemporâneo à sua ocorrência;

15.5. A solicitação de prorrogação, contendo o novo prazo para entrega dos bens solicitados, deverá ser encaminhada à Contratada, até o vencimento do prazo de prestação inicialmente estipulado, ficando a critério da Contratante a sua aceitação;

15.6. As sanções previstas, em face da gravidade da infração, poderão ser aplicadas cumulativamente, após regular Processo Administrativo em que se garantirá a observância dos princípios do contraditório e da ampla defesa.

15.7 - Da Extensão das Penalidades



15.7.1 - A sanção relativa à suspensão temporária de participação em licitação e de contratar com a Administração Pública poderá ser também aplicada àqueles que:

I - retardarem a execução do Pregão;

II - demonstrarem não possuir idoneidade para contratar com a Administração; ou

III - fizerem declaração falsa ou cometerem fraude fiscal.

16 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

16.1 - Este Edital deverá ser lido e interpretado na íntegra, e, após apresentação da documentação e da proposta, não serão aceitas alegações de desconhecimento ou discordância de seus termos.

16.2 - Será dada vista às licitantes interessadas em relação a todos os documentos constantes dos envelopes “Proposta Comercial” e “Documentação de Habilitação” apresentados na sessão.

16.3 - É facultado ao Pregoeiro ou à Secretaria Municipal de Administração do Município de Araguari/MG, em qualquer fase do julgamento, promover diligências destinadas a esclarecer ou complementar a instrução do processo e a aferição do ofertado, bem como solicitar a órgãos competentes a elaboração de pareceres técnicos destinados a fundamentar as decisões a ser proferidas.

16.4 - É vedado à licitante retirar sua proposta ou parte dela após aberta a sessão do Pregão.

16.5 - Admitir-se-á a subcontratação dos serviços objeto do presente instrumento que comprovadamente, a empresa não possa executar nas situações a seguir enunciadas, ficando, desde já estabelecido, que as condições e obrigações se darão entre as partes contratantes, ou seja, a empresa ficará inteiramente e integralmente responsável pelos orçamentos, envio e recebimento dos veículos, guarda segurança e integridade física do bem contra danos materiais, sinistros, intempéries, independente de culpa ou dolo, que venham a atingir o patrimônio da Municipalidade de forma parcial ou total, bem como pela execução e perfeita entrega dos serviços, de suas garantias, como também, pelo faturamento, recebimento e quitação pelos serviços prestados/ executados:

16.5.1 - Serviços de guincho/reboque (caminhão reboque com prancha articulada).

16.6 - A presente licitação somente poderá ser revogada, por razões de interesse público, decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, ou anulada, em todo ou em parte, por ilegalidade reconhecida de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado.

16.7 - O Pregoeiro, no interesse da Administração, poderá relevar omissões puramente formais observadas na documentação e na(s) proposta(s) apresentada(s), desde que não contrariem a legislação vigente e não comprometam



a lisura da licitação, sendo possível a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.

16.8 - A reprodução deste edital tem um preço de R\$ 5,00 (cinco reais), para cobrir os custos com sua reprografia, e será fornecido mediante a apresentação do comprovante de depósito bancário, em nome da Prefeitura Municipal de Araguari/MG, na seguinte conta: **Caixa Econômica Federal S/A** - Agência: 0096 - Conta Corrente: 33-0, **ou gratuitamente através do site da Prefeitura Municipal de Araguari/MG: www.araguari.mg.gov.br**.

16.9 - A fiscalização da Ata de Registro de Preços ficará a cargo **do servidor Sr. Carlos Roberto Ferreira da Cunha – Matrícula: 72648**, nos termos do Termo de Referência (Anexo I), que, sem restringir a plenitude dessas responsabilidades, exercerá a mais ampla e completa fiscalização na sua execução.

16.10 - Este Edital possui 06 (seis) Anexos, a saber:

Anexo I - Termo de Referência;

Anexo II - Modelo de Proposta Comercial;

Anexo III - Modelo de Credenciamento;

Anexo IV - Modelo de declaração de condição de ME / EPP / MEI;

Anexo V - Minuta da Ata Registro de Preços; e

Anexo VI - Minuta de Instrumento Contratual.

16.11 - Os proponentes poderão se dirigir ao Protocolo da Prefeitura Municipal de Araguari/MG, situado na Rua Virgílio de Melo Franco, n.º 550, Centro, Araguari/MG, bem como encaminhar via e-mail para o endereço: licitacao@araguari.mg.gov.br, sem prejuízo da faculdade prevista no 1º do artigo 113 da Lei 8.666/93, aos cuidados do Pregoeiro, pedidos para quaisquer esclarecimentos técnicos referentes ao objeto licitado ou apresentar impugnação ao edital, em até 02 (dois) dias úteis antes da data determinada para a entrega dos envelopes.

16.12 - Informações complementares que se destinem a conferir mais esclarecimentos sobre a presente licitação serão prestadas pelo Departamento de Licitações e Contratos, no horário de 12:00 às 18:00 horas, de segunda a sexta-feira, pessoalmente ou pelo telefone: (0**34) 3690-3280.

16.13 - Para os devidos fins de controle e informação, as empresas licitantes que retirarem o Edital pela rede mundial de computadores (“Internet”) deverão enviar os dados cadastrais para o seguinte fax: (0**34) 3690-3280.

16.14 - O valor global estimado para a presente contratação/aquisição é de **R\$ 739.214,00 (Duzentos e Trinta e Nove Mil Duzentos e Quatorze Reais)**, cujos recursos correspondem à **Verba 100 (Recursos Ordinários)**, como fonte pagadora que custeará a contratação/aquisição do objeto da presente licitação.

16.15 – Não serão aceitas Propostas com Valor Global superior ao valor constante no subitem 16.14.



Araguari/MG, 12 de NOVEMBRO de 2019.

CARLOS DE LIMA BARBOSA
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO

DANILO FRANCO GONÇALVES
SECRETÁRIO DE AGRICULTURA

SEBASTIÃO DONIZETE DE OLIVEIRA
SECRETÁRIO DE DESENVOLVIMENTO E TURISMO

CRISTIANE NERY PEREIRA
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO

SEBASTIÃO NAVES DE OLIVEIRA
SECRETÁRIO DE ESPORTES E DA JUVENTUDE

JOSÉ RICARDO RESENDE DE OLIVEIRA
SECRETÁRIO DE FAZENDA

AILTON DONISETTE DE SOUZA
SECRETÁRIO DE GABINETE

IEDA MARIA FERNANDES
SECRETÁRIA DE GOVERNO



HAMILTON TADEU DE LIMA JÚNIOR
SECRETARIO DE MEIO AMBIENTE

EXPEDITO CASTRO ALVES JÚNIOR
SECRETÁRIO DE OBRAS

MARLOS FERNANDES
SECRETÁRIO DE PLANEJAMENTO

AILTON OLIVEIRA DE SOUZA
SECRETÁRIO ANTIDROGAS

EUNICE MARIA MENDES
SECRETÁRIA DO TRABALHO E AÇÃO SOCIAL

CANDIDO COSTA ARRUDA
SECRETÁRIO DE SERVIÇOS URBANOS

WANDERLEY BARROSO DE FARIA
SECRETÁRIO DE TRÂNSITO E TRANSPORTES

NEILTON DOS SANTOS ANDRADE
PREGOEIRO



ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA

PREGÃO PRESENCIAL Nº 150/2019 - RP Nº 122/2019 PROCESSO Nº 240/2019

TERMO DE REFERÊNCIA

1 - OBJETO

CONTRATAÇÃO DE EMPRESAS ESPECIALIZADAS PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DE MECÂNICA, ELÉTRICA, HIDRÁULICA, FUNILARIA, PINTURA (CORRETIVA, PREVENTIVA E ESTÉTICA) E CAPOTARIA/TAPEÇARIA, INCLUINDO O FORNECIMENTO E TROCA DE PEÇAS, ACESSÓRIOS, ALINHAMENTO, BALANCEAMENTO E CAMBAGEM, TROCAS DE ÓLEO E FILTROS DE AR E LUBRIFICANTES DOS VEÍCULOS AUTOMOTIVOS TERRESTRES, PERTENCENTES A FROTA DE VEÍCULOS OFICIAIS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAGUARI/MG E CONVENIADOS, de acordo com as especificações constantes neste Termo de Referência. Os veículos oficiais estão especificados abaixo constantes neste Termo de Referência, todavia, poderão ser incluídos outros veículos oficiais que venham a ser incorporados à frota da Contratante.

2 - DAS ESPECIFICAÇÕES BÁSICAS DOS SERVIÇOS

2.1 – Os serviços de manutenção preventiva e corretiva de mecânica, elétrica, hidráulica, funilaria, pintura (corretiva, preventiva e estética) e capotaria/tapeçaria, incluindo o fornecimento e troca de peças, acessórios, alinhamento, balanceamento e cambagem, lubrificantes para todos os veículos bem como filtros de ara e filtros de combustível, nos veículos oficiais relacionados em anexo (**Anexo I – Relação dos veículos**), pertencentes à frota operacional da Contratante, serão executados no todo ou em parte, conforme a seguir discriminados:

2.1.1 – MANUTENÇÃO PREVENTIVA: Serviços de caráter revisional, com ocorrência em intervalos regulares de quilometragens percorridas ou tempo de utilização, previstos no manual de manutenção dos veículos, compreendidos basicamente na substituição de componentes de vida útil pré-determinada, tais como: óleo, elementos de filtros, correias, velas, bicos injetores, pastilhas e lonas de freio, etc.



2.1.2 – MANUTENÇÃO CORRETIVA: São todos os serviços e reparos necessários aos defeitos ocorridos acidentalmente nos sistemas mecânicos, elétricos e eletrônicos tais como, motor, retíficas, suspensão, hidráulica, freio, injeção, caixa de câmbio, diferencial, direção, elétrica, bateria, radiador, pneus, luzes, cinto de segurança, extintores de incêndio, além de outros de mesma natureza, inclusive lanternagem e pintura.

2.1.3 – SERVIÇOS MECÂNICOS EM GERAL:

2.1.3.1 – Desmontagem, retífica/reparo, montagem e ajuste de motores a combustão de baixa e alta pressão movida à gasolina, álcool e diesel.

2.1.3.2 – Desmontagem, reparação, montagem e ajuste de cubos de roda, rodas, borracharia, pneus, manutenção e recuperação de ar-condicionado, alinhamentos, cambagem e

balanceamento, carburadores, injetores de combustível mecânico e/ou eletrônicos, mangas e eixos de transmissão, bombas d'água, de combustível e outros, troca preventiva de óleos lubrificantes e filtros diversos, câmbio mecânico e/ou automático (caixa de mudanças de marchas), reduções e/ou trações 4X4, freios, embreagem, rolamentos, retentores, sistema de arrefecimento (radiadores), válvulas, diferencial (ais), distribuição, direção, engrenagens diversas, amortecedores, suspensão, magnetos, mancais, suportes, biela, pistões, retífica de motores à combustão, enfim, todos os serviços mecânicos e hidráulicos do veículo, inclusive, substituição de peças e acessórios avariados ou com defeito.

2.1.4 – SERVIÇOS ELÉTRICOS E ELETRÔNICOS

2.1.4.1 – Reparo e revisão de todo o sistema elétrico e eletrônico, com substituição de lâmpadas, faróis, fusíveis, relés, fios e cabos elétricos, ignição eletrônico, bateria, alternador, motores elétricos, etc.

2.1.5 – SERVIÇOS DE CAPOTARIA/ TAPEÇARIA

2.1.5.1 – Conserto, com fornecimento e colocação de forramentos e peças necessárias à manutenção e/ou reforma dos veículos.

