

CORREIO Oficial

Ano VII Nº 546

Sexta-feira, 23 de setembro de 2016

DISTRIBUIÇÃO GRATUITA



PREFEITURA MUNICIPAL
DE ARAGUARI



Contratado: COMERCIAL RONEWTON LTDA. EPP INSTRUMENTO CONTRATUAL - ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PREGÃO PRESENCIAL N.º: 094/2016 ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 179/2016 Objeto: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSUMO (LIMPEZA E PRODUÇÃO DE HIGIENIZAÇÃO), PARA ATENDER AS NECESSIDADES DEPARTAMENTAIS DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL, CRAS DOS TERRITÓRIO 1, 2, 3,, 4 E 5 E CREAS, EM ATENDIMENTO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO E AÇÃO SOCIAL DO MUNICÍPIO DE ARAGUARI Valor: R\$128.453,90 (cento e vinte e oito mil quatrocentos e cinquenta e três reais noventa centavos) Prazo: 10/08/2016 a 10/08/2017 DO: 02.19.00.08.244.0026.2402.3.3.90.30.00, 02.19.00.08.244.0026.2101.3.3.90.30.00, 02.06.00.04.122.0002.2015.3.3.90.30.00.

Contratado: LINHA BORD LTDA. INSTRUMENTO CONTRATUAL - ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PREGÃO PRESENCIAL N.º: 094/2016 ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 180/2016 Objeto: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSUMO (LIMPEZA E PRODUÇÃO DE HIGIENIZAÇÃO), PARA ATENDER AS NECESSIDADES DEPARTAMENTAIS DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL, CRAS DOS TERRITÓRIO 1, 2, 3,, 4 E 5 E CREAS, EM ATENDIMENTO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO E AÇÃO SOCIAL DO MUNICÍPIO DE ARAGUARI Valor: R\$17.072,00 (dezesete mil setenta e dois reais) Prazo: 10/08/2016 a 10/08/2017 DO: 02.19.00.08.244.0026.2402.3.3.90.30.00, 02.19.00.08.244.0026.2101.3.3.90.30.00, 02.06.00.04.122.0002.2015.3.3.90.30.00.

Contratado: COMERCIAL GRANADA MATERIAIS DE ESCRITÓRIO LTDA. INSTRUMENTO CONTRATUAL - ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PREGÃO PRESENCIAL N.º: 094/2016 ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 182/2016 Objeto: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSUMO (LIMPEZA E PRODUÇÃO DE HIGIENIZAÇÃO), PARA ATENDER AS NECESSIDADES DEPARTAMENTAIS DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL, CRAS DOS TERRITÓRIO 1, 2, 3,, 4 E 5 E CREAS, EM ATENDI-

MENTO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO E AÇÃO SOCIAL DO MUNICÍPIO DE ARAGUARI Valor: R\$12.265,63 (dois mil duzentos e sessenta e cinco reais sessenta e três centavos) Prazo: 10/08/2016 a 10/08/2017 DO: 02.19.00.08.244.0026.2402.3.3.90.30.00, 02.19.00.08.244.0026.2101.3.3.90.30.00, 02.06.00.04.122.0002.2015.3.3.90.30.00.

Contratado: MM COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA. INSTRUMENTO CONTRATUAL - ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PREGÃO PRESENCIAL N.º: 094/2016 ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 183/2016 Objeto: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSUMO (LIMPEZA E PRODUÇÃO DE HIGIENIZAÇÃO), PARA ATENDER AS NECESSIDADES DEPARTAMENTAIS DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL, CRAS DOS TERRITÓRIO 1, 2, 3,, 4 E 5 E CREAS, EM ATENDIMENTO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO E AÇÃO SOCIAL DO MUNICÍPIO DE ARAGUARI Valor: R\$9.658,85 (nove mil seiscentos e cinquenta e oito reais oitenta e cinco centavos) Prazo: 10/08/2016 a 10/08/2017 DO: 02.19.00.08.244.0026.2402.3.3.90.30.00, 02.19.00.08.244.0026.2101.3.3.90.30.00, 02.06.00.04.122.0002.2015.3.3.90.30.00.

Contratado: SAMPAIO LICITAÇÕES E COMERCIO LTDA. INSTRUMENTO CONTRATUAL - ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PREGÃO PRESENCIAL N.º: 094/2016 ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 184/2016 Objeto: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSUMO (LIMPEZA E PRODUÇÃO DE HIGIENIZAÇÃO), PARA ATENDER AS NECESSIDADES DEPARTAMENTAIS DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL, CRAS DOS TERRITÓRIO 1, 2, 3,, 4 E 5 E CREAS, EM ATENDIMENTO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO E AÇÃO SOCIAL DO MUNICÍPIO DE ARAGUARI Valor: R\$8.615,40 (oito mil seiscentos e quinze reais e quarenta centavos) Prazo: 10/08/2016 a 10/08/2017 DO: 02.19.00.08.244.0026.2402.3.3.90.30.00, 02.19.00.08.244.0026.2101.3.3.90.30.00, 02.06.00.04.122.0002.2015.3.3.90.30.00.

Contratado: ATITUDE COMERCIAL EIREILI INSTRUMENTO CONTRATUAL - ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PREGÃO PRESENCIAL

N.º: 094/2016 ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 185/2016 Objeto: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSUMO (LIMPEZA E PRODUÇÃO DE HIGIENIZAÇÃO), PARA ATENDER AS NECESSIDADES DEPARTAMENTAIS DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL, CRAS DOS TERRITÓRIO 1, 2, 3,, 4 E 5 E CREAS, EM ATENDIMENTO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO E AÇÃO SOCIAL DO MUNICÍPIO DE ARAGUARI Valor: R\$3.144,70 (três mil cento e quarenta e quatro reais e setenta centavos) Prazo: 10/08/2016 a 10/08/2017 DO: 02.19.00.08.244.0026.2402.3.3.90.30.00, 02.19.00.08.244.0026.2101.3.3.90.30.00, 02.06.00.04.122.0002.2015.3.3.90.30.00.

Contratado: LM COMÉRCIO LTDA. INSTRUMENTO CONTRATUAL - ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PREGÃO PRESENCIAL N.º: 094/2016 ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 186/2016 Objeto: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSUMO (LIMPEZA E PRODUÇÃO DE HIGIENIZAÇÃO), PARA ATENDER AS NECESSIDADES DEPARTAMENTAIS DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL, CRAS DOS TERRITÓRIO 1, 2, 3,, 4 E 5 E CREAS, EM ATENDIMENTO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO E AÇÃO SOCIAL DO MUNICÍPIO DE ARAGUARI Valor: R\$447,00 (quatrocentos e quarenta e sete reais) Prazo: 10/08/2016 a 10/08/2017 DO: 02.19.00.08.244.0026.2402.3.3.90.30.00, 02.19.00.08.244.0026.2101.3.3.90.30.00, 02.06.00.04.122.0002.2015.3.3.90.30.00.

Contratado: COMERCIAL RONEWTON LTDA. EPP INSTRUMENTO CONTRATUAL - ATA DE REGISTRO DE PREÇOS CONVOCAÇÃO DO 2º COLOCADO PREGÃO PRESENCIAL N.º: 094/2016 ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 209/2016 Objeto: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSUMO (LIMPEZA E PRODUÇÃO DE HIGIENIZAÇÃO), PARA ATENDER AS NECESSIDADES DEPARTAMENTAIS DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL, CRAS DOS TERRITÓRIO 1, 2, 3,, 4 E 5 E CREAS, EM ATENDIMENTO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO E AÇÃO SOCIAL DO MUNICÍPIO DE ARAGUARI Valor: R\$7.350,00 (sete mil trezentos e cinquenta reais) Prazo: 31/08/2016 a 10/08/2017 DO: 02.19.00.08.244.0026.2402.3.3.90.30.00, 02.19.00.08.244.0026.2101.3.3.90.30.00,



02.06.00.04.122.0002.2015.3.3.90.30.00.

Contratado: LM COMÉRCIO LTDA. INSTRUMENTO CONTRATUAL - ATA DE REGISTRO DE PREÇOS CONVOCAÇÃO DO 2º COLOCADO PREGÃO PRESENCIAL N.º.: 094/2016 ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 210/2016 Objeto: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSUMO (LIMPEZA E PRODUÇÃO DE HIGIENIZAÇÃO), PARA ATENDER AS NECESSIDADES DEPARTAMENTAIS DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL, CRAS DOS TERRITÓRIO 1, 2, 3,, 4 E 5 E CREAS, EM ATENDIMENTO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO E AÇÃO SOCIAL DO MUNICÍPIO DE ARAGUARI Valor: R\$11.481,10 (onze mil quatrocentos e oitenta e um reais e dez centavos) Prazo: 31/08/2016 a 10/08/2017 DO: 02.19.00.08.244.0026.2402.3.3.90.30.00, 02.19.00.08.244.0026.2101.3.3.90.30.00, 02.06.00.04.122.0002.2015.3.3.90.30.00.

Contratado: GERAIS COMÉRCIO E SERVIÇOS EIRELI – ME INSTRUMENTO CONTRATUAL - ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PREGÃO PRESENCIAL N.º.: 093/2016 ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 205/2016 Objeto: AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE ESCRITÓRIO PARA ATENDER OS DEPARTAMENTOS DA ASSISTENCIA SOCIAL CENTRO DE REFERENCIA DA ASSISTENCIA SOCIAL - CRAS TERRITORIS: 1,2,3,4 E5, E CREAS, DA SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO E AÇÃO SOCIAL DO MUNICÍPIO DE ARAGUARI Valor: R\$2.096,20 (dois mil noventa e seis reais vinte centavos) Prazo: 29/08/2016 a 29/08/2017 DO: 02.19.00.08.244.0026.2101.3.3.90.30.00, 02.19.00.08.244.0026.2402.3.3.90.30.00.

Contratado: COMERCIAL GRANADA MATERIAIS DE ESCRITÓRIO LTDA. INSTRUMENTO CONTRATUAL - ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PREGÃO PRESENCIAL N.º.: 093/2016 ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 206/2016 Objeto: AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE ESCRITÓRIO PARA ATENDER OS DEPARTAMENTOS DA ASSISTENCIA SOCIAL CENTRO DE REFERENCIA DA ASSISTENCIA SOCIAL - CRAS TERRITORIS: 1,2,3,4 E5, E CREAS, DA SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO E AÇÃO SOCIAL DO MUNICÍPIO DE ARAGUARI Valor: R\$8.179,15 (oito mil cento e setenta e nove reais quinze centavos) Prazo: 29/08/2016 a 29/08/2017 DO: 02.19.00.08.244.0026.2101.3.3.90.30.00, 02.19.00.08.244.0026.2402.3.3.90.30.00.

Contratado: COMERCIAL RONEWTON LTDA. EPP INSTRUMENTO CONTRATUAL - ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PREGÃO PRESENCIAL N.º.: 093/2016 ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 207/2016 Objeto: AQUISIÇÃO

DE MATERIAL DE ESCRITÓRIO PARA ATENDER OS DEPARTAMENTOS DA ASSISTENCIA SOCIAL CENTRO DE REFERENCIA DA ASSISTENCIA SOCIAL - CRAS TERRITORIS: 1,2,3,4 E5, E CREAS, DA SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO E AÇÃO SOCIAL DO MUNICÍPIO DE ARAGUARI Valor: R\$9.905,59 (nove mil novecentos e cinco reais cinquenta e nove centavos) Prazo: 29/08/2016 a 29/08/2017 DO: 02.19.00.08.244.0026.2101.3.3.90.30.00, 02.19.00.08.244.0026.2402.3.3.90.30.00.

Contratado: CENTRAL COMÉRCIO E IMPORTAÇÃO LTDA. EPP INSTRUMENTO CONTRATUAL - ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PREGÃO PRESENCIAL N.º.: 093/2016 ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 208/2016 Objeto: AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE ESCRITÓRIO PARA ATENDER OS DEPARTAMENTOS DA ASSISTENCIA SOCIAL CENTRO DE REFERENCIA DA ASSISTENCIA SOCIAL - C GERAIS COMÉRCIO E SERVIÇOS EIRELI - ME RAS TERRITORIS: 1,2,3,4 E5, E CREAS, DA SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO E AÇÃO SOCIAL DO MUNICÍPIO DE ARAGUARI Valor: R\$93.264,00 (noventa e três mil duzentos e sessenta e quatro reais) Prazo: 29/08/2016 a 29/08/2017 DO: 02.19.00.08.244.0026.2101.3.3.90.30.00, 02.19.00.08.244.0026.2402.3.3.90.30.00.

Contratado: COMERCIAL RONEWTON LTDA. EPP INSTRUMENTO CONTRATUAL - ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PREGÃO PRESENCIAL N.º.: 091/2016 ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 192/2016 Objeto: AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE CONSUMO PARA CONCESSAO DE BENEFICIO EVENTUAL AUXILIO NATALIDADE NA MODALIDADE DE KIT ENXOVAL PARA GESTANTES ATENDIDAS NOS CRAS DOS TERRITORIO 1,2,3,4 E 5, PARA ATENDER A SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO E AÇÃO SOCIAL DO MUNICÍPIO DE ARAGUARI Valor: R\$34.580,00 (trinta e quatro mil quinhentos e oitenta reais) Prazo: 25/08/2016 a 25/08/2017 DO: 02.19.00.08.244.0026.2402.3.3.90.30.00.


Contratado: GERAIS COMÉRCIO E SERVIÇOS EIRELI – ME INSTRUMENTO CONTRATUAL - ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PREGÃO PRESENCIAL N.º.: 091/2016 ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 193/2016 Objeto: AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE CONSUMO PARA CONCESSAO DE BENEFICIO EVENTUAL AUXILIO NATALIDADE NA MODALIDADE DE KIT ENXOVAL PARA GESTANTES ATENDIDAS NOS CRAS DOS TERRITORIO 1,2,3,4 E 5, PARA ATENDER A SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO E AÇÃO SOCIAL DO MUNICÍPIO DE ARAGUARI Valor: R\$5.771,00 (cinco mil setecentos e setenta e um reais) Prazo: 25/08/2016 a 25/08/2017 DO:

02.19.00.08.244.0026.2402.3.3.90.30.00.

Contratado: CENTRAL COMÉRCIO E IMPORTAÇÃO LTDA. EPP INSTRUMENTO CONTRATUAL - ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PREGÃO PRESENCIAL N.º.: 091/2016 ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 194/2016 Objeto: AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE CONSUMO PARA CONCESSAO DE BENEFICIO EVENTUAL AUXILIO NATALIDADE NA MODALIDADE DE KIT ENXOVAL PARA GESTANTES ATENDIDAS NOS CRAS DOS TERRITORIO 1,2,3,4 E 5, PARA ATENDER A SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO E AÇÃO SOCIAL DO MUNICÍPIO DE ARAGUARI Valor: R\$7.200,00 (sete mil e duzentos reais) Prazo: 25/08/2016 a 25/08/2017 DO: 02.19.00.08.244.0026.2402.3.3.90.30.00.

Contratado: COMERCIAL GRANADA MATERIAIS DE ESCRITÓRIO LTDA. INSTRUMENTO CONTRATUAL - ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PREGÃO PRESENCIAL N.º.: 091/2016 ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 195/2016 Objeto: AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE CONSUMO PARA CONCESSAO DE BENEFICIO EVENTUAL AUXILIO NATALIDADE NA MODALIDADE DE KIT ENXOVAL PARA GESTANTES ATENDIDAS NOS CRAS DOS TERRITORIO 1,2,3,4 E 5, PARA ATENDER A SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO E AÇÃO SOCIAL DO MUNICÍPIO DE ARAGUARI Valor: R\$42.755,00 (quarenta e dois mil setecentos e cinquenta e cinco reais) Prazo: 25/08/2016 a 25/08/2017 DO: 02.19.00.08.244.0026.2402.3.3.90.30.00.

Contratado: ALFALAGOS LTDA 1º TERMO ADITIVO CONTRATUAL – 134/2016 ADESÃO



Correio Oficial

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAGUARI

Órgão de Imprensa Oficial da Administração Pública Direta e Indireta, editado pela Secretaria Municipal de Gabinete e publicado de acordo com a Lei n.º 3.208, de 11 de junho de 1997.

Raul José de Belém
Prefeito Municipal

Thiago Araujo Neto e Castro
Secretário Municipal de Gabinete

Redação: Assessoria de Comunicação da Prefeitura Municipal de Araguari
Fones: (34) 3690-3242 e 3690-3054 / Tiragem: 1.000 exemplares

Diagramação e impressão:
Editora e Artes Gráficas Correio de Araguari Ltda.
CNPJ 10.496.331/0001-18 - Insc. Est. Isenta -
Rua Professor Jarbas Ferreira da Silva, 352 Jd Interlagos II

Fone (34) 9 9951-3012 - CEP 38445-291 Araguari, MG -
Vencedora do Processo de Pregão nº 138/2011 - Contrato de
Prestação de Serviços: 404/2011.



AO PREGÃO PRESENCIAL N.º. 051/2016 ATA DE REGISTRO 113/2016 DA SEPLAG Objeto: ALTERAÇÃO DE VALOR EM ITEM DO CONTRATO ADMINISTRATIVO N.º. 131/2016 Valor: R\$ 200,376 (duzentos reais e trezentos e setenta e seis centésimos de centavos) no item Prazo: 27/07/2016 a 31/12/2016 DO: 02.11.10.303.0017.2095.3.3.90.32.00, 02.22.10.303.0028.2095.3.3.90.32.00.

Contratado: DIRECTA TRANSPORTES LTDA CONTRATO ADMINISTRATIVO N.º. 163/2016 INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N.º.: 014/2016 Objeto: AQUISIÇÃO DE PASSES URBANOS E SEMI-URBANOS DESTINADOS AO AUXÍLIO TRANSPORTE DOS SERVIDORES E EMPREGADOS PÚBLICOS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL DIRETA, DE ACORDO AS EXIGÊNCIAS DA LEI MUNICIPAL N.º 4.021, DE 14 DE MAIO DE 2004 E DO DECRETO MUNICIPAL N.º 007/2016 DE 11 DE JANEIRO DE 2016. SENDO: PASSES URBANOS (MUNICÍPIO DE ARAGUARI) QUANTIDADE 210.000 A R\$2,65, PASSES SEMI URBANOS (DISTRITO AMANHECE) QUANTIDADE 8.400 A R\$3,75 E PASSES SEMI URBANOS (DISTRITO PIRACAIBA) QUANTIDADE 2.250 A R\$8,80. REFERENTES AOS MESES DE FEVEREIRO A MAIO Valor: R\$ 642.352,50 (Seiscentos e quarenta e dois mil e trezentos e cinquenta e dois reais e cinquenta centavos) Prazo: 90 dias DO: 02.06.04.122.0002.2015.3.3.90.39.00.

Contratado: COMERCIAL RONEWTON LTDA. EPP INSTRUMENTO CONTRATUAL - ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PREGÃO PRESENCIAL N.º.: 095/2016 ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 196/2016 Objeto: AQUISIÇÃO DE MOBILIÁRIO EM GERAL DESTINADO À SEDE DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, AOS CENTROS EDUCACIONAIS MUNICIPAIS (ESCOLAS) E AOS CENTROS MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO INFANTIL (CRECHES). OS ITENS SERÃO SOLICITADOS DE ACORDO COM AS NECESSIDADES E DEVERÃO SER ENTREGUES NA SEDE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO OU EM LOCAL DETERMINADO NO REQUERIMENTO. A(S) EMPRESA(S) CONTRATADA(S) PARA FORNECER(EM) O MOBILIÁRIO DEVERÁ(ÃO) PROVIDENCIAR SUA MONTAGEM, SUA INSTALAÇÃO E/OU COLOCAÇÃO NO LOCAL INDICADO PELA EDUCAÇÃO Valor: R\$3.265,80 (três mil duzentos e sessenta e cinco mil oitenta centavos). Prazo: 25/08/2016 a 25/08/2017 DO: 02.08.00.12.122.0002.2.015.4.4.90.52.00, 02.08.00.12.365.0009.2.035.4.4.90.52.00, 02.08.00.12.361.0002.2.040.4.4.90.52.00.