2.1.6 – SERVIÇOS DE LANTERNAGEM/ FUNILARIA E PINTURA

2.1.6.1 - Conserto e reparação de avarias na carroceria dos veículos, se necessário com substituição de peças ou componentes.

2.1.7 – SERVIÇOS DE GUINCHO/ REBOQUE E SOCORRO MECÂNICO

2.1.7.1 – Caminhão reboque com prancha articulada, e socorro mecânico, com plantão de 24:00 (vinte e quatro) horas, para deslocamento/atendimentos de veículos em estado de pane elétrico-mecânica e sem condições de uso, no âmbito do Município de Araguari/MG, **sem ônus para Contratante.**

2.1.7.2 – Para os serviços de reboque e socorro mecânicos fora dos limites estipulados deverá ser apresentado Planilha de Custos, para aprovação da Contratante.



3 – DAS SUBCONTRATAÇÕES DOS SERVIÇOS

3.1 – Admitir-se-á a subcontratação dos serviços objeto do presente instrumento que comprovadamente, a empresa não possa executar nas situações a seguir enunciadas, ficando, desde já estabelecido, que as condições e obrigações se darão entre as partes contratantes, ou seja, a empresa ficará inteiramente e integralmente responsável pelos orçamentos, envio e recebimento dos veículos, guarda segurança e integridade física do bem contra danos materiais, sinistros, intempéries, independente de culpa ou dolo, que venham a atingir o patrimônio da Municipalidade de forma parcial ou total, bem como pela execução e perfeita entrega dos serviços, de suas garantias, como também, pelo faturamento, recebimento e quitação pelos serviços prestados/ executados:

3.1.1 – Serviços de guincho/reboque (caminhão reboque com prancha articulada).

4 – DA GARANTIA DOS SERVIÇOS

A empresa deverá se comprometer a oferecer os seguintes prazos de garantia:

4.1 – Serviços realizados e peças substituídas no motor, câmbio e diferencial: garantia mínima de 06 (seis) meses ou 15.000 (quinze mil) quilômetros, prevalecendo o que terminar por último.

4.2 – Serviços de lanternagem/ funilaria e pintura: garantia mínima de 12 (doze) meses.

4.3 – Demais serviços e peças: garantia mínima de 03 (três) meses ou 500 km, prevalecendo o que terminar por último.

4.4 – As peças utilizadas nos serviços poderão ter garantia diferenciada e obedecerão ao prazo de garantia estipulado expressamente pelo fabricante em termo próprio e contará a partir da instalação ou execução do serviço.

4.5 – No ato da devolução do veículo, a empresa deverá fornecer certificado de garantia, por meio de documento próprio ou anotação (impressa ou carimbada) na Nota Fiscal.

4.6 – Ocorrendo defeito ou imperfeição durante o período de garantia, a empresa será comunicada e deverá, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas, contados ao recebimento da comunicação, providenciar o devido reparo, sem qualquer ônus para Contratante.

5 – DOS VALORES PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

5.1 – A empresa deverá apresentar valores com preço de mão de obra especializada para execução dos serviços cotados pelo valor de **homem/hora trabalhada**, com observância da Tabela “TEMPOS PADRÕES DE SERVIÇO” dos



fabricantes dos veículos e concessão de percentual de desconto para aquisição das peças sobre o valor praticado no MERCADO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS (CATÁLOGO). Em vigor na data da respectiva substituição.

5.2 – Os serviços de reboque e socorro mecânico fora dos limites estipulados neste Termo de Referência, serão objeto de orçamento prévio quanto à quilometragem excedente e dependerão de autorização formal da Contratante para que seja efetuado o reboque, se for o caso.

6 – DO PRAZO DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

6.1 – Os serviços deverão ser executados nos prazos abaixo estabelecidos, contados a partir da aprovação do orçamento prévio e competente ORDEM DE SERVIÇO expedida pela Administração, sendo que **em cada ordem de serviços emitida deverá conter a anuência do Sr. Secretário Municipal de Fazenda conforme o Art 2º inciso III do Decreto Municipal nº 107/2013.**

6.1.1 – Serviços de retificação de motores (neste Termo de Referência,): 15 (quinze) dias úteis.

6.1.2 – Serviços de lanternagem/funilaria e pintura (neste Termo de Referência,): o prazo de execução deverá ser estabelecido de comum acordo com a empresa, lavando-se em consideração o grau de avaria nos veículos.

6.1.3 – Serviços de revisões em veículos novos (neste Termo de Referência,): 02 (dois) dias úteis.

6.1.4 – Serviços de guincho/reboque e socorro mecânico (neste Termo de Referência).

6.1.4.1 – No âmbito da cidade de Araguari: 03 (três) horas, contados a partir da solicitação.

6.1.4.2 – Fora dos limites estipulados acima: o prazo será determinado mediante acordo entre as partes contratantes.

6.1.5 – Demais serviços, exceto serviços de lavagem/lubrificação: 02 (dois) dias úteis.

6.2 – Os prazos a que se refere este item poderão ser prorrogados uma vez, por período estabelecido entre partes, limitado ao intervalo do primeiro, mediante solicitação fundamentada e entregue a Comissão designada para acompanhamento do processo/ contrato antes do vencimento do prazo inicial, cabendo-lhe manifestar-se no prazo de 01 (um) dia, exceto quanto aos serviços de guincho/ reboque e socorro mecânico.

6.3 – Os prazos descritos no presente item se aplicam, também, no caso de subcontratação.



7 – DO ORÇAMENTO E APROVAÇÃO DOS SERVIÇOS

7.1 – A cada serviço a Contratada solicitará à empresa um orçamento que deverá ser por essa preparado de forma detalhada, abrangente nome, código e quantidade de peças, número de horas e serviços a serem executados, valores parciais e totais, bem como o prazo para a realização dos trabalhos.

7.2 – A Contratante poderá aceitar ou recusar o orçamento, pedir sua revisão ou aceitá-lo parcialmente, comprometendo-se a empresa a executar ou fornecer o que for aprovado em todo ou em parte.

7.3 – **Todas as peças trocadas/substituídas deverão obrigatoriamente serem devolvidas à Contratante.**

8 – DO RECEBIMENTO E ACEITAÇÃO DOS SERVIÇOS

8.1 – O recebimento dos itens fornecidos ou dos serviços executados pela empresa, deverá ser documentada na própria Ordem de Serviço, que ficará em poder da empresa para comprovação da entrega e habilitação do pagamento.

8.2 – A recepção dos serviços não implica na sua aceitação definitiva, ficando dependente da verificação da qualidade dos mesmos por funcionários designados para tal tarefa Contratante.

8.3 – A recepção do veículo será feita por servidor designado pela Contratante, (Fiscal do Contrato), o qual deverá realizar testes de direção e funcionamento do veículo de maneira a verificar o seu correto funcionamento.

8.4 – Todo o processo de recebimento e aceitação dos serviços respeitará, sempre, ao estabelecido do presente Termo de Referência.

9 – DAS OBRIGAÇÕES DAS CONTRATADAS

São obrigações da empresa:

9.1 – Responsabilizar-se pelo fiel cumprimento das cláusulas e condições estabelecidas no presente Termo de Referência.

9.2 – Executar os serviços imediatamente após a confecção do Contrato e firmado por ambas as partes.

9.3 – Realizar os serviços, objeto do presente Termo, nas suas instalações, após o recebimento da competente Ordem de Serviço, expedida pela Administração, com pessoal qualificado, mediante emprego de técnica e ferramental apropriados.

9.4 – Realizar conforme as recomendações do fabricante, os serviços de inspeção de qualidade das peças fornecidas e serviços executados.

9.5 – Reparar, corrigir, remover, substituir, desfazer e/ ou refazer, prioritariamente e exclusivamente por conta e risco da empresa, no total ou em



parte e dentro de um prazo não superior ao original, às peças substituídas ou serviços executados com vícios, defeitos, incorreções, erros, falhas, imperfeições ou recusados pela Contratante, decorrentes de culpa da empresa, inclusive, por emprego de mão de obra, acessórios ou materiais impróprios ou de qualidade inferior, sem que tal fato possa ser invocado para justificar qualquer cobrança adicional, a qualquer título mesmo nas aquisições e serviços recebidos pela Contratante, cujas irregularidades venham a surgir quando da aceitação e/ ou dentro do prazo de garantia.

9.6 – Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

9.7 – Prestar socorro mecânico, com serviço de reboque apropriado, **sem ônus para a Contratante**, conforme condições e prazos estabelecidos no presente instrumento.

9.8 – Apresentar orçamento para execução dos serviços conforme condições e prazos estabelecidos no presente instrumento.

9.9 – Executar os serviços aprovados no prazo determinado pela Contratante.

9.10 – Os prazos para execução dos serviços e reparos necessários nos veículos poderão ser estabelecidos de comum acordo com a Contratante respeitado o enunciado neste Termo de Referência, levando-se em consideração o grau de avaria nos mesmos, porém os serviços de pequena monta (como, por exemplo, manutenções preventivas) deverão ser efetuadas sempre dentro do prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas.

9.11 – Apresentar as peças substituídas ao Fiscal do Contrato designado pela Contratante.

9.12 – Assegurar / permitir a Contratante o direito de fiscalizar, sustar, recusar, mandar desfazer ou refazer qualquer serviço e/ ou fornecimento que não esteja de acordo com as

normas ou especificações técnicas, hipótese em que as despesas decorrentes ficarão a cargo da empresa, ficando certo que, em nenhuma hipótese a falta de fiscalização da Contratante eximirá a empresa de suas responsabilidades provenientes do futuro contrato.

9.13 – Responsabilizar-se-á pelos prejuízos causados a contratante ou a terceiros, por atos de negligência ou culpa de seus empregados ou proposto, durante a execução dos serviços estipulados no futuro contrato indenizado os danos motivados.

9.14 – Os serviços de manutenção corretiva e preventiva nos veículos deverão atender, rigorosamente, as normas técnicas aplicáveis e recomendadas pelos fabricantes desses.

9.15 – Comprovar, sempre que solicitado pela Contratante, a origem das peças e componentes utilizados na realização dos serviços contratados.



9.16 – Responsabilizar-se por quaisquer acidentes que venham a serem vítimas as suas empregados quando em serviço, por tudo quanto às leis trabalhistas previdenciárias lhes assegurem e demais exigências legais para o exercício das atividades.

9.17 – Responder por danos ou desaparecimentos de bens materiais, acessórios e avarias causadas por seus empregados ou preposto a Contratante, ou a terceiros, desde que fique comprovada sua responsabilidade, de acordo com o art. 70 da Lei nº 8.666/1993.

9.18 – Prestar todos os esclarecimentos técnicos e administrativos que forem solicitados pela Contratante, relacionados com os serviços executados ou a ser executado.

9.19 – Arcar com todas as despesas diretas ou indiretas decorrentes do cumprimento das obrigações contratuais assumidas, sem qualquer ônus a Contratante.

9.20 – Designar um encarregado responsável pela coordenação, comando e fiscalização do bom andamento dos serviços, exercendo a supervisão necessária e com poderes de representante ou preposto para tratar com a Contratante todos os assuntos relacionados à execução do contrato.

10 – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

10.1 – Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato por servidores especialmente designados podendo sustar, recusar, mandar fazer ou desfazer quaisquer serviços que não estejam de acordo com as condições e exigências especificadas neste Termo de Referência.

10.2 – Proporcionar todas as condições para que a empresa possa desempenhar seus serviços dentro das normas e condições do futuro Contrato.

10.3 – Solicitar a execução de serviços por meio de ordem de serviços autorizada conforme descrito no item 6 subitem 6.1 do presente Termo de Referência.

10.4 – Encaminhar para a empresa os veículos e/ ou viaturas objeto da manutenção ou revisão, devidamente acompanhada das ORDENS DE SERVIÇOS.