Contratado: DISTRIBUIDORA S.A GONDOLAS LTDA. ME INSTRUMENTO CONTRATUAL - ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PREGÃO PRESENCIAL N.º.: 095/2016 ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 197/2016 Objeto:

AQUISIÇÃO DE MOBILIÁRIO EM GERAL DESTINADO À SEDE DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, AOS CENTROS EDUCACIONAIS MUNICIPAIS (ESCOLAS) E AOS CENTROS MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO INFANTIL (CRECHES). OS ITENS SERÃO SOLICITADOS DE ACORDO COM AS NECESSIDADES E DEVERÃO SER ENTREGUES NA SEDE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO OU EM LOCAL DETERMINADO NO REQUERIMENTO. A(S) EMPRESA(S) CONTRATADA(S) PARA FORNECER(EM) O MOBILIÁRIO DEVERÁ(ÃO) PROVIDENCIAR SUA MONTAGEM, SUA INSTALAÇÃO E/OU COLOCAÇÃO NO LOCAL INDICADO PELA EDUCAÇÃO Valor: R\$5.550,00 (cinco mil quinhentos e cinquenta reais). Prazo: 25/08/2016 a 25/08/2017 DO:

02.08.00.12.122.0002.2.015.4.4.90.52.00, 02.08.00.12.365.0009.2.035.4.4.90.52.00, 02.08.00.12.361.0002.2.040.4.4.90.52.00.

Contratado: CARLOS ROBERTO DA SILVA REIS - ME INSTRUMENTO CONTRATUAL - ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PREGÃO PRESENCIAL N.º.: 095/2016 ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 198/2016 Objeto: AQUISIÇÃO DE MOBILIÁRIO EM GERAL DESTINADO À SEDE DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, AOS CENTROS EDUCACIONAIS MUNICIPAIS (ESCOLAS) E AOS CENTROS MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO INFANTIL (CRECHES). OS ITENS SERÃO SOLICITADOS DE ACORDO COM AS NECESSIDADES E DEVERÃO SER ENTREGUES NA SEDE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO OU EM LOCAL DETERMINADO NO REQUERIMENTO. A(S) EMPRESA(S) CONTRATADA(S) PARA FORNECER(EM) O MOBILIÁRIO DEVERÁ(ÃO) PROVIDENCIAR SUA MONTAGEM, SUA INSTALAÇÃO E/OU COLOCAÇÃO NO LOCAL INDICADO PELA EDUCAÇÃO Valor: R\$14.113,60 (quatorze mil cento e treze reais sessenta centavos). Prazo: 25/08/2016 a 25/08/2017 DO: 02.08.00.12.122.0002.2.015.4.4.90.52.00, 02.08.00.12.365.0009.2.035.4.4.90.52.00, 02.08.00.12.361.0002.2.040.4.4.90.52.00.

Contratado: CENTRAL COMÉRCIO E IMPORTAÇÃO LTDA. EPP INSTRUMENTO CONTRATUAL - ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PREGÃO PRESENCIAL N.º.: 095/2016 ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 199/2016 Objeto: AQUISIÇÃO DE MOBILIÁRIO EM GERAL DESTINADO À SEDE DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, AOS CENTROS EDUCACIONAIS MUNICIPAIS (ESCOLAS) E AOS CENTROS MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO INFANTIL (CRECHES). OS ITENS SERÃO SOLICITADOS DE ACORDO COM AS NECESSIDADES E DEVERÃO SER ENTREGUES NA SEDE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO OU EM LOCAL DETERMINADO NO REQUERIMENTO. A(S) EMPRESA(S)

CONTRATADA(S) PARA FORNECER(EM) O MOBILIÁRIO DEVERÁ(ÃO) PROVIDENCIAR SUA MONTAGEM, SUA INSTALAÇÃO E/OU COLOCAÇÃO NO LOCAL INDICADO PELA EDUCAÇÃO Valor: R\$20.927,41 (vinte mil novecentos e vinte e sete reais quarenta e um centavos). Prazo: 25/08/2016 a 25/08/2017 DO: 02.08.00.12.122.0002.2.015.4.4.90.52.00, 02.08.00.12.365.0009.2.035.4.4.90.52.00, 02.08.00.12.361.0002.2.040.4.4.90.52.00.

Contratado: CHARLES VIEIRA CORTEZ - ME INSTRUMENTO CONTRATUAL - ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PREGÃO PRESENCIAL N.º.: 095/2016 ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 200/2016 Objeto: AQUISIÇÃO DE MOBILIÁRIO EM GERAL DESTINADO À SEDE DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, AOS CENTROS EDUCACIONAIS MUNICIPAIS (ESCOLAS) E AOS CENTROS MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO INFANTIL (CRECHES). OS ITENS SERÃO SOLICITADOS DE ACORDO COM AS NECESSIDADES E DEVERÃO SER ENTREGUES NA SEDE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO OU EM LOCAL DETERMINADO NO REQUERIMENTO. A(S) EMPRESA(S) CONTRATADA(S) PARA FORNECER(EM) O MOBILIÁRIO DEVERÁ(ÃO) PROVIDENCIAR SUA MONTAGEM, SUA INSTALAÇÃO E/OU COLOCAÇÃO NO LOCAL INDICADO PELA EDUCAÇÃO Valor: R\$44.000,00 (quarenta e quatro mil reais). Prazo: 25/08/2016 a 25/08/2017 DO: 02.08.00.12.122.0002.2.015.4.4.90.52.00, 02.08.00.12.365.0009.2.035.4.4.90.52.00, 02.08.00.12.361.0002.2.040.4.4.90.52.00.

Contratado: KM INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE MÓVEIS EIRELI - ME INSTRUMENTO CONTRATUAL - ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PREGÃO PRESENCIAL N.º.: 095/2016 ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 201/2016 Objeto: AQUISIÇÃO DE MOBILIÁRIO EM GERAL DESTINADO À SEDE DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, AOS CENTROS EDUCACIONAIS MUNICIPAIS (ESCOLAS) E AOS CENTROS MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO INFANTIL (CRECHES). OS ITENS SERÃO SOLICITADOS DE ACORDO COM AS NECESSIDADES E DEVERÃO SER ENTREGUES NA SEDE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO OU EM LOCAL DETERMINADO NO REQUERIMENTO. A(S) EMPRESA(S) CONTRATADA(S) PARA FORNECER(EM) O MOBILIÁRIO DEVERÁ(ÃO) PROVIDENCIAR SUA MONTAGEM, SUA INSTALAÇÃO E/OU COLOCAÇÃO NO LOCAL INDICADO PELA EDUCAÇÃO Valor: R\$2.009,20 (dois mil nove reais vinte centavos). Prazo: 25/08/2016 a 25/08/2017 DO: 02.08.00.12.122.0002.2.015.4.4.90.52.00, 02.08.00.12.365.0009.2.035.4.4.90.52.00, 02.08.00.12.361.0002.2.040.4.4.90.52.00.

Contratado: M2V INDÚSTRIA DE MÓVEIS



LTDA. INSTRUMENTO CONTRATUAL - ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PREGÃO PRESENCIAL N.º: 095/2016 ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 202/2016 Objeto: AQUISIÇÃO DE MOBILIÁRIO EM GERAL DESTINADO À SEDE DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, AOS CENTROS EDUCACIONAIS MUNICIPAIS (ESCOLAS) E AOS CENTROS MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO INFANTIL (CRECHES). OS ITENS SERÃO SOLICITADOS DE ACORDO COM AS NECESSIDADES E DEVERÃO SER ENTREGUES NA SEDE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO OU EM LOCAL DETERMINADO NO REQUERIMENTO. A(S) EMPRESA(S) CONTRATADA(S) PARA FORNECER(EM) O MOBILIÁRIO DEVERÁ(ÃO) PROVIDENCIAR SUA MONTAGEM, SUA INSTALAÇÃO E/OU COLOCAÇÃO NO LOCAL INDICADO PELA EDUCAÇÃO Valor: R\$47.900,00 (quarenta e sete mil novecentos reais). Prazo: 25/08/2016 a 25/08/2017 DO: 02.08.00.12.122.0002.2.015.4.4.90.52.00, 02.08.00.12.365.0009.2.035.4.4.90.52.00, 02.08.00.12.361.0002.2.040.4.4.90.52.00.

Contratado: FENIX MAD'AÇO INDÚSTRIA DE MÓVEIS DE MADEIRA E AÇO LTDA. EPP. INSTRUMENTO CONTRATUAL - ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PREGÃO PRESENCIAL N.º: 095/2016 ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 203/2016 Objeto: AQUISIÇÃO DE MOBILIÁRIO EM GERAL DESTINADO À SEDE DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, AOS CENTROS EDUCACIONAIS MUNICIPAIS (ESCOLAS) E AOS CENTROS MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO INFANTIL (CRECHES). OS ITENS SERÃO SOLICITADOS DE ACORDO COM AS NECESSIDADES E DEVERÃO SER ENTREGUES NA SEDE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO OU EM LOCAL DETERMINADO NO REQUERIMENTO. A(S) EMPRESA(S) CONTRATADA(S) PARA FORNECER(EM) O MOBILIÁRIO DEVERÁ(ÃO) PROVIDENCIAR SUA MONTAGEM, SUA INSTALAÇÃO E/OU COLOCAÇÃO NO LOCAL INDICADO PELA EDUCAÇÃO Valor: R\$83.563,10 (oitenta e três mil quinhentos e sessenta e três reais e dez centavos). Prazo: 25/08/2016 a 25/08/2017 DO: 02.08.00.12.122.0002.2.015.4.4.90.52.00, 02.08.00.12.365.0009.2.035.4.4.90.52.00, 02.08.00.12.361.0002.2.040.4.4.90.52.00.

Contratado: COMERCIAL SOARES E MOTA LTDA - EPP INSTRUMENTO CONTRATUAL - ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PREGÃO PRESENCIAL N.º: 095/2016 ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 204/2016 Objeto: AQUISIÇÃO DE MOBILIÁRIO EM GERAL DESTINADO À SEDE DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, AOS CENTROS EDUCACIONAIS MUNICIPAIS (ESCOLAS) E AOS CENTROS MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO INFANTIL (CRECHES). OS ITENS SERÃO SOLICITADOS DE ACORDO

COM AS NECESSIDADES E DEVERÃO SER ENTREGUES NA SEDE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO OU EM LOCAL DETERMINADO NO REQUERIMENTO. A(S) EMPRESA(S) CONTRATADA(S) PARA FORNECER(EM) O MOBILIÁRIO DEVERÁ(ÃO) PROVIDENCIAR SUA MONTAGEM, SUA INSTALAÇÃO E/OU COLOCAÇÃO NO LOCAL INDICADO PELA EDUCAÇÃO Valor: R\$38.555,60 (trinta e oito mil quinhentos e cinquenta e cinco reais sessenta centavos). Prazo: 25/08/2016 a 25/08/2017 DO: 02.08.00.12.122.0002.2.015.4.4.90.52.00, 02.08.00.12.365.0009.2.035.4.4.90.52.00, 02.08.00.12.361.0002.2.040.4.4.90.52.00.

Contratado: SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE ARAGUARI CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº. 173/2016 DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº. 046/2016 Objeto: CONTRATAÇÃO DE HOSPITAL, INCLUINDO ANESTESISTA, PARA REALIZAÇÃO DE CIRURGIA DE REVERSÃO DE COLOSTOMIA EM CUMPRIMENTO A ORDEM JUDICIAL NOS AUTOS DA AÇÃO CIVIL PÚBLICA C/C PEDIDO DE ANTECIPAÇÃO DE TUTELA, Nº0035.002961-5, EM TRÂMITE NA 3ª VARA CÍVEL DA COMARCA DE ARAGUARI-MG, FAVOR DE JÚLIO CÉSAR SQUISSATO Valor: R\$4.600,00 (quatro mil e seiscentos reais) Prazo: 90 (noventa) dias DO: 02.11.10.302.0017.2082.3.3.90.91.00.

O MUNICÍPIO DE ARAGUARI, no Estado de Minas Gerais, através da Secretaria Municipal de Saúde, conforme Lei Complementar 113/2015 de 22 abril de 2015, através de sua **COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES**, Instituída pelo Decreto Municipal nº. 112/2016, de 31 de agosto de 2016, comunica aos interessados que, com base na Lei Federal nº. 8.666, de 21 de junho de 1.993 e suas alterações posteriores, Lei Complementar Federal nº. 123, de 14 de dezembro de 2.006, que será realizada o **Credenciamento** para a **CONTRATAÇÃO DE ESTABELECIMENTOS DE SAÚDE, INTERESSADOS EM PRESTAR SERVIÇOS DE EXAMES ANATOMOPATOLÓGICOS, AOS USUÁRIOS DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE, CONFORME CONTEMPLADOS NA TABELA DE PROCEDIMENTOS, MEDICAMENTOS E OPM DO SUS A SEREM PRESTADOS A QUALQUER INDIVÍDUO QUE DELES NECESSITE E QUE SEGUIRÃO AS NORMAS DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE- SUS, DE ACORDO COM A DESCRIÇÃO DA TABELA DO SUS NA SEGUINTE FORMATAÇÃO EM ANEXO, através de Credenciamento**, em conformidade com o disposto neste Chamamento, com a Lei n.º. 8.080/90, no que couber com as normas as das Instruções Normativas n.ºs 01/05, 02/05 e 03/05, demais normas do Sistema Único de Saúde e princípios gerais da administração pública, mediante contrato, de acordo com o Edital de

Credenciamento nº 010/2016, devendo a documentação e proposta serem entregues no Departamento Administrativo de Compras e Licitações, na Rua Dr. Afrânio nº161, até o dia **10 de Outubro de 2016, até às 14:00 horas**, onde os mesmos serão abertos. Ficam convocados todos aqueles que tiverem o interesse na matéria e que se enquadrarem nas condições estabelecidas no inteiro teor do Edital, cujas cópias poderão ser obtidas no endereço acima mencionado, em qualquer dia útil e durante o expediente normal, mediante o recolhimento da quantia de R\$5,00 (cinco reais), que deverá ser depositada na Conta nº33-0, Agência0096, operação006 - Poder Público, da Caixa Econômica Federal S/A, ou gratuitamente através do site da Prefeitura Municipal de Araguari/MG: www.araguari.mg.gov.br. Mais informações, pelo telefone (0**34) 3690-3214.



PREFEITURA MUNICIPAL
DE ARAGUARI



TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

Considerando parecer jurídico de fls. retro, declarar que foram atendidas no **PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 043/2016**, modalidade **CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº. 004/2016**, cujo objeto é a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM ENGENHARIA CIVIL PARA CONSTRUÇÃO DA PROINFÂNCIA DO RESIDENCIAL MADRI - CRECHE PROINFÂNCIA MODELO TIPO 1 A SER EDIFICADA NA RUA "C", ESQUINA COM A RUA 7, BAIRRO RESIDENCIAL MADRI CONFORME MEMORIAL DESCRITIVO, PLANILHA ORÇAMENTÁRIA, CRONOGRAMA FÍSICO FINANCEIRO E PROJETOS ANEXOS**, em toda a sua tramitação, a legislação pertinente.

Assim sendo, satisfazendo à legalidade e ao mérito administrativo, **HOMOLOGO** o **PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 043/2016**, modalidade **CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº. 004/2016** com fundamento no inciso VI, do art.43, da lei nº 8.666/93, **ADJUDICANDO** o objeto licitado em favor da empresa **CONSTRAL CONSTRUTORA ARAÚJO LTDA**, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 16.823.213/0001-53, situada na Rua Samuel Santos nº 303, B. Centro, CEP: 38.440-110 – Araguari/MG, que apresentou um valor global de, **R\$ 1.735.000,00 (um milhão setecentos e trinta e cinco mil reais)**.

Publique-se na forma da Lei.

Após, ao Departamento de Licitações e Contratos para a formalização do Contrato.

Araguari - MG, 22 de setembro de 2016.



PREFEITURA MUNICIPAL
DE ARAGUARI



**RATIFICAÇÃO CREDENCIAMENTO/
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº.
009/2016 – PROCESSO 206/2016**

Espécie: Credenciamento por Inexigibilidade de Licitação com fundamento no artigo 25, Inciso I da Lei nº. 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações posteriores e nos termos do Decreto Municipal nº. 107/2013. **Objeto:** CREDECIMENTO PARA CONTRATAÇÃO DE PESSOA FÍSICA SENDO (PROFISSIONAL MÉDICO NEUROLOGISTA, PEDIATRA, GINECOLOGISTA E INFECTOLOGISTA) PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PLAN-TÕES, ATENDIMENTO PRÉ AGENDADOS E DEMANDA ESPONTÂNEA AOS USUÁRIOS DO SUS – SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE; Vigência do Contrato: 12 (doze) meses; Processo: Nº 206/2016; **Cobertura Orçamentária:** 02.11.10.302.0017.2082.3.3.90.36.00; Ficha: 357; **Valor Global:** R\$ 84.000,00 (oitenta e quatro mil reais), **Favorecidos:** ALEXANDRA KARINA DIAS DA SILVA LOTE 04 E LUCIANE RANGEL BARBOSA LOTE 02; **Ratificação:** em 22/09/2016, pela Secretaria Municipal de Saúde.

Araguari - MG, 22 de setembro de 2016.



SUPERINTENDÊNCIA
DE ÁGUA E ESGOTO

A SAE – SUPERINTENDÊNCIA DE ÁGUA E ESGOTO DE ARAGUARI-MG, Autarquia Municipal Autônoma, concessionária dos serviços públicos de saneamento básico, torna público que, fará realizar a Licitação na modalidade **PREGÃO PRESENCIAL (Sistema de Registro de Preços)**, do tipo **MENOR PREÇO GLOBAL DO LOTE e, conforme subdivisão discriminada no Edital e seus ANEXOS, se for o caso,** visando o REGISTRO DE PREÇOS PARA FORNECIMENTO DE CARTUCHOS E TONERS DE IMPRESSÃO “NOVOS” (ORIGINAL PARA 04 (QUATRO) ITENS, CONFORME JUSTIFICATIVA DA PRÉVIA COTAÇÃO DE PREÇOS, ANEXO I, ANEXO II E, ORIGINAL OU COMPATÍVEL PARA O RESTANTE DOS ITENS), objetivando atender as necessidades diárias das unidades organizacionais da SAE. **OBSERVAÇÃO:** O remanufaturado é um cartucho/toner já utilizado e que foi novamente carregado de tinta para mais um ciclo de uso. O cartucho compatível é um produto novo, similar ao original, portanto, o cartucho/toner remanufaturado não será aceito como original ou similar ao “NOVO” original ou compatível, de acordo com o Edital de Pregão 014/2016, devendo a proposta e documentação ser entregue na Sala de Reuniões da sede Administrativa da SAE na Av. Hugo Alessi nº 50,

Bairro Industrial, cidade de Araguari-MG, no dia **06 DE OUTUBRO DE 2016, até às 12h:30m**, sendo que, o mesmo será aberto no mesmo dia e horário. Ficam convocados à competição licitatória todos aqueles que tiverem o interesse na matéria, cadastrados ou não e, que se enquadrarem nas condições estabelecidas no inteiro teor do Edital, cujas cópias poderão ser obtidas no endereço acima mencionado, em qualquer dia útil e durante o expediente normal, das 12h30min às 17h30min, mediante recolhimento da quantia de **R\$8,00 (oito reais)**, que deverá ser depositada na **conta corrente nº 5.148-9, Agência 0090-6, Banco do Brasil** ou **GRATUITAMENTE** no endereço via INTERNET SITE: www.sae.araguari.com.br Maiores informações, pelos telefones (034) 3242-3579/3246-6697. (a) Rômulo Cesar de Souza – Pregoeiro / Edson Dias Vieira Jr. – Superintendente de Água e Esgoto.



PREFEITURA MUNICIPAL
DE ARAGUARI



**EDITAL DE CONVOCAÇÃO
ELEIÇÕES CIPA GESTÃO 2016/2017**

O Chefe do Poder Executivo da **PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAGUARI, Sr. Raul José de Belém**, nos termos do que lhe confere a NR-05 da Portaria 3.214/78, **CIPA – COMISSÃO INTERNA DE PREVENÇÃO DE ACIDENTES**, considerando que:

O item 5.2 do mencionado regulamento determina que a CIPA deverá ser constituída por estabelecimentos e os que não estão obrigados a constituí-la deverão manter no mínimo 01 (um) responsável pelo cumprimento da NRs (Normas

Regulamentadoras de Segurança e Saúde Ocupacional).