10.5 – Rejeitar no todo ou em parte, os serviços, materiais ou peças em desacordo com as obrigações assumidas pela empresa.

10.6 – Designar servidor (Fiscal do Contrato) para acompanhar e fiscalizar os serviços objeto do presente Instrumento.

10.7 – Relacionar-se com a empresa exclusivamente por meio de pessoa por ela credenciada.

10.8 – Realizar, por meio de servidor designado, vistoria nas dependências da empresa, objetivando atestar a capacidade técnica, equipamentos e instalações físicas.



10.9 – Efetuar o pagamento à empresa pelos serviços prestados, nas condições e prazos pactuados no presente Termo de Referência.

11 – DA VIGÊNCIA

11.1 - O contrato terá vigência a partir da expedição das ordens de serviços por um período de 12 (doze) meses e poderá ser prorrogado por iguais e sucessivos períodos até o limite de 48 (quarenta e oito) meses.

12 – DO VALOR ESTIMADO PARA A EXECUÇÃO

12.1 – O valor estimado da prestação dos serviços foi definido através de cotações estimadas realizadas pelo Departamento de Compras da Secretaria Municipal de Administração.

PEÇAS PARA MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS PESADOS		
FICHA	DOTAÇÃO	VALOR TOTAL SOLICITAÇÃO
157	02.06. .04.122.0002.2015.3.3.90.30.00	222.125,00

SERVIÇO DE MÃO DE OBRA PARA VEÍCULOS PESADOS		
FICHA	DOTAÇÃO	VALOR TOTAL SOLICITAÇÃO
160	02.06. .04.122.0002.2015.3.3.90.39.00	100.620,00

PEÇAS PARA MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS LEVES		
FICHA	DOTAÇÃO	VALOR TOTAL SOLICITAÇÃO
157	02.06. .04.122.0002.2015.3.3.90.30.00	275.285,00

SERVIÇO DE MÃO DE OBRA PARA VEÍCULOS LEVES		
FICHA	DOTAÇÃO	VALOR TOTAL SOLICITAÇÃO
160	02.06. .04.122.0002.2015.3.3.90.39.00	141.184,00

12.1 – O valor global das contratadas se dá o montante de: **739.214,00**.

13 – DA FISCALIZAÇÃO E ACOMPANHAMENTO

13.1 – A fiscalização e o acompanhamento dos serviços ficarão a cargo de cada Secretaria da Administração Direta, por meio de servidor previamente designado,



a quem compete verificar se a empresa está executando corretamente a prestação dos serviços, obedecendo aos termos do Contrato e aos demais documentos que o integram.

13.2 – A empresa sujeitar-se-á mais ampla e irrestrita fiscalização por parte da Contratante.

13.3 – A fiscalização será exercida no interesse da Administração e não exclui nem reduz a responsabilidade da empresa, inclusive perante terceiros, por quaisquer irregularidades, e, na sua ocorrência, não implica corresponsabilidade do Poder Público ou de seus agentes e/ ou prepostos. Qualquer exigência da fiscalização inerente ao objeto e termos do presente instrumento deverá ser prontamente atendida pela empresa, sem ônus para a Contratante.

A fiscalização ficará a cargo do servidor: Carlos Roberto Ferreira da Cunha – Matrícula: 72648.

14 - DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA-OPERACIONAL DAS EMPRESAS LICITANTES.

14.1 - Para comprovar a qualificação técnica a licitante deverá apresentar 01 (um) ou mais atestado(s) de capacidade técnica, expedido(s) por pessoa(s) jurídica(s) de direito público ou privado, comprovando que a licitante prestou os serviços objeto da presente contratação.

15 - SANÇÕES:

15.1. A CONTRATADA será sancionada com o impedimento de licitar e contratar com o Município de Araguari/MG, sem prejuízo de aplicação de penalidades pecuniárias sobre o valor do contrato e demais cominações legais, com observância das disposições do art. 87 da Lei Federal nº 8.666/93 nos seguintes casos:

- 15.1.1.** cometer fraude fiscal;
- 15.1.2.** Apresentar documento falso;
- 15.1.3.** Fazer declaração falsa;
- 15.1.4.** Comporta-se de modo inidôneo;
- 15.1.5.** Não assinar o Contrato no prazo estabelecido;
- 15.1.6.** Deixar de entregar a documentação exigida no certame;
- 15.1.7.** Não mantiver a proposta;
- 15.1.8.** Não executar total ou parcialmente o Objeto do Contrato.

15.2. Para os fins do subitem 20.1.4., reputar-se-ão inidôneos atos como os descritos nos Artigos 90, 92, 93, 94, 95, 96 e 97 da Lei Federal nº 8.666/93.



15.3. Quando se tratar de atraso na execução dos serviços objeto do Contrato e para os prazos citados neste termo, aplicar-se-á penalidades na seguinte proporção: Advertência, que será realizada por escrito; Multa de 0,1% (um décimo por cento) ao dia até o 30º (trigésimo) dia de atraso sobre o valor do serviço de manutenção não realizado; Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor do serviço não realizado, no caso de atraso superior a 30 (trinta) dias, com o conseqüente cancelamento da nota de empenho ou documento correspondente; Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 02 (dois) anos; Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no subitem anterior.

15.4. A aplicação de qualquer penalidade à CONTRATADA será sempre precedida da oportunidade de ampla defesa e contraditório, na forma da lei.

15.5. Estima-se para efeito de aplicação de multas, o valor total do Contrato, à época da infração cometida.

15.6. O valor da multa deverá ser recolhido diretamente à Prefeitura Municipal de Araguari/MG e apresentado o comprovante à Secretaria de Fazenda do CONTRATANTE, no prazo máximo de 15 (quinze) dias contados da notificação, podendo ser abatido de pagamento a que a CONTRATADA ainda fazer jus, ou poderá ser cobrada judicialmente, nos termos do § 1º, do Artigo 87, da Lei Federal nº 8.666/93.

Araguari, 23 de setembro de 2019.

SAULO HENRIQUE BORGES SANTOS
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO

DANILO FRANCO GOLÇALVES
SECRETÁRIO DE AGRICULTURA

JUBERSON DOS SANTOS MELO
SECRETÁRIO DE DESENVOLVIMENTO E TURISMO



CRISTIANE NERY PEREIRA
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO

SEBASTIÃO NAVES DE OLIVEIRA
SECRETÁRIO DE ESPORTES E DA JUVENTUDE

JOSÉ RICARDO RESENDE DE OLIVEIRA
SECRETÁRIO DE FAZENDA

FLÁVIO DE SOUSA PIRES CUNHA
SECRETÁRIO DE GABINETE

IEDA MARIA FERNANDES
SECRETÁRIA DE GOVERNO

HAMILTON TADEU DE LIMA JUNIOR
SECRETARIO DE MEIO AMBIENTE

EXPEDITO CASTRO ALVES JUNIOR
SECRETÁRIO DE OBRAS

MARLOS FERNANDES
SECRETÁRIO DE PLANEJAMENTO

AILTON O. SOUSA
SECRETÁRIO ANTIDROGAS

EUNICE MARIA MENDES
SECRETÁRIA DO TRABALHO E AÇÃO SOCIAL

CANDIDO COSTA ARRUDA
SECRETÁRIO DE SERVIÇOS URBANOS

LUIZ ANTÔNIO LOPES
SECRETÁRIO DE TRÂNSITO E TRANSPORTES



VEÍCULOS LEVES DA MARCA FIAT
PÁLIO WEEKEND 1.4 / PLACA HLF-2054
UNO MILLE 1.0 / PLACA HLF-7273
NOVO UNO 1.0 / PLACA HLF-7447
DUCATO / PLACA OWQ-4195
PALIO WAY / PLACA PWY-6269
PALIO WAY / PLACA PWY-6266
DOBLÓ ESSENCE / PLACA PXU-0778
FIAT STRADA 1.4 / PLACA HMN-2809
FIAT UNO ATTRACTIVE 1.0 / PLACA PYD-1384
FIAT UNO WAY / PLACA PUF-6694
FIAT UNO WAY / PLACA PUF-6687
FIAT UNO MILLE FIRE / PLACA HMN-4945
FIAT UNO MILLE ECONOMY / PLACA HLF-0770
FIAT STRADA / PLACA GMF-3819
UNO / PLACA HAR-1716
FIAT UNO MILLER ECONOMY / PLACA HLF-7601
FIAT PALIO FIRE WAY / PLACA PWH-0141
FIAT UNO / PLACA OQW-6944
FIAT UNO / PLACA OQW-6951
FIAT UNO / PLACA OQW-6954
FIAT UNO / PLACA HLF-6467
FIAT UNO / PLACA HMN-2884
FIAT PÁLIO WEEKEND / PLACA GMF-3647
FIAT UNO / PLACA HLF-6466
FIAT UNO / PLACA HLF-7273
FIAT UNO MILLE FIRE / PLACA HNN-7823
FIAT UNO MILLE WAY / PLACA OWO-4355
FIAT UNO MILLE WAY / PLACA OWO-4358
FIAT STRADA FIRE / PLACA HLF-2479
FIAT UNO MILLE WAY / PLACA OPZ-4520
FIAT DOBLO FLEX / PLACA HLF-9982
FIAT DOBLO ESSENCE FLEX / PLACA OMG-8374
FIAT PALIO FIRE / PLACA PVI-9369
FIAT PALIO FIRE / PLACA PVI-9371
FIAT UNO MILLE FIRE FLEX / PLACA HMN-7317
FIAT UNO MILLE FIRE FLEX / PLACA HMN-6573
FIAT/DUCATO / PLACA PXU-1692
FIAT UNO MILLE ECONOMY / PLACA HLF-1066
FIAT UNO MILLE ECONOMY / PLACA HLF-3051
FIAT/PÁLIO ELX FLEX / PLACA HMG-6576



FIAT/PALIO ELX FLEX/ PLACA HMG-6618
FIAT/PALIO ELX FLEX / PLACA HMG-6603
FIAT/SIENA FIRE / PLACA HMG-2040
FIAT/UNO MILLE FIRE FLEX / PLACA HMH-3473
FIAT/UNO MILLE FIRE FLEX / PLACA HMH-3461
FIAT/UNO MILLE FIRE FLEX / PLACA HMH-1890
FIAT/UNO MILLE FIRE FLEX / PLACA HMH-1889
FIAT/UNO MILLE FIRE FLEX / PLACA HMH-1932
FIAT/UNO MILLE FIRE FLEX / PLACA HMH- 3490
FIAT/UNO MILLE FIRE FLEX / PLACA HMH-3485
FIAT/PALIO ADV FLEX / PLACA OPQ-9632
FIAT/DUCATO MINBUS OXJ-9876
FIAT/PALIO ATTRACTIVE 1.4 / PLACA PUE-7708
FIAT/TORO / PLACA QUC-8335
VEÍCULOS LEVES DA MARCA CHEVROLET
VECTRA / PLACA HMN-3805
CAMINHONETE SILVERADO / PLACA KDB-6355
SPIN LTZ 1.8 FLEX / PLACA PWL-3947
CHEVROLET S10 / PLACA CKD-3227
CHEVROLET D-10 / PLACA CTX-2819
CHEVROLET S-10 / PLACA CTP-0151
SPIN / PLACA PVD-1692
GM/BLAZER ADVANTAGE / PLACA HMG-6753
GM/CELTA FLEX / PLACA OPE-0199
TRAILBLAZER LTZ / PLACA QPG-1426
VEÍCULOS LEVES DA MARCA FORD
FORD RANGER / PLACA CIV-7628
FORD FIESTA / PLACA HMM-8275
FORD FIESTA / PLACA HMM-8276
FORD FIESTA / PLACA HMN-3368
FORD FOCUS HC FLEX / PLACA ORC-9372
VEÍCULOS PESADOS DA MARCA FORD
CAMINHÃO FORD F-14 / PLACA HMM-8935
CAMINHÃO FORD CARGO 816 / PLACA PYG-4544
FORD F-4.000 / PLACA HMM-8375
CAMINHÃO FORD F-4.000 / PLACA AFC-1205
CAMINHÃO FORD F-4.000 / PLACA AEL-1469
VEÍCULOS LEVES DA MARCA VOLKSWAGEN
KOMBI 1600 T / PLACA HMM-5583
KOMBI FURGÃO / PLACA HAR-0461
VOLKSWAGEN SAVEIRO 1.6 / PLACA HMM-8469



VOLKSWAGEN AMAROK CD 4X4 / PLACA PYJ-6851
SAVEIRO FLEX / PLACA PXE-2504
SAVEIRO 1.6 CROSS / PLACA GVE-9719
KOMBI / PLACA GMM-6354
GOL / PLACA HMN-5545
KOMBI / PLACA HMM-7758
KOMBI / PLACA HMN-8563
GOL / PLACA GMM-5795
KOMBI MI/CAMIONETA / PLACA HLF-5528
KOMBI / PLACA HLF-6788
GOL / PLACA HNH-1989
POLO SEDAN 1.6 / PLACA HCB-3800
GOL / PLACA HMM-6225
KOMBI / PLACA HLF-2943
KOMBI / PLACA HMM-8429
VEÍCULOS PESADOS DA MARCA VOLKSWAGEN
ÔNIBUS / PLACA HLF-6902
ÔNIBUS / PLACA NXX-1738
CAMINHÃO VOLKS / PLACA ELS-9117
VEÍCULOS LEVES DA MARCA KIA
KIA BONGO 2.5 / PLACA HLF-6563
KIA BONGO 2.5 / PLACA HLF-6708
VAN BESTA KIA / PLACA HMM-7554
VEÍCULOS LEVES DA MARCA CITROEN
JUMPER / PLACA PXA-2241
JUMPER / PLACA PXA-2223
JUMPER / PLACA PXE-4501
JUMPER / PLACA PXF-5525
AIR CROSS / PLACA PZF-8219
VEÍCULOS LEVES DA MARCA RENAULT
RENAULT/MASTER FURGÃO / PLACA AKH-4239
VEÍCULOS LEVES DA MARCA NISSAN
NISSAN FRONTIER XE 4X4 / PLACA HLF-9936
VEÍCULOS LEVES DA MARCA TOYOTA
COROLA XEI 1.8 FLEX / PLACA HJR-3297
VEÍCULOS LEVES DA MARCA MITSUBISH
MITSUBISH L200 SPORT HPE 4X4 / PLACA DJO-1833
VEÍCULOS PESADOS DA MARCA VOLARE
MICRO-ÔNIBUS / PLACA HMM-9469
MICRO-ÔNIBUS / PLACA HLF-1336
ÔNIBUS MARCOPOLO / PLACA QQE-1375



ONIBUS MARCOPOLO / PLACA QQM-9969
VEÍCULOS PESADOS DA MARCA IVECO
MICRO-ÔNIBUS / PLACA PVS-9485
MICRO-ÔNIBUS / PLACA HLF-7509
ÔNIBUS / PLACA PZW-6344
ÔNIBUS / PLACA PZM-7984
ÔNIBUS / PLACA PZM-8004
CAMINHÃO / PLACA PUM-6516
CAMINHÃO / PLACA PXC-0670
IVECO TECTOR / PLACA PUF-6707
VEÍCULOS PESADOS DA MARCA SCANIA
ÔNIBUS / PLACA MUE-1017
VEÍCULO PESADOS DA MARCA GMC
CAMINHÃO GMC / PLACA BLD-7133
VEÍCULOS PESADOS DA MARCA MERCEDES BENZ
MERCEDES BENZ 1113 / PLACA HMM-0806
MERCEDES BENZ 709 / PLACA GMM-3413
MERCEDES BENZ 1214 / PLACA GMM-3703
MERCEDES BENZ / PLACA GMM-5625
MERCEDES BENZ / PLACA AID-8838
MERCEDES BENZ / PLACA HMM-0807
MERCEDES BENZ / PLACA HMM-1208
MERCEDES BENZ / PLACA HMM-0797
MERCEDES BENZ / PLACA GMM-3702
MERCEDES BENZ / PLACA GMM-3703
MERCEDES BENZ / PLACA GMM-5082
MERCEDES BENS / PLACA GMM-3414
VAN SPRINTER / PLACA GTM-9562
VEÍCULOS LEVES DA MARCA CORSA
PICK-UP / PLACA HMN-4946
PICK-UP / PLACA HMN-4947

**ANEXO II - MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL****PREGÃO PRESENCIAL Nº 150/2019 - RP Nº 122/2019 PROCESSO Nº 240/2019**

DADOS DA EMPRESA PARTICIPANTE						
Local e Data:						
Razão Social:						
CNPJ/MF:						
Referência Bancária para pagamento:		Conta:		Agência:		Banco:
Endereço completo:						
Telefone/Fax:						
DADOS DO REPRESENTANTE LEGAL PARA EFETIVAÇÃO/ASSINATURA DO INSTRUMENTO CONTRATUAL OU OUTRO HÁBIL, CASO A ADJUDICAÇÃO/HOMOLOGAÇÃO DO OBJETO SEJA FAVORÁVEL A ESTA EMPRESA						
REPRESENTANTE LEGAL			Nome			
			Cargo/Função			
			Endereço			
RG					CPF	
EMAIL PARA ENVIO DO CONTRATO						TEL.

LOTES DISTRIBUÍDOS, CONFORME ART. 48 DA LC 123/2006, COM REDAÇÃO DADA PELA LC 147/2014.

2.1 - LOTES 01, 02, 03, 06 E 08 - abertos para a participação de todos os interessados que atendam aos requisitos deste edital;

2.2 - LOTES 04, 05 E 07 - lotes com valor estimado de até R\$ 80.000,00, considerado aberto para a participação exclusiva de Microempresas - MEs, Empresas de Pequeno Porte - EPP e Microempreendedores Individuais - MEIs, que atendam aos requisitos deste edital, sem prejuízo de sua participação nos itens da cota principal.

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DE MECÂNICA PARA VEÍCULOS LEVES: MANUTENÇÃO GERAL						
LOTE	ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QTD	DESCONTO OFERECIDO NO CATÁLOGO EM %	DESCONTO OFERECIDO NO CATÁLOGO EM R\$
1	1	CATALOGO DE PEÇAS PARA VEÍCULOS LEVES:PEÇAS PARA VEÍCULOS LEVES:54 VEÍCULOS FIAT, 12 VEÍCULOS CHEVROLET, 05 VEÍCULOS FORD, 17 VEÍCULOS VOLKSWAGEN, 03 VEÍCULOS KIA MOTORS,05 VEÍCULOS CITROEN, 01 VEÍCULO RENAULT, 01 VEÍCULO NISSAN, 01 VEÍCULO TOYOTA.	CATÁLOGO	1	_____	_____
	2	SERVIÇO DE MÃO DE OBRA HOMEM HORA - VEÍCULOS LEVES:VEÍCULOS LEVES MANUTENÇÃO GERAL:VEÍCULOS LEVES:54 VEÍCULOS FIAT, 12 VEÍCULOS CHEVROLET, 05 VEÍCULOS FORD, 17 VEÍCULOS VOLKSWAGEN, 03 VEÍCULOS KIA MOTORS,05 VEÍCULOS CITROEN, 01 VEÍCULO RENAULT, 01 VEÍCULO NISSAN, 01 VEÍCULO TOYOTA. DESMONTAGEM, RETÍFICA/REPARO, MONTAGEM E AJUSTES DE MOTORES A COMBUSTÃO DE ALTA E BAIXA PRESSÃO MOVIDA A GASOLINA, ETANOL E DIESEL. MANUTENÇÃO DE AR CONDICIONADO, CARBURADORES,INJETORES DE COMBUSTÍVEIS MECÂNICOS E OU ELETRÔNICOS, MANGAS E EIXOS DE TRANSMISSÃO, BOMBAS D'ÁGUA , DE COMBUSTÍVEL E OUTROS,V CÂMBIO MECÂNICO E OU AUTOMÁTICO (CAIXA DE MUDANÇAS DE MARCHAS), REDUÇÕES	HORA/SERVIÇO 600h		VALOR UNITARIO DA HORA/SERVIÇO EM R\$ -----	VALOR TOTAL DA HORA/SERVIÇO EM R\$ -----



		E/OU TRACÇÕES 4X4 , EMBREAGEM,ROLAMENTOS, RETENTORES, SISTEMA DE ARREFECIMENTO (RADIADORES) , VÁLVULAS, DIFERENCIAL (AIS), DISTRIBUIÇÃO, DIREÇÃO,ENGRENAGENS DIVERSAS,MAGNETOS, MANCAIS,SUORTES, BIELA,PISTÕES, RETÍFICA DE MOTORES A COMBUSTÃO, ENFIM, TODOS OS SERVIÇOS MECÂNICOS E HIDRÁULICOS DOS VEÍCULOS, INCLUSIVE, SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS VARIADOS OU COM DEFEITOS INCLUINDO BATERIAS (FORNECER, REPARAR, RECARREGAR, SUBSTITUIR CABOS E TERMINAIS).CONERTO E REPARAÇÃO DE AVARIAS NA CARROCERIA DOS VEICULOS SE NECESSÁRIO COM SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS E COMPONENTES				
TOTAL DO LOTE EM R\$						

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PARA VEÍCULOS PESADOS: AUTO CENTER						
LOTE	ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QTD		
	1	CATALOGO DE PEÇAS AUTO CENTER PARA VEICULOS PESADOS AUTO CENTER :PEÇAS PARA: 05 VEÍCULOS FORD, 03 VEÍCULOS VOLKSWAGEN, 04 VEÍCULOS VOLARE, 08 VEÍCULOS IVECO, 01 VEÍCULO SCANIA, 01 VEÍCULO GMC, 13 VEÍCULOS MERCEDES BENZ, 01 VEÍCULO JOHN DEERE. TOTALIZANDO 34 VEÍCULOS LINHA PESADA.	CATÁLOGO	1	DESCONTO OFERECIDO NO CATÁLOGO EM %	DESCONTO OFERECIDO NO CATÁLOGO EM R\$
			VALOR ESTIMADO: R\$ 54.750,00		_____	_____
2	2	SERVIÇO DE MÃO DE OBRA HOMEM HORA - VEÍCULOS PESADOS AUTO CENTER: PARA: 05 VEÍCULOS FORD, 03 VEÍCULOS VOLKSWAGEN, 04 VEÍCULOS VOLARE, 08 VEÍCULOS IVECO, 01 VEÍCULO SCANIA, 01 VEÍCULO GMC, 13 VEÍCULOS MERCEDES BENZ, 01 VEÍCULO JOHN DEERE. TOTALIZANDO 34 VEÍCULOS LINHA PESADA. RESPECTIVOS SERVIÇOS: ALINHAMENTO, BALANCEAMENTO, FREIOS E SUSPENSÃO EM GERAL, CAMBAGEM, DESMONTAGEM E AJUSTES DE CUBOS DE RODAS, RODAS, COM FORNECIMENTO E SUBSTITUIÇÃO DAS PEÇAS AFINS.	HORA/SERVIÇO	300h	VALOR UNITÁRIO DA HORA/SERVIÇO EM R\$	VALOR TOTAL DA HORA/SERVIÇO EM R\$
					-----	-----
TOTAL DO LOTE EM R\$						