Logo, objetivando a melhoria contínua dos aspectos do **SEESMT – Serviço Especializado em Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho**, com foco na diversidade dos processos que se ocupam a Administração Pública Municipal, resolve dar início ao Processo Eleitoral da CIPA segundo cada Secretaria e suas frentes, com seus respectivos números de servidores e grau de risco. Em que poderão se candidatar, ao cargo de representantes eleitos, todos aqueles empregados públicos estáveis, em fase de processo probatório ou não e, ainda, aqueles que mantenham, com a administração pública, contratos de trabalho por prazo determinado, observando-se que estes e aqueles em processo probatório, enquanto assim qualificados, ao se candidatarem ou se eleitos forem, não lhes é salvaguardada a estabilidade prevista na NR-05, itens 5.8 e 5.40 letra “d”, da Portaria 3.214/78. Enfim, podendo participar do Processo Eleitoral, na condição como votantes, todos os servidores públicos que prestam os seus serviços, em caráter oneroso, à administração pública, que deverão realizar as eleições de seus membros para constituí-la e dos representantes de suas frentes de serviços, no mínimo de dois, um titular e um suplente, para representá-las nestas comissões de suas respectivas Secretarias. Esta regra não se aplica aos contratos regidos pela Lei 5.283/13.

Portanto, desde já, convoca a todos os interessados em participar dos pleitos para composição destas comissões de suas respectivas Secretarias a se inscreverem, obedecendo ao seguinte cronograma a ser publicado em 21/09/16, com as seguintes alterações:

CRONOGRAMA ELEIÇÕES CIPA - GESTÃO 2016/2017

ações	prazos legais
Edital de convocação para eleição	60 dias antes da posse.
Formação da comissão eleitoral	55 dias antes do término do mandato.
Enviar cópia do edital de convocação ao sindicato	5 dias após a convocação da eleição.
Início inscrições candidatos.	20 dias antes da eleição.
Publicação edital de inscrição de candidatos.	45 dias antes do término do mandato.
Término das inscrições de candidatos	6 dias antes da eleição.
Retirada do edital de inscrições.	Dia seguinte ao encerramento das inscrições.
Retirada do edital de convocação	No dia da eleição.
Realização da eleição (votação)	30 dias antes do término do mandato anterior.
Realização da apuração	Mesmo dia da eleição.
Resultado da eleição – Ata da eleição	1 dia após a apuração.
Curso para cipeiros (data mínima)	Depois da eleição.
Comunicar ao sindicato o resultado e data posse	15 dias após a eleição.
Curso para cipeiros (data máxima)	Antes da posse.
Término do mandato anterior	1 ano depois da posse mandato anterior.
Realização da posse-Ata de posse novos membros	1º. Dia depois do mandato anterior.
Organização do calendário reuniões mensais	Na reunião de posse.

Obs: Será nomeada **Comissão Eleitoral** por Secretaria responsável para presidir o Processo de Votação, Apuração dos votos e Proclamação dos resultados através de **Portaria**, do Chefe do Poder Executivo.

Araguari, 19 de setembro de 2016.

Sr. Raul José de Belém
Prefeito Municipal de Araguari



Prefeitura Municipal de ARAGUARI
SECRETARIA MUNIC. DE ADMINISTRAÇÃO

SEESMT – SERVIÇO ESPECIALIZADO EM ENG^a DE
SEGURANÇA E EM MEDICINA DO TRABALHO.
R. Luiz Schinoor, 367 – Centro - 3690-3258/ 3690-3261/ 3690-3125

CALENDÁRIO DO PROCESSO ELEITORAL - CIPA 2016

SETEMBRO						
DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21 EDITAL CONVOCAÇÃO	22 INSCRIÇÕES	23 INSCRIÇÕES	24 INSCRIÇÕES
25 INSCRIÇÕES	26 INSCRIÇÕES	27 INSCRIÇÕES	28 INSCRIÇÕES	29 INSCRIÇÕES	30 INSCRIÇÕES	

OUTUBRO						
DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB
						1 INSCRIÇÕES
2 INSCRIÇÕES	3 INSCRIÇÕES	7 INSCRIÇÕES	8 INSCRIÇÕES	9 INSCRIÇÕES	10 INSCRIÇÕES	11 INSCRIÇÕES
12 INSCRIÇÕES	13 INSCRIÇÕES	14 INSCRIÇÕES	15 FINAL DAS INSCRIÇÕES	16	17	18
19	20 EDITAL COM NOMES DOS INSCRITOS	21	22	23	24	25
26	27 ELEIÇÃO	28 ELEIÇÃO	29 ELEIÇÃO	30 APURAÇÃO	31	

NOVEMBRO						
DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB
						1
2	3 DIVULGAÇÃO RESULTADO ELEIÇÃO	4 INDICAÇÃO	5 INDICAÇÃO	6 INDICAÇÃO	7 INDICAÇÃO	8
9	10	11	12	13 CURSO CIPA FINAL	14 CURSO	15
16	17	18	19 CURSO	20 CURSO	21	22
23	24	25 CURSO E POSSE	26	27	28 PUBLICAÇÃO CIPA FINAL	29
30						

DATA	EVENTO
21 / setembro / 2016	PUBLICAÇÃO DO EDITAL (Diário Oficial) CONVOCANDO OS TRABALHADORES PARA SE APRESENTAREM COMO CANDIDATOS AO PROCESSO ELEITORAL DA CIPA GESTÃO 2016/2017.
21/09/2016 a 15/10/2016	PRAZO PARA INSCRIÇÃO DOS CANDIDATOS
20 / outubro / 2016	PUBLICAÇÃO DO EDITAL (Diário Oficial) COM OS NOMES DOS CANDIDATOS QUE SE APRESENTARAM.
27 28 e 29 outubro 2016	ELEIÇÃO E APURAÇÕES DAS CIPAS INDEPENDENTES.
3 / novembro / 2016	DIVULGAÇÃO DO RESULTADO DA ELEIÇÃO COM CLASSIFICAÇÃO
13, 14, 19, 20 e 25 /abril	CURSO PARA MEMBROS DAS CIPAS ÀS 13:00 HORAS NA CASA DA CULTURA (POSSE NO DIA 25)
28 / novembro / 2016	PUBLICAÇÃO DO RESULTADO FINAL DAS CIPAS (Diário Oficial).

MISSÃO SAL DA TERRA
UPA ARAGUARI

PROCESSO SELETIVO – EDITAL Nº 01/2016

EDITAL DE CONVOCAÇÃO PARA AS PROVAS OBJETIVAS, DISCURSIVAS E ENTREGA DE TÍTULOS

A **MISSÃO SAL DA TERRA**, através do **Instituto de Educação e Desenvolvimento Social Nosso Rumo**, **CONVOCA** todos os candidatos inscritos no Processo Seletivo destinado ao provimento das vagas existentes na Tabela I do Edital nº 01/2016, para a etapa das Provas Objetivas, Provas Discursivas (quando houver) e Entrega de Títulos (quando houver), a realizar-se de acordo com as seguintes instruções:

1. Ao candidato só será permitida a participação nas Provas Objetivas, Provas Discursivas (quando houver) e Entrega de Títulos (quando houver), no dia **25 de setembro de 2016**.

1.1. O candidato deve obter mais informações que estarão disponibilizadas no endereço eletrônico do **Instituto Nosso Rumo** (www.nossorumo.org.br).

2. Não será permitida, em hipótese alguma, a realização das provas em outra data, horário ou fora do local designado.

3. O candidato deverá comparecer ao local designado para as provas, com antecedência mínima de **60 (sessenta minutos)** do horário de fechamento dos portões.

3.1. Para os empregos do período **Matutino** a abertura dos portões será às **7h00 (sete horas)**, sendo que o fechamento dos portões se dará, impreterivelmente às **8h00 (oito horas)**, observado o horário oficial de Brasília-DF.

3.2. Para os empregos do período **Vespertino** a abertura dos portões será às **13h30 (treze horas e trinta minutos)**, sendo que o fechamento dos portões se dará, impreterivelmente às **14h30 (quatorze horas e trinta minutos)**, observado o horário oficial de Brasília-DF.

PERÍODO MATUTINO		PERÍODO VESPERTINO	
Código da Opção	Emprego	Código da Opção	Emprego
101	AUXILIAR DE MANUTENÇÃO PREDIAL	202	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - Almoarifado
102	MOTORISTA	203	ALMOXARIFE
103	OFICIAL DE MANUTENÇÃO E REPAROS	204	AUXILIAR ADMINISTRATIVO II Talentos Humanos
104	PORTEIRO/MAQUEIRO	205	TÉCNICO EM SEGURANÇA TRABALHO
201	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - Faturamento (Recepção, Telefonia, Faturamento e Sistema SUS Fácil)	207	TÉCNICO DE ENFERMAGEM (220 HORAS)
206	TÉCNICO DE ENFERMAGEM (180 HORAS)	208	TÉCNICO EM FARMÁCIA
209	TÉCNICO EM MANUTENÇÃO EQUIPAMENTOS	216	AUXILIAR ADMINISTRATIVO II Patrimônio
210	TÉCNICO DE RADIOLOGIA	217	AUXILIAR ADMINISTRATIVO II Estatística
212	AUXILIAR ADMINISTRATIVO II Contratos	218	AUXILIAR ADMINISTRATIVO II Compras
213	AUXILIAR ADMINISTRATIVO II Tesouraria	211	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - Planilhas
214	AUXILIAR ADMINISTRATIVO II Contabilidade	301	ASSISTENTE SOCIAL
215	AUXILIAR ADMINISTRATIVO II Documentação	303	ENFERMEIRO (220 HORAS)
302	ENFERMEIRO (180 HORAS)	304	MÉDICO CLÍNICO GERAL (PRONTO ATENDIMENTO)
		305	MÉDICO PEDIATRA (PRONTO ATENDIMENTO)
		306	MÉDICO ORTOPEDISTA/TRAUMATOLOGISTA (PRONTO ATENDIMENTO)
		307	FARMACÊUTICO

3.3. O intervalo alfabético contendo os locais de provas para o período Matutino consta no **Anexo I**, e para o período Vespertino no **Anexo II** deste Edital.

3.4. O Instituto Nosso Rumo recomenda que os candidatos verifiquem seu local exato de prova pela internet, através da área restrita do candidato no site www.nossorumo.org.br, conforme segue:

3.4.1. Clique no link no canto superior direito da tela "**Candidato, cadastre-se agora ou acesse sua conta**". Faça o login no site, digitando o CPF e a senha no Pannel do Candidato. Na aba **Concursos**, acesse a opção **Concursos em Andamento** e clique no concurso de seu interesse. Em seguida, acesse a opção **Local de Prova**, clique no link "**Consulta de Local de Prova**" e selecione a inscrição desejada.

3.4.2. Através da área restrita o candidato terá acesso à consulta personalizada do seu local de provas evitando dúvidas quanto ao local correto.