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DE MECÂNICA PARA VEÍCULOS PESADOS: MANUTENÇÃO GERAL						
LOTE	ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QTD		
	1	CATALOGO DE PEÇAS PARA VEICULOS PESADOS: PEÇAS PARA: 05 VEÍCULOS FORD, 03 VEÍCULOS VOLKSWAGEN, 02 VEÍCULOS VOLARE, 08 VEÍCULOS IVECO, 01 VEÍCULO SCANIA, 01 VEÍCULO GMC, 13 VEÍCULOS MERCEDES BENZ, 01 VEÍCULO JOHN DEERE. TOTALIZANDO 34 VEÍCULOS LINHA PESADA	CATÁLOGO	1	DESCONTO OFERECIDO NO CATÁLOGO EM %	DESCONTO OFERECIDO NO CATÁLOGO EM R\$
			VALOR ESTIMADO: R\$ 71.500,00		_____	_____
3	2	SERVIÇO DE MÃO DE OBRA HOMEM HORA - VEÍCULOS PESADOS VEÍCULOS PESADOS MANUTENÇÃO GERAL: PARA: 05 VEÍCULOS FORD, 03 VEÍCULOS VOLKSWAGEN, 04 VEÍCULOS VOLARE, 08 VEÍCULOS IVECO, 01 VEÍCULO SCANIA, 01 VEÍCULO GMC, 13 VEÍCULOS MERCEDES BENZ, 01 VEÍCULO JOHN DEERE. TOTALIZANDO 34 VEÍCULOS LINHA PESADA. DESMONTAGEM, RETÍFICA/REPARO, MONTAGEM E AJUSTES DE MOTORES A COMBUSTÃO DE ALTA E BAIXA PRESSÃO MOVIDA A GASOLINA, ETANOL E DIESEL. MANUTENÇÃO DE AR CONDICIONADO, CARBURADORES, INJETORES DE	HORA/SERVIÇO	300h	VALOR UNITÁRIO DA HORA/SERVIÇO EM R\$	VALOR TOTAL DA HORA/SERVIÇO EM R\$
					-----	-----



		COMBUSTÍVEIS MECÂNICOS E OU ELETRÔNICOS, MANGAS E EIXOS DE TRANSMISSÃO, BOMBAS D'ÁGUA, DE COMBUSTÍVEL E OUTROS, V CÂMBIO MECÂNICO E OU AUTOMÁTICO (CAIXA DE MUDANÇAS DE MARCHAS), REDUÇÕES E/OU TRAÇÕES 4X4, EMBREAGEM, ROLAMENTOS, RETENTORES, SISTEMA DE ARREFECIMENTO (RADIADORES), VÁLVULAS, DIFERENCIAL (AIS), DISTRIBUIÇÃO, DIREÇÃO, ENGRENAGENS DIVERSAS, MAGNETOS, MANCAIS, SUPORTES, BIELA, PISTÕES, RETÍFICA DE MOTORES A COMBUSTÃO, ENFIM, TODOS OS SERVIÇOS MECÂNICOS E HIDRÁULICOS DOS VEÍCULOS, INCLUSIVE, SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS VARIADOS OU COM DEFEITOS INCLUINDO BATERIAS (FORNECER, REPARAR, RECARREGAR, SUBSTITUIR CABOS E TERMINAIS), CONserto E REPARAÇÃO DE AVARIAS NA CARROCERIA DOS VEÍCULOS SE NECESSÁRIO COM SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS E COMPONENTES			
TOTAL DO LOTE EM R\$					

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PARA VEÍCULOS PESADOS: AUTO ELÉTRICA						
LOTE	ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QTD		
	1	CATALOGO DE PEÇAS AUTO ELETRICA PARA VEICULOS PESADOS :PEÇAS PARA: 05 VEÍCULOS FORD, 03 VEÍCULOS VOLKSWAGEN, 02 VEÍCULOS VOLARE, 08 VEÍCULOS IVECO, 01 VEÍCULO SCANIA, 01 VEÍCULO GMC, 13 VEÍCULOS MERCEDES BENZ, 01 VEÍCULO JOHN DEERE. TOTALIZANDO 34 VEÍCULOS LINHA PESADA	CATÁLOGO	1	DESCONTO OFERECIDO NO CATALOGO EM %	DESCONTO OFERECIDO NO CATALOGO EM R\$
			VALOR ESTIMADO: R\$ 44.500,00		_____	_____
4	2	SERVIÇO DE MÃO DE OBRA HOMEM HORA - VEÍCULOS PESADOS AUTO ELETRICA VEICULOS PESADOS: PARA: 05 VEÍCULOS FORD, 03 VEÍCULOS VOLKSWAGEN, 04 VEÍCULOS VOLARE, 08 VEÍCULOS IVECO, 01 VEÍCULO SCANIA, 01 VEÍCULO GMC, 13 VEÍCULOS MERCEDES BENZ, 01 VEÍCULO JOHN DEERE. TOTALIZANDO 34 VEÍCULOS LINHA PESADA. REPARO E REVISÃO DE TODO SISTEMA ELETRICO E ELETRONICO, COM SUBSTITUIÇÃO DE LÂMPADAS, FAROIS, FUSIVEIS, RELÊS, FIOS, E CABOS ELETRICOS, CABOS VELAS, IGNIÇÃO ELETRONICA, ALTERNADOR, MOTORES ELETRICOS, REGULAGEM DE FAROIS.	HORA/SERVIÇO	200h	VALOR UNITÁRIO DA HORA/SERVIÇO EM R\$	VALOR TOTAL DA HORA/SERVIÇO EM R\$
					-----	-----
TOTAL DO LOTE EM R\$						

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PARA VEÍCULOS PESADOS: TROCA DE OLEO, FILTROS, LUBRIFICANTES E GRAXAS						
LOTE	ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QTD		
	1	CATALOGO DE PEÇAS OLEO, LUBRIFICANTE E FILTROS PARA VEICULOS PESADOS :PEÇAS PARA: 05 VEÍCULOS FORD, 03 VEÍCULOS VOLKSWAGEN, 02 VEÍCULOS VOLARE, 08 VEÍCULOS IVECO, 01 VEÍCULO SCANIA, 01 VEÍCULO GMC, 13 VEÍCULOS MERCEDES BENZ, 01 VEÍCULO JOHN DEERE. TOTALIZANDO 34 VEÍCULOS LINHA PESADA.	CATÁLOGO	1	DESCONTO OFERECIDO NO CATALOGO EM %	DESCONTO OFERECIDO NO CATALOGO EM R\$
			VALOR ESTIMADO: R\$ 55.375,00		_____	_____
5	2	SERVIÇO DE MÃO DE OBRA HOMEM HORA - VEÍCULOS PESADOS TROCA DE OLEO, FILTROS, LUBRIFICANTES E GRAXAS: PARA: 05 VEÍCULOS FORD, 03 VEÍCULOS VOLKSWAGEN, 04 VEÍCULOS VOLARE, 08 VEÍCULOS IVECO, 01 VEÍCULO SCANIA, 01 VEÍCULO GMC, 13 VEÍCULOS MERCEDES	HORA/SERVIÇO	100h	VALOR UNITARIO DA HORA/SERVIÇO EM R\$	VALOR TOTAL DA HORA/SERVIÇO EM R\$
					-----	-----



		BENZ, 01 VEÍCULO JOHN DEERE. TOTALIZANDO 34 VEÍCULOS LINHA PESADA.				
TOTAL DO LOTE EM R\$						

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PARA VEÍCULOS LEVES: AUTOCENTER						
LOTE	ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QTD	DESCONTO OFERECIDO NO CATÁLOGO EM %	DESCONTO OFERECIDO NO CATÁLOGO EM R\$
6	1	CATALOGO DE PEÇAS AUTO CENTER PARA VEÍCULOS LEVES :54 VEÍCULOS FIAT, 12 VEÍCULOS CHEVROLET, 05 VEÍCULOS FORD, 17 VEÍCULOS VOLKSWAGEN, 03 VEÍCULOS KIA MOTORS, 05 VEÍCULOS CITROEN, 01 VEÍCULO RENAULT, 01 VEÍCULO NISSAN, 01 VEÍCULO TOYOTA.	CATÁLOGO	1	_____	_____
		VALOR ESTIMADO: R\$ 54.750,00				
	2	SERVIÇO DE MÃO DE OBRA HOMEM HORA - VEÍCULOS LEVES AUTO CENTER :54 VEÍCULOS FIAT, 12 VEÍCULOS CHEVROLET, 05 VEÍCULOS FORD, 17 VEÍCULOS VOLKSWAGEN, 03 VEÍCULOS KIA MOTORS, 05 VEÍCULOS CITROEN, 01 VEÍCULO RENAULT, 01 VEÍCULO NISSAN, 01 VEÍCULO TOYOTA. RESPECTIVOS SERVIÇOS: ALINHAMENTO, BALANCEAMENTO, FREIOS E SUSPENSÃO EM GERAL, CAMBAGEM, DESMONTAGEM E AJUSTES DE CUBOS DE RODAS, RODAS, COM FORNECIMENTO E SUBSTITUIÇÃO DAS PEÇAS AFINS.	HORA/ SERVIÇO	300h	VALOR UNITÁRIO DA HORA/ SERVIÇO EM R\$	VALOR TOTAL DA HORA/ SERVIÇO EM R\$
TOTAL DO LOTE EM R\$						

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PARA VEÍCULOS LEVES: TROCA DE OLEO, FILTROS, LUBRIFICANTES E GRAXAS						
LOTE	ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QTD	DESCONTO OFERECIDO NO CATÁLOGO EM %	DESCONTO OFERECIDO NO CATÁLOGO EM R\$
7	1	CATALOGO DE PEÇAS PARA VEÍCULOS LEVES, ÓLEO FILTROS E LUBRIFICANTES: 54 VEÍCULOS FIAT, 12 VEÍCULOS CHEVROLET, 05 VEÍCULOS FORD, 17 VEÍCULOS VOLKSWAGEN, 03 VEÍCULOS KIA MOTORS, 05 VEÍCULOS CITROEN, 01 VEÍCULO RENAULT, 01 VEÍCULO NISSAN, 01 VEÍCULO TOYOTA.	CATÁLOGO	1	_____	_____
		VALOR ESTIMADO: R\$ 57.750,00				
	2	SERVIÇO DE MÃO DE OBRA HOMEM HORA - VEÍCULOS LEVES TROCA DE OLEO, FILTROS, LUBRIFICANTES E GRAXAS :VEÍCULOS LEVES:54 VEÍCULOS FIAT, 12 VEÍCULOS CHEVROLET, 05 VEÍCULOS FORD, 17 VEÍCULOS VOLKSWAGEN, 03 VEÍCULOS KIA MOTORS, 05 VEÍCULOS CITROEN, 01 VEÍCULO RENAULT, 01 VEÍCULO NISSAN, 01 VEÍCULO TOYOTA.	HORA/ SERVIÇO	200h	VALOR UNITÁRIO DA HORA/ SERVIÇO EM R\$	VALOR TOTAL DA HORA/ SERVIÇO EM R\$
TOTAL DO LOTE EM R\$						

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PARA VEÍCULOS LEVES: AUTO ELÉTRICA						
LOTE	ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QTD	DESCONTO OFERECIDO NO CATÁLOGO EM %	DESCONTO OFERECIDO NO CATÁLOGO EM R\$
8	1	CATALOGO DE PEÇAS AUTO ELÉTRICA PARA VEÍCULOS LEVES: 54 VEÍCULOS FIAT, 12 VEÍCULOS CHEVROLET, 05 VEÍCULOS FORD, 17 VEÍCULOS VOLKSWAGEN, 03 VEÍCULOS KIA MOTORS, 05 VEÍCULOS CITROEN, 01 VEÍCULO RENAULT, 01 VEÍCULO NISSAN, 01 VEÍCULO TOYOTA.	CATÁLOGO	1	_____	_____
		VALOR ESTIMADO: R\$ 68.160,00				
	2	SERVIÇO DE MÃO DE OBRA HOMEM HORA - VEÍCULOS LEVES AUTO ELÉTRICA VEÍCULOS LEVES :VEÍCULOS LEVES: 54 VEÍCULOS FIAT, 12 VEÍCULOS CHEVROLET, 05 VEÍCULOS FORD, 17 VEÍCULOS VOLKSWAGEN, 03 VEÍCULOS KIA MOTORS, 05 VEÍCULOS CITROEN, 01 VEÍCULO RENAULT, 01 VEÍCULO NISSAN, 01 VEÍCULO TOYOTA. REPARO E REVISÃO DE TODO SISTEMA ELÉTRICO E ELETRÔNICO, COM SUBSTITUIÇÃO DE LÂMPADAS, FAROIS, FUSÍVEIS, RELÊS, FIOS, E CABOS ELÉTRICOS, CABOS VELAS, IGNIÇÃO ELÉTRICA, ALTERNADOR, MOTORES	HORA/ SERVIÇO	548h	VALOR UNITÁRIO DA HORA/ SERVIÇO EM R\$	VALOR TOTAL DA HORA/ SERVIÇO EM R\$



ELETRICOS, REGULAGEM DE FAROIS.				
			TOTAL DO LOTE EM R\$	

Declaramos que,

1) nos preços indicados em nossa proposta estão computados todas as despesas de transporte, os tributos, encargos sociais e trabalhistas, e demais custos que os compõem.

2) O prazo de validade de nossa proposta e de 60 (sessenta) dias corridos, a contar da abertura da licitação.

3) Caso nos seja adjudicado o objeto da presente licitação, nos comprometemos a assinar o contrato no prazo determinado, indicando para esse fim o Sr. _____, carteira de identidade nº _____, CPF nº _____, _____(profissão), _____(função na empresa), residente a Rua, Avenida _____ nº _____, em _____ (Cidade), como responsável desta empresa.

4) Caso consagrarmos vencedores nesta licitação, o pagamento do preço dos itens a ser retirados da Ata de Registro de Preços, de acordo com nossa proposta financeira, será creditado em nossa conta _____ (corrente/poupança) de nº _____, Agência nº _____, do Banco _____, na forma como definido na Resolução do Banco Central nº 2.882, de 30/08/2001.

5) Prazos de entrega do objeto da licitação será de acordo com o Anexo I – Termo de Referência do Pregão /2019, contados da solicitação. A ata de registro de preços terá o prazo de 12(doze) meses, contados a partir da sua assinatura.

6) Prazo de pagamento será até no máximo 30 (trinta) dias após a cada entrega, mediante a apresentação da nota fiscal, empenho e liberação por quem de direito.

7) Finalizando, declaramos que estamos de pleno acordo com todas as condições estabelecidas no pregão e seus anexos.

Araguari/MG,

de

de 2019.

Assinatura e Carimbo CNPJ do Proponente



ANEXO III - MODELO DE CREDENCIAMENTO

PREGÃO PRESENCIAL Nº 150/2019 - RP Nº 122/2019 PROCESSO Nº 240/2019

PROCURAÇÃO

A (nome da empresa) _____, CNPJ n.º _____, com sede à _____, neste ato representado pelo(s) (diretores ou sócios, com qualificação completa – nome, RG, CPF, nacionalidade, estado civil, profissão e endereço) pelo presente instrumento de mandato, nomeia e constitui, seu(s) Procurador(es) o(s) Senhor(es) (nome, RG, CPF, nacionalidade, estado civil, profissão e endereço), a quem confere(m) amplos poderes para junto ao Governo do Município de Araguari Estado de Minas Gerais (ou de forma genérica: para junto aos órgãos públicos federais, estaduais e municipais) praticar os atos necessários para representar a outorgante na licitação na modalidade de Pregão n.º _____ (ou de forma genérica para licitações em geral), usando dos recursos legais e acompanhando-os, conferindo-lhes, ainda, poderes especiais para desistir de recursos, interpô-los, apresentar lances verbais, negociar preços e demais condições, confessar, transigir, desistir, firmar compromissos ou acordos, receber e dar quitação, podendo ainda, substabelecer esta para outrem, com ou sem reservas de iguais poderes, dando tudo por bom firme e valioso, e, em especial, para (se for o caso de apenas uma licitação).

Local, data e assinatura

RECONHECER FIRMA(S).



ANEXO IV - MODELO DE DECLARAÇÃO DE CONDIÇÃO DE ME OU EPP

PREGÃO PRESENCIAL Nº 150/2019 - RP Nº 122/2019 PROCESSO Nº 240/2019

A empresa _____, inscrita no CNPJ sob o n.º _____, por intermédio de seu representante legal Sr(a). _____, portador do Documento de Identidade n.º _____, inscrito no CPF sob o n.º _____, DECLARA, sob as penas da Lei, que cumpre os requisitos legais para qualificação como _____ (incluir a condição da empresa: micro empresa (ME) ou empresa de pequeno porte (EPP), art. 3º da Lei Complementar n.º 123/2006 e que não está sujeita a qualquer dos impedimentos do §4º deste artigo, estando apta a usufruir do tratamento favorecido estabelecido nos arts. 42 a 49 da citada Lei.

Declaramos possuir restrição fiscal no(s) documento(s) de habilitação e pretendemos utilizar o prazo previsto no art. 43, § 1º da lei Complementar n.º 123/06, para regularização, estando ciente que, do contrário, decairá o direito à contratação, estando sujeita às sanções previstas no art. 81 da Lei Federal n.º 8.666/93.

Obs: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima.

Local e data.

Assinatura do representante legal.

**ANEXO V - MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS****PREGÃO PRESENCIAL Nº 150/2019 - RP Nº 122/2019 PROCESSO Nº 240/2019****PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAGUARI
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**Processo nº __ / 20__
Pregão Presencial nº __ / 20__

No dia __de____ de 20__, a Prefeitura Municipal de Araguari, por intermédio do Departamento de Licitações e Contratos, situado na Rua Virgílio de Melo Franco nº 550, Centro - 38.440-016 - Araguari/MG, nos termos da Lei Federal nº 10.520/2002 (Lei do Pregão), na Lei Municipal nº 3.794/2002, nos Decretos Municipais nºs 054/2002 e 105/2014, aplicando subsidiariamente a Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, a Lei Complementar Federal nº 123/2006, a Lei Complementar Federal nº 147/2014, a Lei Municipal Geral MPE nº 4.697/2010, alterada pela Lei Municipal nº 5.680/2017, Decreto Municipal nº 107/2013, com as alterações conferidas pelo Decreto Municipal nº 34/2017, Decreto Municipal 140/2013 e o Decreto Municipal nº 008/2019, e demais normas legais aplicáveis, em face da classificação da proposta apresentada no Pregão Presencial nº __/20__, RESOLVE registrar o preço ofertado pelos Fornecedores Beneficiários, conforme quadros a seguir:

FORNECEDOR					
Item	Descrição	Quant.	Unid.	Preço Unit.	Preço Total
Total geral da proposta em R\$					R\$

Constitui Anexo ao presente instrumento a Ata de Sessão de Pregão realizada no dia __de____ de 20__, contendo o registro das licitantes que aceitaram cotar os bens ou serviços acima pelos preços ora registrados e a Formação do Cadastro de Reserva.

A presente Ata de Registro de Preços, obedecerá às condições estabelecidas no Edital e seus Anexos e terá **vigência de 12 (doze) meses, contados a partir da data de publicação da mesma, cumprindo os requisitos do Princípio da Publicidade.**



O prazo de validade da Ata de Registro de Preços não poderá ser superior a um ano, computadas neste as eventuais prorrogações, conforme disposto no artigo 12º do Decreto 7892 de 23 de janeiro de 2013.

A contratação dos serviços/produtos objeto desta Ata será formalizada por meio de nota de empenho de despesa, após a emissão da ordem de serviços pela Secretaria Requisitante.

O FORNECEDOR, para fins de fornecimento do objeto licitado, deverá observar as especificações constantes do Termo de Referência anexo do Edital de Licitação do Processo Licitatório 240/2019 – Pregão Presencial 150/2019 / Registro de Preços 122/2019.

XXXXXX

Pregoeiro

XXXXXXXXXX

Fornecedor

**ANEXO VI - MINUTA DO INSTRUMENTO CONTRATUAL****PREGÃO PRESENCIAL Nº 150/2019 - RP Nº 122/2019 PROCESSO Nº 240/2019**

INSTRUMENTO CONTRATUAL - Nº XX/2019

VALIDADE ENTRE: xxx

PREÂMBULO

Pelo presente, o Município de Araguari, pessoa jurídica de direito público interno, com sede à Praça Gaioso Neves, n.º. 129, bairro Goiás, Cep: 38.440.001, inscrita no CNPJ do Ministério da Fazenda sob o N.º. 16.829.640/0001-49, neste ato através do Decreto Municipal 107/2013 representado por seu **SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, Sr.:** _____, portador de RG n.º. SSP/ , inscrito no CPF/MF sob o n.º _____, residente e domiciliado nesta cidade de Araguari-MG; **SECRETÁRIO MUNICIPAL DE AGRICULTURA, Sr.:** _____, portador de RG n.º. SSP/ , inscrito no CPF/MF sob o n.º _____, residente e domiciliado nesta cidade de Araguari-MG; **SECRETÁRIO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO E TURISMO, Sr.:** _____, portador de RG n.º. SSP/ , inscrito no CPF/MF sob o n.º _____, residente e domiciliado nesta cidade de Araguari-MG; **SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, Sra.:** _____, portadora de RG n.º. SSP/ , inscrito no CPF/MF sob o n.º _____, residente e domiciliado nesta cidade de Araguari-MG; **SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ESPORTES E DA JUVENTUDE, Sr.:** _____, portador de RG n.º. SSP/ , inscrito no CPF/MF sob o n.º _____, residente e domiciliado nesta cidade de Araguari-MG; **SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FAZENDA, Sr.:** _____, portador de RG n.º. SSP/ , inscrito no CPF/MF sob o n.º _____, residente e domiciliado nesta cidade de Araguari-MG; **SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GABINETE, Sr.:** _____, portador de RG n.º. SSP/ , inscrito no CPF/MF sob o n.º _____, residente e domiciliado nesta cidade de Araguari-MG; **SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GOVERNO, Sra.:** _____, portadora de RG n.º. SSP/ , inscrito no CPF/MF sob o n.º _____, residente e domiciliado nesta cidade de Araguari-MG; **SECRETARIO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE, Sr.:** _____, portador de RG n.º. SSP/ , inscrito no CPF/MF sob o n.º _____, residente e domiciliado nesta cidade de Araguari-MG; **SECRETÁRIO MUNICIPAL DE OBRAS, Sr.:** _____, portador de RG



nº. SSP/ , inscrito no CPF/MF sob o nº , residente e domiciliado nesta cidade de Araguari-MG; **SECRETÁRIO MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, Sr.:** _____, _____, _____, portador de RG nº. SSP/ , inscrito no CPF/MF sob o nº , residente e domiciliado nesta cidade de Araguari-MG; **SECRETÁRIO MUNICIPAL ANTIDROGAS, Sr.:** _____, _____, _____, portador de RG nº. SSP/ , inscrito no CPF/MF sob o nº , residente e domiciliado nesta cidade de Araguari-MG; **SECRETÁRIA MUNICIPAL DO TRABALHO E AÇÃO SOCIAL, Sra.:** _____, _____, _____, portadora de RG nº. SSP/ , inscrito no CPF/MF sob o nº , residente e domiciliado nesta cidade de Araguari-MG; **SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SERVIÇOS URBANOS, Sr.:** _____, _____, _____, portador de RG nº. SSP/ , inscrito no CPF/MF sob o nº , residente e domiciliado nesta cidade de Araguari-MG; **SECRETÁRIO MUNICIPAL DE TRÂNSITO E TRANSPORTES, Sr.:** _____, _____, _____, portador de RG nº. SSP/ , inscrito no CPF/MF sob o nº , residente e domiciliado nesta cidade de Araguari-MG; doravante denominado **CONTRATANTE**, resolve REGISTRAR OS PREÇOS E QUANTITATIVOS FIXADOS **xxx/2019**, que passa a fazer parte integrante deste Instrumento Contratual, da(s) empresa(s) abaixo identificada(s), a seguir denominada(s) simplesmente CONTRATADA(S), com integral observância da Legislação vigente, as disposições do Edital e seus Anexos, mediante cláusulas e condições expressas no presente Instrumento:

ITEM(S)	XX		
CONTRATADA			
ENDEREÇO			
CNPJ			
REPRESENTANTE LEGAL	Nome		
	Cargo/Função		
	Endereço		
RG	XXX	CPF	
REFERÊNCIA BANCÁRIA	BANCO	CONTA	AG
OBJETO	FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESAS ESPECIALIZADAS PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DE MECÂNICA, ELÉTRICA, HIDRÁULICA, FUNILARIA, PINTURA (CORRETIVA, PREVENTIVA E ESTÉTICA) E CAPOTARIA/TAPEÇARIA, INCLUINDO O FORNECIMENTO E TROCA DE PEÇAS, ACESSÓRIOS, ALINHAMENTO, BALANCEAMENTO E CAMBAGEM, TROCAS DE ÓLEO E FILTROS DE AR E LUBRIFICANTES DOS VEÍCULOS AUTOMOTIVOS TERRESTRES, PERTENCENTES A FROTA DE VEÍCULOS OFICIAIS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAGUARI E CONVENIADOS, EM CONFORMIDADE COM DEMAIS ESPECIFICAÇÕES DO ANEXO I DO EDITAL.		
EMAIL PARA ENVIO CONTRATO		TEL.	
VALOR GLOBAL O DA ATA	R\$000 (aaa)		

1- CONFORMIDADE DO OBJETO



1.1- O objeto deste instrumento deverá ser executado de acordo com o Edital, seus Anexos e as especificações previstas no **Anexo I (Termo de Referência)** e **Anexo II (Proposta Comercial)** apresentada na licitação, assim como, o histórico do último lance ofertado, se for o caso, respectivamente e que integram este instrumento.

2- DA VALIDADE DO INSTRUMENTO CONTRATUAL

2.1- O presente Instrumento Contratual obedecerá às condições estabelecidas no Edital e seus Anexos e terá **vigência de 12 (doze) meses, pelo período compreendido entre AAA e AAA, contados a partir da data assinatura.**

2.2- O prazo de validade do Instrumento Contratual não poderá ser superior a um ano, computadas neste as eventuais prorrogações, conforme disposto no artigo 12º do Decreto 7892 de 23 de janeiro de 2013.

3- DA SOLICITAÇÃO DOS PRODUTOS

3.1. A prestação de serviços do objeto licitado será feita de forma parcelada, de acordo com a necessidade da Secretaria requisitante bem como **deverá conter a anuência do Sr. Secretário Municipal de Fazenda conforme o Art 2º inciso III do Decreto Municipal nº 107/2013.**

3.1.1. Cada termo contratual conterà, no mínimo:

3.1.1.1. Número da ata;

3.1.1.2. Quantidade dos materiais/produtos;

3.1.1.3. Descrição dos materiais/produtos requisitados;

3.1.1.4. Local e hora de entrega;

3.1.1.5. Do recebimento;

3.1.1.6. Dotação orçamentária onerada;

3.1.1.7. Valor;

3.1.1.8. Condições de pagamento;

3.1.1.9. Penalidades;



3.1.1.10. Garantia contratual, se for o caso.

4- PRAZO PARA RETIRADA DO TERMO CONTRATUAL

4.1- A **DETENTORA DO INSTRUMENTO CONTRATUAL** deverá aceitar e/ou retirar o termo contratual, no prazo de 05 (cinco) dias úteis a partir da data de recebimento do memorando do setor interessado ou da publicação no órgão de imprensa oficial.

4.2- O prazo para assinatura e retirada do termo contratual poderá ser prorrogado por igual período, desde que devidamente justificado o motivo e aceito pela administração.

5- CONDIÇÕES DE ENTREGA E RECEBIMENTO

5.1- Os materiais/produtos/serviços deverão ser entregues no local e prazo constantes do termo contratual e/ou requisição expedido pelo setor competente.

5.1.1- Após a assinatura deste Instrumento Contratual, independentemente da quantidade de Requisições/Autorizações/documento hábil emitidos para cada pedido formulado pela PMA, o prazo de entrega dos produtos/equipamentos/serviços descritos no **Anexo I – Termo de Referência** deste Edital será de **acordo com o anexo I – Termo de Referência a contar da data da emissão e recebimento das referidas Requisições/Autorizações/ documento hábil ou outro estendido, desde que solicitado pela Contratada e aceito pela PMA**, correndo por conta da contratada as despesas decorrentes de fretes, embalagens, seguros, mão de obra etc, até a entrega.

5.2 – Prazo para execução dos serviços:

5.2.1 – Serviços de retificação de motores (neste Termo de Referência,): 15 (quinze) dias úteis.

5.2.2 – Serviços de lanternagem/funilaria e pintura (neste Termo de Referência,): o prazo de execução deverá ser estabelecido de comum acordo com a empresa, lavando-se em consideração o grau de avaria nos veículos.

5.2.3 – Serviços de revisões em veículos novos (neste Termo de Referência,): 02 (dois) dias úteis.

5.2.4 – Serviços de guincho/reboque e socorro mecânico (neste Termo de Referência).

5.2.4.1 – No âmbito da cidade de Araguari: 03 (três) horas, contados a partir da solicitação.

5.2.4.2 – Fora dos limites estipulados acima: o prazo será determinado mediante acordo entre as partes contratantes.

5.2.5 – Demais serviços, exceto serviços de lavagem/lubrificação: 02 (dois) dias úteis.



5.3 – Os prazos a que se refere este item poderão ser prorrogados uma vez, por período estabelecido entre partes, limitado ao intervalo do primeiro, mediante solicitação fundamentada e entregue a Comissão designada para acompanhamento do processo/ contrato antes do vencimento do prazo inicial, cabendo-lhe manifestar-se no prazo de 01 (um) dia, exceto quanto aos serviços de guincho/ reboque e socorro mecânico.

5.4 – Os prazos descritos no presente item se aplicam, também, no caso de subcontratação.

5.5- Na hipótese de rejeição, por entrega dos materiais/serviços em desacordo com as especificações/exigências do Edital, a **CONTRATADA** deverá repor o(s) produto(s) devolvido(s) ou regularizar o (s) serviço (s) em desacordo, no prazo de **05 (cinco) dias corridos**.

5.5.1- O não cumprimento pela **CONTRATADA** dos prazos de prestação do serviços deverá ser comunicado, por escrito, através do(s) responsável(eis) pelo recebimento, conforme descrito no **subitem 5.2 ao Departamento de Licitações e Contratos**, que, por sua vez, encaminhará o Processo à **ASSESSORIA JURÍDICA** para que sejam tomadas as medidas cabíveis.

5.5.2- A substituição dos materiais ou a sua complementação não eximem a **CONTRATADA** da aplicação de penalidade por descumprimento da obrigação, prevista no **subitem 13.1.2**.

6- DOS PREÇOS

6.1- O(s) valor(es) unitário(s), total(ais) e global(ais) ESTIMADO(S) do presente termo é (são) o(s) estabelecido(s) no PREÂMBULO E DA ATA, parte integrante deste instrumento. **O VALOR GLOBAL DO INSTRUMENTO CONTRATUAL É R\$** .

Item	Descrição	Quant.	Unid.	Preço Unit.	Preço Total
Total geral da proposta em R\$					R\$

6.2- Os preços são os constantes da tabela apresentada na proposta da empresa vencedora no dia da sessão pública, depois de apurado e aplicado homogeneamente para cada item ou item de cada lote julgado o percentual de desconto entre o valor da proposta inicial e o valor do último lance ofertado, se for o caso.



6.3- As quantidades constantes nos **Anexos I e II do Edital, assim como os valores acordados** são estimativas de mercado/consumo/serviços, não se obrigando a Administração à aquisição/serviços parcial ou total.

7- DOS REAJUSTES

7.1- Os preços apresentados na proposta permanecerão fixos e irreatáveis pelo prazo de validade do Instrumento Contratual.

8- DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

8.1- Os pagamentos serão efetuados por crédito na **Conta Corrente 000, Agência 000, Banco AAA**, na seguinte conformidade:

8.1.1- O pagamento será efetuado pela Tesouraria da Prefeitura Municipal de Araguari/MG à licitante contratada, no máximo, em 30 (trinta) dias após a prestação do serviço, mediante apresentação da Nota Fiscal, Empenho ou liberação por quem de direito.

8.1.2- O(s) pagamento(s) será(ão) realizado(s) mediante os seguintes critérios: Requisição Interna emitida pelo Setor Requisitante devidamente assinada pelo responsável do Setor e Gerência da área, que, deverá ser enviada à Coordenação da Secretária Requisitante para emissão ou solicitação de quem de direito de(os) documento(s) hábil(eis) para execução do Objeto, também, devidamente assinado por pessoa designada. Este procedimento é indispensável para o devido acompanhamento na execução do Objeto Licitado. A CONTRATADA “não” poderá em hipótese alguma fornecer produtos ou prestar serviços à CONTRATANTE sem posse de documento hábil de solicitação/autorização expedido pelo Setor designado pela Administração da PMA.

8.2- As faturas que apresentarem incorreções serão devolvidas ao emitente, sendo que, a forma de pagamento será realizada conforme os prazos fixados no Edital e no instrumento contratual, contados a partir da sua reapresentação.

9- DAS OBRIGAÇÕES

9.1. DA CONTRATADA

9.1.1 – Responsabilizar-se pelo fiel cumprimento das cláusulas e condições estabelecidas no presente Termo de Referência.

9.1.2 – Executar os serviços imediatamente após a confecção do Contrato e firmado por ambas as partes.



9.1.3 – Realizar os serviços, objeto do presente Termo, nas suas instalações, após o recebimento da competente Ordem de Serviço, expedida pela Administração, com pessoal qualificado, mediante emprego de técnica e ferramental apropriados.

9.1.4 – Realizar conforme as recomendações do fabricante, os serviços de inspeção de qualidade das peças fornecidas e serviços executados.

9.1.5 – Reparar, corrigir, remover, substituir, desfazer e/ ou refazer, prioritariamente e exclusivamente por conta e risco da empresa, no total ou em parte e dentro de um prazo não superior ao original, às peças substituídas ou serviços executados com vícios, defeitos, incorreções, erros, falhas, imperfeições ou recusados pela Contratante, decorrentes de culpa da empresa, inclusive, por emprego de mão de obra, acessórios ou materiais impróprios ou de qualidade inferior, sem que tal fato possa ser invocado para justificar qualquer cobrança adicional, a qualquer título mesmo nas aquisições e serviços recebidos pela Contratante, cujas irregularidades venham a surgir quando da aceitação e/ ou dentro do prazo de garantia.

9.1.6 – Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

9.1.7 – Prestar socorro mecânico, com serviço de reboque apropriado, **sem ônus para a Contratante**, conforme condições e prazos estabelecidos no presente instrumento.