3.5. Não será admitida a realização das provas em local diferente ao que foi designado através do Edital de Convocação e pelo site do Instituto Nosso Rumo. Portanto, o Instituto Nosso Rumo reforça a necessidade de que todos os candidatos confirmem, através do site www.nossorumo.org.br o seu exato local de prova.

4. O candidato deverá levar documento de identidade no seu original, o comprovante de inscrição, comprovante de pagamento do valor de inscrição, caneta esferográfica de tinta preta ou azul, fabricada em material transparente.

4.1. O ingresso no local de prova só será permitido ao candidato que apresentar pelo menos um dos documentos oficiais de identidade (original): Cédula Oficial de Identidade; Carteira e/ou cédula de identidade expedida pela Secretaria de Segurança, pelas Forças Armadas, pela Polícia Militar, pelo Ministério das Relações Exteriores; Carteira de Trabalho e Previdência Social; Certificado de Reservista; Passaporte; Cédulas de Identidade fornecidas por Órgãos ou Conselhos de Classe, que por lei federal, valem como documento de identidade (OAB, CRC, CRA, CRQ, etc) e Carteira Nacional de Habilitação (com fotografia na forma da Lei nº 9.503/1997).

4.2. Não serão aceitos protocolos, cópias dos documentos citados, ainda que autenticadas, ou quaisquer outros documentos não constantes deste Edital.

4.2.1. Não serão aceitos como documentos de identidade: certidões de nascimento, títulos eleitorais, carteiras de motorista (modelo antigo), carteiras de estudante, carteiras funcionais sem valor de identidade nem documentos ilegíveis, não identificáveis e/ou danificados.

4.3. O comprovante de inscrição e o comprovante de pagamento não terão validade como documento de identidade.

4.4. Caso o candidato esteja impossibilitado de apresentar, no dia da realização da prova, documento de identidade original, por motivo de perda, roubo ou furto, deverá apresentar documento que ateste o registro da ocorrência em órgão policial, expedido há, no máximo, 30 (trinta) dias, ocasião em que será submetido à identificação especial, compreendendo coleta de assinaturas e de impressão digital em formulário próprio.

4.4.1. A identificação especial também será exigida do candidato cujo documento de identificação apresente dúvidas relativas à fisionomia e/ou à assinatura do portador.

4.5. No dia da realização da prova, na hipótese do candidato não constar das listagens oficiais relativas aos locais de prova, estabelecidos no Edital de Convocação, o **Instituto Nosso Rumo** procederá à inclusão do referido candidato, por meio de preenchimento de formulário específico, mediante a apresentação do comprovante de inscrição e pagamento.

4.5.1. A inclusão de que trata o item 4.5. será realizada de forma condicional e será confirmada pelo **Instituto Nosso Rumo**, na fase de Julgamento da Prova Objetiva, com o intuito de se verificar a pertinência da referida inclusão.

4.5.2. Constatada a improcedência da inscrição de que trata o subitem 4.5.1., esta será automaticamente cancelada, sem direito à reclamação, independentemente de qualquer formalidade, considerados nulos todos os atos dela decorrentes.

5. A totalidade das Provas terá a duração de **4 (quatro) horas**.

5.1. O tempo mínimo de permanência em sala é de **2h (duas horas)**, após este período, ao terminar sua prova, o candidato poderá levar o caderno de questões, deixando com o fiscal da sala a sua folha de respostas, que será o único documento válido para a correção.

5.2. O gabarito oficial será disponibilizado no endereço eletrônico do **Instituto Nosso Rumo** (www.nossorumo.org.br), na data prevista de **26/09/2016**.

5.3. Após entregar a(s) Folha(s) de Respostas para o fiscal, o candidato deverá, obrigatoriamente, sair da sala e retirar-se imediatamente do prédio no qual foi realizada esta etapa, não podendo permanecer nas suas dependências, bem como não poderá utilizar os banheiros.

5.4. Os documentos relativos aos títulos deverão ser entregues, exclusivamente, no dia das Provas, somente após o fechamento dos portões e antes do início da prova. Após este momento não serão aceitos acréscimos, substituições e/ou complementações de quaisquer documentos entregues, sob qualquer hipótese, conforme previsto no item 10.2., capítulo 10 do Edital nº 01/2016.

5.4.1. A entrega da documentação relativa à Avaliação de Títulos não é obrigatória. O candidato que não entregar o Título não será eliminado do Processo Seletivo.



5.4.2. As demais recomendações pertinentes à entrega dos documentos de Títulos devem ser observadas no Capítulo 10 do Edital nº 01/2016.

6. No dia da realização da prova, não será permitido ao candidato entrar e/ou permanecer no local de exame com armas ou aparelhos eletrônicos (agenda eletrônica, *bip*, gravador, *notebook*, *pager*, *palmtop*, receptor, telefone celular, *walkman*, *MP3 Player*, *Tablet*, *Ipod*, relógios com banco de dados, relógios digitais) e outros equipamentos similares, bem como óculos escuros, protetor auricular, sendo que o descumprimento desta instrução implicará na eliminação do candidato, caracterizando-se tentativa de fraude. Portar ou utilizar lápis, lapiseira, borrachas, corretivos líquidos, régua ou qualquer outro objeto diferente do especificado na alínea "c" do item 7.6. do Edital de Abertura.

6.1. O candidato que estiver portando equipamento eletrônico, como os indicados no item 6, deverá desligá-lo, ter a respectiva bateria retirada e acondicioná-lo em embalagem cedida para guarda, permanecendo nesta condição até a saída do candidato do local de realização das provas, sendo que o Instituto Nosso Rumo não se responsabilizará por perdas ou extravios de objetos ou de equipamentos eletrônicos ocorridos durante a realização da prova, nem por danos neles causados.

6.2. Na ocorrência do funcionamento de qualquer tipo de equipamento eletrônico durante a realização da Prova Objetiva, mesmo acondicionado em embalagem cedida para guarda de pertences e/ou bolsa do candidato, o candidato será automaticamente eliminado do Processo Seletivo.

6.2.1. A utilização de aparelhos eletrônicos é vedada em qualquer parte do local de prova. Assim, ainda que o candidato tenha terminado sua prova e esteja se encaminhando para a saída do local, não poderá utilizar quaisquer aparelhos eletrônicos, sendo recomendável que a embalagem não reutilizável fornecida para o recolhimento de tais aparelhos somente seja rompida após a saída do candidato do local de provas.

6.3. Durante a realização da prova, o candidato que quiser ir ao sanitário deverá solicitar ao fiscal da sala sua saída e este designará um fiscal volante para acompanhá-lo no deslocamento, devendo o candidato manter-se em silêncio durante todo o percurso.

7. O Instituto Nosso Rumo recomenda que, no dia da realização da prova, o candidato não leve nenhum tipo de equipamento eletrônico ou objetos semelhantes.

8. Após a entrada do candidato na sala de prova e durante a realização da mesma, não será permitida nenhuma espécie de consulta ou comunicação entre os candidatos, nem a utilização de livros, códigos, manuais, impressos ou quaisquer anotações.

9. Não será admitido, durante as provas, o uso de boné, lenço, chapéu, óculos escuros, gorro ou qualquer outro acessório que cubra as orelhas do candidato, bem como vestimenta inadequada (trajando sunga, sem camisa, etc).

10. Durante a realização das Provas não será permitida a permanência de acompanhantes nos locais designados.

10.1. Abrir-se-á uma exceção para a candidata que estiver amamentando. Neste caso, será necessária a presença de acompanhante que ficará em dependência indicada pela coordenação do certame e será responsável pela guarda da criança.

10.2. O acompanhante que ficará responsável pela criança se submeterá a todas as normas constantes no Edital do certame, inclusive no tocante ao uso de equipamento eletrônico e celular, bem como deverá apresentar um dos documentos previstos no subitem 4.1. deste Edital para acessar e permanecer no local designado.

10.3. Caso não haja a presença de acompanhante responsável pela criança, a candidata não realizará a respectiva etapa do Processo Seletivo, ficando, automaticamente, excluída do certame.

11. O candidato deverá observar, também, as normas e os procedimentos para a realização das provas, estabelecidos no Edital Nº 01/2016 do Processo Seletivo, e suas retificações.

Araguari, 22 de setembro de 2016.

CESAR DE FREITAS PEREIRA
PRESIDENTE DA MISSÃO SAL DA TERRA

ANEXO I

PERÍODO MATUTINO
MISSÃO SAL DA TERRA – UPA ARAGUARI
PROCESSO SELETIVO - EDITAL Nº 01/2016

Intervalo Alfabético de candidatos por emprego

O Instituto Nosso Rumo recomenda que os candidatos consultem seus locais de provas também na área do candidato, no site www.nossorumo.org.br, conforme disposto no item 3.4. e seus subitens deste Edital de Convocação.

101 AUXILIAR DE MANUTENÇÃO PREDIAL	Local de Prova: M05MG
Data da Prova: 25/09/2016	E.E. Raul Soares
Horário de apresentação: 07h00	Avenida Tiradentes, 135
De: MARCIO JOSE OLIVEIRA CRUZ	Araguari
Até: SUELEM SERAFIM DA SILVA	MG
102 MOTORISTA	Local de Prova: M04MG
Data da Prova: 25/09/2016	E.E. MADRE MARIA BLANDINA
Horário de apresentação: 07h00	AV. NICOLAU DORAZIO, 129
De: ABSAIR SILVA CAÇULA	Araguari
Até: WESLEY MARQUES DA COSTA	MG
103 OFICIAL DE MANUTENÇÃO E REPAROS	Local de Prova: M05MG
Data da Prova: 25/09/2016	E.E. Raul Soares
Horário de apresentação: 07h00	Avenida Tiradentes, 135
De: ALEXANDRE LUIZ FERREIRA	Araguari
Até: SERGIO PAULO RIBEIRO	MG
104 PORTEIRO/MAQUEIRO	Local de Prova: M05MG
Data da Prova: 25/09/2016	E.E. Raul Soares
Horário de apresentação: 07h00	Avenida Tiradentes, 135
De: ABADIO PEREIRA DA SILVA	Araguari
Até: WILLIAN DOS SANTOS	MG
201 AUXILIAR ADMINISTRATIVO FATURAMENTO - 180 HORAS	Local de Prova: M04MG
Data da Prova: 25/09/2016	E.E. MADRE MARIA BLANDINA
Horário de apresentação: 07h00	AV. NICOLAU DORAZIO, 129
De: ADRIANA ALVES MOTA	Araguari
Até: VICTOR RODRIGUES ABRANCHES	MG
206 TÉCNICO DE ENFERMAGEM – 180 h	Local de Prova: M05MG
Data da Prova: 25/09/2016	E.E. Raul Soares
Horário de apresentação: 07h00	Avenida Tiradentes, 135
De: ABADIA DE FATIMA ALMEIDA SILVA	Araguari
Até: WAGNER JOSÉ FERREIRA	MG
209 TÉCNICO EM MANUTENÇÃO EQUIPAMENTOS	Local de Prova: M05MG
Data da Prova: 25/09/2016	E.E. Raul Soares
Horário de apresentação: 07h00	Avenida Tiradentes, 135
De: DAVID ALVES DA SILVA	Araguari
Até: DIVINO ROSA DA SILVA FERREIRA	MG
210 TÉCNICO DE RADIOLOGIA	Local de Prova: M05MG
Data da Prova: 25/09/2016	E.E. Raul Soares
Horário de apresentação: 07h00	Avenida Tiradentes, 135
De: ALESSANDRO MAGNO DOS REIS	Araguari
Até: WILLIAM JOSÉ DOS SANTOS	MG
212 AUXILIAR ADMINISTRATIVO II - CONTRATOS	Local de Prova: M05MG
Data da Prova: 25/09/2016	E.E. Raul Soares
Horário de apresentação: 07h00	Avenida Tiradentes, 135
De: ADRIANE CRISTINA APARECIDA FERREIRA RAMOS	Araguari
Até: RAQUEL ROSA DOMINGOS FERREIRA	MG
213 AUXILIAR ADMINISTRATIVO II - TESOURARIA	Local de Prova: M05MG
Data da Prova: 25/09/2016	E.E. Raul Soares
Horário de apresentação: 07h00	Avenida Tiradentes, 135
De: EDSON GARBIN JUNIOR	Araguari
Até: LUCÉLIA MENEZES DOS SANTOS	MG
214 AUXILIAR ADMINISTRATIVO II - CONTABILIDADE	Local de Prova: M05MG
Data da Prova: 25/09/2016	E.E. Raul Soares
Horário de apresentação: 07h00	Avenida Tiradentes, 135
De: ALINE MARTINS CASTRO	Araguari
Até: THAIS CRISTINA PEREIRA FERREIRA	MG
215 AUXILIAR ADMINISTRATIVO II - DOCUMENTAÇÃO	Local de Prova: M05MG
Data da Prova: 25/09/2016	E.E. Raul Soares
Horário de apresentação: 07h00	Avenida Tiradentes, 135
De: DEBORA CRISTINA PEREIRA	Araguari
Até: WANESSA CALDAS AMARAL RODRIGUES	MG
302 ENFERMEIRO – 180 h	Local de Prova: M05MG
Data da Prova: 25/09/2016	E.E. Raul Soares
Horário de apresentação: 07h00	Avenida Tiradentes, 135
De: ADRIANA APARECIDA ROSSINI QUEIROZ	Araguari
Até: WELINGTON JOSE DE AVILA	MG



ANEXO II
PERÍODO VESPERTINO

MISSÃO SAL DA TERRA – UPA ARAGUARI
PROCESSO SELETIVO - EDITAL Nº 01/2016

Intervalo Alfabético de candidatos por emprego

O Instituto Nosso Rumo recomenda que os candidatos consultem seus locais de provas também na área do candidato, no site www.nossorumo.org.br, conforme disposto no item 3.4. e seus subitens deste Edital de Convocação.

202 AUXILIAR ADMINISTRATIVO ALMOXARIFADO - 180 HORAS	Local de Prova: T06MG
Data da Prova: 25/09/2016	E.E. MADRE MARIA BLANDINA
Horário de apresentação: 13h30	Horário da Prova: 14h30
De: ADRIANA RODRIGUES DE ANDRADE	AV. NICOLAU DORÁZIO, 129
Até: WILLIAM PEREIRA DA SILVA JUNIOR	Araguari MG
203 ALMOXARIFE	Local de Prova: T06MG
Data da Prova: 25/09/2016	E.E. MADRE MARIA BLANDINA
Horário de apresentação: 13h30	Horário da Prova: 14h30
De: ALINE VICTÓRIA MACHADO SILVA	AV. NICOLAU DORÁZIO, 129
Até: SAMUEL CARLOS TELES MENDES	Araguari MG
204 AUXILIAR ADMINISTRATIVO II - TALENTOS HUMANOS	Local de Prova: T06MG
Data da Prova: 25/09/2016	E.E. MADRE MARIA BLANDINA
Horário de apresentação: 13h30	Horário da Prova: 14h30
De: ALINE CANDIDO DA SILVA	AV. NICOLAU DORÁZIO, 129
Até: VIVIANE RODRIGUES ALVES	Araguari MG
205 TÉCNICO EM SEGURANÇA TRABALHO	Local de Prova: T06MG
Data da Prova: 25/09/2016	E.E. MADRE MARIA BLANDINA
Horário de apresentação: 13h30	Horário da Prova: 14h30
De: ABNOAN BARBOSA SILVA RODRIGUES	AV. NICOLAU DORÁZIO, 129
Até: VANILO NUNES PEREIRA	Araguari MG
207 TÉCNICO DE ENFERMAGEM – 220 h	Local de Prova: T06MG
Data da Prova: 25/09/2016	E.E. MADRE MARIA BLANDINA
Horário de apresentação: 13h30	Horário da Prova: 14h30
De: ANA FLÁVIA MOTA CURCINO	AV. NICOLAU DORÁZIO, 129
Até: TÂNIA REGINA DE SOUSA NASCIMENTO	Araguari MG
208 TÉCNICO EM FARMACIA	Local de Prova: T06MG
Data da Prova: 25/09/2016	E.E. MADRE MARIA BLANDINA
Horário de apresentação: 13h30	Horário da Prova: 14h30
De: ALINE MARIA DA SILVA	AV. NICOLAU DORÁZIO, 129
Até: RAQUEL DE GODOI CAMPOS	Araguari MG
211 AUXILIAR ADMINISTRATIVO PLANILHAS - 200 HORAS	Local de Prova: T06MG
Data da Prova: 25/09/2016	E.E. MADRE MARIA BLANDINA
Horário de apresentação: 13h30	Horário da Prova: 14h30
De: ALESSANDRA MONTEIRO LEMOS	AV. NICOLAU DORÁZIO, 129
Até: WELLINGTON COSTA DA SILVA	Araguari MG

216 AUXILIAR ADMINISTRATIVO II - PATRIMÔNIO	Local de Prova: T06MG
Data da Prova: 25/09/2016	E.E. MADRE MARIA BLANDINA
Horário de apresentação: 13h30	Horário da Prova: 14h30
De: ALVARO DE OLIVEIRA FRANCO	AV. NICOLAU DORÁZIO, 129
Até: LY CARLOS BARBOSA JUNIOR	Araguari MG
217 AUXILIAR ADMINISTRATIVO II - ESTATÍSTICA	Local de Prova: T06MG
Data da Prova: 25/09/2016	E.E. MADRE MARIA BLANDINA
Horário de apresentação: 13h30	Horário da Prova: 14h30
De: PABLO AUGUSTO RESENDE	AV. NICOLAU DORÁZIO, 129
Até: VIVIAN RIBEIRO BARRETO	Araguari MG
218 AUXILIAR ADMINISTRATIVO II - COMPRAS	Local de Prova: T06MG
Data da Prova: 25/09/2016	E.E. MADRE MARIA BLANDINA
Horário de apresentação: 13h30	Horário da Prova: 14h30
De: ADALBERTO TIBURCIO	AV. NICOLAU DORÁZIO, 129
Até: VINICIUS ROCHA PEREIRA	Araguari MG
301 ASSISTENTE SOCIAL	Local de Prova: T06MG
Data da Prova: 25/09/2016	E.E. MADRE MARIA BLANDINA
Horário de apresentação: 13h30	Horário da Prova: 14h30
De: ANA BEATRIZ SAKAI VIDAL	AV. NICOLAU DORÁZIO, 129
Até: VANIA LOPES PIMENTA	Araguari MG
303 ENFERMEIRO – 220 h	Local de Prova: T06MG
Data da Prova: 25/09/2016	E.E. MADRE MARIA BLANDINA
Horário de apresentação: 13h30	Horário da Prova: 14h30
De: ALDER MARTINS DE SOUSA	AV. NICOLAU DORÁZIO, 129
Até: TATIANE DO NASCIMENTO FERREIRA	Araguari MG
304 MÉDICO – CLÍNICO GERAL (PRONTO ATENDIMENTO)	Local de Prova: T06MG
Data da Prova: 25/09/2016	E.E. MADRE MARIA BLANDINA
Horário de apresentação: 13h30	Horário da Prova: 14h30
De: ALINE ARRUDA SOARES	AV. NICOLAU DORÁZIO, 129
Até: WESLEI RODRIGUES DO AMARAL	Araguari MG
305 MÉDICO – PEDIATRA (PRONTO ATENDIMENTO)	Local de Prova: T06MG
Data da Prova: 25/09/2016	E.E. MADRE MARIA BLANDINA
Horário de apresentação: 13h30	Horário da Prova: 14h30
De: CINTIA REJANE SOARES DUPIN	AV. NICOLAU DORÁZIO, 129
Até: WILLIAN BRAULIO LOPES	Araguari MG
306 MÉDICO – ORTOPEDISTA/TRAUMATOLOGISTA (PRONTO ATENDIMENTO)	Local de Prova: T06MG
Data da Prova: 25/09/2016	E.E. MADRE MARIA BLANDINA
Horário de apresentação: 13h30	Horário da Prova: 14h30
De: CAIO BRAMBILLA	AV. NICOLAU DORÁZIO, 129
Até: TÚLIO THALES CARVALHO DE SOUZA	Araguari MG
307 FARMACÉUTICO	Local de Prova: T06MG
Data da Prova: 25/09/2016	E.E. MADRE MARIA BLANDINA
Horário de apresentação: 13h30	Horário da Prova: 14h30
De: ALESSANDRA THAIS SILVEIRA DE FARIA	AV. NICOLAU DORÁZIO, 129
Até: TIAGO DE MORAES SOUTO	Araguari MG

Água é importante.
Pagar a conta também.