9.1.8 – Apresentar orçamento para execução dos serviços conforme condições e prazos estabelecidos no presente instrumento.

9.1.9 – Executar os serviços aprovados no prazo determinado pela Contratante.

9.1.10 – Os prazos para execução dos serviços e reparos necessários nos veículos poderão ser estabelecidos de comum acordo com a Contratante respeitado o enunciado neste Termo de Referência, levando-se em consideração o grau de avaria nos mesmos, porém os serviços de pequena monta (como, por exemplo, manutenções preventivas) deverão ser efetuadas sempre dentro do prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas.

9.1.11 – Apresentar as peças substituídas ao Fiscal do Contrato designado pela Contratante.

9.1.12 – Assegurar / permitir a Contratante o direito de fiscalizar, sustar, recusar, mandar desfazer ou refazer qualquer serviço e/ ou fornecimento que não esteja de acordo com as

normas ou especificações técnicas, hipótese em que as despesas decorrentes ficarão a cargo da empresa, ficando certo que, em nenhuma hipótese a falta de fiscalização da Contratante eximirá a empresa de suas responsabilidades provenientes do futuro contrato.

9.1.13 – Responsabilizar-se-á pelos prejuízos causados a contratante ou a terceiros, por atos de negligência ou culpa de seus empregados ou proposto,



durante a execução dos serviços estipulados no futuro contrato indenizado os danos motivados.

9.1.14 – Os serviços de manutenção corretiva e preventiva nos veículos deverão atender, rigorosamente, as normas técnicas aplicáveis e recomendadas pelos fabricantes desses.

9.1.15 – Comprovar, sempre que solicitado pela Contratante, a origem das peças e componentes utilizados na realização dos serviços contratados.

9.1.16 – Responsabilizar-se por quaisquer acidentes que venham a serem vítimas as suas empregados quando em serviço, por tudo quanto às leis trabalhistas previdenciárias lhes assegurem e demais exigências legais para o exercício das atividades.

9.1.17 – Responder por danos ou desaparecimentos de bens materiais, acessórios e avarias causadas por seus empregados ou preposto a Contratante, ou a terceiros, desde que fique comprovada sua responsabilidade, de acordo com o art. 70 da Lei nº 8.666/1993.

9.1.18 – Prestar todos os esclarecimentos técnicos e administrativos que forem solicitados pela Contratante, relacionados com os serviços executados ou a ser executado.

9.1.19 – Arcar com todas as despesas diretas ou indiretas decorrentes do cumprimento das obrigações contratuais assumidas, sem qualquer ônus a Contratante.

9.1.20 – Designar um encarregado responsável pela coordenação, comando e fiscalização do bom andamento dos serviços, exercendo a supervisão necessária e com poderes de representante ou proposto para tratar com a Contratante todos os assuntos relacionados à execução do contrato.

9.2 – DA CONTRATANTE

9.2.1 – Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato por servidores especialmente designados podendo sustar, recusar, mandar fazer ou desfazer quaisquer serviços que não estejam de acordo com as condições e exigências especificadas neste Termo de Referência.

9.2.2 – Proporcionar todas as condições para que a empresa possa desempenhar seus serviços dentro das normas e condições do futuro Contrato.

9.2.3 – Solicitar a execução de serviços por meio de ordem de serviços autorizada conforme descrito no item 6 subitem 6.1 do presente Termo de Referência.

9.2.4 – Encaminhar para a empresa os veículos e/ ou viaturas objeto da manutenção ou revisão, devidamente acompanhada das ORDENS DE SERVIÇOS.

9.2.5 – Rejeitar no todo ou em parte, os serviços, materiais ou peças em desacordo com as obrigações assumidas pela empresa.



9.2.6 – Designar servidor (Fiscal do Contrato) para acompanhar e fiscalizar os serviços objeto do presente Instrumento.

9.2.7 – Relacionar-se com a empresa exclusivamente por meio de pessoa por ela credenciada.

9.2.8 – Realizar, por meio de servidor designado, vistoria nas dependências da empresa, objetivando atestar a capacidade técnica, equipamentos e instalações físicas.

9.2.9 – Efetuar o pagamento à empresa pelos serviços prestados, nas condições e prazos pactuados no presente Termo de Referência.

10- DA FISCALIZAÇÃO

10.1- Não obstante o fato de a vencedora ser única e exclusiva responsável pelo fornecimento, a fiscalização do Instrumento Contratual está **a cargo do servidor Sr. Carlos Roberto Ferreira da Cunha – Matrícula: 72648**, sem restringir a plenitude dessas responsabilidades, exercerá a mais ampla e completa fiscalização na sua execução.

11- DA RESCISÃO CONTRATUAL

11.1- O Instrumento Contratual poderá ser cancelado:

11.1.1- Persistência de infrações após a aplicação das multas previstas na cláusula décima terceira.

11.1.2- Manifesta impossibilidade por parte da **Contratada** de cumprir as obrigações assumidas pela ocorrência de caso fortuito ou força maior, devidamente comprovados.

11.1.3- Interesse público, devidamente motivado e justificado pela Administração.

11.1.4- Demais hipóteses previstas no art. 78 da Lei 8666/93, bem como deste Instrumento Contratual.

11.1.5- Liquidação judicial ou extrajudicial, concurso de credores, ou falência da **Contratada**.

11.1.6- Inobservância da boa técnica na execução dos fornecimentos.

11.2- O cancelamento do Instrumento Contratual unilateralmente pela Administração acarretará as seguintes consequências, sem prejuízo de outras sanções previstas na Lei 8666/93, bem como deste Instrumento Contratual:



11.2.1- Assunção imediata do objeto do Instrumento Contratual por ato próprio da Administração, lavrando-se termo circunstanciado.

11.2.2- Ocupação dos equipamentos, materiais e eventuais veículos utilizados na execução do objeto do Instrumento Contratual, necessários à sua continuidade, os quais serão devolvidos posteriormente. Não sendo devolvidos, darão causa a ressarcimento à **Contratada** mediante sua devida avaliação.

11.2.3- Responsabilização por prejuízos causados à Administração.

12- DAS PENALIDADES

12.1. Se a contratada ensejar o retardamento da execução do objeto deste Instrumento Contratual, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na sua execução, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedida de licitar e contratar com a Administração Pública e será descredenciada do procedimento licitatório;

12.2. Ficam estabelecidos os seguintes percentuais de multas, aplicáveis quando do descumprimento contratual:

12.2.1. 0,25% (zero vírgula vinte e cinco por cento) por dia de atraso na execução do objeto, ou por dia de atraso no cumprimento de obrigação contratual ou legal, até o 30º (trigésimo) dia, calculados sobre o valor do contrato, por ocorrência;

12.2.2. 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato, no caso de atraso superior a 30 (trinta) dias, na execução do objeto ou no cumprimento de obrigação contratual legal, com a possível rescisão contratual;

12.2.3. 20% (vinte por cento) sobre o valor do contrato, na hipótese de a contratada, injustificadamente, desistir do contrato ou der causa à sua rescisão, bem como nos demais casos de descumprimento contratual, quando a Prefeitura, em face da menor gravidade do fato mediante motivação da autoridade superior, poderá reduzir o percentual da multa a ser aplicada.

12.3. As multas não são compensatórias e não excluem as perdas e danos resultantes;

12.4. Caso a contratada não possa cumprir o prazo estipulado para a entrega, total ou parcial, dos bens solicitados, deverão apresentar justificativa por escrito, devidamente comprovada nos casos de ocorrência de fato superveniente, excepcional ou imprevisível, estranho a vontade das partes que altere fundamentalmente as condições estabelecidas; e de impedimento de sua execução por fato ou ato de terceiro reconhecido pela Administração em documento contemporâneo à sua ocorrência;

12.5. A solicitação de prorrogação, contendo o novo prazo para entrega dos bens solicitados, deverá ser encaminhada à Contratada, até o vencimento do prazo de prestação inicialmente estipulado, ficando a critério da Contratante a sua aceitação;



12.6. As sanções previstas, em face da gravidade da infração, poderão ser aplicadas cumulativamente, após regular Processo Administrativo em que se garantirá a observância dos princípios do contraditório e da ampla defesa.

13- DOS ACRÉSCIMOS E SUPRESSÕES

13.1- **O Instrumento Contratual** não poderá sofrer acréscimos nos quantitativos fixados, inclusive o acréscimo de que trata o § 1º do art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993, conforme Art. 12, § 1º do Decreto 7892/2013.

13.2- **O Contrato** decorrente do Sistema de Registro de Preços poderá ser alterado, observado o disposto no art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993, conforme Art. 12, § 3º do Decreto 7892/2013.

14- DO FORO

14.1-Será competente o Foro da Comarca de Araguari/MG, que as partes elegem para qualquer procedimento relacionado com o cumprimento do presente Instrumento Contratual, com exclusão de qualquer outro por mais privilegiado que seja.

15- DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

15.1- A licitante vencedora obrigará-se a manter, até a data de pagamento todas as condições de **habilitação e qualificação exigidas na licitação**, devendo comunicar à **CONTRATANTE**, imediatamente, qualquer alteração que possa comprometer a execução do instrumento contratual.

15.2- A Administração não se obriga a utilizar o Instrumento Contratual, se durante a sua vigência constatar que os preços registrados estiverem superiores aos praticados no mercado, nas mesmas especificações e condições do Instrumento Contratual, bem como nos casos que a sua utilização se mostrar antieconômica.

15.3- A Administração, a seu exclusivo critério, poderá durante a vigência do Instrumento Contratual determinar a gradativa redução ou aumento do fornecimento, até a elaboração de um novo instrumento contratual.

15.4- A(s) despesa(s) decorrente(s) desta licitação correrá(ão) por conta da(s) Dotação(ões) Orçamentária(s):

Ficha	Dotação	Nome
157	02.06. .04.122.0002.2015.3.3.90.30.00	Material de Consumo
160	02.06. .04.122.0002.2015.3.3.90.39.00	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica

15.5- Fazem parte integrante deste instrumento, independentemente de transcrição, as condições estabelecidas no edital, seus anexos e as normas contidas na Lei Federal



nº 8.666/93 e suas posteriores alterações. Os casos omissos serão resolvidos à luz da legislação, da jurisprudência e da doutrina aplicáveis à espécie.

15.6- A CONTRATADA SE OBRIGA A CUMPRIR RIGOROSAMENTE TODOS OS PRAZOS, CONDIÇÕES E ESPECIFICAÇÕES CONTIDAS NO EDITAL E SEUS ANEXOS, PRINCIPALMENTE EM RELAÇÃO A PRAZO DE ENTREGA/EXECUÇÃO, SE OBRIGA AINDA A ENTREGAR OS PRODUTOS/MATERIAIS/SERVIÇOS APRESENTADOS NA PROPOSTA E POSTERIORMENTE FORNECIDOS/EXECUTADOS EM PLENA CONFORMIDADE COM AS CONDIÇÕES E EXIGÊNCIAS DESCRITAS NO ANEXO I (TERMO DE REFERÊNCIA) DO EDITAL, ficando desde já, ciente da aplicação das penalidades descritas no instrumento convocatório e legislação vigente por parte da CONTRATANTE à CONTRATADA no caso de descumprimento integral ou parcial do objeto licitado.

E, por estarem justas e contratadas, firmam o presente Instrumento Contratual e Ata de Registro de Preços, em 03 (três) vias, perante as testemunhas abaixo indicadas, para todos os fins e efeitos de direito.

Araguari-MG, de de 2019.

MUNICÍPIO DE ARAGUARI
CONTRATANTE

(Nome do representante legal da empresa)

(NOME DA EMPRESA)

CONTRATADA

TESTEMUNHAS: NOME: _____ . CPF/MF: _____ .

NOME: _____ . CPF/MF: _____ .