Pague seus débitos e evite que o seu fornecimento de água seja interrompido.

SAE
Água é vida. Valorize a sua também.



PREFEITURA MUNICIPAL
DE ARAGUARI



LEI Nº 5.804, de 21 de setembro de 2016.

“Autoriza a concessão de subvenção à Associação Promocional de Congados, Moçambiques e Catupés de Araguari – MG, para os fins a que se destina, e a celebração de inerente convênio, dando outras providências.”

A Câmara Municipal de Araguari, Estado de Minas Gerais, aprova e eu, Prefeito, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Fica o Município de Araguari, através da Fundação Aragarina de Educação e Cultura – FAEC, autorizado a conceder subvenção à Associação Promocional de Congados, Moçambiques e Catupés de Araguari - MG, no valor de R\$37.500,00 (trinta e sete mil e quinhentos reais), a ser paga em parcela única no mês de setembro, destinada para cobrir despesas com a realização dos tradicionais festejos do ano de 2016, nesta cidade.

§ 1º A quantia mencionada no *caput* deste artigo será dividida igualmente entre os Ternos Congo Verde, Congo de Ouro, Moçambique Branco, Moçambique Sainha Azul, Marinheiro de São Benedito, Congo Princesa Isabel, Congo Santa Isabel, Congo 13 de Maio, Catupé Cacunda, Moçambique Dourado, Congo Azul Nossa Senhora do Rosário, Congo Branco, Congo Nossa Senhora da Guia, Moçambique de Angola de Nossa Senhora do Rosário e São Benedito, bem assim, com a Associação Promocional de Congados, Moçambiques e Catupés de Araguari-MG, cabendo a cada um deles o valor de R\$2.500,00 (dois mil e quinhentos reais).

§ 2º Deverá ocorrer à celebração de instrumento apto entre a Administração Municipal e a aludida Associação, que se revestirá da forma de convênio, para a disciplina do intercâmbio financeiro e jurídico entre as partes celebrantes, nos moldes do anexo a esta Lei, que para tanto fica também autorizado o Município de Araguari.

§ 3º Fica ainda o Município de Araguari, através da Fundação Aragarina de Educação e Cultura – FAEC, autorizado a celebrar inerentes termos aditivos ao convênio mencionado, visando a sua alteração na busca do seu aprimoramento, bem assim a prorrogação do seu prazo de vigência.

Art. 2º Para a celebração do convênio a que se refere o §1º, do artigo anterior, deverá ser apresentado plano de trabalho conjuntamente pelo concedente e pela proponente, conforme modelo em anexo, que conterà, no mínimo, as seguintes informações:

I- razões que justifiquem a celebração do convênio;

II- descrição completa do objeto a ser executa-

do;

III- descrição das metas a serem atingidas, qualitativa e quantitativamente;

IV- etapas ou fases da execução do objeto, com previsão de início e fim;

V- plano de aplicação dos recursos a serem desembolsados pelo concedente e se for o caso, a contrapartida financeira da proponente, para cada projeto ou evento;

VI- declaração da proponente de que não está em situação de mora ou de inadimplência com o Tesouro Nacional ou junto a qualquer órgão ou entidade da Administração Pública Federal, Estadual e Municipal, Direta e Indireta.

Art. 3º Para receber o auxílio financeiro referido no art. 1º, desta Lei, a proponente mencionada deverá formular requerimento ao Chefe do Executivo, sujeitar-se às condições estabelecidas na Lei n. 5.413, de 27 de junho de 2014 (Diretrizes Orçamentárias), com suas alterações, e na Lei Complementar n. 101, de 4 de maio de 2000 (Responsabilidade Fiscal), bem como deverá preencher os seguintes requisitos:

I- ser cadastrada junto à Prefeitura Municipal, bem como, se for o caso, no Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS;

II- ter personalidade jurídica;

III- comprovar a eleição da sua mais recente diretoria e o respectivo mandato, bem como quem se acha investido de poderes para, em seu nome, receber o auxílio financeiro;

IV- comprovar que foi declarada de utilidade pública por ato ou lei municipal;

V- comprovar que está quite com as Fazendas Federal, Estadual e Municipal, através da apresentação das concernentes certidões negativas;

VI- ter prestado contas da aplicação de subvenção/auxílio financeiro de qualquer natureza, acaso anteriormente recebido do Município;

VII- comprovar que vem cumprindo, regularmente, as suas finalidades estatutárias;

VIII- comprovar que os cargos de sua diretoria não são remunerados;

IX- comprovar que não tem fins lucrativos;

X- apresentar certidão negativa de débitos perante o INSS (CND);

XI- apresentar, se for o caso, certificado de regularidade de situação do FGTS;

XII- apresentar, se for o caso, certidão negativa de débitos trabalhistas – CNDT, fornecida pelo Judiciário do Trabalho.

Parágrafo único. O atestado de cumprimento dos requisitos constantes dos incisos III, VII, VIII e IX, deste artigo, poderá ser fornecido pelo Poder Judiciário ou pelo Ministério Público.

Art. 4º Durante a execução do instrumento de convênio deverá ainda a entidade beneficiária adotar, para a execução das despesas vinculadas ao instrumento de convênio, os seguintes procedimentos:

I- abrir conta bancária específica vinculada para movimentar os recursos financeiros repassados pelo Município de Araguari, em decorrência da execução do instrumento do convênio a que se refere esta Lei;

II- inserir nos comprovantes de despesa a identificação do convênio a que se refere esta Lei;

III- não realizar despesas em data anterior ou posterior à vigência do convênio;

IV- somente movimentar os recursos financeiros, vinculados ao instrumento de convênio, repassados pelo Município de Araguari, em conta bancária específica para tal finalidade;

V- somente realizar saques da conta vinculada ao instrumento de convênio para pagamentos constantes do Programa de Trabalho ou para aplicação no mercado financeiro nas hipóteses previstas em lei ou na Instrução Normativa n. 01, de 15 de janeiro de 1997, da Secretaria do Tesouro Nacional – STN;

VI- apenas movimentar a conta vinculada ao instrumento de convênio exclusivamente mediante cheque nominativo, ordem bancária, transferência eletrônica disponível ou outra modalidade de saque autorizada pelo Banco Central do Brasil, em que fiquem identificadas suas destinações e, no caso de pagamento o credor;

VII- não pagar despesas decorrentes da execução do instrumento de convênio acrescidas de juros e multas, sob pena de tais despesas serem restituídas ao erário, acrescidas da devida correção e atualização;

VIII- não realizar despesas com finalidade diversa do objeto do convênio ou do plano de trabalho aprovado;

IX- enviar junto com a prestação de contas extratos bancários da conta vinculada para a movimentação dos recursos repassados pelo Município, bem como os relatórios gerenciais, financeiros e contábeis em decorrência do instrumento de convênio;

X- atestar na documentação que respalda as despesas vinculadas ao instrumento de convênio, o fornecimento de bens, a prestação de serviços ou se for o caso a realização de obras, para liquidar a despesa pública, nos termos do art. 63 da Lei Federal n. 4.320, de 17 de março de 1964.

Art. 5º O Termo de Convênio indicará o gestor do convênio responsável pela fiscalização da execução das fases propostas e aprovadas pelo plano de trabalho.

Art. 6º A prestação de contas à Fazenda Municipal quanto à subvenção de que trata esta Lei, deverá ser feita pela beneficiária contemplada até 31 de dezembro de 2016, para tanto a mesma deverá observar ainda as instruções do Departamento Municipal de Contabilidade.

Art. 7º Correrão à conta das dotações próprias do orçamento municipal os gastos com o cumpri-



mento desta Lei que, revogadas as disposições em contrário, entra em vigor na data da sua publicação.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE
ARAGUARI, Estado de Minas Gerais, em
21 de setembro de 2016.**

Raul José de Belém
Prefeito

Carmen Valente Oliveira Cunha Alvim
Presidente da FAEC

**EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO
ADITIVO AO CONVÊNIO Nº 026/14**

Partes: Município de Araguari e o Abrigo Cristo Rei – MG. **Lei:** 5.461, de 16 de dezembro de 2014. **Objeto:** Alteração da Cláusula Primeira – Do Objeto, bem como da Cláusula Segunda – Das Obrigações, do convênio firmado entre as partes, objetivando atender o Aditivo II de Termo de Ajustamento de Conduta – TAC celebrado com o Ministério Público do Estado de Minas Gerais, para disponibilizar uma assistente social, para prestar serviços no Abrigo Cristo Rei. **Vigência:** até 31 de dezembro de 2016.

**EXTRATO DO SEGUNDO TERMO
ADITIVO AO CONVÊNIO Nº 022/15**

Partes: Município de Araguari e a Instituição Casa do Caminho – MG. **Lei:** 5.577, de 25 de junho de 2015. **Objeto:** Alteração da Cláusula Segunda – Das Obrigações, do convênio firmado entre as

partes, no tocante aos itens 2 e 3, da alínea “a”, objetivando atender o Aditivo II de Termo de Ajustamento de Conduta – TAC celebrado com o Ministério Público do Estado de Minas Gerais, para disponibilizar uma assistente social, para prestar serviços na Instituição Casa do Caminho. **Vigência:** até 31 de dezembro de 2016.



**PREFEITURA MUNICIPAL
DE ARAGUARI**



COMUNICADO

A Prefeitura Municipal de Araguari, por meio da Secretaria Municipal de Planejamento, Orçamento e Habitação, cumprindo o disposto do Parágrafo Único do Artigo nº 48 da Lei Complementar 101, de 04 de Maio de 2000, bem como o que estabelece o Parágrafo 1º da Lei Complementar Municipal 034/2004 de 28 de Dezembro de 2004 (Plano Diretor), convida a população em geral, representantes das diversas entidades de classe, associações e clubes de serviço, para audiência pública do Processo de Elaboração e Discussão da LOA (Lei Orçamentária Anual) para o exercício de 2017.

A audiência será realizada no dia 28 de setembro de 2016, às 14 horas, no auditório da Superintendência de Água e Esgoto - SAE, situada à Av. Hugo Alessi, 50 - Bairro Industrial.

Sua presença é fundamental, para discussão das propostas que irão direcionar as futuras ações governamentais.

**Secretaria Municipal de Planejamento,
Orçamento e Habitação**

Correio Oficial

Acompanhe também
pela internet
www.araguari.mg.gov.br





ACABE COM A DENGUE. SÓ DEPENDE DE VOCÊ.

